

WZÓR UMOWY Nr

zawarta w dniu2015 r. w Lublinie, pomiędzy Gminą Lublin, mającą siedzibę w Lublinie, Plac Króla Władysława Łokietka I, 20-109 Lublin, REGON 431019514, NIP 946-25-75-811 w imieniu, której występuje:

1.

2.

zwaną dalej Zamawiającym,

a,

....., zwanym w dalszej części umowy "Wykonawcą" w imieniu, którego występuje:

1.

2.

zwanym Stronami umowy.

Treść umowy:

§ 1

Umowa niniejsza została zawarta po przeprowadzeniu, zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (t.j. Dz. U. z 2013, poz 907 z późn. zm.), postępowania w trybie przetargu nieograniczonego, w wyniku którego oferta Wykonawcy została wybrana jako najkorzystniejsza.

§ 2

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup paliwa do samochodów służbowych Urzędu Miasta Lublin, w tym Miejskiego Centrum Zarządzania Kryzysowego oraz Ochotniczej Straży Pożarnej - Głusk z siedzibą w Lublinie.

2. Ilości zamawianego paliwa wynoszą:

1) benzyna bezołowiowa 95 - 46 740 litrów;

2) olej napędowy ON - 20 900 litrów.

3. Zakup przez Zamawiającego mniejszych niż wymienione w ust. 2 ilości paliwa nie może być podstawą żadnych roszczeń ze strony Wykonawcy wobec Zamawiającego.

4. Zakup paliwa odbywać się będzie na stacjach Wykonawcy wymienionych w załączniku do niniejszej umowy (Wykaz stacji paliw) oraz na innych stacjach Wykonawcy, w których zakup paliwa odbywać się będzie bezgotówkowo za pomocą tzw. „Kart Paliwowych

 

Klienta"/ „Kart Flotowych” zwanych dalej kartami. Do czasu wydania kart zakup paliwa odbywać się będzie w sposób ustalony z Wykonawcą przy zachowaniu ceny zgodnie z § 6 pkt 1.

5. Stacje wskazane przez Wykonawcę w załączniku do niniejszej umowy będą czynne całodobowo i przez wszystkie dni tygodnia, natomiast Zamawiający dopuszcza aby inne stacje niż wskazane w załączniku nie były czynne całodobowo.

6. Przynajmniej jedna ze stacji wskazanych w załączniku do niniejszej umowy będzie oddalona od siedziby Zamawiającego - Plac Króla Władysława Łokietka 1 w Lublinie - w odległości nie większej niż 5 km.

7. Stacje wskazane przez Wykonawcę w załączniku do niniejszej umowy będą usytuowane we wszystkich województwach - minimum 1 stacja w każdym województwie.

8. Strony ustalają, iż sprzedaż paliwa określonego w ust. 2 będzie odbywać się bezpośrednio do samochodów służbowych Zamawiającego.

9. W zakresie realizacji umowy strony ustalają następujące osoby do kontaktu:
Zamawiający: Grzegorz Marciniak

Wykonawca:

W sytuacji, gdy nastąpi zmiana osoby do kontaktu każda ze stron zobowiązana jest przekazać ww. informację drugiej stronie bez potrzeby sporządzenia aneksu do umowy.

§ 3

Umowa obowiązuje od dnia zawarcia umowy do dnia 31.12.2016 r. lub do momentu wykorzystania środków finansowych określonych w § 6 ust. 6 niniejszej umowy lub do wyczerpania ilości zamawianego paliwa określonego § 2 ust. 2 niniejszej umowy w zależności co pierwsze nastąpi.

§ 4

1. Paliwo, którego dotyczy umowa powinno spełniać wymagania jakościowe zawarte w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 9 grudnia 2008 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz. U. z 2013, poz. 1058).

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania świadectwa jakości paliw poprzez udostępnienie ich na stacji paliw w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

§ 5

1. Wykonawca wyda Zamawiającemu 19 sztuk kart paliwowych po jednej dla każdego z 18 samochodów służbowych Zamawiającego oraz jedną dodatkową kartę na okaziciela. Wykaz samochodów służbowych (zawierający nazwę samochodu służbowego wraz z jego numerem rejestracyjnym) Zamawiający przekaże Wykonawcy w dniu zawarcia umowy. W przypadku zmiany w wykazie samochodów służbowych Zamawiający każdorazowo przekaże Wykonawcy jego aktualizację.
2. Karty umożliwiające bezgotówkowy zakup paliw na wskazanych w załączniku stacjach paliwowych Wykonawcy oraz innych stacjach Wykonawcy zostaną wydane Zamawiającemu w terminie 15 dni roboczych od dnia złożenia przez Zamawiającego Wykonawcy pisemnych wniosków o wydanie kart.
3. Za wydanie kart, o których mowa w ust. 1 i kolejnych Wykonawca nie pobiera opłaty.
4. Karty muszą zawierać numer rejestracyjny samochodu służbowego Zamawiającego oraz mogą zawierać nazwę Zamawiającego.
5. Karta na okaziciela musi zawierać nazwę Zamawiającego.
6. Wraz z kartami Zamawiający otrzyma od Wykonawcy, w oddzielnej zamkniętej kopercie numery PIN przyporządkowane do każdej karty i umożliwiające potwierdzenie dokonywania zakupów.
7. Wykonawca zapewnia natychmiastową blokadę karty w sieci stacji paliw należących do Wykonawcy po zgłoszeniu przez Zamawiającego jej utraty, kradzieży lub zniszczenia.

§ 6

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy należność za pobrane paliwo wg dziennej ceny detalicznej sprzedaży, tj. ceny obowiązującej w dniu zakupu na danej stacji paliw, pomniejszonej o oferowany stały rabat na każdy rodzaj paliw (benzyna bezołowiowa i olej napędowy) wynoszący.....% zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy.
2. Strony ustalają dwa okresy rozliczeniowe:
 - 1) pierwszy okres rozliczeniowy od 1 do 15 dnia miesiąca kalendarzowego;
 - 2) drugi okres rozliczeniowy od 16 dnia miesiąca kalendarzowego do ostatniego dnia miesiąca kalendarzowego.lub
2. Strony ustalają dwa okresy rozliczeniowe:
 - 1) pierwszy okres rozliczeniowy od 1 dnia danego miesiąca do niedzieli najbliższej połowie danego miesiąca;



- 2) drugi okres rozliczeniowy do poniedziałku następującym po niedzieli najbliższej połowie danego miesiąca do ostatniego dnia danego miesiąca.
3. Strony ustalają, iż płatność za zakupione paliwo będzie odbywać się na podstawie prawidłowo wystawionej zbiorczej faktury VAT, za każdy okres rozliczeniowy w terminie 21 dni od daty otrzymania faktury.
4. Do każdej zbiorczej faktury VAT Wykonawca musi dołączyć informacje zawierające w szczególności: rodzaj i ilość zakupionego paliwa, numer rejestracyjny pojazdu, dzienną cenę sprzedaży i rabat, datę zakupu oraz adres stacji paliw, na której dokonano transakcji.
5. Dane do wystawienia faktury: Gmina Lublin, Plac Króla Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin, NIP: 9462575811 (fakturę należy dostarczyć/przesłać do: Urząd Miasta Lublin, Wydział Organizacji Urzędu, 20-079 Lublin, ul. Dolna 3 - go Maja 5).
6. Wynagrodzenie za wykonywanie przedmiotu umowy nie może przekroczyć kwoty..... zł brutto (słownie brutto.....) - kwota obejmuje należny podatek VAT-23%, przy czym wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy w poszczególnych latach kalendarzowych jej obowiązywania nie może przekroczyć środków budżetowych przewidzianych w budżecie miasta na te lata.

§ 7

W przypadku wykonywania przedmiotu umowy przy pomocy Podwykonawców, Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego za wszystkie działania lub zaniechania Podwykonawców, jak za własne oraz ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość prac, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.

§ 8

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust.6.
2. Zamawiający zobowiązany jest do zapłacenia Wykonawcy kary umownej w razie odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości 10% wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust.6 z zastrzeżeniem art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku (Dz. U. z 2013, poz 907 z późn. zm.) Prawo zamówień publicznych.
3. Strony mogą odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie.



4. Niezależnie od sposobu rozliczania kar umownych, Strona umowy występująca z żądaniem zapłaty kary umownej wystawi na rzecz drugiej Strony notę księgową (obciążeniową) na kwotę należnych kar umownych.

5. Stronom umowy przysługuje prawo dochodzenia do odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.

6. Odstąpienie od umowy będzie wywierało skutek pomiędzy stronami umowy z momentem doręczenia drugiej stronie oświadczenia o odstąpieniu i będzie wywierało skutek na przyszłość, przy zachowaniu w pełni przez Zamawiającego wszystkich uprawnień, które zamawiający nabył przed datą złożenia oświadczenia o odstąpieniu, w tym w szczególności uprawnień umownych, odszkodowania.

§ 9

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

2. Zakazana jest istotna zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem § 10.

§ 10

1. Strony umowy przewidują następujące rodzaje i warunki zmiany treści umowy:

1) zmiana lokalizacji stacji Wykonawcy określonych w załączniku do umowy, z zastrzeżeniem § 2 ust. 5-7. Zmiana jest dopuszczalna w przypadku stałego lub czasowego zaprzestania prowadzenia działalności stacji Wykonawcy wskazanych w załączniku do umowy skutkującego niespełnieniem wymagań określonych w § 2 ust. 5-7.

2) w zakresie ceny zmiany są dopuszczalne w przypadku:

a) zmiany obowiązującej stawki podatku od towarów i usług,

b) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679, z późn. zm.),

c) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne

pod warunkiem wykazania przez Wykonawcę, że zmiany te mają wpływ na koszty wykonania zamówienia wraz z pełnym uzasadnieniem i wykazaniem procentowego wzrostu tych cen. Jednocześnie Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania dalszych

wyjaśnień wraz z przedstawieniem dalszych dokumentów celem stwierdzenia dopuszczalności zmiany cen.

§ 11

Spory, jakie mogą wynikać z realizacji niniejszej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu właściwemu rzeczowo sądowi powszechnemu w Lublinie.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy obowiązującego prawa m. in.: Kodeks cywilny i ustawa Prawo zamówień publicznych.

§ 13

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jedną dla Zamawiającego i jedną dla Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca:

Kontrasygnata Skarbnika:

Załączniki:

1. Wykaz stacji paliw.

DYREKTOR
Wydziału Organizacji Urzędu

Małgorzata Mach-Dudek

Radca Prawny


Anna Bukowska