

Dotyczy: konkursu urbanistyczno-architektonicznego otwartego, jednoetapowego na opracowanie koncepcji urbanistyczno-architektonicznej p.n. „Koncepcja parku na Błoniach pod lubelskim Zamkiem na tle zaproponowanych rozwiązań urbanistycznych”.

W terminie wyznaczonym Regulaminem Konkursu t.j. do 24 kwietnia wpłynęły 4 pytania dotyczące wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie.

Poniżej zestawienie pytań i odpowiedzi :

1. „...Wraz z współpracownikami chcielibyśmy wziąć udział w tym konkursie. Z wykształcenia jestem architektem krajobrazu. Prowadzę też działalność w zakresie projektowania terenów zieleni, ale głównie ogrodów. Nie wiem w jaki sposób miałbym udokumentować to doświadczenie.

W katedrze mamy architektów z uprawnieniami z tym nie ma kłopotu, ale doświadczenie w projektowaniu i wykonywaniu terenów zieleni nie wiem jak przedstawić.”

Ad. 1: W odpowiedzi na zapytanie wyjaśniam, że uczestnik na potwierdzenie spełniania wymagań udziału w konkursie dotyczących posiadanego przez osoby doświadczenia w zakresie projektowania lub realizacji terenów zieleni winien zgodnie z § 12 Regulaminu Konkursu złożyć wypełniony dokument w postaci wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu pracy konkursowej (według zał. nr 2).

W przedmiotowym wykazie należy podać wymagane informacje zgodnie z uwagą umieszczoną pod tabelą.

a) aby udokumentować posiadane doświadczenie w zakresie projektowania uczestnik winien podać (wiersz 2, kolumna „Doświadczenie zawodowe”) następujące informacje:

- przedmiot projektu,
- datę wykonania projektu,
- odbiorcę projektu

b) aby udokumentować posiadane doświadczenie w zakresie realizacji terenów zieleni uczestnik winien podać (wiersz 2, kolumna „Doświadczenie zawodowe”) następujące informacje:

- przedmiot realizacji,
- datę realizacji,
- odbiorcę realizacji.

Analiza posiadanego doświadczenia będzie oparta o informacje wskazane w zał. nr 2.

2. „Czy wnioski o dopuszczenie do udziału w konkursie można wysyłać na adres zamowienia@lublin.eu?

Ad. 2: W odpowiedzi na zapytanie informuję, że wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie nie może być przesłany drogą elektroniczną, ponieważ zgodnie z § 16 ust. 1 Regulaminu Konkursu winien być złożony w formie pisemnej.

W związku z powyższym zgodnie z § 15 ust. 1 Regulaminu Konkursu wnioski o dopuszczenie do udziału w konkursie (z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami) należy składać w Biurze Zamówień Publicznych Urzędu Miasta Lublin, Plac Litewski 1, pokój nr 8 lub zgodnie z ust. 2 wniosek (z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami) można przesłać przesyłką pocztową lub kurierską pod warunkiem, że wpłynie ona pod wskazany adres do dnia 11.05.2015 r. do godz. 13:00.

3. Czy w konkursie może wziąć udział mgr inż. architekt krajobrazu bez udziału w zespole konkursowym osoby posiadającej uprawnienia budowlane w specjalności architektonicznej do projektowania bez ograniczeń?

Ad. 3: W odpowiedzi na zapytanie informuję, że zgodnie z § 9 ust. 1 lit. a) Regulaminu Konkursu, aby spełnić wymagania udziału w konkursie uczestnicy muszą wykazać się również dysponowaniem minimum 1 osobą, która będzie uczestniczyć w opracowaniu pracy konkursowej, posiadającą co najmniej tytuł mgr inżynier architekt i uprawnienia budowlane w specjalności architektonicznej do projektowania bez ograniczeń.

4. Które dokładnie dokumenty składają się na pełny wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie? Proszę o podanie nazw załączników.

Ad. 4: W odpowiedzi na zapytanie informuję, że obowiązują wymagania Rozdz VI Regulaminu Konkursu.

W rozdziale tym są podane również numery załączników natomiast pełne ich nazwy są zawarte w ich treści.

W związku z powyższym Uczestnik w celu dopuszczenia do udziału w konkursie winien złożyć następujące dokumenty:

- 1) Wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie (według załącznika nr 6).
- 2) Oświadczenie Uczestnika konkursu o spełnieniu postanowień określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (według załącznika nr 1).
Oświadczenie winno być złożone w oryginale. W przypadku Uczestników konkursu wspólnie ubiegających się o udział w konkursie oświadczenie winno być złożone wspólnie przez Uczestników konkursu.
- 3) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu pracy konkursowej (według załącznika nr 2).
Dokument winien być złożony w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Uczestnika konkursu (poświadczenie za zgodność z oryginałem musi być dokonane przez osoby upoważnione do reprezentowania Uczestnika konkursu). W przypadku składania elektronicznych kopii dokumentów powinny być one opatrzone przez Uczestnika konkursu bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. W przypadku Uczestników konkursu wspólnie ubiegających się o udział w konkursie oświadczenie winno być złożone wspólnie przez Uczestników konkursu.
- 4) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (według załącznika nr 3).
Oświadczenie winno być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Uczestnika konkursu (poświadczenie za zgodność z oryginałem musi być dokonane przez osoby upoważnione do reprezentowania Uczestnika konkursu). W przypadku składania elektronicznych kopii dokumentów powinny być one opatrzone przez Uczestnika konkursu bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. W przypadku Uczestników konkursu wspólnie ubiegających się o udział w konkursie oświadczenie winien złożyć każdy Uczestnik konkursu.
- 5) Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, wg załączonego wzoru (według załącznika nr 4).

Wymagany dokument winien być złożony w oryginale. W przypadku Uczestników konkursu wspólnie ubiegających się o udział w konkursie oświadczenie winien złożyć każdy Uczestnik konkursu.

- 6) Oświadczenie Uczestnika konkursu o nieodpłatnym przeniesieniu na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do nagrodzonej lub wyróżnionej pieniężnie w konkursie pracy konkursowej (załącznik nr 5).

Oświadczenie winno być złożone w oryginale. W przypadku Uczestników konkursu wspólnie ubiegających się o udział w konkursie oświadczenie winno być złożone wspólnie przez Uczestników konkursu.

- 7) Oświadczenie o wyrażeniu zgody na prezentację pracy konkursowej na organizowanych po konkursie wystawach i pokazach, w przypadku nie uzyskania nagrody I, II, III lub wyróżnienia pieniężnego (załącznik nr 6).

Oświadczenie winno być złożone w oryginale. W przypadku Uczestników konkursu wspólnie ubiegających się o udział w konkursie oświadczenie winno być złożone wspólnie przez Uczestników konkursu.

- 8) Ponadto Uczestnik do udziału w konkursie winien złożyć:

a) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie.

b) W przypadku, gdy dokumenty składające się na wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie, podpisuje osoba (osoby) nieuprawniona do reprezentowania Uczestnika konkursu (zgodnie z odpisem z właściwego rejestru) do wniosku należy załączyć pełnomocnictwo do występowania w imieniu Uczestnika konkursu. Wymagane jest pełnomocnictwo do poszczególnych czynności.

Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej w drodze czynności notarialnej w rozumieniu ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie (t.j. Dz. U. z 2008 roku Nr 189, poz. 1158 z późn. zm.).

c) Uczestnik konkursu w sytuacji, gdy polega na osobach zdolnych do wykonania pracy konkursowej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić Organizatorowi konkursu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji pracy konkursowej, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu pracy konkursowej.

Wymagany dokument winien być złożony w oryginale.

W przypadku Uczestników konkursu wspólnie ubiegających się o udział w konkursie powyższy dokument winien być złożony wspólnie przez Uczestników konkursu.

Zapisy Regulaminu Konkursu pozostają bez zmian

PREZYDENTA MIASTA LUBLIN

Elżbieta Daszyńska
DYREKTOR
Biura Zamówień Publicznych