

Specyfikacja systemu zarządzania wydrukiem

System musi zapewniać:

- a) administrację środowiskiem wydruku,
- b) generowanie statystyk, monitorowanie i rozliczanie kosztów drukowania,
- c) obsługę wydruków z różnych środowisk i systemów (min. Windows, Linux, iOS, Android) ,
- d) pełną kontrolę nad drukowaniem (dostęp do wykazu wydrukowanych stron na podstawie, którego jest analizowany i aktualizowany plan rozmieszczenia urządzeń),

System musi uwzględniać następujące warunki:

- a) minimalna liczba użytkowników korzystających z systemu - 2000 osób,
- b) brak ograniczeń na liczbę użytkowników jednocześnie korzystających z Systemu,
- c) brak ograniczeń technicznych na liczbę monitorowanych przez aplikację urządzeń,
- d) licencja na System zostanie udzielona na Gminę Lublin, czyli Urząd Miasta Lublin oraz jednostki organizacyjne Miasta,
- e) licencja na System obejmie tylko urządzenia kopiująco-skanujące z przedmiotowego zamówienia.

Specyfikacja Systemu

1. Generowanie raportów następujących rodzajów z wykorzystania urządzeń:
 - a) raporty z podziałem na użytkowników,
 - b) raporty z podziałem na urządzenia,
 - c) raporty z podziałem na centra kosztowe (np. referat, wydział),
na dowolny dzień w przeszłości z możliwością wykonywania kombinacji poszczególnych danych (tj. dany użytkownik na danym urządzeniu w zadanym okresie czasu).
2. Zliczanie pojedynczych wydruków w rozbiciu na strony czarno-białe.
3. Zliczanie wydruków w momencie gdy zostaną wydrukowane na urządzeniu (zliczanie „online”).
4. Zarządzanie Systemem poprzez przeglądarkę internetową (interfejs WWW, obsługa przeglądarek Internet Explorer, Chrome, Mozilla, Maxthon, Safari, Opera) z dowolnego komputera sieci w której widoczny jest serwer bez potrzeby instalowania żadnej dodatkowej aplikacji.
5. Personalizowanie zawartości panelu administratora i użytkownika w celu szybkiego dostępu do najbardziej potrzebnych informacji w jednym miejscu.
6. Zbieranie informacji o wykonywanych pracach w centralnej bazie danych wraz z możliwością automatycznego wysyłania raportów poprzez e-mail bądź zapisywania ich we wskazanym folderze.
7. Zapisywanie w bazie danych nazw drukowanych plików oraz daty i czasu wykonania wydruków wraz z możliwością wykonywania raportów bazujących na nazwach plików.
8. Możliwość eksportowania raportów do formatów co najmniej: HTML, PDF, XLS/XLSX/ CSV/ODS.

Zdalna konfiguracja, diagnostyka urządzeń i kontrola kosztów:

1. System musi zapewniać zautomatyzowane wykrywanie, obsługę awarii,

ZP-P-I.271.115.2015	Załącznik nr 2 do SIWZ / nr 3 do umowy - specyfikacja systemu zarządzania wydrukiem.	s. 1 z 2
---------------------	--	----------

- niedostępności oraz braku materiałów eksploatacyjnych w urządzeniach.
2. System musi bezpośrednio informować i raportować zdarzenia awarii i niedostępności urządzeń do Zamawiającego.
 3. System musi umożliwiać automatyczne wykrywanie i informowanie pracowników Zamawiającego o konieczności wymiany materiałów eksploatacyjnych.
 4. Indywidualne konfigurowanie powiadomień e-mail o zmianach statusu lub problemach.
 5. Współpraca z dedykowanym agenta – oprogramowanie rezydentne ładowane do pamięci komputerów umożliwiające zbieranie statystyk wydruków z urządzeń lokalnych podłączonych przez USB oraz z lokalnych urządzeń sieciowych, moduł zliczający z urządzeń lokalnych nie powinien być ograniczony licencyjnie.
 6. Automatyczne, cykliczne wywoływanie odczytów liczników z wszystkich urządzeń, z automatycznym eksportem do pliku .xls

System musi być przystosowany do dwukierunkowej komunikacji z urządzeniami wielofunkcyjnymi z wykorzystaniem protokołów: HTTP, HTTPS, FTP, SMTP, SNMP, LPR/LPD.

1. Możliwość drukowania z urządzeń mobilnych. Drukowanie z tych urządzeń powinno odbywać się w sieci Zamawiającego.
2. Polski interfejs użytkownika i administratora lub opcjonalnie angielski interfejs administratora.
3. Wylogowanie użytkowników po określonym przez administratora czasie.
4. Funkcjonalność wydruku podążającego, odbiór druku na dowolnym urządzeniu podłączonym do Systemu
5. Kolejowanie wielu wydruków jednego użytkownika i zarządzanie kolejką wydruków z poziomu panela urządzenia.
6. Możliwość ustawiania reguł wydruku (w zależności od roli, urządzenia, nazwy pliku, wielkości pliku, ilości stron, daty i ilości stron wydrukowanych przez urządzenie) definiujących określone działania (konwersję do skali szarości lub wydruku dwustronnego, zmianę ilości kopii czy odrzucenie wydruku).
7. Automatyczne kasowanie z kolejki drukowania dokumentów, które nie zostały zwolnione w określonym czasie.
8. Tworzenie listy użytkowników urządzeń wielofunkcyjnych z możliwością grupowania na jednostki organizacyjne Zamawiającego.
9. Możliwość pobierania listy użytkowników z zewnętrznych źródeł danych takich jak min.: Active Directory, NDS/eDirectory, OpenLDAP, pliki CSV. Możliwość definiowania uprawnień do drukowania/kopiowania /skanowania dla grup użytkowników. Automatyczne wybieranie zdefiniowanych dla użytkownika miejsc docelowych dla skanowanych prac.
10. Zbieranie informacji o wykonywanych wydrukach w centralnej bazie danych wraz z możliwością automatycznego wysyłania raportów poprzez email bądź zapisywania ich we wskazanym folderze.
11. Możliwość przekierowania pracy o dużej objętości (rozumianej jako wydruki pow. np. 100 stron) na inne urządzenia.

ZASTĘPCA DYREKTORA
Wydziału Informatyki i Telekomunikacji
Jarosław Buczek

ZP-P-I.271.115.2015	Załącznik nr 2 do SIWZ / nr 3 do umowy - specyfikacja systemu zarządzania wydrukiem.	s. 2 z 2
---------------------	--	----------