

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:237957-2015:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Lublin: Usługi udzielania kredytu  
2015/S 129-237957**

**Ogłoszenie o zamówieniu**

**Usługi**

Dyrektywa 2004/18/WE

**Sekcja I: Instytucja zamawiająca**

I.1) **Nazwa, adresy i punkty kontaktowe**

Gmina Lublin

pl. Króla Władysława Łokietka 1

Osoba do kontaktów: Iwona Wieżel

20-109 Lublin

POLSKA

Tel.: +48 814663012

E-mail: [zamowienia@lublin.eu](mailto:zamowienia@lublin.eu)

Faks: +48 814663001

**Adresy internetowe:**

Ogólny adres instytucji zamawiającej: [www.um.lublin.pl](http://www.um.lublin.pl)

**Więcej informacji można uzyskać pod adresem:**

Urząd Miasta Lublin

ul. Podwale 3 a

Osoba do kontaktów: Mariusz Turczyn

20-109 Lublin

POLSKA

Tel.: +48 814661321

E-mail: [zamowienia@lublin.eu](mailto:zamowienia@lublin.eu)

Faks: +48 814663001

Adres internetowy: [www.bip.lublin.eu](http://www.bip.lublin.eu)

**Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem:**

Urząd Miasta Lublin Biuro Zamówień Publicznych

pl. Litewski 1, pokój nr 3

Osoba do kontaktów: Iwona Wieżel

20-080 Lublin

POLSKA

Tel.: +48 814663012

E-mail: [zamowienia@lublin.eu](mailto:zamowienia@lublin.eu)

Faks: +48 814663001

Adres internetowy: [www.bip.lublin.eu](http://www.bip.lublin.eu)

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres:**

Urząd Miasta Lublin Biuro Zamówień Publicznych

pl. Litewski 1, pokój nr 3  
Osoba do kontaktów: Iwona Wieżel  
20-080 Lublin  
POLSKA  
Tel.: +48 814663012  
E-mail: [zamowienia@um.lublin.pl](mailto:zamowienia@um.lublin.pl)  
Faks: +48 814663001  
Adres internetowy: [www.bip.lublin.eu](http://www.bip.lublin.eu)

- I.2) **Rodzaj instytucji zamawiającej**  
Organ władzy regionalnej lub lokalnej
- I.3) **Główny przedmiot lub przedmioty działalności**  
Ogólne usługi publiczne
- I.4) **Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających**  
Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

## **Sekcja II: Przedmiot zamówienia**

- II.1) **Opis**
- II.1.1) **Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:**  
Udzielenie i obsługa kredytów długoterminowych złotych na finansowanie planowanego deficytu budżetu miasta oraz spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu zaciągniętych pożyczek i kredytów: w kwocie 40.000.000 zł i w kwocie 35.000.000 zł.
- II.1.2) **Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług**  
Usługi  
Kategoria usług: nr 6: Usługi finansowe a) Usługi ubezpieczeniowe b) Usługi bankowe i inwestycyjne  
Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług: Lublin.  
Kod NUTS PL314
- II.1.3) **Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)**  
Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego
- II.1.4) **Informacje na temat umowy ramowej**
- II.1.5) **Krótki opis zamówienia lub zakupu**  
1. Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:  
1.1 Część I – Zadanie nr 1 – Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego złotowego na finansowanie planowanego deficytu budżetu miasta oraz spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu zaciągniętych pożyczek i kredytów w kwocie 40.000.000 zł (słownie: czterdzieści milionów złotych)  
1.2. Część II – Zadanie nr 2 – Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego złotowego na finansowanie planowanego deficytu budżetu miasta oraz spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu zaciągniętych pożyczek i kredytów w kwocie 35.000.000 zł (słownie: trzydzieści pięć milionów złotych)  
2. Zakres zamówienia dla każdej części obejmuje:  
2.1. Okres kredytowania do dnia 29.06.2029r.  
2.2. Wykorzystanie kredytu następować będzie w walucie polskiej w transzach, których liczba, wysokość oraz terminy będą uzależnione od potrzeb Zamawiającego, na podstawie pisemnej dyspozycji wypłaty składanej przez Zamawiającego na trzy dni robocze przed uruchomieniem środków. Pierwszy wniosek może zostać złożony przez Zamawiającego w dniu podpisania umowy.

- 2.3. Ostateczny termin uruchomienia kredytu do dnia 31 grudnia 2015r.
- 2.4. Karencja w spłacie kapitału kredytu trwa do dnia 1 października 2017r. Spłata kapitału następowała będzie w okresach kwartalnych, termin spłaty pierwszej raty kapitału kredytu ustala się na dzień 2 października 2017 roku.
- 2.5. Spłata kapitału będzie rozłożona na 48 rat, z tym, że w przypadku:
- a) udzielenia kredytu na kwotę 40.000.000 zł kredyt zostanie rozłożony na 48 rat, z tego: 47 rat w wysokości każda 833.333 zł (słownie: osiemset trzydzieści trzy tysiące trzysta trzydzieści trzy złote) oraz ostatniej raty (wyrównującej) w wysokości 833.349 zł (osiemset trzydzieści trzy tysiące trzysta czterdzieści dziewięć złotych),
- b) udzielenia kredytu na kwotę 35.000.000 zł kredyt zostanie rozłożony na 48 rat, z tego: 47 rat w wysokości każda 729.170 zł (słownie: siedemset dwadzieścia dziewięć tysięcy sto siedemdziesiąt złotych) oraz ostatniej raty (wyrównującej) w wysokości 729.010 zł (siedemset dwadzieścia dziewięć tysięcy dziesięć złotych).
- 2.6. Prawo do wykorzystania niepełnej kwoty kredytu. Wykonawca nie pobierze z tego tytułu dodatkowych opłat, prowizji lub innych kosztów.
- 2.7. Oprocentowanie kredytu będzie liczone na podstawie stawki bazowej – WIBOR 3M kwotowanej w dniu poprzedzającym kolejny okres odsetkowy, publikowanej w serwisach informacyjnych + marża wykonawcy. W przypadku gdy w ostatnim dniu poprzedzającym okres odsetkowy nie ma kwotowań stawki WIBOR 3M, przyjmuje się stawkę z następnego dnia, w którym kwotowania się odbyły.
- 2.8. Przy naliczaniu odsetek przyjmuje się, że miesiąc ma rzeczywistą liczbę dni kalendarzowych, a rok liczy 365/366 dni.
- 2.9. Karencja w spłacie odsetek trwa do dnia 30 marca 2016 r. Termin spłaty pierwszej raty odsetkowej ustala się na dzień 31 marca 2016 roku.
- 2.10. Wartość odsetek za nieterminową spłatę kapitału określona będzie w wysokości nie większej niż 125 % wysokości stopy umownej oprocentowania kredytu.
- 2.11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przedterminowej spłaty części lub całości kredytu w całym okresie obowiązywania umowy.
- 2.12. Za czynności związane z zaciągnięciem i obsługą kredytu Wykonawca nie pobierze innych opłat, prowizji lub kosztów niż związane z odsetkami (stawka bazowa WIBOR 3M + marża Wykonawcy).
- 2.13. Marża Wykonawcy nie może ulec zwiększeniu w czasie trwania umowy.
- 2.14. W celu zabezpieczenia spłaty kredytu Zamawiający wystawi weksel własny in blanco wraz z deklaracją wekslową. Kontrasygnata Skarbnika Miasta zostanie złożona na deklaracji wekslowej.

II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

66113000

II.1.7) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

II.1.8) **Części**

To zamówienie podzielone jest na części: tak  
Oferty można składać w odniesieniu do wszystkich części

II.1.9) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres:**

Tak jak w pkt. II.1.5).

II.2.2) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.3) **Informacje o wznowieniach**

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

II.3) **Czas trwania zamówienia lub termin realizacji**

Rozpoczęcie 12.10.2015. Zakończenie 29.6.2029

**Informacje o częściach zamówienia**

Część nr: 1

Nazwa: Zadanie nr 1 – Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego złotowego na finansowanie planowanego deficytu budżetu miasta oraz spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu zaciągniętych pożyczek i kredytów w kwocie 40.000.000 zł (słownie: czterdzieści milionów złotych)

1) **Krótki opis**

1. Okres kredytowania do dnia 29.06.2029r.
2. Wykorzystanie kredytu następować będzie w walucie polskiej w transzach, których liczba, wysokość oraz terminy będą uzależnione od potrzeb Zamawiającego, na podstawie pisemnej dyspozycji wypłaty składanej przez Zamawiającego na trzy dni robocze przed uruchomieniem środków. Pierwszy wniosek może zostać złożony przez Zamawiającego w dniu podpisania umowy.
3. Ostateczny termin uruchomienia kredytu do dnia 31 grudnia 2015r.
4. Karencja w spłacie kapitału kredytu trwa do dnia 1 października 2017r. Spłata kapitału następowała będzie w okresach kwartalnych, termin spłaty pierwszej raty kapitału kredytu ustala się na dzień 2 października 2017 roku.
5. Spłata kapitału będzie rozłożona na 48 rat, z tym, że w przypadku:
  - a) udzielenia kredytu na kwotę 40.000.000 zł kredyt zostanie rozłożony na 48 rat, z tego: 47 rat w wysokości każda 833.333 zł (słownie: osiemset trzydzieści trzy tysiące trzysta trzydzieści trzy złote) oraz ostatniej raty (wyrównującej) w wysokości 833.349 zł (osiemset trzydzieści trzy tysiące trzysta czterdzieści dziewięć złotych)
6. Prawo do wykorzystania niepełnej kwoty kredytu. Wykonawca nie pobierze z tego tytułu dodatkowych opłat, prowizji lub innych kosztów.
7. Oprocentowanie kredytu będzie liczone na podstawie stawki bazowej – WIBOR 3M kwotowanej w dniu poprzedzającym kolejny okres odsetkowy, publikowanej w serwisach informacyjnych + marża wykonawcy. W przypadku gdy w ostatnim dniu poprzedzającym okres odsetkowy nie ma kwotowań stawki WIBOR 3M, przyjmuje się stawkę z następnego dnia, w którym kwotowania się odbyły.
8. Przy naliczaniu odsetek przyjmuje się, że miesiąc ma rzeczywistą liczbę dni kalendarzowych, a rok liczy 365/366 dni.
9. Karencja w spłacie odsetek trwa do dnia 30 marca 2016 r. Termin spłaty pierwszej raty odsetkowej ustala się na dzień 31 marca 2016 roku.
10. Wartość odsetek za nieterminową spłatę kapitału określona będzie w wysokości nie większej niż 125 % wysokości stopy umownej oprocentowania kredytu.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przedterminowej spłaty części lub całości kredytu w całym okresie obowiązywania umowy.
12. Za czynności związane z zaciągnięciem i obsługą kredytu Wykonawca nie pobierze innych opłat, prowizji lub kosztów niż związane z odsetkami (stawka bazowa WIBOR 3M + marża Wykonawcy).
13. Marża Wykonawcy nie może ulec zwiększeniu w czasie trwania umowy.
14. W celu zabezpieczenia spłaty kredytu Zamawiający wystawi weksel własny in blanco wraz z deklaracją wekslową. Kontrasygnata Skarbnika Miasta zostanie złożona na deklaracji wekslowej.

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

66113000

3) **Wielkość lub zakres**

Tak jak w pkt. 1).

4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 2

Nazwa: Zadanie nr 2 – Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego złotowego na finansowanie planowanego deficytu budżetu miasta oraz spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu zaciągniętych pożyczek i kredytów w kwocie 35.000.000 zł (słownie: trzydzieści pięć milionów złotych)

1) **Krótki opis**

1. Okres kredytowania do dnia 29.06.2029r.

2. Wykorzystanie kredytu następować będzie w walucie polskiej w transzach, których liczba, wysokość oraz terminy będą uzależnione od potrzeb Zamawiającego, na podstawie pisemnej dyspozycji wypłaty składanej przez Zamawiającego na trzy dni robocze przed uruchomieniem środków. Pierwszy wniosek może zostać złożony przez Zamawiającego w dniu podpisania umowy.

3. Ostateczny termin uruchomienia kredytu do dnia 31 grudnia 2015r.

4. Karencja w spłacie kapitału kredytu trwa do dnia 1 października 2017r. Spłata kapitału następować będzie w okresach kwartalnych, termin spłaty pierwszej raty kapitału kredytu ustala się na dzień 2 października 2017 roku.

5. Spłata kapitału będzie rozłożona na 48 rat, z tym, że w przypadku:

a) udzielenia kredytu na kwotę 35.000.000 zł kredyt zostanie rozłożony na 48 rat, z tego: 47 rat w wysokości każda 729.170 zł (słownie: siedemset dwadzieścia dziewięć tysięcy sto siedemdziesiąt złotych) oraz ostatniej raty (wyrównującej) w wysokości 729.010 zł (słownie: siedemset dwadzieścia dziewięć tysięcy dziesięć złotych).

6. Prawo do wykorzystania niepełnej kwoty kredytu. Wykonawca nie pobierze z tego tytułu dodatkowych opłat, prowizji lub innych kosztów.

7. Oprocentowanie kredytu będzie liczone na podstawie stawki bazowej – WIBOR 3M kwotowanej w dniu poprzedzającym kolejny okres odsetkowy, publikowanej w serwisach informacyjnych + marża wykonawcy. W przypadku gdy w ostatnim dniu poprzedzającym okres odsetkowy nie ma kwotowań stawki WIBOR 3M, przyjmuje się stawkę z następnego dnia, w którym kwotowania się odbyły.

8. Przy naliczaniu odsetek przyjmuje się, że miesiąc ma rzeczywistą liczbę dni kalendarzowych, a rok liczy 365/366 dni.

9. Karencja w spłacie odsetek trwa do dnia 30 marca 2016 r. Termin spłaty pierwszej raty odsetkowej ustala się na dzień 31 marca 2016 roku.

10. Wartość odsetek za nieterminową spłatę kapitału określona będzie w wysokości nie większej niż 125 % wysokości stopy umownej oprocentowania kredytu.

11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przedterminowej spłaty części lub całości kredytu w całym okresie obowiązywania umowy.

12. Za czynności związane z zaciągnięciem i obsługą kredytu Wykonawca nie pobierze innych opłat, prowizji lub kosztów niż związane z odsetkami (stawka bazowa WIBOR 3M + marża Wykonawcy).

13. Marża Wykonawcy nie może ulec zwiększeniu w czasie trwania umowy.

14. W celu zabezpieczenia spłaty kredytu Zamawiający wystawi weksel własny in blanco wraz z deklaracją wekslową. Kontrasygnata Skarbnika Miasta zostanie złożona na deklaracji wekslowej.

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

66113000

- 3) **Wielkość lub zakres**  
Tak jak w pkt. 1).
- 4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**
- 5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

**Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

**III.1) Warunki dotyczące zamówienia**

**III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje:**

Składający ofertę winien wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert, w wysokości:  
— Część I, Zadanie nr 1 – 120.000,00 zł (słownie: sto dwadzieścia tysięcy złotych)  
— Część II, Zadanie nr 2 – 100.000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych).

**III.1.2) Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

**III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

**III.1.4) Inne szczególne warunki**

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

**III.2) Warunki udziału**

**III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1. . Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia musi spełniać warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej,

2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

3. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie przeprowadzona w oparciu o przedłożone przez wykonawców dokumenty i oświadczenia.

4 Jako spełniający warunki udziału w postępowaniu zostaną ocenieni wykonawcy, którzy:

4.1. w zakresie warunku określonego w pkt 1.1 wykażą posiadanie zezwolenia Komisji Nadzoru Bankowego na rozpoczęcie działalności bankowej zgodnie z wymogami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (Dz. U. z 2015 r., poz. 128) lub innego dokumentu, na podstawie, którego prowadzona jest działalność w zakresie przedmiotu zamówienia zgodnie z przepisami prawa bankowego

5. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

5.1. warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 1 muszą zostać spełnione przez wykonawców łącznie.

5.2. brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych musi zostać wykazany przez każdego z wykonawców.

6. Oferty wykonawców, którzy wykażą spełnianie wymaganych warunków zostaną dopuszczone do badania i

oceny.

7. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia wymaganych warunków zostaną wykluczeni z postępowania.

8. Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

8.1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu dotyczących:

8.1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

8.1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia,

8.1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

8.1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

8.2. Wykonawca w sytuacji, gdy polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

8.3. Dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu oceny spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy.

8.3.1. .Potwierdzające posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w szczególności koncesja, zezwolenie lub licencja.

8.4. Dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1ustawy:

8.4.1. Oświadczenie, o braku podstaw do wykluczenia.

8.4.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

8.4.3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

8.4.4. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia

zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

8.4.5. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4– 8 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

8.4.6. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

8.4.7. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

9. Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, z tymże w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

10. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:

10.1. w pkt 8.4.2-8.4.4 i 8.4.6 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

10.1.1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

10.1.2. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

10.1.3. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

10.2. w pkt 8.4.5 i 8.4.7 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8, 10 i 11 ustawy – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

11. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa:

11.1. w pkt 10.1.1, 10.1.3, 10.2 – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed

notariuszem – wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

11.2. w pkt 10.1.2 – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby

uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo

organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

12. Dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej:



12.1. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) albo informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej.

13. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

13.1. oświadczenie wymagane w pkt 8.1 oraz dokumenty wymagane w pkt 8.2 i 8.3. winny być złożone wspólnie

przez wykonawców.

13.2. dokumenty wymagane w pkt 8.4 – 12. winien złożyć każdy wykonawca.

14. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, wymagane w pkt 8.1 oraz dokumenty, o których mowa w pkt 8.2. i 12.1. winny być składane w formie oryginału.

15. Dokumenty, o których mowa w pkt 8.3 – 11. winny być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę – poświadczenie winno zawierać zapis odręczny lub w formie pieczęci \za zgodność z oryginałem\.

16. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

17. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.

III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

III.2.3) **Kwalifikacje techniczne**

III.2.4) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.3) **Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**

III.3.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu: nie

III.3.2) **Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi**

Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi: nie

**Sekcja IV: Procedura**

IV.1) **Rodzaj procedury**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Otwarta

IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**

IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**

IV.2) **Kryteria udzielenia zamówienia**

IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów kryteria określone poniżej

1. Oferowana cena. Waga 99

2. Wartość odsetek za nieterminową spłatę kapitału. Waga 1

IV.2.2) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

IV.3) **Informacje administracyjne**

IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:**

ZP-P-I.271.1.53.2015

IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**

**Wstępne ogłoszenie informacyjne**

Numer ogłoszenia w Dz.U.: [2015/S 44-076284](#) z dnia 4.3.2015

**IV.3.3) Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**

Dokumenty odpłatne: tak

Podać cenę: 75 PLN

Warunki i sposób płatności: Biuro Zamówień Publicznych Plac Litewski 1 pokój nr 3 po wcześniejszym dokonaniu wpłaty w kasie UM Lublin  
ul. Wieniawska 14 lub za zaliczeniem pocztowym (75 PLN + koszty przesyłki).

**IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

13.8.2015 - 11:30

**IV.3.5) Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**

**IV.3.6) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**  
polski.

**IV.3.7) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)

**IV.3.8) Warunki otwarcia ofert**

Data: 13.8.2015 - 12:00

Miejscowość:

Urząd Miasta Lublin, Biuro Zamówień Publicznych Plac Litewski 1, pokój nr 302

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: nie

**Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

**VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

**VI.2) Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

**VI.3) Informacje dodatkowe**

1. Wykonawcy zobowiązani są złożyć następujące dokumenty oraz oświadczenia:

1.1. Formularz ofertowy w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać nazwy (firmy) oraz dokładne adresy wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną.

1.2. Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych (dotyczy również wspólników spółki cywilnej).

1.3. Pełnomocnictwo do występowania w imieniu wykonawcy, w przypadku gdy dokumenty składające się na ofertę podpisuje osoba, której umocowanie do reprezentowania wykonawcy nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

1.4. Dokument o którym mowa w pkt 1.1. winny być składane w formie pisemnej. Dokumenty winny być podpisane przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu wykonawcy albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną, a w przypadku osób fizycznych przez wykonawcę albo przez osobę umocowaną przez wykonawcę. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty i oświadczenia składające się na ofertę powinny być podpisane przez pełnomocnika.

1.5. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 1.2. i 1.3. powinno być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonych w drodze czynności notarialnej w rozumieniu ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. – Prawo o notariacie (t.j. Dz. U. z 2008 roku Nr 189, poz. 1158 z późn. zm.)

2. Termin realizacji: 29.06.2029

— w przypadku zawarcia umowy przed 12.10.2015 – termin realizacji przedmiotu zamówienia: od dnia zawarcia umowy do 29.06.2029,

— w przypadku zawarcia umowy po 12.10.2015 – termin realizacji przedmiotu zamówienia: od dnia zawarcia umowy do 29.06.2029.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Krajowa Izba Odwoławcza  
ul. Postępu 17a  
02-676 Warszawa  
POLSKA  
Tel.: +48 224587840  
Faks: +48 224587700

VI.4.2) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: 1.Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

2.Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

3.Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

4.Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

5.Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii

Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

6.Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 4 i 5 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

3.7.2015