

## Treść zapytań wraz z odpowiedziami – zmiana treści SIWZ

Prezydent Miasta Lublin informuje, że w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **usługę utrzymania ciągłości pracy dzierżawionych urządzeń kopiująco-skanujących** wpłynęły zapytania dotyczące następujących kwestii:

**1. Czy jako spełnienie warunku wiedzy i doświadczenia dopuści Zamawiający referencje na wykonywanie usługi utrzymania ciągłości pracy urządzeń drukujących (rozumianych również jako serwis, konserwację urządzeń, utrzymanie systemu) o łącznej wartości znacznie powyżej wymaganej kwoty 150.000 zł brutto wykonywanych na rzecz Zamawiającego?**

### **Odpowiedź:**

W odpowiedzi na zapytanie Zamawiający wyjaśnia, że utrzymuje w mocy zapisy SIWZ. Zamawiający informuje, iż przedmiotowe postępowanie dotyczy urządzeń kopiująco-skanujących. Według oceny Zamawiającego zamawiane urządzenia kopiująco-skanujące są urządzeniami dużo bardziej skomplikowanymi niż drukujące i w związku z tym ich serwis i obsługa wymagają wiedzy i doświadczenia na innym poziomie i w innym zakresie.

**2. Czy na serwerze przeznaczonym przez Zamawiającego na potrzeby wdrożenia jest zainstalowany system operacyjny, jeśli tak to jaki, i czy Zamawiający udostępni go na potrzeby realizacji przedmiotu zamówienia na cały okres trwania umowy?**

### **Odpowiedź:**

W odpowiedzi na zapytanie Zamawiający informuje, iż na potrzeby realizacji umowy, w tym wykorzystania przez Wykonawcę środowiska wirtualnego Zamawiający może bezpłatnie udostępnić licencję na system operacyjny Microsoft Windows Server 2008R2 Standard oraz bazę danych Microsoft SQL Server 2008 Express lub Microsoft SQL Server 2012 Express lub PostgreSQL 9.x. Opcjonalnie Wykonawca może dostarczyć system z licencją dostarczoną i opłaconą przez Wykonawcę.

**3. Dotyczy zapisów umowy § 6 pkt 2 b:**

**Wykonawca rozumie zapis umowy w sposób następujący:**

**Wykonawca wdzierżawi i dostarczy Zamawiającemu 100 urządzeń na okres 36 miesięcy i Zamawiający w całym okresie trwania umowy płaci czynsz dzierżawny za wszystkie urządzenia będące przedmiotem zamówienia a jedynym powodem odmowy zapłaty może być niesprawność urządzenia leżąca po stronie Wykonawcy.**

### **Odpowiedź:**

W odpowiedzi na zapytanie Zamawiający informuje, iż w całym okresie trwania umowy będzie płacił czynsz dzierżawny za wszystkie urządzenia będące przedmiotem zamówienia, a jedynym powodem odmowy zapłaty może być niesprawność urządzenia leżąca po stronie Wykonawcy z uwzględnieniem § 8 ust. 3 wzoru umowy.

**4. Dotyczy procedury instalacji urządzeń:**

**Zamawiający określił w pkt 3, że wykonawca dopiero w terminie 14 dni od**

zawarcia umowy skonfiguruje serwer oraz dostarczy po jednym produkcie każdego typu w celu weryfikacji zgodności sprzętowej i konfiguracji z systemem i dopiero po zaakceptowaniu przez Zamawiającego rozpocznie dostawę sprzętu. Po pierwsze nie wiemy ile czasu daje sobie Zamawiający na potwierdzenie zgodności (ile dni?)

Po wtóre w pkt. 10 Zamawiający określa, że w terminie 21 dni od zawarcia umowy wykonawca dostarczy wszystkie urządzenia, co daje wykonawcy najwyżej 7 dni na dostarczenie urządzeń oraz ich uruchomienie i skonfigurowanie (zakładając, że zaakceptowania Zamawiający dokona w ciągu jednego dnia) oraz na przeprowadzenie szkoleń we wszystkich 100 lokalizacjach. Z naszego doświadczenia wynika, że jest to nierealne a czas jest zbyt krótki. Oznacza to dostarczanie i uruchamianie 15 urządzeń w ciągu jednego dnia roboczego i naraża wykonawcę na płacenie kar umownych. Dodatkowo ze względu na porę roku należy założyć, że przed uruchomieniem kopiarki muszą się zaaklimatyzować (ok. 6 h), aby wyeliminować możliwość awarii i uniknąć „efektu rosy”.

W związku z powyższym wnosimy aby:

**4.1. Zamawiający wyraził zgodę na rozpoczęcie dostawy urządzeń bez zbędnej zwłoki po podpisaniu umowy, poczynszy od urządzeń przewidzianych na testy.**

**Odpowiedź:**

W odpowiedzi na zapytanie Zamawiający zgodnie z art. 38 ust. 4 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) dokonuje zmiany treści SIWZ poprzez zmianę załącznika nr 1 do SIWZ oraz nr 1 do umowy - szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia, sekcja „procedura instalacji urządzeń kopiująco-skanujących” pkt 1-3 i 10 w następujący sposób:

**Jest:**

1. W terminie 2 dni roboczych od zawarcia umowy Zamawiający skonfiguruje Wykonawcy dostęp do elektronicznego systemu zgłoszeń i poinstruuje Wykonawcę o sposobie korzystania z niego.

2. Wykonawca w ciągu 5 dni roboczych od zawarcia umowy uzgodni szczegóły adresacji IP oraz konfiguracji serwera wchodzącego w skład Systemu, na potrzeby dostarczonych urządzeń.

3. Wykonawca w terminie 14 dni roboczych od zawarcia umowy skonfiguruje serwer oraz dostarczy Zamawiającemu po jednym produkcie każdego typu w celu weryfikacji zgodności sprzętowej i konfiguracyjnej z Systemem. Po zaakceptowaniu konfiguracji urządzeń przez Zamawiającego, Wykonawca powieli ją na wszystkich dostarczonych urządzeniach i rozpocznie dostawę sprzętu.

Po zakończeniu prac konfiguracyjnych Wykonawca bez zbędnej zwłoki dostarczy Zamawiającemu wypełniony o minimum adresy sprzętowe MAC i adresy IP załącznik nr 4 do umowy „Wykaz lokalizacji do instalacji urządzeń”.

10. Wykonawca w terminie 21 dni roboczych od zawarcia umowy dostarczy wszystkie urządzenia kopiująco-skanujące zgodnie z załącznikiem nr 4 do umowy „Wykaz lokalizacji do instalacji urządzeń”. Dostawa będzie się odbywać w dniach i godzinach pracy Zamawiającego. Następnie Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru przedmiotu zamówienia.

**Otrzymuje brzmienie:**

1. W terminie 2 dni roboczych od zawarcia umowy Zamawiający skonfiguruje

Wykonawcy dostęp do elektronicznego systemu zgłoszeń i poinstruuje Wykonawcę o sposobie korzystania z niego.

2. Wykonawca w ciągu 5 dni roboczych od zawarcia umowy uzgodni szczegóły adresacji IP oraz konfiguracji serwera wchodzącego w skład Systemu, na potrzeby dostarczonych urządzeń.

Powyższe terminy w ust. 1 i 2 dotyczą czynności po stronie Zamawiającego, które mogą być wykonane równolegle z czynnościami Wykonawcy.

3. Wykonawca w terminie 14 dni roboczych od zawarcia umowy skonfiguruje serwer. Równocześnie Wykonawca może dostarczać urządzenia z zastrzeżeniem, iż Zamawiający jest w stanie podłączyć do infrastruktury Urzędu do 10 urządzeń dziennie. Po zakończeniu prac konfiguracyjnych Wykonawca bez zbędnej zwłoki dostarczy Zamawiającemu wypełniony o minimum adresy sprzętowe MAC i adresy IP załącznik nr 4 do umowy „Wykaz lokalizacji do instalacji urządzeń”.

10. Wykonawca w terminie 25 dni roboczych od zawarcia umowy dostarczy wszystkie urządzenia kopiująco-skanujące zgodnie z załącznikiem nr 4 do umowy „Wykaz lokalizacji do instalacji urządzeń”. Dostawa będzie się odbywać sukcesywnie w dniach i godzinach pracy Zamawiającego. Następnie Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru przedmiotu zamówienia.

**4.2. Zamawiający wyłączył z biegu terminu realizacji lub przedłużył termin realizacji zamówienia o czas potrzebny na wszystkie czynności leżące po stronie Zamawiającego, w tym czas przeprowadzenia testów, opracowanie przez Zamawiającego sposobu adresacji IP i przekazania do wykonawcy, opracowanie przez Zamawiającego haseł dostępu lub kodów pin, itp.**

**Odpowiedź:**

W odpowiedzi na zapytanie Zamawiający informuje, iż wszelkie czynności związane z przeprowadzeniem testów, opracowaniem sposobu adresacji IP, opracowaniem haseł dostępu lub kodów pin będą wykonywane przez Zamawiającego równorzędnie z dostawą urządzeń nie powodując wydłużenia terminu realizacji zamówienia.

**4.3. Zamawiający umożliwił wykonywanie prac równolegle tj. dostawa urządzeń i wdrażanie systemu od pierwszego dnia po podpisaniu umowy.**

**Odpowiedź:**

W odpowiedzi na zapytanie Zamawiający wyjaśnia, że umożliwi wykonywanie prac równolegle tj. dostawa urządzeń i wdrażanie systemu od pierwszego dnia po zawarciu umowy.

**4.4. Zamawiający wydłużył termin na realizację całości wdrożenia do 40 dni roboczych od podpisania umowy.**

**Odpowiedź:**

W odpowiedzi na zapytanie Zamawiający informuje, że utrzymuje w mocy zapisy SIWZ. Zamawiający nie wyraża zgody na wydłużenie terminu do 40 dni, ponieważ wszelkie prace związane z realizacją zamówienia będą prowadzone jednocześnie i okres 25 dni roboczych jest czasem wystarczającym na jednoczesne wdrożenie systemu i dostawy przykładowo 4 urządzeń na dzień.

**5. Dotyczy oznaczenia urządzeń stosownymi etykietami:**

**Ze względu na krótki czas przeznaczony przez Zamawiającego na wdrożenie prosimy o wyrażenie zgody, aby oznakowanie urządzeń wykonać po zakończeniu wdrożenia, dokonaniu odbioru i potwierdzeniu właściwego rozmieszczenia urządzeń w czasie do 5 dni roboczych od upływu czasu na realizację zamówienia.**

**Odpowiedź:**

W odpowiedzi na zapytanie Zamawiający wyjaśnia, że zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia w procedurze instalacji urządzeń kopiująco-skanujących, pkt 6 Zamawiający nie podaje daty oznakowania sprzętu i oczekuje wykonania tych czynności przed datą dokonania odbiorów. Wykonawca może oznakować sprzęt w dowolnym terminie przed datą dokonania odbioru.

**6. Wnosimy o wyłączenie z w/w postępowania szkolenia dla 5 osób z Active Directory with Windows Server wymagającego autoryzacji Microsoft lub wydzielenie go jako odrębnego zadania i umożliwienie składania ofert na wybrane zadanie.**

**Jest to szkolenie bardzo specjalistyczne o szerokim zakresie i pozostaje bez związku z zakresem działalności firm zajmujących się dystrybucją urządzeń biurowych, wobec czego musimy występować w roli pośrednika i wziąć na siebie ryzyko zakładające, że Zamawiający nie potwierdzi zgodności szkolenia z zapisami SIWZ i na tej podstawie naliczy nam kary umowne lub zerwie umowę.**

**Odpowiedź:**

W odpowiedzi na zapytanie Zamawiający wyjaśnia, że utrzymuje w mocy zapisy SIWZ. Zamawiający nie wyraża zgody na wyłączenie szkolenia z przedmiotowego postępowania, ponieważ stoi na stanowisku, że szkolenie to jest integralnym elementem przedmiotowego zamówienia. Prace leżące po stronie Zamawiającego polegają przede wszystkim na administrowaniu i zarządzaniu dostarczonym parkiem maszynowym z poziomu kontrolera domeny (szkolenie z Active Directory, o którym mowa w załączniku nr 1 do SIWZ / nr 1 do umowy).

Wszystkie dostarczone urządzenia mają być reprezentowane jako obiekty w strukturze AD. Wszystkie obiekty w strukturze AD reprezentujące fizyczne kopiarki mają mieć nadane stosowne prawa w AD wynikające z przynależności do określonej lokalizacji w strukturze AD. Za pomocą kontrolera domeny jest monitorowany stan pracy urządzeń kopiująco-drukujących. Ponieważ Zamawiający przetwarza dane osobowe, w tym wrażliwe dane osobowe, możliwość drukowania tych danych musi być pod ścisłym nadzorem. Konieczność ścisłego nadzoru nad usługami drukowania wynika także z istotnej wartości kosztów drukowania w skali całego urzędu. Z powyższego wynika, że zapewnienie usługi sprawnego drukowania jest sprawą priorytetową dla Zamawiającego, a kontroler domeny nadzorujący pracę usługi wydruków jest kluczowym elementem procesu tworzenia wydruku. Mając na uwadze powyższe wynika zależność równoczesności pomiędzy wdrożeniem systemu i możliwością jego zarządzania za pomocą kontrolera AD. Realizacja procedury dzierżawy urządzeń wraz z autorskim systemem zarządzania, a następnie w drugiej kolejności realizacja inną procedurą szkoleń z zakresu obsługi AD narzuca Zamawiającego na sytuację, w której urządzenia i system są już gotowe do działania, ale nie ma jeszcze odpowiednio przeszkolonego personelu. Z doświadczenia wiadomo, że realizacja szkoleń w trybie kolejnego postępowania może doprowadzić nawet do ponad 3 miesięcznego okresu, kiedy system z urządzeniami będzie gotowy ale nie będzie odpowiednio przeszkolonego personelu. Z drugiej strony nie można równolegle (lub

wcześniej) uruchomić procedury zlecenia realizacji szkoleń bez gwarancji zakończenia z sukcesem procedury dzierżawy urządzeń kopiująco-skanujących i wdrożenia systemu, gdyż to mogłoby doprowadzić do sytuacji poniesienia kosztów szkoleń przy braku pewności, że sukcesem zakończy się procedura zlecenia dzierżawy urządzeń i wdrożenia systemu. Jedyną możliwością aby zagwarantować jednoczesne wdrożenie systemu i pozyskanie urządzeń oraz przeszkolenie personelu to realizacja wszystkich tych zakresów w jednym postępowaniu.

Szkolenia tego typu są skategoryzowane, opisane zakresem i są oferowane przez kilku podmiotów (ośrodków szkoleniowych) w Polsce, w związku z tym Wykonawca nie ponosi ryzyka związanego z dostępnością szkolenia. Na terenie Lublina znajdują się przynajmniej dwa autoryzowane ośrodki szkoleniowe, co nie będzie powodować dodatkowych kosztów związanych z realizacją szkolenia.

Jeżeli Wykonawca nie posiada wymaganych uprawnień może powierzyć wykonanie specjalistycznego szkolenia firmie posiadającej takie uprawnienia, a Zamawiającemu przekazać voucher z terminem realizacji szkolenia.

Wobec tego Zamawiający poprzez wprowadzenie wymogu realizacji umowy przez jednego wykonawcę i umożliwiając realizację szkolenia w sposób opisany powyżej nie ogranicza konkurencji pomiędzy wykonawcami. Ze względu na skomplikowany zakres umowy, odpowiedzialność za jej realizację jednak spoczywa w całości na jednym wykonawcy.

**7. Zwracam się z prośbą o udzielenie wyjaśnień dotyczących pkt 9 w części „Wymagania funkcjonalne systemu i wymagania dotyczące urządzeń”:**

**Zgodnie z wymogami tylko urządzenia klasy A i B mają realizować funkcje uwierzytelniania za pomocą karty. Zgodnie z punktem 9. Zamawiający wymaga zliczania kopii i skanów na urządzeniach bez podania konkretnych grup, co oznacza, że urządzenia z grupy C również powinny być wyposażone w odpowiednie terminale i czytniki w celu uwierzytelniania/identyfikacji użytkownika przy urządzeniu i zliczaniu wskazanych prac na użytkownika.**

**Prosimy o potwierdzenie czy grupa C ma również być objęta funkcją uwierzytelniania użytkownika przy urządzeniu.**

**Odpowiedź:**

W odpowiedzi na zapytanie Zamawiający wyjaśnia, iż grupa C ma również być objęta funkcją uwierzytelniania użytkownika przy urządzeniu. Zgodnie z pkt 9 załącznika nr 1 do SIWZ oraz nr 1 do umowy - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, wymagania funkcjonalne systemu i wymagania dotyczące urządzeń: „9. Rozwiązanie zapewni zliczanie kopii i skanów na użytkownika oraz prezentację tych danych w raportach z poziomu Systemu” wydruki będą zliczane na konkretnego użytkownika oraz na konkretne urządzenie bez konieczności autoryzacji. Sam proces autoryzacji będzie wykonywany przy użyciu danych z kontrolera domeny.

**8. Prosimy o wyjaśnienie w części VII dotyczącej przeprowadzenia Instruktażu wraz z przekazaniem materiałów w wersji papierowej w języku polskim dla 5 osób, Temat instruktażu: Active Directory Services with Windows Server.**

**Zamawiający wymaga przeprowadzenia bardzo szczegółowego, 5-dniowego! szkolenia z zakresu Active Directory. AD - usługa katalogowa (hierarchiczna baza danych) dla systemów Windows - Windows Server 2012, Windows Server 2008, Windows Server 2003 oraz Windows 2000. Według nas tak określony zakres szkolenia: po pierwsze nie ma związku z przedmiotem zamówienia, po drugie Zamawiający wymaga autoryzacji tego szkolenia przez firmę trzecią, po trzecie nie**

widzimy powodu szkolenia zamawiającego z zakresu posiadanego przez niego oprogramowania, zwłaszcza, że zapisy SIWZ obowiązek konfiguracji serwera nakładają na Wykonawcę - „*Wykonawca podczas instalacji urządzenia skonfiguruje je do współpracy z serwerem email i wpisze do pamięci urządzenia listę emaili używanych przez funkcję „Skan do maila”, na podstawie listy przekazanej przez Zamawiającego lub skonfiguruje urządzenie do pobierania tych adresów z odpowiedniego kontenera Active Directory.*”

Wnosimy o:

- wykreślenie w całości zapisów dotyczących tematu instruktażu i warunków instruktażu Active Directory Services with Windows Server.
- Wpisanie jako tematu i zakresu instruktażu szkolenia z „Systemu” w rozumieniu zapisów SIWZ.

#### **Odpowiedź:**

W odpowiedzi na zapytanie Zamawiający utrzymuje w mocy zapisy SIWZ. Zamawiający nie wyraża zgody na wyłączenie szkolenia z przedmiotowego postępowania, ponieważ uważa, że szkolenie to jest integralnym elementem przedmiotowego zamówienia, ponieważ prace leżące po stronie Zamawiającego polegają przede wszystkim na administrowaniu i zarządzaniu dostarczonym parkiem maszynowym z poziomu kontrolera domeny (szkolenie z Active Directory, o którym mowa w załączniku nr 1 do SIWZ / nr 1 do umowy). Na całość realizacji zamówienia składają się prace leżące po stronie Wykonawcy, ale i Zamawiającego. Zamawiający musi przeprowadzić procedurę wdrożenia urządzeń do istniejącej struktury Active Directory. Prace te wiążą się z szeregiem czynności jakie trzeba wykonać na kontrolerze domeny, których efektem jest w pełni działająca infrastruktura. Wszelkie czynności związane z nadawaniem uprawnień, obsługą stacji roboczej (instalacja i konfiguracja podłączonych urządzeń skanujących na stanowisku pracy), zarządzaniem dostęпами są prowadzone ze pośrednictwem właśnie Active Directory. Zakończeniu prac administratorskich muszą skutkować automatycznym i bezawaryjnie działaniem urządzeń w AD ze względu na dużą ilość użytkowników i stacji roboczych oraz rozproszenia jednostek Urzędu. Niedopuszczalne jest wykonywanie konfiguracji urządzeń i uprawnień użytkowników jednostkowo, na każdym stanowisku dla każdego użytkowników z osobna, procesy te wykonywane są automatycznie i jednocześnie dla wybranej grupy lub grup użytkowników z poziomu Active Directory. Mając na uwadze powyższe Zamawiający jest zobowiązany do ciągłego poprawiania jakości świadczonych usług z zakresu Active Directory na rzecz pracowników, dlatego nieustanne szkolenia i powiększanie wiedzy pracowników są nieodzownym elementem mającym ogromny wpływ na jakość świadczonych przez Urząd usług oraz komfort i szybkość pracy pracowników Urzędu. W branży Technologii informacyjnych (IT) rozwój jest tak szybki, że regularne i coraz to bardziej specjalistyczne szkolenia są koniecznym elementem prawidłowego zarządzania i administrowania systemami IT. Brak specjalistycznych szkoleń ma wpływ nie tylko na spowolnienie efektywności pracy pracowników, ale także może bezpośrednio przełożyć się na kompromitację bezpieczeństwa zarządzanych systemów co efekcie spowodują utratę danych wrażliwych.

Jeżeli Wykonawca nie posiada wymaganych uprawnień może powierzyć wykonanie specjalistycznego szkolenia firmie posiadającej takie uprawnienia, a Zamawiającemu przekazać voucher z terminem realizacji szkolenia.

**Dotyczy szkolenia „AD”**

**9. Czy zamawiający dopuszcza podręczniki szkoleniowe autoryzowane w języku**

**angielskim, ponieważ nie ma autoryzowanych podręczników w języku polskim?**

**Odpowiedź:**

W odpowiedzi na zapytanie Zamawiający zgodnie z art. 38 ust. 4 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) dokonuje zmiany treści SIWZ poprzez zmianę załącznika nr 1 do SIWZ oraz 1 do umowy - szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia str. 9, warunki instruktażu, pkt 5 w następujący sposób:

**Jest:**

5. Materiały instruktażowe: w formie papierowej w języku polskim,

**Otrzymuje brzmienie:**

5. Materiały instruktażowe: w formie papierowej w języku angielskim.

**10. Czy ewentualnie zamawiający dopuszcza materiały autorskie po polsku przygotowane pod warsztaty, zamiast materiałów autoryzowanych, ponieważ nie ma autoryzowanych materiałów w języku polskim?**

**Odpowiedź:**

W odpowiedzi na zapytanie Zamawiający wyjaśnia, że utrzymuje w mocy zapisy dotyczące materiałów instruktażowych, nie dopuszczając materiałów autorskich, które nie posiadają autoryzacji Microsoft.

**11. Czy zamawiający utrzymuje wymaganie realizacji szkolenia przez autoryzowany ośrodek szkoleniowy, co może stać w sprzeczności z wymogiem dostarczenia materiałów szkoleniowych autoryzowanych po polsku.**

**Odpowiedź:**

W odpowiedzi na zapytanie Zamawiający wyjaśnia, że utrzymuje w mocy zapisy SIWZ. Z uwagi na dopuszczenie przez Zamawiającego materiałów w języku angielskim Zamawiający nie wyraża zgody i podtrzymuje konieczność przeprowadzenia autoryzowanego szkolenia.

**12. Czy zamawiający dopuszcza szkolenie autorskie realizowanie zgodnie z merytorycznymi wymaganiami zamawiającego?**

**Odpowiedź:**

W odpowiedzi na zapytanie Zamawiający wyjaśnia, że nie dopuszcza szkolenia innego niż autoryzowane przez Microsoft.

**13. Załącznik nr 1 do SIWZ.**

**Wymagania systemu i wymagania dotyczące urządzeń**

**Środowisko informatyczne**

**Punkt 4.**

**Jedynym sposobem realizacji zamówienia jest instalacja Systemu w środowisku wirtualnym Zamawiającego opisanego w pkt. 1 Zamawiający nie dopuszcza instalacji lub dostawy urządzeń Wykonawcy na potrzeby uruchomienia Systemu.**

**Pytanie do punktu 4.**

Parametry proponowanej maszyny wirtualnej mogą nie zapewnić nieprzerwanej prawidłowej pracy proponowanego Systemu. Prosimy dopuszczenie możliwości instalacji oprogramowania na serwerze sprzętowym Oferenta/Wykonawcy co pozwoli zaproponować korzystniejszą ofertę cenową oraz zapewni prawidłową pracę Systemu. Czy Zamawiający dopuści taką możliwość?

**Odpowiedź:**

W odpowiedzi na zapytanie Zamawiający zgodnie z art. 38 ust. 4 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) dokonuje zmiany treści SIWZ poprzez zmianę załącznika nr 1 do SIWZ oraz 1 do umowy - szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia str. 2, środowisko Informatyczne pkt 1 w następujący sposób:

**Jest:**

1. Zamawiający na potrzeby wdrożenia udostępni maszynę wirtualną w środowisku Vmware vSphere 5.5 zgodnie ze specyfikacją:

- procesor: 4x vCPU w oparciu o procesor fizyczny Intel Xeon X5550 2.67GHz
- pamięć RAM: 4GB
- dysk twardy: 100GB

wraz z możliwością dostępu poprzez VPN;

**Otrzymuje brzmienie:**

1. Zamawiający na potrzeby wdrożenia udostępni maszynę wirtualną w środowisku Vmware vSphere 5.5 zgodnie ze specyfikacją:

- procesor: 4x vCPU w oparciu o procesor fizyczny Intel Xeon X5550 2.67GHz
- pamięć RAM: 4GB
- dysk twardy: 100GB

wraz z możliwością dostępu poprzez VPN;

opcjonalnie:

Zamawiający dopuszcza dostarczenie serwera przez Wykonawcę pod warunkiem, iż będzie on spełniał następujące wymagania:

- serwer musi być zamontowany w szafie RACK 19" będącej w posiadaniu Zamawiającego;
- serwer musi posiadać redundantny system zasilania;
- serwer musi posiadać minimum dwa dyski twarde zabezpieczone mechanizmem RAID1;
- kontroler obsługujący mechanizm RAID musi posiadać cache z podtrzymaniem bateryjnym;
- serwer musi posiadać pamięć z obsługą ECC.

**14. Pytania do załącznika nr 1 do SIWZ**

**Wymagania funkcjonalne systemu i wymagania dotyczące urządzeń**

**Punkt 4.**

**Uwierzytelnianie użytkownika do urządzenia kopiująco-skanującego za pomocą PIN wpisanego z konsoli tego urządzenia i za pomocą kart zbliżeniowych Unique 125kHz (dotyczy urządzeń Typ A i Typ B)**

**Pytanie do punktu 4.**

**Czy Zamawiający posiada własne karty zbliżeniowe w standardzie Unique 125kHz?  
Czy Oferent ma uwzględnić karty w ofercie ? Jeśli tak to jaką ilość?**



**Odpowiedź:**

W odpowiedzi na zapytanie Zamawiający informuje, iż zamierza w oddzielnym zamówieniu zakupić karty zbliżeniowe w standardzie Unique 125kHz.

**15. Pytania do załącznika nr 1 do SIWZ**

**Wymagania funkcjonalne systemu i wymagania dotyczące urządzeń**

**Punkt 9.**

**Rozwiązanie zapewni zliczanie kopii i skanów na użytkownika oraz prezentację tych danych w raportach z poziomu Systemu**

**Pytanie do punktu 9.**

**Czy Zamawiający zgodzi się na doprecyzowanie wymagania następującej treści: Zliczanie kopii i skanów na użytkownika będzie możliwe na urządzeniach Typu A i typu B - czyli na urządzeniach, do których dostęp będzie możliwy po wprowadzeniu kodu PIN lub przyłożeniu karty zbliżeniowej do czytnika?**

**Odpowiedź:**

W odpowiedzi na zapytanie Zamawiający wyjaśnia, że utrzymuje w mocy zapisy SIWZ. Zamawiający nie wyraża zgody na taki zapis, ponieważ dane wykonanych wydruków przez użytkowników urządzeń Typ C będą autoryzowane przez kontroler domeny. Na tej podstawie Wykonawca może przenieść dane wykonanych prac do Systemu i wygenerować raport.

**16. Pytania do załącznika nr 2 do SIWZ, załącznika nr 3 do umowy**

**Specyfikacja systemu zarządzania wydrukiem**

**System musi zapewniać:**

**Punkt c)**

**c) obsługę wydruków z różnych środowisk i systemów (min. Windows, Linux, iOS, Android)**

**Pytanie do punktu c)**

**Czy Zamawiający akceptuje wydruk z wymienionych środowisk i systemów poprzez kolejkę zainstalowaną na serwerze wydruku?**

**Odpowiedź:**

W odpowiedzi na zapytanie Zamawiający informuje, że akceptuje wydruk z wymienionych środowisk i systemów poprzez kolejkę zainstalowaną na serwerze wydruku.

**17. Pytania do załącznika nr 2 do SIWZ, załącznika nr 3 do umowy**

**Specyfikacja systemu zarządzania wydrukiem**

**System musi zapewniać:**

**Punkt e)**

**e) możliwość dostawiania wykorzystania maszyn w Urzędzie do potrzeb pracowników tj. w zależności od obciążenia urządzeń możliwość na bieżąco przekierowywania pracy na mniej eksploatowane urządzenia w danym momencie lub bardziej efektywne.**

**Pytanie do punktu e)**

**Podstawowym udogodnieniem pracy użytkowników jest możliwość odbioru prac przy dowolnym urządzeniu znajdującym się w grupie wydruku podążającego. Użytkownik podejmuje decyzję, przy którym urządzeniu zostaną odebrane prace. Gdyby system samodzielnie weryfikował, które urządzenie w danym momencie jest**

mniej obciążone i przesyłał na nie prace doprowadziłoby to do generowania problemów. Użytkownik nie ma obowiązku odbioru prac bezpośrednio po wydrukowaniu ze stacji roboczej. Pracę przechowywane są przez System przez określony czas. Czy w związku z tym Zamawiający zrezygnuje lub zmodyfikuje zapis o bieżącym przekierowywaniu pracy na mniej eksploatowane urządzenia w danym momencie lub bardziej efektywne?

**Odpowiedź:**

W odpowiedzi na zapytanie Zamawiający zgodnie z art. 38 ust. 4 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) dokonuje zmiany treści SIWZ poprzez zmianę załącznika nr 2 do SIWZ oraz 3 do wzoru umowy - specyfikacja systemu zarządzania wydrukiem str. 1 ppkt e) poprzez rezygnację z wymienionej pozycji.

**18. Pytania do załącznika nr 2 do SIWZ, załącznika nr 3 do umowy**

**Specyfikacja systemu zarządzania wydrukiem**

**Specyfikacja Systemu**

**Punkt 1, ppkt c)**

**1. Generowanie raportów następujących rodzajów z wykorzystaniem urządzeń:**

**c) raporty z podziałem na centra kosztowe (np.. referat, wydział)**

**Pytanie do punkt 1., ppkt c)**

**W jakim systemie Zamawiający przechowuje informacje o centrach kosztowych użytkowników?**

**Odpowiedź:**

W odpowiedzi na zapytanie Zamawiający informuje, iż całą strukturę kosztową posiada w Active Directory.

**19. Pytania do załącznika nr 2 do SIWZ, załącznika nr 3 do umowy**

**Specyfikacja systemu zarządzania**

**Specyfikacja Systemu**

**Punkt 8**

**Możliwość eksportowania raportów do formatów co najmniej: HTML, PDF, XLS/XLSX/CSV/ODS**

**Pytanie do punktu 8**

**Czy Zamawiający zgodzi się na ograniczenie formatów do XLS, CSV, PDF?**

**Odpowiedź:**

W odpowiedzi na zapytanie Zamawiający informuje, iż wymaganymi są formaty PDF, HTML i co najmniej jeden z XLS/XLSX/CSV/ODS.

**20. Pytania do załącznika nr 2 do SIWZ, załącznika nr 3 do umowy**

**Specyfikacja systemu zarządzania wydrukiem**

**Zdalna konfiguracja, diagnostyka urządzeń i kontrola kosztów**

**Punkt 6.**

**Automatyczne, cykliczne wywoływanie odczytów liczników z wszystkich urządzeń, z automatycznym eksportem do pliku xls**

**Pytanie do punktu 6**

**Czy Zamawiający zrezygnuje z wymagania automatycznego eksportu do pliku? Administrator po wykonaniu odczytu maszyn ma możliwość zapisania wyników do**

pliku (w jednym z kilku dostępnych formatów).

**Odpowiedź:**

W odpowiedzi na zapytanie Zamawiający wyjaśnia, że utrzymuje w mocy zapisy SIWZ. Zamawiający informuje, iż nie zrezygnuje z wymagania automatycznego eksportu do pliku. Wymaganie to ma na celu zdefiniowanie raportu cyklicznego z dowolnym parametrem czasowym (dziennie, miesięcznie, kwartalnie itp.) bez konieczności ingerencji administratora systemu (np. w celu prezentowania raportu dyrekcji / kierownictwu w równych odstępach czasowych).

**21. Pytania do załącznika nr 2 do SIWZ, załącznika nr 3 do umowy**

**Specyfikacja systemu zarządzania wydrukiem**

**System musi być przystosowany do dwukierunkowej komunikacji z urządzeniami wielofunkcyjnymi z wykorzystaniem protokołów: HTTP, HTTPS, FTP, SMTP, SNMP, LPR, LPD.**

**Punkt 1.**

**Możliwość drukowania z urządzeń mobilnych. Drukowanie z tych urządzeń powinno odbywać się w sieci Zamawiającego.**

**Pytanie do punktu 1.**

**Czy Zamawiający zaakceptuje rozwiązanie polegające na wysyłaniu wiadomości e-mail z załączonymi pracami do wydruku na zdefiniowany w systemie adres, z urządzeń mobilnych? Prace wydruku będące załącznikami będą przekierowywane do kolejki zadań oczekujących na odbiór przy urządzeniu.**

**Odpowiedź:**

W odpowiedzi na zapytanie Zamawiający wyjaśnia, że podany sposób jest zgodny z zapisami SIWZ.

**22. Pytania do załącznika nr 2 do SIWZ, załącznika nr 3 do umowy**

**Specyfikacja systemu zarządzania wydrukiem**

**System musi być przystosowany do dwukierunkowej komunikacji z urządzeniami wielofunkcyjnymi z wykorzystaniem protokołów: HTTP, HTTPS, FTP, SMTP, SNMP, LPR, LPD.**

**Punkt 6**

**Możliwość ustawiania reguł wydruku (w zależności od roli, urządzenia, nazwy pliku, wielkości pliku, ilości stron, daty i ilości stron wydrukowanych przez urządzenie) definiujących określone działania (konwersję do skali szarości lub wydruku dwustronnego, zmianę ilości kopii, dodania znaku wodnego, czy odrzucenia wydruku).**

**Pytanie do punkt 6.**

**Czy Zamawiający zrezygnuje z ustawiania reguł opisanych w punkcie 6.? Ze względu na wymienioną ilość reguł użytkownik nigdy nie będzie miał pewności, czy otrzyma wydruk w formie wygenerowanego dokumentu ze stacji roboczej? Wprowadzenie tak rygorystycznych reguł może wprowadzać zamieszanie i brak płynności pracy użytkowników. Czy Zamawiający ograniczy wymaganie wprowadzenia reguł jedynie do konwersji dokumentów kolorowych na monochromatyczne?**

**Czy dodawanie znaku wodnego realizowane jest przez urządzenie, bez udziału Systemu?**

**Odpowiedź:**

W odpowiedzi na zapytanie Zamawiający wyjaśnia, że nie ograniczy postawionego wymagania w SIWZ jedynie do konwersji dokumentów kolorowych na monochromatyczne. Pracownicy są poinformowani o wprowadzonych regułach i stosują się do nich, a wprowadzenie takich reguł, ma na celu ograniczenie kosztów wydruku.

Jednocześnie Zamawiający zgodnie z art. 38 ust. 4 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) dokonuje zmiany treści SIWZ poprzez zmianę załącznika nr 2 do SIWZ / nr 3 do wzoru umowy - specyfikacji systemu zarządzania wydrukiem str. 2 pkt 6 (system musi być przystosowany do dwukierunkowej komunikacji z urządzeniami wielofunkcyjnymi z wykorzystaniem protokołów: HTTP, HTTPS, FTP, SMTP, SNMP, LPR/LPD.):

**Jest:**

Możliwość ustawiania reguł wydruku (w zależności od roli, urządzenia, nazwy pliku, wielkości pliku, ilości stron, daty i ilości stron wydrukowanych przez urządzenie) definiujących określone działania (konwersję do skali szarości lub wydruku dwustronnego, zmianę ilości kopii, dodanie znaku wodnego czy odrzucenie wydruku).

**Otrzymuje brzmienie:**

Możliwość ustawiania reguł wydruku (w zależności od roli, urządzenia, nazwy pliku, wielkości pliku, ilości stron, daty i ilości stron wydrukowanych przez urządzenie) definiujących określone działania (konwersję do skali szarości lub wydruku dwustronnego, zmianę ilości kopii czy odrzucenie wydruku).

**24. Pytania do załącznika nr 2 do SIWZ, załącznika nr 3 do umowy**

**Specyfikacja systemu zarządzania wydrukiem**

**System musi być przystosowany do dwukierunkowej komunikacji z urządzeniami wielofunkcyjnymi z wykorzystaniem protokołów: HTTP, HTTPS, FTP, SMTP, SNMP, LPR, LPD.**

**Punkt 8**

**Tworzenie listy użytkowników urządzeń wielofunkcyjnych z możliwością grupowania na jednostki organizacyjne Zamawiającego.**

**Pytanie do Punktu 8**

**W jakim systemie przechowywane są informacje o jednostkach organizacyjnych?**

**Odpowiedź:**

W odpowiedzi na zapytanie Zamawiający informuje, iż całą strukturę kosztową posiada w Active Directory.

**25. Pytania do załącznik nr 2 do SIWZ, Załącznik nr 3 do umowy**

**Specyfikacja systemu zarządzania wydrukiem**

**System musi być przystosowany do dwukierunkowej komunikacji z urządzeniami wielofunkcyjnymi z wykorzystaniem protokołów: HTTP, HTTPS, FTP, SMTP, SNMP, LPR, LPD.**

**Czy Zamawiający dostarczy bazę danych na potrzeby projektu. Jakim silnikiem bazy danych dysponuje Zamawiający?**

**Odpowiedź:**

W odpowiedzi na zapytanie Zamawiający informuje, iż na potrzeby realizacji umowy, w tym wykorzystania przez Wykonawcę środowiska wirtualnego Zamawiający może

bezpłatnie udostępnić licencję na system operacyjny Microsoft Windows Server 2008R2 Standard oraz bazę danych Microsoft SQL Server 2008 Express lub Microsoft SQL Server 2012 Express lub PostgreSQL 9.x. Opcjonalnie Wykonawca może dostarczyć system z licencją dostarczoną i opłaconą przez Wykonawcę.

Ponadto zgodnie z art. 38 ust. 4 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) Zamawiający dokonuje zmiany treści SIWZ poprzez zmianę załącznika nr 2 do SIWZ i nr 3 do umowy - specyfikacji systemu zarządzania wydrukiem, w sekcji „system musi uwzględniać następujące warunki” lit. d) i e) w następujący sposób:

**Jest:**

System musi uwzględniać następujące warunki:

- d) licencja na System została udzielona na Gminę Lublin, czyli Urząd Miasta Lublin oraz jednostki organizacyjne Miasta,
- e) licencja na System obejmuje tylko urządzenia kopiująco-skanujące z przedmiotowego zamówienia.

**Otrzymuje brzmienie:**

System musi uwzględniać następujące warunki:

- d) licencja na System zostanie udzielona na Gminę Lublin, czyli Urząd Miasta Lublin oraz jednostki organizacyjne Miasta,
- e) licencja na System obejmie tylko urządzenia kopiująco-skanujące z przedmiotowego zamówienia.

Jednocześnie informuję, że w związku z dokonaną zmianą treści SIWZ działając na podstawie art. 38 ust. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) Zamawiający dokonuje zmiany pkt 11 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, który otrzymuje następujące brzmienie: "11.1 Oferty należy składać w Biurze Zamówień Publicznych Urzędu Miasta Lublin, Plac Litewski 1, pokój nr 8.

11.2 W postępowaniu wezmą udział tylko te oferty, które wpłyną do Zamawiającego do dnia 18.01.2016 r. do godz. 11:30 na adres wskazany w pkt 11.1. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty na adres wskazany w pkt 11.1., a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

11.3 Otwarcie ofert nastąpi w Biurze Zamówień Publicznych Urzędu Miasta Lublin, Plac Litewski 1, pokój 302 dnia 18.01.2016 r. o godzinie 12:00."

**Pozostałe zapisy specyfikacji istotnych warunków zamówienia pozostają bez zmian.**

Z up. PREZYDENTA MIASTA LUBLIN

*Elżbieta Daszyńska*  
DYREKTOR  
Biura Zamówień Publicznych

**W załączeniu:**

1. Aktualnie obowiązujący załącznik nr 1 do SIWZ oraz nr 1 do umowy - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
2. Aktualnie obowiązujący załącznik nr 1 do umowy - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
3. Aktualnie obowiązujący załącznik nr 2 do SIWZ i nr 3 do umowy - specyfikacja systemu zarządzania wydrukiem.

