

UMOWA Nr

zawarta w dniu **2015 roku** pomiędzy **Gminą Lublin** z siedzibą w Lublinie przy Pl. Króla Władysława Łokietka 1, NIP 946-25-75-811, REGON 431019514 reprezentowaną przez:

1. Panią Bernadetę Krzysztofik – Dyrektora Wydziału Funduszy Europejskich Urzędu Miasta Lublin,
2. Ewę Urbanowicz – Zastępcę Dyrektora Wydziału Funduszy Europejskich Urzędu Miasta Lublin

a

.....
zwanym dalej „Wykonawcą”.

§ 1

Umowa niniejsza zawarta została po przeprowadzeniu postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego w trybie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.), w wyniku którego oferta Wykonawcy została wybrana jako najkorzystniejsza.

§ 2

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonanie i dostawa artykułów promocyjnych.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie i dostawę następujących artykułów:

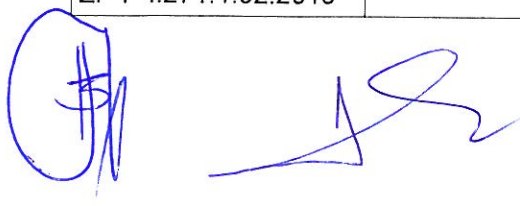
- 2.1. portfel męski – 25 sztuk
- 2.2. portfel damski – 25 sztuk
- 2.3. skórzana aktówka na dokumenty – 50 sztuk
- 2.4. stacja pogody – 50 sztuk

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w załączniku nr 2.

§ 3

1. Prototypy wszystkich egzemplarzy przedmiotu zamówienia wraz z opakowaniami zostaną dostarczone Zamawiającemu w ciągu 15 dni roboczych od daty zawarcia umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do uwzględnienia wszelkich uwag Zamawiającego dotyczących przedmiotu zamówienia w ciągu 5 dni roboczych od daty dostarczenia

ZP-P-I.271.1.92.2015	Wzór umowy – załącznik do SIWZ	Strona 1 z 4
----------------------	--------------------------------	--------------



prototypów przedmiotu zamówienia.

3. Wykonawca przystąpi do dostawy przedmiotu zamówienia po akceptacji przez Zamawiającego prototypów przedmiotu zamówienia, wyrażonej w formie pisemnej lub za pomocą poczty elektronicznej.

§ 4

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania całości przedmiotu umowy w terminie do dnia 18 grudnia 2015 roku.

§ 5

Zamawiający do kontaktów z Wykonawcą wyznacza Wydział Funduszy Europejskich, osoba do kontaktu Angelika Suchodół, telefon kontaktowy: 81 466 28 11.

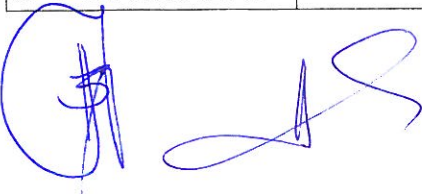
§ 6

1. Dokumentem potwierdzającym wykonanie przedmiotu umowy jest protokół odbioru, podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcę po wcześniejszym sprawdzeniu jakości, ilości oraz poprawności wykonania przedmiotu zamówienia.
2. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru wad w przedmiocie umowy, Zamawiający sporządzi protokół reklamacyjny, a Wykonawca zobowiązany jest dokonać stosownych poprawek w terminie 10 dni roboczych od dnia otrzymania ww. protokołu reklamacyjnego.
3. W przypadku nie usunięcia wad w terminie, o którym mowa w ust. 2, Zamawiający może odstąpić od umowy bez wyznaczenia dodatkowego terminu na prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia.
4. Protokół, o którym mowa w ust. 1, stanowi podstawę do wystawienia Zamawiającemu faktury VAT przez Wykonawcę.

§ 7

1. Na każdy element przedmiotu zamówienia Wykonawca udzieli odrębnej gwarancji na okres miesięcy od daty podpisania przez Zamawiającego i Wykonawcę protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca do każdego przedmiotu zamówienia dostarczy dokument gwarancyjny, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Dokument gwarancyjny podpisany przez Wykonawcę stanowi podstawę do złożenia reklamacji gwarancyjnej bez konieczności przedstawiania dowodu zakupu.

ZP-P-I.271.1.92.2015	Wzór umowy – załącznik do SIWZ	Strona 2 z 4
----------------------	--------------------------------	--------------



5/21

§ 8

W przypadku wykonywania przedmiotu umowy przy pomocy Podwykonawców Wykonawca odpowiedzialny jest za działania i zaniechania osób, z których pomocą wykonuje przedmiot umowy, jak za własne działania oraz ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość prac, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.

§ 9

1. Wykonawca, za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2, otrzyma wynagrodzenie w wysokości zł brutto (słownie: złotych brutto), na które składa się kwota netto zł (słownie: złotych netto) oraz podatek VAT zł (słownie: złotych).
2. Wynagrodzenie zostanie wypłacone na wskazane konto Wykonawcy w ciągu 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.

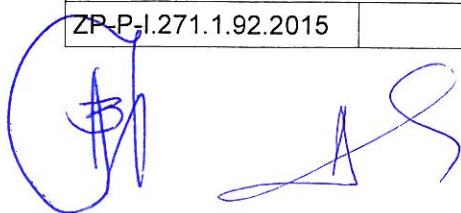
§ 10

1. W razie zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 0,3% wartości brutto, o której mowa w § 9 ust. 1, za każdy dzień zwłoki.
2. Potrącenia kar umownych udokumentowanych notą księgową Zamawiający dokona z należnością wynikającą z faktury wystawionej przez Wykonawcę, a następnie należne środki pomniejszone o karę umowną przeleje na konto bankowe Wykonawcy, podane w fakturze.
3. W razie zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy przekraczającej 30 dni kalendarzowych Zamawiający może odstąpić od umowy bez wyznaczenia dodatkowego terminu na wykonanie przedmiotu zamówienia.
4. Za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 9 ust. 1.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 9 ust. 1, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w art. 145 ustawy prawo zamówień publicznych.
6. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron, Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie z tytułu dotychczas wykonanej części przedmiotu zamówienia, jak również poniesionych z tego tytułu nakładów z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w art. 145 ustawy prawo zamówień publicznych.
7. Jeśli wysokość zapłaconych kar umownych nie pokryje poniesionej szkody każda ze stron może dochodzić odszkodowania na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.

§ 11

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron

ZP-P-I.271.1.92.2015	Wzór umowy – załącznik do SIWZ	Strona 3 z 4
----------------------	--------------------------------	--------------



2015
K

wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

2. Zakazana jest istotna zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem § 12.

§ 12

1. Strony przewidują następujące rodzaje i warunki istotnych zmian treści umowy:

- zmianę terminu realizacji przedmiotu zamówienia, w przypadku działania siły wyższej, uniemożliwiającej wykonanie umowy w określonym pierwotnie terminie
- zmianę kwoty podatku VAT oraz wynagrodzenia brutto, określonych w § 9 niniejszej umowy.

2. Zmiany umowy przewidziane w ust. 1 dopuszczalne są na następujących warunkach:

- zmiana terminu realizacji zamówienia o okres działania siły wyższej oraz potrzebny do usunięcia skutków tego działania,
- kwota podatku VAT oraz wynagrodzenie brutto ulegną zmianie odpowiednio do przepisów prawa wprowadzających zmianę stawki podatku VAT.

§ 13

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy obowiązującego prawa, m.in.: ustawa Prawo zamówień publicznych, Kodeks cywilny.

2. Ewentualne spory wynikające z realizacji umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla Zamawiającego.

§ 14

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwóch dla Zamawiającego i jednym dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

.....

.....

KONTRASYGNETA SKARBNIKA MIASTA

.....

Załącznik nr 1 – Dokument gwarancyjny

Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia

ZP-P-I.271.1.92.2015	Wzór umowy – załącznik do SIWZ	Strona 4 z 4
----------------------	--------------------------------	--------------

DYREKTOR

Anna Adamowicz-Kiełpińska

Wydziału Funduszy Europejskich

radca prawny

mgr inż. Bernadeta Krzysztofik