

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Nazwa i adres zamawiającego.

Zamawiający: Gmina Lublin
Adres: Pl. Króla Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin
Adres do korespondencji: Plac Litewski 1, 20-080 Lublin

2. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie przeprowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r – Prawo zamówień publicznych (t.j. (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą.

3. Opis przedmiotu zamówienia a także informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy

3.1. Przedmiotem zamówienia jest **usuwanie wyrobów zawierających azbest.**

3.2. Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:

3.2.1. usuwanie wyrobów oraz odpadów zawierających azbest z nieruchomości należących do osób fizycznych oraz wspólnot mieszkaniowych z terenu miasta Lublin, w tym:

3.2.1.1. zadanie 1 – Usunięcie (demontaż) 13 000 m² wyrobów zawierających azbest w tym 9 000 m² z budynków mieszkalnych i 4 000 m² z budynków gospodarczych;

3.2.1.2. zadanie 2 – Przygotowanie do transportu (zapakowanie), załadunek, transport i przekazanie do unieszkodliwienia na składowisku odpadów niebezpiecznych 195 Mg wyrobów zawierających azbest pochodzących z usuwania (demontażu);

3.2.1.3. zadanie 3 – Przygotowanie do transportu (zapakowanie), załadunek, transport oraz przekazanie do unieszkodliwienia na składowisku odpadów niebezpiecznych 60 Mg odpadów zawierających azbest zalegających na nieruchomościach należących do osób fizycznych oraz wspólnot mieszkaniowych

3.2.2. lokalizacja składowiska odpadów niebezpiecznych, o którym mowa w pkt. 3.2.1.2, powinna spełniać wymóg określony w art. 20 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz. 21, z późn. zm.), tj. składowisko powinno być położone najbliżej w stosunku do miejsca wytworzenia odpadów zawierających azbest.

3.2.3. usuwanie wyrobów zawierających azbest dotyczy następujących nieruchomości:

3.2.3.1. budynków mieszkalnych jednorodzinnych i wielorodzinnych,

3.2.3.2. budynków gospodarczych i garażowych,

3.2.3.3. budynków rekreacji indywidualnej,

3.2.3.4. tymczasowych obiektów budowlanych,

3.2.3.5. obiektów małej architektury służących utrzymaniu porządku.

3.3. CPV - 90650000-8 – Usługi usuwania azbestu

3.4. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę następującego zakresu zamówienia:

3.4.1. transport odpadów

3.4.2. załadunek i rozładunek odpadów

3.5. Zastrzeżenie, o którym mowa w pkt 3.4, nie jest skuteczne w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na zasoby innego podmiotu, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2B ustawy, w celu wykazania spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy.

3.6. Zamawiający przewiduje udzielanie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3.7. Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówień uzupełniających: Usuwanie wyrobów oraz odpadów zawierających azbest z nieruchomości należących do osób fizycznych oraz wspólnot mieszkaniowych z terenu miasta Lublin, w tym:

3.7.1. zadanie 1 – Usunięcie (demontaż) wyrobów zawierających azbest z budynków mieszkalnych i z budynków gospodarczych;

3.7.2. zadanie 2 – Przygotowanie do transportu (zapakowanie), załadunek, transport i przekazanie do unieszkodliwienia na składowisku odpadów niebezpiecznych wyrobów zawierających azbest pochodzących z usuwania (demontażu);

3.7.3. zadanie 3 – Przygotowanie do transportu (zapakowanie), załadunek, transport oraz przekazanie do unieszkodliwienia na składowisku odpadów niebezpiecznych odpadów zawierających azbest zalegających na nieruchomościach należących do osób fizycznych oraz wspólnot mieszkaniowych

4. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia – 30.11.2015 r.

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

5.1. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia musi spełniać warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

5.1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

5.1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia,

5.1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

- 5.1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej,
- 5.2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.
- 5.3. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie przeprowadzona w oparciu o przedłożone przez wykonawców dokumenty i oświadczenia.
- 5.4. Jako spełniający warunki udziału w postępowaniu zostaną ocenieni wykonawcy, którzy:
- 5.4.1. w zakresie warunku określonego w pkt 5.1.1 wykażą:
- 5.4.1.1. posiadanie zezwolenia na transport odpadów wydanego na podstawie ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21 ze zm.) dotyczącego odpadów materiałów budowlanych zawierających azbest określonych w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 9.12.2014 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2014 r., poz. 1923) jako 17 06 01 – Materiały izolacyjne zawierające azbest oraz 17 06 05 – Materiały konstrukcyjne zawierające azbest
- LUB
- 5.4.1.2. posiadanie wpisu do rejestru prowadzonego przez marszałka województwa właściwego ze względu na miejsce zamieszkania lub siedzibę prowadzącego działalność w zakresie transportu odpadów o kodach 17 06 01 i 17 06 05, na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2013 r., poz. 21 ze zm.).
- 5.4.2. w zakresie warunku określonego w pkt 5.1.2 wykażą wykonanie usługi/usług w zakresie usuwania wyrobów zawierających azbest z budynków mieszkalnych i gospodarczych oraz przekazywania do unieszkodliwienia powstałych odpadów zawierających azbest o łącznej wartości co najmniej 140 000,00 PLN brutto, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie (dla usług rozliczanych w innych walutach niż PLN równowartość co najmniej 140 000,00 PLN brutto wg średniego kursu NBP na dzień zawarcia umów).
- 5.4.3. w zakresie warunku określonego w pkt 5.1.3 wykażą dysponowanie:
- 5.4.3.1. odpowiednim potencjałem technicznym, tj.:
- 5.4.3.1.1 min. 1 pojazdem o dopuszczalnej masie całkowitej (DMC) do 3,5 tony przystosowanym do załadunku i transportu odpadów zawierających azbest tj.: wyposażonym w przestrzeń ładunkową pozbawioną elementów umożliwiającymi uszkodzenie opakowań w trakcie transportu oraz wyposażoną w mocowania opakowań tak, aby ładunek nie był narażony na wstrząsy, przewracanie lub wypadnięcie z pojazdu zgodnie z § 10 Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 02.04.2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U z 2004 r., Nr 71, poz. 649 ze zm.),

5.4.3.1.2 min. 1 pojazdem o DMC powyżej 3,5 przystosowanym do załadunku i transportu odpadów zawierających azbest wyposażonym w:

- przestrzeń ładunkową pozbawioną elementów umożliwiającą uszkodzenie opakowań w trakcie transportu oraz wyposażoną w mocowania opakowań tak, aby ładunek nie był narażony na wstrząsy, przewracanie lub wypadnięcie z pojazdu zgodnie z § 10 Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 02.04.2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U z 2004 r., Nr 71, poz. 649 ze zm.),
- żuraw (urządzenie dźwigowe - HDS) umożliwiający załadunek przygotowanych odpadów na pojazd, dopuszczonym do eksploatacji przez organ właściwej jednostki dozoru technicznego,

5.4.3.1.3 min. 1 wyciągiem towarowym o udźwigu powyżej 150 kg umożliwiającym przemieszczanie zdemontowanych materiałów konstrukcyjnych zawierających azbest z powierzchni dachu, dopuszczonym do eksploatacji przez organ właściwej jednostki dozoru technicznego na podstawie art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 21 grudnia 2000 r. o dozorcze technicznym (t.j. Dz.U. z 2013 r., poz. 963 ze zm.) oraz § ust. 6 lit. f) rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 grudnia 2012 r. w sprawie rodzajów urządzeń technicznych podlegających dozorowi technicznemu (Dz.U. z 2012 r., poz. 1468),

5.4.3.1.4 min. 1 przenośnym, legalizowanym urządzeniem umożliwiającym określenie orientacyjnej wagi odpadów zawierających azbest na terenie nieruchomości.

5.4.3.2. osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj:

5.4.3.2.1 min. 4 osobami posiadającymi aktualne zaświadczenia o odbyciu szkolenia okresowego pracowników w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczaniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest zgodnie z § 3 Rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 14.10.2005 r. w sprawie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczaniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest oraz programu szkolenia w zakresie bezpiecznego użytkowania takich wyrobów (Dz. U. z 2005 r. Nr 216 poz. 1824), w tym min. 2 osobami posiadającymi zaświadczenie kwalifikacyjne potwierdzające umiejętność praktycznej obsługi wyciągu towarowego oraz znajomość warunków technicznych dozoru technicznego, norm i przepisów prawnych obsługi w tym zakresie wydane przez organ właściwej jednostki dozoru technicznego na podstawie art. 22 ust. 3 ustawy z dnia 21 grudnia 2000 r. o dozorcze technicznym (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 963 ze zm.) oraz załącznika nr 2 ust. 1 pkt 5 rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 18 lipca 2001 r. w sprawie trybu sprawdzania kwalifikacji wymaganych przy obsłudze i konserwacji urządzeń technicznych (Dz. U. z 2001 r., Nr 79, poz. 849 ze zm.),

5.4.3.2.2 min. 1 osobą kierującą osobami, o których mowa w pkt

5.4.3.2.1., posiadającą aktualne zaświadczenie o odbyciu szkolenia okresowego pracowników w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczaniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest zgodnie z § 3 Rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 14.10.2005 r. w sprawie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczaniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest oraz programu szkolenia w zakresie bezpiecznego użytkowania takich wyrobów (Dz. U. z 2005 r. Nr 216 poz. 1824);

5.4.3.2.3 min. 1 osobą posiadającą zaświadczenie kwalifikacyjne potwierdzające umiejętność praktycznej obsługi żurawia (urządzenie dźwigowe HDS) oraz znajomość warunków technicznych dozoru technicznego, norm i przepisów prawnych obsługi w tym zakresie wydane przez organ właściwej jednostki dozoru technicznego na podstawie art. 22 ust. 3 ustawy z dnia 21 grudnia 2000 r. o dozorcze technicznym (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 963 ze zm.) oraz załącznika nr 2 ust. 1 pkt 1 rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 18 lipca 2001 r. w sprawie trybu sprawdzania kwalifikacji wymaganych przy obsłudze i konserwacji urządzeń technicznych (Dz. U. z 2001 r., Nr 79, poz. 849 ze zm.).

5.5. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

5.5.1. warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 5.1 muszą zostać spełnione przez wykonawców łącznie.

5.5.2. brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych musi zostać wykazany przez każdego z wykonawców.

5.6. Oferty wykonawców, którzy wykażą spełnianie wymaganych warunków zostaną dopuszczone do badania i oceny.

5.7. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełniania wymaganych warunków zostaną wykluczeni z postępowania.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy.

6.1. Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

6.1.1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (wg załącznika nr 1) dotyczących:

6.1.1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

6.1.1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia

6.1.1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

6.1.1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej

- 6.2. Wykonawca w sytuacji, gdy polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.
- 6.3. Dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu oceny spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy.
- 6.3.1. Potwierdzające posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w szczególności koncesja, zezwolenie lub licencja.
- 6.3.2. Wykaz wykonanych, głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane (wg załącznika nr 2), oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane należycie.
- 6.3.3. Określenie usług, których dotyczy obowiązek wskazania przez wykonawcę w wykazie lub złożeniu poświadczeń, w tym informacja o usługach, niewykonanych lub wykonanych nienależycie:
- 6.3.3.1. Wykaz winien wskazywać wykonanie usługi/usług w zakresie usuwania wyrobów zawierających azbest z budynków mieszkalnych i gospodarczych oraz przekazywania do unieszkodliwienia powstałych odpadów zawierających azbest o łącznej wartości co najmniej 140 000,00 PLN brutto, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie (dla usług rozliczanych w innych walutach niż PLN równowartość co najmniej 140 000,00 PLN brutto wg średniego kursu NBP na dzień zawarcia umów).
- 6.3.3.2. Złożone poświadczenia winny potwierdzać należyte wykonanie usługi/usług w zakresie usuwania wyrobów zawierających azbest z budynków mieszkalnych i gospodarczych oraz przekazywania do unieszkodliwienia powstałych odpadów zawierających azbest o łącznej wartości co najmniej 140 000,00 PLN brutto, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie (dla usług rozliczanych w innych walutach niż PLN równowartość co najmniej 140 000,00 PLN brutto wg średniego kursu NBP na dzień zawarcia umów).
- 6.3.4. Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami (wg załącznika nr 3).
- 6.3.5. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w

szczegółności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (wg załącznika nr 4).

6.4. Dowodami, o których mowa w pkt 6.3.2. są:

6.4.1. poświadczenie,

6.4.2. oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt 6.4.1.

6.5. W przypadku gdy zamawiającym, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt 6.3.2 zostały wykonane jest Gmina Lublin, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w pkt 6.4.

6.6. Dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy:

6.6.1. Oświadczenie, o braku podstaw do wykluczenia (wg załącznika nr 5).

6.6.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6.7. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 6.6.2 składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6.8. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w 6.7, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem - wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6.9. Dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej:

6.9.1. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) albo informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (wg załącznika nr 6).

6.10. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- 6.10.1. oświadczenie wymagane w pkt 6.1 oraz dokumenty wymagane w pkt 6.2. - 6.4. winny być złożone wspólnie przez wykonawców.
- 6.10.2. dokumenty wymagane w pkt 6.6. - 6.9. winien złożyć każdy wykonawca.
- 6.11. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, wymagane w pkt 6.1 oraz dokumenty, o których mowa w pkt 6.2. oraz 6.9. winny być składane w formie oryginału.
- 6.12. Dokumenty, o których mowa w pkt 6.3. - 6.4, 6.6. - 6.8. winny być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę - poświadczenie winno zawierać zapis odręczny lub w formie pieczęci (za zgodność z oryginałem).
- 6.13. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 6.14. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.

7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami oraz adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego.

- 7.1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem dokumentów i oświadczeń wymienionych w pkt 6 oraz 10.5.
- 7.2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać do zamawiającego:
- 7.2.1. za pomocą telefaksu na nr 81 466 30 01
- 7.2.2. drogą elektroniczną na e-mail: zamowienia@lublin.eu
- 7.2.3. pisemnie na adres – Urząd Miasta Lublin, Biuro Zamówień Publicznych - 20-080 Lublin, Pl. Litewski 1.
- 7.3. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane przez wykonawcę powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu wykonawcy albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną, a w przypadku osób fizycznych przez wykonawcę albo przez osobę umocowaną przez wykonawcę. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje powinny być podpisane przez pełnomocnika.
- 7.4. Zamawiający udzieli wyjaśnień dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezwłocznie, jednak nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia 18.04.2015 r.
- 7.5. Osobami upoważnionymi do kontaktowania się z wykonawcami są:
- 7.5.1. W zakresie przedmiotu zamówienia: p. Katarzyna Gajewska – Wydział Ochrony Środowiska Urzędu Miasta Lublin, ul. Zana 38, pok 112, telefon

7.5.2. W zakresie procedury: p. Radosław Antoń – Biuro Zamówień Publicznych Urzędu Miasta Lublin, Plac Litewski 1, pokój nr 7, telefon 81 466 30 20.

7.6. Adres strony internetowej, na której zamieszczone jest ogłoszenie o zamówieniu oraz specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.bjp.lublin.eu w zakładce Zamówienia Publiczne/Ogłoszone/Usługi. Na stronie tej zamawiający będzie zamieszczał również inne informacje wymagane prawem zamówień publicznych związane z niniejszym postępowaniem.

8. Wymagania dotyczące wadium

Nie ma wymogu wnoszenia wadium przez wykonawców.

9. Termin związania ofertą.

Każdy wykonawca będzie związany swoją ofertą 30 dni od upływu terminu składania ofert.

10. Opis sposobu przygotowania ofert.

10.1. Ofertę należy napisać pismem czytelnym w języku polskim. Dokumenty składające się na ofertę sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

10.2. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami umieszczonymi w specyfikacji oraz dołączyć wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia.

10.3. Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę.

10.4. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętej kopercie. Koperta powinna być:

10.4.1. Zaadresowana na adres:

Urząd Miasta Lublin, Biuro Zamówień Publicznych
Plac Litewski 1, 20-080 Lublin, pokój nr 7

10.4.2. Oznakowana:

OFERTA - „Usuwanie wyrobów zawierających azbest - Nr sprawy: ZP-P-I.271.1.26.2015. Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert.”

10.4.3. Opatrzona nazwą i dokładnym adresem wykonawcy.

10.5. Wykonawcy zobowiązani są złożyć następujące dokumenty oraz oświadczenia:

10.5.1. Oświadczenie i dokumenty wymagane w pkt 6 specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

10.5.2. Formularz ofertowy (wg załącznika nr 7) - w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać nazwy (firmy) oraz dokładne adresy wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną.

10.5.3. Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, w przypadku

wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych (dotyczy również wspólników spółki cywilnej).

- 10.5.4. Pełnomocnictwo do występowania w imieniu wykonawcy, w przypadku gdy dokumenty składające się na ofertę podpisuje osoba, której umocowanie do reprezentowania wykonawcy nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 10.6. Dokument o którym mowa w pkt 10.5.2. winien być składany w formie pisemnej. Dokument winien być podpisany przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu wykonawcy albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną, a w przypadku osób fizycznych przez wykonawcę albo przez osobę umocowaną przez wykonawcę. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty i oświadczenia składające się na ofertę powinny być podpisane przez pełnomocnika.
- 10.7. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 10.5.3. i 10.5.4. powinno być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej w drodze czynności notarialnej w rozumieniu ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. – Prawo o notariacie (t.j. Dz. U. z 2008 roku Nr 189, poz. 1158 z późn. zm.).
- 10.8. Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem/parafą osoby upoważnionej.
- 10.9. Ponadto zaleca się spięcie na trwałe wszystkich dokumentów, załączenie spisu treści oferty, ułożenie wszystkich wymaganych dokumentów zgodnie z kolejnością podaną w specyfikacji oraz ponumerowanie wszystkich stron oferty.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- 11.1. Oferty należy składać w Biurze Zamówień Publicznych Urzędu Miasta - Lublin, Plac Litewski 1, pokój nr 7.
- 11.2. W postępowaniu wezmą udział tylko te oferty, które wpłyną do Zamawiającego do dnia 22.04.2015 r. do godz. 09:30 na adres wskazany w pkt 11.1 Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty na adres wskazany w pkt 11.1, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
- 11.3. Otwarcie ofert nastąpi w Biurze Zamówień Publicznych Urzędu Miasta Lublin, Pl. Litewski 1, pokój 302 dnia 22.04.2015 r. o godzinie 10:00.

12. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 12.1. Oferta musi zawierać ostateczną sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do jego wykonania z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków.
- 12.2. Ceną oferty będzie kwota brutto wynagrodzenia obliczona z wykorzystaniem formularza ofertowego w niżej wymieniony sposób:
- 12.2.1. należy podać cenę netto za usunięcie (demontaż) 1 m² wyrobów zawierających azbest z budynków mieszkalnych

- 12.2.2. obliczyć podatek VAT w wysokości 8 % (dotyczy podmiotu będącego czynnym podatnikiem podatku VAT)
- 12.2.3. obliczyć cenę brutto powiększając cenę netto o należny podatek VAT
- 12.2.4. obliczyć wartość brutto za usunięcie (demontaż) 9 000 m² wyrobów zawierających azbest z budynków mieszkalnych - cenę brutto za usunięcie (demontaż) 1 m² wyrobów zawierających azbest z budynków mieszkalnych przemnożyć przez 9 000 m²
- 12.2.5. należy podać cenę netto za usunięcie (demontaż) 1 m² wyrobów zawierających azbest z budynków gospodarczych
- 12.2.6. obliczyć podatek VAT w wysokości 23 % (dotyczy podmiotu będącego czynnym podatnikiem podatku VAT)
- 12.2.7. obliczyć cenę brutto powiększając cenę netto o należny podatek VAT
- 12.2.8. obliczyć wartość brutto za usunięcie (demontaż) 4000 m² wyrobów zawierających azbest z budynków gospodarczych - cenę brutto za usunięcie (demontaż) 1 m² wyrobów zawierających azbest z budynków gospodarczych przemnożyć przez 4000 m².
- 12.2.9. należy podać cenę netto za przygotowanie do transportu (zapakowanie), załadunek, transport oraz przekazanie do unieszkodliwienia na składowisku odpadów niebezpiecznych 1 Mg odpadów zawierających azbest powstałych w wyniku usuwania (demontażu) oraz zalegających na terenie nieruchomości.
- 12.2.10. obliczyć podatek VAT w wysokości 8 % (dotyczy podmiotu będącego czynnym podatnikiem podatku VAT)
- 12.2.11. obliczyć cenę brutto powiększając cenę netto o należny podatek VAT
- 12.2.12. obliczyć wartość brutto za przygotowanie do transportu (zapakowanie), załadunek, transport oraz przekazanie do unieszkodliwienia na składowisku odpadów niebezpiecznych 255 Mg odpadów zawierających azbest powstałych w wyniku usuwania (demontażu) oraz zalegających na terenie nieruchomości - cenę brutto za przygotowanie do transportu (zapakowanie), załadunek, transport oraz przekazanie do unieszkodliwienia 1 Mg odpadów zawierających azbest na składowisku odpadów przemnożyć przez 255 Mg
- 12.2.13. Cenę ofertową stanowi cena brutto za wykonanie całości zamówienia: tj. usunięcie (demontaż) 13 000 m² wyrobów zawierających azbest, w tym 9 000 m² z budynków mieszkalnych i 4 000 m² z budynków gospodarczych oraz przygotowanie do transportu (zapakowanie), załadunek, transport oraz przekazanie do unieszkodliwienia 255 Mg odpadów zawierających azbest na składowisku odpadów niebezpiecznych w tym 195 Mg odpadów powstałych w wyniku usuwania (demontażu) oraz 60 Mg zalegających na terenie nieruchomości.
- 12.2.14. Zsumowane wartości pkt. 12.2.4., 12.2.8. oraz 12.2.12. stanowią cenę brutto za wykonanie całości zamówienia
- 12.3. Wszelkie obliczenia należy dokonać z dokładnością do pełnych groszy (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zarówno przy kwotach netto, VAT i brutto), przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

13.1. Oferowana cena – 90 %.

13.1.1. W powyższym kryterium oceniana będzie cena brutto oferty. Maksymalną ilość punktów otrzyma wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę, pozostali będą oceniani wg następującego wzoru:

Najniższa cena

----- × 100 pkt × waga kryterium

Cena badanej oferty

13.2. Termin wykonania - 10 %.

13.2.1. W powyższym kryterium oceniany będzie termin wykonania przedmiotu zamówienia w następujący sposób:

13.2.1.1. od daty zawarcia umowy do dnia 31.10.2015 r. - 10 pkt.

13.2.1.2. od daty zawarcia umowy do dnia 15.11.2015 r. - 5 pkt.

13.2.1.3. od daty zawarcia umowy do dnia 30.11.2015 r. - 0 pkt.

13.2.2. W przypadku, gdy podana przez Wykonawcę data wykonania zamówienia będzie inna niż wskazane w pkt. 13.2.1.1., 13.2.1.2. oraz 13.2.1.3. do oceny kryterium za datę wykonania zamówienia przyjmuje się datę wskazaną w pkt. 13.2.1.1., 13.2.1.2. lub 13.2.1.3., następującą bezpośrednio po dacie którą wskazał Wykonawca. W sytuacji, gdy Wykonawca wskaże termin wykonania po dacie 30.11.2015 r. - oferta wykonawcy zostanie odrzucona.

13.3. Każdy wykonawca będzie oceniany w danym kryterium w skali od 0 do 100 punktów. Łączna ilość punktów otrzymanych przez wykonawcę będzie sumą iloczynów punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach i wag danego kryterium.

13.4. Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska największą liczbę punktów.

14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

14.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest:

14.1.1. Przed podpisaniem umowy:

14.1.1.1. Przedłożyć dowód osobisty - w przypadku gdy wykonawcą jest osoba fizyczna.

14.1.2. Podpisać umowę w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, zgodną ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami oraz złożoną ofertą, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

14.2. Osoby podpisujące umowę powinny posiadać ze sobą dokument potwierdzający ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Nie ma wymogu wpłacenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

Wzór umowy stanowi załącznik nr 8 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

17.1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.

17.2. Odwołanie.

17.2.1. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

17.2.1.1. opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;

17.2.1.2. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;

17.2.1.3. odrzucenia oferty odwołującego.

17.2.2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

17.2.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

17.2.4. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

17.2.5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

- 17.2.6. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 17.2.4 i 17.2.5 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 17.3. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy prawo zamówień publicznych, na które nie przysługuje odwołanie zgodnie z pkt 17.2.
- 17.4. Skarga do sądu.
- 17.4.1. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 17.4.2. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.
- 17.4.3. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 17.4.4. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.
- 17.4.5. W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.

W załączeniu:

1. Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
2. Wzór wykazu usług
3. Wzór wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych
4. Wzór wykazu osób
5. Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia.
6. Wzór informacji o przynależności do grupy kapitałowej
7. Wzór formularza ofertowego.
8. Wzór umowy.

Z up. PREZYDENTA MIASTA LUBLIN
Jolanta Bielska
Z-ca DYREKTORA
Biura Zamówień Publicznych

DYREKTOR
Wydziału Ochrony Środowiska
Marta Smal-Chudzik