

# SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

## 1. Nazwa i adres zamawiającego.

Zamawiający: Gmina Lublin  
Adres: Pl. Króla Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin  
Adres do korespondencji: Plac Litewski 1, 20-080 Lublin

## 2. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie przeprowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r – Prawo zamówień publicznych (t.j. (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą.

## 3. Opis przedmiotu zamówienia oraz informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 lub 7 ustawy

3.1. Przedmiotem zamówienia jest przebudowa i rozbudowa stadionu lekkoatletycznego wraz z zapleczem przy al. Józefa Piłsudskiego 22 w Lublinie. Zadanie inwestycyjne współfinansowane ze środków Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej.

3.2. Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:

Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie następującego zakresu rzeczowego:

1) przebudowę i budowę elementów związanych z płytą stadionu obejmującą:

a) wykonanie nowych elementów na płycie wewnętrznej stadionu, tj:

- ośmiotorowej 400 m – bieżni,

- skoczni wzwyż i w dal,

- skoczni dwukierunkowych o tyczce,

- rzutni do rzutu dyskiem i młotem,

- rzutni do pchnięcia kulą,

- rzutni do rzutu oszczepem,

- rowu z wodą,

- wewnętrznego boiska piłkarskiego 105x65m o nawierzchni z trawy naturalnej,

b) przebudowę ogrodzenia okólnego płyty stadionu,

c) wykonanie strefy bezpieczeństwa pomiędzy ośmiotorową bieżnią, a barierką z nawierzchnią ze sztucznej trawy,

d) wykonanie instalacji wodociągowej nawadniającej boiska z trawy naturalnej

- (wraz z instalacją sterującą pracą systemu) oraz studnią z zestawem hydroforowym, zasilanym z istniejącej studni głębinowej,
- e) wykonanie instalacji drenażu płyty głównej boiska z trawy naturalnej oraz elementów wyposażenia sportowego,
  - f) wykonanie instalacji odwodnienia bieżni,
  - g) wykonanie tablicy wyników oraz przyrządów pomiarowych wraz infrastrukturą elektryczną i teletechniczną,
- 2) przebudowę trybun, na którą składać się będą:
- a) likwidacja starych trybun,
  - b) wykonanie nowych trybun od strony al. J. Piłsudskiego z zadaszeniem,
  - c) wykonanie nowego budynku technicznego (Nr 3) wkomponowanego w nową trybunę z pomieszczeniami użytkowymi,
  - d) wykonanie wszystkich instalacji w tym: wod.-kan., instalacji centralnego ogrzewania i ciepła technologicznego, wentylacji, klimatyzacji, węzła cieplnego, p.poż., elektrycznej i teletechnicznej,
- 3) wykonanie doziemnych instalacji zewnętrznych:
- a) instalacji wodociągowej wraz z modernizacją istniejącej studni wodomierzowej,
  - b) instalacji kanalizacji sanitarnej z przykanalikami odprowadzającymi ścieki z budynku technicznego oraz przepompownią ścieków i rurociągiem tłocznym,
  - c) drenażu opaskowego wzdłuż realizowanego budynku technicznego,
  - d) instalacji kanalizacji deszczowej odprowadzającej wody opadowe z nawierzchni utwardzonych (dachy, ulice wewnętrzne), z instalacji odwodnienia bieżni, drenażu płyty głównej boiska i z drenażu opaskowego budynku technicznego,
  - e) układu podczyszczania oraz odprowadzania wód opadowych do rzeki na terenie stadionu lekkoatletycznego przy al. Józefa Piłsudskiego 22 w Lublinie (separator substancji ropopochodnych z osadnikiem, zbiornik retencyjny z zestawem pompowym),
  - f) przyłącza cieplnego do węzła wymiennikowego zlokalizowanego w budynku technicznym z włączeniem rurociągów do sieci miejskiej w istniejącej komorze ciepłowniczej,
  - g) wykonanie robót związanych z zaślepieniem drugiego wlotu do rzeki (WL2), który nie będzie wykorzystywany do odprowadzania wód opadowych z terenu stadionu lekkoatletycznego przy al. Józefa Piłsudskiego 22 w Lublinie
  - h) zbiornika retencyjnego wód deszczowych z zestawem pompowym na terenie stadionu piłkarsko – żużlowego przy al. Zygmuntowskich 5 w Lublinie z podłączeniem do istniejącej instalacji i wlotu do rzeki wraz z układem podczyszczania wód deszczowych (separator substancji ropopochodnych z osadnikiem, zbiornik retencyjny z zestawem pompowym),

- 4) wykonanie bieżni rozgrzewkowej sześciotorowej w pasie pomiędzy główną trybuną, a ogrodzeniem stadionu,
  - 5) wykonanie ścieżki do biegania szerokości 4 m ze sztucznej trawy na koronie stadionu,
  - 6) wykonanie na placu po wyburzeniu budynku Nr 2 stref rozgrzewkowych dla:
    - a) rzutni kulą,
    - b) skoków wzwyż i skoku o tyczce,
  - 7) wykonanie na placu po kortach tenisowych trawiastej nawierzchni dla strefy rozgrzewkowej dla rzutni do rzutu dyskiem i młotem,
  - 8) wymianę ogrodzenia zewnętrznego terenu stadionu z uwzględnieniem zmiany jego linii na odcinku wcięcia od al. Piłsudskiego,
  - 9) przebudowę dróg wewnętrznych oraz budowę miejsc parkingowych dla samochodów osobowych - 44 stanowiska (w tym 2 dla osób niepełnosprawnych) oraz 88 miejsc postojowych dla rowerów,
  - 10) wykonanie oświetlenia zewnętrznego,
  - 11) wykonanie sieci teletechnicznych zewnętrznych,
  - 12) wykonanie instalacji zasilających i sterowniczych do urządzeń zewnętrznych,
  - 13) wykonanie zasilania elektrycznego budynku i węzła od złączy kablowo-pomiarowych,
  - 14) wykonanie złącza i zasilania na potrzeby podłączenia agregatu prądotwórczego,
  - 15) budowę magazynu sprzętu (budynek nr 4) wraz z instalacją elektryczną,
  - 16) zagospodarowanie terenu wraz z ukształtowaniem terenu, zagospodarowaniem zielenią i małą architekturą oraz układem komunikacji wewnętrznej,
  - 17) rozbiórkę obiektów istniejących.
- 3.3. Szczegółowy zakres robót budowlanych objętych przedmiotem zamówienia określa dokumentacja projektowa oraz specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych (według załącznika nr 1). Przedmiot niniejszego zamówienia w zakresie elementów wyposażenia stanowią wyłącznie przedmioty oznaczone „\*” oraz wyłuszczone.
- 3.4. CPV - 45000000 - 7 (Roboty budowlane)
- 45111000 – 8 (Roboty w zakresie burzenia, roboty ziemne)
  - 45111200 – 0 (Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne)
  - 45112710 – 5 (Roboty w zakresie kształtowania terenów zielonych)
  - 45112720 – 8 (Roboty w zakresie kształtowania terenów sportowych i rekreacyjnych)
  - 45200000 – 9 (Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej)

45212200 – 8 (Roboty budowlane w zakresie budowy obiektów sportowych)  
45212221 – 1 (Roboty budowlane związane z obiektami na terenach sportowych)  
45212224 – 2 (Roboty budowlane związane ze stadionami)  
45223300 – 9 (Roboty budowlane w zakresie parkingów)  
45231100 – 6 (Ogólne roboty budowlane związane z budową rurociągów)  
45231300 – 8 (Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków)  
45233200 – 1 (Roboty w zakresie różnych nawierzchni)  
45233220 – 7 (Roboty w zakresie nawierzchni dróg)  
45233300 – 2 (Fundamentowanie autostrad, dróg, ulic i ścieżek ruchu pieszego)  
45311000 – 0 (Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych)  
45315700 – 5 (Instalowanie stacji rozdzielczych)  
45317000 – 2 (Inne instalacje elektryczne)  
45330000 – 9 (Roboty instalacyjne wodno – kanalizacyjne i sanitarne)  
45331100 – 7 (Instalowanie centralnego ogrzewania)  
45331200 – 8 (Instalowanie urządzeń wentylacyjnych i klimatyzacyjnych)  
45332000 – 3 (Roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne)

3.4. Zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający w niniejszym postępowaniu dopuszcza składanie ofert równoważnych, a wszelkie towary (materiały i urządzenia) określone w dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, pochodzące od konkretnych producentów są określone parametrami technicznymi i użytkowymi (jakościowymi i funkcjonalnymi), jakim muszą odpowiadać towary (materiały i urządzenia), aby spełnić wymagania stawiane przez Zamawiającego. Wykonawca, może powołać się w ofercie na zastosowanie towarów (materiałów i urządzeń) równoważnych opisywanym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, składając Wykaz towarów (materiałów i urządzeń) równoważnych, określony w pkt 10.5.3 wraz z dokumentami wymaganymi w pkt. 10.5.6. W takim przypadku Wykonawca jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego towary (materiały i urządzenia), spełniają określone przez Zamawiającego wymagania (kryteria równoważności) i gwarantują, wykonanie robót zgodnie z pozwoleniem na budowę.

3.5. Zgodnie z art. 30 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający w niniejszym postępowaniu dopuszcza zastosowanie przez Wykonawców rozwiązań równoważnych w stosunku do rozwiązań opisanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Wykonawca, może powołać się w ofercie na zastosowanie rozwiązań równoważnych opisywanym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia składając Opis rozwiązań równoważnych, określony w pkt 10.5.4 wraz z dokumentami wymaganymi w pkt. 10.5.6. W takim przypadku Wykonawca jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego roboty budowlane spełniają określone przez Zamawiającego wymagania (kryteria równoważności) i gwarantują, wykonanie robót zgodnie z pozwoleniem na budowę.

3.6. Warunkiem równoważności, o której mowa powyżej, jest ponadto okoliczność, że oferowane przez Wykonawcę materiały, urządzenia i

rozwiązania równoważne gwarantują wykonanie robót zgodnie z pozwoleniem na budowę oraz nie będą generować dodatkowych kosztów po stronie Zamawiającego, w tym kosztów dostosowania dokumentacji do zaoferowanych materiałów, urządzeń i rozwiązań równoważnych, a także nie spowodują zmiany terminu realizacji przedmiotu zamówienia, w dowód czego do oferty Wykonawca winien jest załączyć swoje oświadczenie według zał. Nr 10.5.5 do SIWZ.

3.7 Zamawiający przewiduje udzielanie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3.8 Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówień uzupełniających:

1. roboty zgodne (tożsame) z przedmiotem zamówienia podstawowego tzn.:

1) roboty budowlane w zakresie przebudowy i budowy elementów związanych z płytą stadionu i elementów budowli sportowych wraz z oświetleniem, nagłośnieniem, monitoringiem i tablicami informacyjnymi,

2) roboty budowlane w zakresie przebudowy i budowy:

- obiektów kubaturowych wraz z instalacjami wewnętrznymi,
- ogrodzeń,
- trybun i zadaszeń,
- infrastruktury uzbrojenia terenu (instalacje, sieci i przyłącza oraz urządzenia techniczne uzbrojenia terenu i zbiorniki),
- układu komunikacji wewnętrznej pieszej i jezdnej oraz parkingi,
- zagospodarowania i ukształtowania terenu oraz małej architektury,
- zagospodarowania zielenią,

3) roboty rozbiórkowe.

#### **4. Termin wykonania zamówienia**

Termin wykonania zamówienia – 24 miesiące od daty zawarcia umowy

#### **5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

5.1. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia musi spełniać warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

5.1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

5.1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia,

5.1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami

zdolnymi do wykonania zamówienia,

5.1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej,

5.2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

5.3. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych. Zamawiający nie wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinonemu i poważnemu naruszeniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.

5.4. Jako spełniający warunki udziału w postępowaniu zostaną ocenieni wykonawcy, którzy:

5.4.1. w zakresie warunku określonego w pkt 5.1.2 wykażą

5.4.1.1 wykonanie w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, minimum 2 robót budowlanych w zakresie:

- budowy lub przebudowy obiektów sportowych o kubaturze co najmniej 5 000,00 m<sup>3</sup> z zadaszoną trybuną o pojemności co najmniej 1000 miejsc

i/lub

- budowy lub przebudowy obiektów kubaturowych użyteczności publicznej o kubaturze co najmniej 10 000,00 m<sup>3</sup>,

5.4.1.2. wykonanie minimum 1 roboty budowlanej w zakresie budowy lub przebudowy bieżni lekkoatletycznej co najmniej 6-cio torowej o długości 400 m o nawierzchni prefabrykowanej kauczukowej lub poliuretanowej z pełnego poliuretanu, która uzyskała certyfikat IAAF (Product Certificate), w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie,

5.4.1.3. wykonanie minimum 1 roboty budowlanej w zakresie budowy lub przebudowy obiektu sportowego (t.j. boisk i/lub kortów tenisowych i/lub pól golfowych) o nawierzchni z trawy naturalnej z rolki posiadającej system nawadniania i drenażu, o powierzchni co najmniej 6 000 m<sup>2</sup> w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie,

5.4.1.4. wykonanie minimum 1 roboty budowlanej w zakresie budowy lub przebudowy obiektu sportowego (t.j. boisk i/lub kortów tenisowych i/lub pól golfowych) o nawierzchni z trawy syntetycznej o powierzchni co

najmniej 1 000 m<sup>2</sup>, w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie,

5.4.2. w zakresie warunku określonego w pkt 5.1.3 wykażą dysponowanie osobą/ami posiadającą/yymi odpowiednie uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności:

- a) konstrukcyjno – budowlanej,
- b) inżynierskiej drogowej,
- c) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń:
  - telekomunikacyjnych,
  - cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
  - elektrycznych i elektroenergetycznych,(podstawa prawna art. 14 ustawy Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994 r. t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1409 z późn. zm.).

5.5. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

5.5.1. warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 5.1 muszą zostać spełnione przez wykonawców łącznie.

5.5.2. brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych musi zostać wykazany przez każdego z wykonawców.

5.6. Z postępowania zostaną wykluczeni Wykonawcy, podlegający wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy.

## **6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy.**

6.1. Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

6.1.1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (wg załącznika nr 2) dotyczących:

6.1.1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

6.1.1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia

6.1.1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

6.1.1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej

6.2. Wykonawca w sytuacji, gdy polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach

finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

6.3. Dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu oceny spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy.

6.3.1. Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania (wg załącznika nr 3) oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

6.3.2. Określenie robót budowlanych, których dotyczy obowiązek wskazania przez wykonawcę w wykazie lub złożeniu poświadczeń, w tym informacja o robotach budowlanych niewykonanych lub wykonanych nienależycie:

6.3.2.1. Wykaz winien wskazywać

6.3.2.1.1. wykonane w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, minimum 2 roboty budowlane w zakresie:

- budowy lub przebudowy obiektów sportowych o kubaturze co najmniej 5 000,00 m<sup>3</sup> z zadaszoną trybuną o pojemności co najmniej 1000 miejsc

i/lub

- budowy lub przebudowy obiektów kubaturowych użyteczności publicznej o kubaturze co najmniej 10 000,00 m<sup>3</sup>,

6.3.2.1.2. wykonanie minimum 1 roboty budowlanej w zakresie budowy lub przebudowy bieżni lekkoatletycznej co najmniej 6-cio torowej o długości 400 m o nawierzchni prefabrykowanej kauczukowej lub poliuretanowej z pełnego poliuretanu, która uzyskała certyfikat IAAF (Product Certificate), w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie,

6.3.2.1.3. wykonanie minimum 1 roboty budowlanej w zakresie budowy lub przebudowy obiektu sportowego (t.j. boisk i/lub kortów tenisowych i/lub pól golfowych) o nawierzchni z trawy naturalnej z rolki posiadającej system nawadniania i drenażu, o powierzchni co najmniej 6 000 m<sup>2</sup>, w okresie ostatnich pięciu lat



przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie,

6.3.2.1.4. wykonanie minimum 1 roboty budowlanej w zakresie budowy lub przebudowy obiektu sportowego (t.j. boisk i/lub kortów tenisowych i/lub pól golfowych) o nawierzchni z trawy syntetycznej o powierzchni co najmniej 1 000 m<sup>2</sup>, w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie,

6.3.2.2. Złożone poświadczenia winny potwierdzać należyte wykonanie oraz wykonanie zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowe ukończenie

6.3.2.2.1 w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, minimum 2 roboty budowlane w zakresie:

- budowy lub przebudowy obiektów sportowych o kubaturze co najmniej 5 000,00 m<sup>3</sup> z zadaszoną trybuną o pojemności co najmniej 1000 miejsc

i/lub

- budowy lub przebudowy obiektów kubaturowych użyteczności publicznej o kubaturze co najmniej 10 000,00 m<sup>3</sup>,

6.3.2.2.2. minimum 1 roboty budowlanej w zakresie budowy lub przebudowy bieżni lekkoatletycznej co najmniej 6-cio torowej o długości 400 m o nawierzchni prefabrykowanej kauczukowej lub poliuretanowej z pełnego poliuretanu, która uzyskała certyfikat IAAF (Product Certificate), w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie,

6.3.2.2.3. minimum 1 roboty budowlanej w zakresie budowy lub przebudowy obiektu sportowego (t.j. boisk i/lub kortów tenisowych i/lub pól golfowych) o nawierzchni z trawy naturalnej z rolki posiadającej system nawadniania i drenażu, o powierzchni co najmniej 6 000 m<sup>2</sup>, w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie,

6.3.2.2.4. minimum 1 roboty budowlanej w zakresie budowy lub przebudowy obiektu sportowego (t.j. boisk i/lub kortów tenisowych i/lub pól golfowych) o nawierzchni z trawy syntetycznej o powierzchni co najmniej 1 000 m<sup>2</sup>, w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie,

6.3.3. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (wg załącznika nr 4).

6.4. Dowodami, o których mowa w pkt 6.3.1 są:

6.4.1. poświadczenie,

6.4.2. inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt 6.4.1.

6.5. W przypadku gdy zamawiającym, na rzecz którego roboty budowlane, wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt 6.3.1 zostały wykonane jest Gmina Lublin, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w pkt 6.4.

6.6. Dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy:

6.6.1. Oświadczenie, o braku podstaw do wykluczenia (wg załącznika nr 5).

6.6.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6.6.3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

6.6.4. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

6.6.5. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6.6.6. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6.6.7. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6.7. Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium

Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

6.8. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:

6.8.1. w pkt 6.6.2-6.6.4 i 6.6.6 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

6.8.1.1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

6.8.1.2. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6.8.1.3. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6.8.2. w pkt 6.6.5 i 6.6.7 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6.9. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa:

6.9.1. w pkt 6.8.1.1, 6.8.1.3, 6.8.2 - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem - wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

- 6.9.2. w pkt 6.8.1.2 - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 6.10. Dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej:
- 6.10.1. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) albo informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (wg załącznika nr 6).
- 6.11. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
- 6.11.1. oświadczenie wymagane w pkt 6.1 oraz dokumenty wymagane w pkt 6.2-6.4, winny być złożone wspólnie przez wykonawców.
- 6.11.2. dokumenty wymagane w pkt 6.6-6.10 winien złożyć każdy wykonawca.
- 6.12. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, wymagane w pkt 6.1 oraz dokumenty, o których mowa w pkt 6.2, 6.10 winny być składane w formie oryginału.
- 6.13. Dokumenty, o których mowa w pkt 6.3-6.4, 6.6-6.9 winny być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę - poświadczenie winno zawierać zapis odręczny lub w formie pieczęci \za zgodność z oryginałem\.
- 6.14. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 6.15. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.

**7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami oraz adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego.**

- 7.1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem dokumentów i oświadczeń wymienionych w pkt 6 oraz 10.5.
- 7.2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać do zamawiającego:

- za pomocą telefaksu na nr 81 466 30 01
- drogą elektroniczną na e-mail: [zamowienia@lublin.eu](mailto:zamowienia@lublin.eu)
- pisemnie na adres – Urząd Miasta Lublin, Biuro Zamówień Publicznych - 20-080 Lublin, Pl. Litewski 1.

7.3. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane przez wykonawcę powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu wykonawcy albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną, a w przypadku osób fizycznych przez wykonawcę albo przez osobę umocowaną przez wykonawcę. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje powinny być podpisane przez pełnomocnika.

7.4. Zamawiający udzieli wyjaśnień dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezwłocznie, jednak nie później niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia 30.10.2015 r.

7.5. Osobami upoważnionymi do kontaktowania się z wykonawcami są:

7.5.1. W zakresie przedmiotu zamówienia:

- **Pan Adam Młynarski** w zakresie branży budowlanej - Wydział Inwestycji i Remontów Urzędu Miasta Lublin, ul. Podwale 3a, telefon 081 466 24 26,

- **Pan Sławomir Dobosz** w zakresie branży sanitarnej - Wydział Inwestycji i Remontów Urzędu Miasta Lublin, ul. Podwale 3a, telefon 081 466 24 68,

- **Pani Joanna Galak - Dudziak** w zakresie branży elektrycznej - Wydział Inwestycji i Remontów Urzędu Miasta Lublin, ul. Podwale 3a, telefon 081 466 24 15,

- **Pan Paweł Giezek** w zakresie branży drogowej - Wydział Inwestycji i Remontów Urzędu Miasta Lublin, ul. Podwale 3a, telefon 081 466 24 11,

7.5.2. W zakresie procedury: p. Małgorzata Kubiczek – Biuro Zamówień Publicznych Urzędu Miasta Lublin, Plac Litewski 1, pokój nr 3, telefon 81 466 30 13.

7.6. Adres strony internetowej, na której zamieszczone jest ogłoszenie o zamówieniu oraz specyfikacja istotnych warunków zamówienia: [www.bip.lublin.eu](http://www.bip.lublin.eu) w zakładce Zamówienia Publiczne/Ogłoszone/Roboty budowlane. Na stronie tej zamawiający będzie zamieszczał również inne informacje wymagane prawem zamówień publicznych związane z niniejszym postępowaniem.

## 8. Wymagania dotyczące wadium

8.1. Składający ofertę winien wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert, w wysokości 927 000,00 zł (słownie: dziewięćset dwadzieścia siedem tysięcy złotych)

8.2. Wadium może być wnoszone w następujących formach:

- pieniądzu;
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- gwarancjach bankowych;
- gwarancjach ubezpieczeniowych;
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).

8.3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto Zamawiającego: Bank PEKAO S.A. nr konta 77 1240 1503 1111 0010 0125 3875, tytułem „**Wadium: Przebudowa i rozbudowa stadionu lekkoatletycznego wraz z zapleczem przy al. Józefa Piłsudskiego 22 w Lublinie**” Za termin wniesienia wadium przyjmuje się datę uznania rachunku Zamawiającego.

8.4. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia dokument należy złożyć w Biurze Zamówień Publicznych, Plac Litewski 1, pokój nr 3 przed upływem terminu składania ofert.

8.5. Wadium wniesione w formie gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej będzie akceptowane pod warunkiem, że jest zgodne z Prawem zamówień publicznych, a w szczególności:

8.5.1. gwarancja będzie zawierała wszystkie przypadki utraty wadium przez wykonawcę określone w art. 46 ust. 4a i ust. 5 Prawa zamówień publicznych

8.5.2. okres ważności gwarancji będzie nie krótszy niż okres związania ofertą określony w specyfikacji istotnych warunków zamówienia

8.6. Wadium wniesione w formie poręczenia bankowego, poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej lub poręczenia udzielonego przez podmiot, o którym mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości będzie akceptowane pod warunkiem, że jest zgodne z Prawem zamówień publicznych, a w szczególności:

8.6.1. poręczenie będzie zawierało wszystkie przypadki utraty wadium przez wykonawcę określone w art. 46 ust. 4a i ust. 5 Prawa zamówień publicznych

8.6.2. poręczenie będzie zawierało określony datą termin odpowiedzialności, nie krótszy niż okres związania ofertą określony w specyfikacji istotnych warunków zamówienia

## 9. Termin związania ofertą.

Każdy wykonawca będzie związany swoją ofertą 60 dni od upływu terminu składania ofert.

## 10. Opis sposobu przygotowania ofert.

- 10.1. Ofertę należy napisać pismem czytelnym w języku polskim. Dokumenty składające się na ofertę sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 10.2. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami umieszczonymi w specyfikacji oraz dołączyć wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia.
- 10.3. Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę.
- 10.4. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętej kopercie. Koperta powinna być:
  - 10.4.1. Zaadresowana na adres:

Urząd Miasta Lublin, Biuro Zamówień Publicznych  
Plac Litewski 1, 20-080 Lublin, pokój nr 3
  - 10.4.2. Oznakowana:

OFERTA - „Przebudowa i rozbudowa stadionu lekkoatletycznego wraz z zapleczem przy al. Józefa Piłsudskiego 22 w Lublinie. - Nr sprawy: ZP-P-I.271.1.106.2015. Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert.”
  - 10.4.3. Opatrzona nazwą i dokładnym adresem wykonawcy.
- 10.5. Wykonawcy zobowiązani są złożyć następujące dokumenty oraz oświadczenia:
  - 10.5.1. Oświadczenie i dokumenty wymagane w pkt 6 specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
  - 10.5.2. Formularz ofertowy (wg załącznika nr 7) - w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać nazwy (firmy) oraz dokładne adresy wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną.
  - 10.5.3. Wykaz towarów (materiałów i urządzeń) równoważnych, określający ich nazwy (symbole, typy) oraz zawierający porównanie pomiędzy parametrami technicznymi i użytkowymi (jakościowymi i funkcjonalnymi) towarów (materiałów i urządzeń) opisanymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i towarów (materiałów i urządzeń) oferowanych przez Wykonawcę - w przypadku zaoferowania zastosowania towarów (materiałów i urządzeń) równoważnych;
  - 10.5.4. Opis rozwiązań równoważnych potwierdzający równoważność oferowanych przez Wykonawcę rozwiązań w stosunku do rozwiązań opisanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia - w przypadku zaoferowania zastosowania rozwiązań równoważnych,
  - 10.5.5. Oświadczenie, że oferowane przez Wykonawcę materiały, urządzenia i

rozwiązania równoważne gwarantują wykonanie robót zgodnie z pozwoleniem na budowę oraz nie będą generować dodatkowych kosztów po stronie Zamawiającego, w tym kosztów dostosowania dokumentacji do zaoferowanych materiałów, urządzeń i rozwiązań równoważnych, a także nie spowodują zmiany terminu realizacji przedmiotu zamówienia (wg załącznika nr 9).

10.5.6. W celu potwierdzenia, że oferowane roboty budowlane odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego należy dołączyć:

10.5.6.1. karty katalogowe oferowanych towarów (materiałów i urządzeń) równoważnych lub oferowanych rozwiązań równoważnych - w przypadku zaoferowania zastosowania towarów (materiałów i urządzeń) lub rozwiązań równoważnych.

10.5.7. Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych (dotyczy również wspólników spółki cywilnej).

10.5.8. Pełnomocnictwo do występowania w imieniu wykonawcy, w przypadku gdy dokumenty składające się na ofertę podpisuje osoba, której umocowanie do reprezentowania wykonawcy nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

10.6. Dokumenty o których mowa w pkt 10.5.2-10.5.5 winny być składane w formie pisemnej. Dokumenty winny być podpisane przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu wykonawcy albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną, a w przypadku osób fizycznych przez wykonawcę albo przez osobę umocowaną przez wykonawcę. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty i oświadczenia składające się na ofertę powinny być podpisane przez pełnomocnika.

10.7. Dokument o którym mowa w pkt 10.5.6 winien być składany w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę - poświadczenie winno zawierać zapis odręczny lub w formie pieczęci \za zgodność z oryginałem\.. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

10.8. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 10.5.7 i 10.5.8 powinno być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej w drodze czynności notarialnej w rozumieniu ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. – Prawo o notariacie (t.j. Dz. U. z 2008 roku Nr 189, poz. 1158 z późn. zm.).

10.9. Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem/parafą osoby upoważnionej.

10.10. Ponadto zaleca się spięcie na trwałe wszystkich dokumentów, załączenie spisu treści oferty, ułożenie wszystkich wymaganych dokumentów zgodnie z kolejnością podaną w specyfikacji oraz ponumerowanie wszystkich stron oferty.



## 11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- 11.1. Oferty należy składać w Biurze Zamówień Publicznych Urzędu Miasta - Lublin, Plac Litewski 1, pokój nr 3.
- 11.2. W postępowaniu wezmą udział tylko te oferty, które wpłyną do Zamawiającego do dnia 19.11.2015 r. do godz. 11:30 na adres wskazany w pkt 11.1 Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty na adres wskazany w pkt 11.1, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
- 11.3. Otwarcie ofert nastąpi w Biurze Zamówień Publicznych Urzędu Miasta Lublin, Pl. Litewski 1, pokój 302 dnia 19.11.2015 r. o godzinie 12:00.

## 12. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 12.1. Cena ryczałtowa winna obejmować pełny zakres robót określonych w dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych. Ustalona w ten sposób cena ma charakter stały i niezmienny niezależnie od rozmiarów robót budowlanych i kosztów ponoszonych przez wykonawcę podczas ich realizacji.
- 12.2. Oferta musi zawierać ostateczną cenę obejmującą wszystkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do jego należytego wykonania z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków, w szczególności:
  - 1) koszty zagospodarowania, zabezpieczenia i oznakowania terenu budowy oraz organizacji i utrzymania jego zaplecza, w tym podłączenia i zużycia na cele budowy wody i energii elektrycznej oraz telefonów,
  - 2) koszty ubezpieczenia przedmiotu umowy, w tym ubezpieczenia terenu budowy od wszelkich szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej dotyczącej ludzi, robót, urządzeń i sprzętu budowy oraz wszelkiego mienia ruchomego związanego bezpośrednio z wykonywaniem robót od kradzieży, ognia i innych zdarzeń losowych, a także od odpowiedzialności cywilnej za szkody i od następstw nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałych w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi, w tym ruchem pojazdów mechanicznych,
  - 3) koszty wykonania robót budowlanych,
  - 4) koszty dozoru budowy,
  - 5) koszty opracowania projektu tymczasowej organizacji ruchu i oznakowania drogowego na czas prowadzenia robót,
  - 6) koszty organizacji ruchu oraz umieszczenia i utrzymania oznakowania drogowego przez czas prowadzenia robót,
  - 7) koszty zawiadomienia w środkach masowego przekazu o utrudnieniach ruchu w związku z planowanymi robotami,
  - 8) koszty zajęcia chodnika, pasa drogowego i innych terenów na cele budowy,
  - 9) koszty zapewnienia kompleksowej obsługi geodezyjnej prowadzonych robót w liniach regulujących własności,

- 10) koszty dostarczenia, zainstalowania, obsługi i utrzymania przez cały okres trwania robót, wszelkich urządzeń zabezpieczających,
- 11) koszty zabezpieczenia istniejącej infrastruktury technicznej,
- 12) koszty uzyskania wszelkich uzgodnień i pozwoleń na wywóz nieczystości stałych i płynnych oraz na bezpieczne i prawidłowe odprowadzanie wód gruntowych i opadowych z całego terenu budowy oraz miejsc związanych z prowadzeniem robót w sposób zabezpieczający roboty oraz otoczenie przed uszkodzeniem,
- 13) koszty związane z gromadzeniem, transportowaniem, zagospodarowaniem i przekazaniem do utylizacji odpadów,
- 14) koszty wszelkich niezbędnych pomiarów, prób i badań,
- 15) koszty wywozu i zagospodarowania nadmiaru ziemi po robotach ziemnych oraz materiałów rozbiórkowych,
- 16) koszty wycięcia drzew i krzewów kolidujących z projektowanym obiektem oraz wywozu drewna poza teren budowy i zagospodarowania go lub utylizacji,
- 17) koszty odtworzenia rozebranych elementów pasów drogowych po wykonanych robotach w drogach,
- 18) koszty przeprowadzenia i udokumentowania próby szczelności sieci oraz wykonania monitoringu telewizyjnego sieci kanalizacyjnej sanitarnej i deszczowej wraz z zapisem (rejestracją) obrazu,
- 19) koszty przygotowania „Instrukcji użytkownika i eksploatacji obiektu”, a także przeszkolenia w tym zakresie użytkownika,
- 20) koszty przygotowania kompletnej dokumentacji powykonawczej, obejmującej także inwentaryzację powykonawczą, w tym inwentaryzację organizacji ruchu,
- 21) koszty ochrony znaków geodezyjnych, a w przypadku uszkodzenia lub zniszczenia znaku geodezyjnego, koszty odtworzenia lub wznowienia znaku przez uprawnionego wykonawcę geodezyjnego,
- 22) koszty związane z uzyskaniem i dostarczeniem Świadectwa PZLA, dokumentu dopuszczającego wybudowany stadion do rozgrywania oficjalnych zawodów lekkoatletycznych oraz potwierdzającego spełnienie wymogów dla stadionu kategorii III A,
- 23) koszty przygotowania tablic informacyjnych o budowanym obiekcie z jego wizualizacją,
- 24) koszty uporządkowania terenu budowy i jego zaplecza łącznie z przywróceniem otoczenia inwestycji do stanu pierwotnego,
- 25) koszty wynikające z udzielonej gwarancji,
- 26) należny zgodnie z obowiązującymi przepisami podatek VAT (23 %) - *dotyczy podmiotu będącego czynnym podatnikiem podatku VAT,*
- 27) wszelkie inne koszty nie wymienione wyżej, a związane z realizacją przedmiotu umowy wynikające z postanowień umowy, dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz z obowiązujących w tym zakresie przepisów, norm, decyzji, warunków technicznych, zasad współczesnej wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, a także z technologii wykonania robót, konieczne dla prawidłowej realizacji przedmiotu umowy tj. dla osiągnięcia rezultatów rzeczowych określonych umową i dokumentacją projektową,  
*a w przypadku wskazania przez Wykonawcę w ofercie materiałów, urządzeń lub rozwiązań równoważnych, także:*

28) koszty wprowadzenia materiałów, urządzeń lub rozwiązań równoważnych, w tym koszty dostosowania dokumentacji projektowej do zaoferowanych materiałów, urządzeń lub rozwiązań równoważnych.

12.3. Wszelkie obliczenia należy dokonać z dokładnością do pełnych groszy (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zarówno przy kwotach netto, VAT i brutto), przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

12.4. Cenę ofertową należy podać w formularzu ofertowym według załączonego druku – załącznik nr 7 do SIWZ.

### **UWAGA!!!**

**Kosztorysów ofertowych nie należy dołączać.**

## **13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.**

13.1. Oferowana cena – 90 %.

13.1.1. W powyższym kryterium oceniana będzie cena brutto oferty. Maksymalną ilość punktów otrzyma wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę, pozostali będą oceniani wg następującego wzoru:

Najniższa cena

----- × 100 pkt × waga kryterium

Cena badanej oferty

13.2. Okres gwarancji - 10 %

13.2.1. W powyższym kryterium oceniana będzie ilość pełnych miesięcy przez jaką wykonawca obejmie gwarancją całość przedmiotu zamówienia. Maksymalną ilość punktów otrzyma wykonawca, który zaproponuje najdłuższy okres gwarancji, pozostali będą oceniani wg następującego wzoru:

Ilość miesięcy z badanej oferty

----- × 100 pkt × waga kryterium

Największa ilość miesięcy

13.2.2. Minimalny okres gwarancji jaki może zaoferować wykonawca to 36 miesięcy. Oferta Wykonawcy, który zaproponuje okres gwarancji krótszy niż 36 m-cy, zostanie odrzucona.

13.2.3. W przypadku podania przez wykonawcę okresu gwarancji dłuższego niż 60 miesięcy do wzoru zostanie podstawiony okres 60 miesięcy.

13.3. Każdy wykonawca będzie oceniany w danym kryterium w skali od 0 do 100 punktów. Łączna ilość punktów otrzymanych przez wykonawcę będzie sumą iloczynów punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach i wag danego kryterium.

13.4. Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska największą liczbę punktów.

#### **14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

14.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest:

14.1.1. Przed podpisaniem umowy:

14.1.1.1. Przedłożyć dowód osobisty - w przypadku gdy wykonawcą jest osoba fizyczna.

14.1.1.2. Wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

14.1.2. Podpisać umowę w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, zgodną ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami oraz złożoną ofertą, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

14.2. Osoby podpisujące umowę powinny posiadać ze sobą dokument potwierdzający ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

#### **15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

15.1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie należy złożyć przed podpisaniem umowy w jednej z następujących postaci:

- pieniądzu;
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- gwarancjach bankowych;
- gwarancjach ubezpieczeniowych;
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

15.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone przelewem należy wpłacać na konto Zamawiającego: Bank PEKAO S.A. V Oddział Lublin Nr 46

1240 1503 1111 0010 0125 4045, tytułem „ZNWU: Przebudowa i rozbudowa stadionu lekkoatletycznego wraz z zapleczem przy al. Józefa Piłsudskiego 22 w Lublinie”

- 15.3. W przypadku wnoszenia zabezpieczenie należytego wykonania umowy przelewem, za termin jego wniesienia przyjmuje się datę uznania rachunku Zamawiającego.
- 15.4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w formie poręczenia bankowego, poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia udzielanego przez podmiot, o którym mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości będzie akceptowane pod warunkiem, że jest zgodne z Prawem zamówień publicznych oraz zawieraną umową, a w szczególności:
- 15.4.1. 100 % wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy będzie zawierało określony datą termin odpowiedzialności wykonawcy za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, nie krótszy niż termin realizacji umowy obejmujący:
- 15.4.1.1. okres przewidziany umową umową na sprawdzenie przez inspektora nadzoru prawidłowości wykonania robót oraz potwierdzenie stosownym wpisem do dziennika budowy, zakończenie robót i gotowość do odbioru końcowego, tj. 20 dni,
  - 15.4.1.2. okres przewidziany umową na rozpoczęcie czynności odbiorowych, tj. 14 dni,
  - 15.4.1.3. okres przewidziany umową na odbiór końcowy przedmiotu umowy, tj. 20 dni
  - 15.4.1.4. okres przewidziany umową na usunięcie ewentualnych wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym tj. 14 dni
  - 15.4.1.5. okres przewidziany umową na odbiór robót mających na celu usunięcie stwierdzonych w przedmiocie umowy wad oraz podpisanie protokołu odbioru końcowego robót tj. 2 dni .
- 15.4.2. 30 % wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy pozostawione na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady będzie zawierało określony datą termin odpowiedzialności wykonawcy z tytułu rękojmi za wady, nie krótszy niż okres rękojmi obejmujący okres przewidziany umową na usunięcie wad stwierdzonych w okresie rękojmi tj. 30 dni.
- 15.5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie poręczenia bankowego, poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia udzielanego przez podmiot, o którym mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, dokument zabezpieczenia należy złożyć w Biurze Zamówień Publicznych, Plac Litewski 1, pokój nr 3 przed podpisaniem umowy.

**16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach**

Wzór umowy stanowi załącznik nr 8 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

**17. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu oraz informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które, z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania zamawiającemu**

17.1. Zgłoszenie przez zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu spowoduje niespełnienie następujących wymagań:

- 17.1.1. brak formy pisemnej;
- 17.1.2. niezgodność z prawem w szczególności przepisami Kodeksu cywilnego i ustawą Prawo zamówień publicznych;
- 17.1.3. brak postanowień umożliwiających Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli sposobu realizacji przedmiotu umowy przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę;
- 17.1.4. brak dokładnego określenia zakresu robót powierzonych do podwykonania oraz terminów ich wykonania;
- 17.1.5. wyznaczenie terminu zapłaty dłuższego niż określony w umowie w sprawie zamówienia publicznego. ;
- 17.1.6. wprowadzenie zapisów wyłączających odpowiedzialność Wykonawcy wobec Zamawiającego za realizację całości przedmiotu umowy;
- 17.1.7. brak warunku zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, umów o podwykonawstwo, lub jej zmian na zasadach określonych umową w sprawie zamówienia publicznego
- 17.1.8. zawarcie postanowień sprzecznych z umową w sprawie zamówienia publicznego.
- 17.1.9. brak uwzględnienia okoliczności, że sumaryczna wartość kwot brutto należnych Wykonawcy oraz kwot brutto wynikających z zaakceptowanych przez Zamawiającego umów podwykonawczych, nie może przekroczyć wysokości kwoty brutto stanowiącej wynagrodzenie wykonawcy,
- 17.1.10. brak zapisów zabraniających dokonanie cesji wierzytelności przez Podwykonawcę i dalszego Podwykonawcę bez zgody Zamawiającego.

17.2. Obowiązki przedkładania zamawiającemu nie podlegają umowy:

- 17.2.1. o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy oraz umów o podwykonawstwo o wartości nie większej niż 50 000,00 zł.

## **18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

18.1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

### **18.2. Odwołanie.**

18.2.1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

18.2.2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

18.2.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

18.2.4. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy, albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

18.2.5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

18.2.6. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 18.2.4 i 18.2.5 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

### **18.3. Skarga do sądu.**

18.3.1. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

18.3.2. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.

18.3.3. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz.

1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

18.3.4. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.

18.3.5. W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.

Z up. PREZYDENTA MIASTA LUBLIN

*Elżbieta Daszyńska*  
DYREKTOR  
Biura Zamówień Publicznych

W załączeniu:

1. Dokumentacja projektowa oraz specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych.
2. Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
3. Wzór wykazu robót
4. Wzór oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia.
5. Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia.
6. Wzór informacji o przynależności do grupy kapitałowej
7. Wzór formularza ofertowego.
8. Wzór umowy.
9. Oświadczenie, że oferowane przez Wykonawcę materiały, urządzenia i rozwiązania równoważne gwarantują wykonanie robót zgodnie z pozwoleniem na budowę



Zastępca Dyrektora  
Wydziału Inwestycji i Remontów

*inż. bud. Małgorzata Szczepańska*