

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Nazwa i adres zamawiającego.

Zamawiający: Gmina Lublin
Adres: Pl. Króla Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin
Adres do korespondencji: Plac Litewski 1, 20-080 Lublin

2. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie przeprowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą.

3. Opis przedmiotu zamówienia oraz opis części zamówienia, a także informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.

3.1. Przedmiotem zamówienia jest odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych położonych na obszarze miasta Lublin - II części.

3.2. Zakres zamówienia obejmuje:

[1]

Odbieranie odpadów komunalnych bezpośrednio z terenów nieruchomości zamieszkałych oraz ich zagospodarowanie dotyczy następujących rodzajów odpadów wskazanych w §3 ust. 1 uchwały nr 656/XXVI/2012 Rady Miasta Lublin z dnia 20 grudnia 2012 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu miasta Lublin i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi ze zm. (Dz. Urz. Województwa Lubelskiego nr 2013.473 z dnia 2013-01-31)

<http://bip.lublin.eu/bip/um/index.php?t=200&id=180912>:

- (1) zmieszane odpady komunalne, odpady zbierane selektywnie:
- (2) frakcja sucha odpadów komunalnych,
- (3) odpady zielone,
- (4) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- (5) odpady budowlane i rozbiórkowe,

Powyższe rodzaje odpadów określa §1 ust. 1 załącznika do uchwały nr 657/XXVI/2012 Rady Miasta Lublin z dnia 20 grudnia 2012 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Lublin ze zm.

(Dz. Urz. Województwa Lubelskiego nr 2013.475 z dnia 2013-01-31)
<http://bip.lublin.eu/bip/um/index.php?t=200&id=180914>

Klasyfikacja kodowa odpadów, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2014 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz.U. 2014.1923), jest następująca:

- (1) zmieszane odpady komunalne - kod 20 03 01, odpady zbierane selektywnie:
- (2) frakcja sucha odpadów komunalnych – kod 20 01 99,
- (3) odpady zielone – kod 20 02 01,
- (4) meble i inne odpady wielkogabarytowe – kod 20 03 07,
- (5) odpady budowlane i rozbiórkowe – kod: 17 01 01, 17 01 02, 17 01 07

Wielkość zamówienia:

Część 1 obejmuje odbieranie i zagospodarowanie 12490,33 Mg odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z sektora I, w tym:

- (1) zmieszane odpady komunalne – 7795,01 Mg, Odpady zbierane selektywnie:
- (2) frakcja sucha odpadów komunalnych – 2448,82 Mg,
- (3) odpady zielone – 1549,70 Mg,
- (4) meble i inne odpady wielkogabarytowe – 188,60 Mg,
- (5) odpady budowlane i rozbiórkowe – 508,20 Mg;

Część 2 obejmuje odbieranie i zagospodarowanie 9076,72 Mg odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z sektora IV:

- (1) zmieszane odpady komunalne – 6081,38 Mg, Odpady zbierane selektywnie:
- (2) frakcja sucha odpadów komunalnych – 2112,42 Mg,
- (3) odpady zielone – 279,71 Mg,
- (4) meble i inne odpady wielkogabarytowe – 200,39 Mg,
- (5) odpady budowlane i rozbiórkowe – 402,82 Mg;

Podział miasta na sektory zgodnie z uchwałą nr 553/XXIII/2012 Rady Miasta Lublin z dnia 6 września 2012 r. w sprawie podziału obszaru miasta Lublin na sektory w celu zorganizowania odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dziennik Urzędowy Województwa Lubelskiego 2012.2763 z dnia 2012-09-24) <http://bip.lublin.eu/bip/um/index.php?t=200&id=174406>

Granice sektorów stanowią granice dzielnic znajdujących się w sektorach, określone na podstawie stosownych uchwał Rady Miasta Lublin w sprawie utworzenia w Lublinie dzielnic jako jednostek pomocniczych. Uchwały dostępne na stronie internetowej zamawiającego pod adresem <http://um.lublin.eu/radydzielnic>

Szczegóły dotyczące realizacji zamówienia w zakresie [1] zawiera zał. nr 1- Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (SOPZ).

[2]

[2.1] Wyposażenie nieruchomości zamieszkałych w mieście Lublin w pojemniki służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymywanie tych pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

[2.2] Wyposażenie nieruchomości zamieszkałych w mieście Lublin w worki służące do selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

Każdą nieruchomość zamieszkałą wykonawca wyposaża, zgodnie z § 5 ust. 1 załącznika do uchwały nr 657/XXVI/2012 Rady Miasta Lublin z dnia 20 grudnia 2012 r., w pojemniki lub worki do zbierania następujących rodzajów odpadów:

- (1) zmieszane odpady komunalne,
Odpady zbierane selektywnie:
- (2) frakcja sucha odpadów komunalnych,
- (3) odpady zielone,
- (4) odpady budowlane i rozbiórkowe,

Parametry techniczne pojemników określa § 5 ust. 2, a worków § 5 ust. 4-6 załącznika do uchwały nr 657/XXVI/2012 Rady Miasta Lublin z dnia 20 grudnia 2012 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Lublin.

Rodzaj i ilość pojemników

W nawiązaniu do § 6 ust. 2 pkt 1 załącznika do uchwały nr 657/XXVI/2012 Rady Miasta Lublin z dnia 20 grudnia 2012 r. Zamawiający przedstawia posiadane informacje pozwalające ustalić Wykonawcy niezbędną ilość pojemników lub worków zapewniające właścicielom nieruchomości możliwość zbierania odpadów komunalnych zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów zgodnie z przepisami prawa lokalnego.

Sektor I:

- ilość budynków mieszkalnych jednorodzinnych – 5171
- ilość budynków mieszkalnych wielorodzinnych – 1060
- ilość gospodarstw domowych w zabudowie jednorodzinnej:
 - 1 os. – 769
 - 2 os. – 1303
 - 3 i więcej os. – 3301
- ilość gospodarstw domowych w zabudowie wielorodzinnej:
 - 1 os. – 3701
 - 2 os. – 2913
 - 3 i więcej os. – 2996

Sektor IV:

- ilość budynków mieszkalnych jednorodzinnych – 618
- ilość budynków mieszkalnych wielorodzinnych – 1802
- ilość gospodarstw domowych w zabudowie jednorodzinnej:
 - 1 os. – 150

- 2 os. – 229
 - 3 i więcej os. – 305
- ilość gospodarstw domowych w zabudowie wielorodzinnej:
- 1 os. – 8828
 - 2 os. – 7140
 - 3 i więcej os. – 8408

Szczegółowy wykaz nieruchomości jedno- i wielorodzinnych w poszczególnych sektorach oraz ilości gospodarstw domowych w tych nieruchomościach, na które zostały złożone deklaracje o wysokości gospodarowania odpadami komunalnymi, zawiera załącznik nr 11 do SIWZ.

Utrzymanie pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym polega na myciu, dezynfekowaniu i naprawie ich w sposób niepowodujący uciążliwości dla osób korzystających z danej nieruchomości oraz nieruchomości sąsiednich, z częstotliwością określoną w uchwale nr 657/XXVI/2012 Rady Miasta Lublin z dnia 20 grudnia 2012 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Lublin ze zm.

W ramach realizacji obowiązku wyposażenia nieruchomości zamieszkałych w mieście Lublin w pojemniki służące do zbierania odpadów komunalnych Wykonawca będzie obsługiwał pojemniki do zbierania frakcji suchej odpadów komunalnych będących własnością gminy Lublin o pojemności 2,0 m³ oraz 2,5 m³, znajdujących w poszczególnych sektorach:
 Sektor I – 53
 Sektor IV – 26

Wykonawca jest zobowiązany konserwować i utrzymywać pojemniki w należyтым stanie estetycznym, technicznym i sanitarnym w czasie realizacji zamówienia, w tym uzupełniać napisy na pojemnikach.
 Spis pojemników + poglądowe zdjęcia takiego pojemnika stanowi załącznik do SIWZ.

Szczegóły dotyczące realizacji zamówienia w zakresie [2] zawiera zał. nr 1 do SIWZ- Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (SOPZ).

[3]

Zapewnienie funkcjonowania Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK).

Wykonawca jest zobowiązany zapewnić funkcjonowanie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) zlokalizowanego na terenie miasta Lublin. PSZOK, zgodnie z § 3 ust. 2 pkt 5-8 uchwały nr 656/XXVI/2012 Rady Miasta Lublin z dnia 20 grudnia 2012 r. powinien zapewniać możliwość zbierania następujących rodzajów i ilości selektywnie zebranych odpadów komunalnych:

- (1) zużyte opony – kod odpadu: 16 01 03, ilość nielimitowana;
- (2) odpady zielone – kod 20 02 01, ilość nielimitowana;

- (3) odpady budowlane i rozbiórkowe – kod: 17 01 01, 17 01 02, 17 01 07 – inne niż niebezpieczne odpady budowlane i rozbiórkowe, ilość nielimitowana;
(4) meble i inne odpady wielkogabarytowe – kod 20 03 07; ilość nielimitowana.

Szczegóły dotyczące realizacji zamówienia w zakresie [3] zawiera zał. nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (SOPZ) oraz zał. nr 14 – Regulamin funkcjonowania PSZOK, stanowiącym załącznik SIWZ.

[4]

Obsługa pojemników typu KP-7 na niebezpieczne odpady komunalne będące własnością gminy Lublin, znajdujących się na terenie gminy Lublin w poszczególnych sektorach:

Sektor I – 2

Sektor IV – 1

Wykonawca jest zobowiązany odbierać i zagospodarowywać odpady niebezpieczne o kodach 20 01 13*, 20 01 19*, 20 01 21*, 20 01 26*, 20 01 27*, 20 01 31*, 20 01 33*, 15 01 10* oraz konserwować i utrzymywać pojemniki w należyłym stanie estetycznym, technicznym i sanitarnym w czasie realizacji zamówienia, w tym uzupełniać napisy na pojemnikach oraz myć i dezynfekować pojemniki przynajmniej raz na kwartał.

Spis lokalizacji pojemników na odpady niebezpieczne + poglądowe zdjęcia takiego pojemnika stanowi załącznik nr 13 do SIWZ.

Szczegóły dotyczące realizacji zamówienia w zakresie [4] zawiera zał. nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (SOPZ).

3.3. CPV – 90500000-2 – Usługi związane z odpadami

90513000-6 – Usługi obróbki i usuwania odpadów, które nie są niebezpieczne

90514000-3 – Usługi recyklingu odpadów

90511000-2 – Usługi wywozu odpadów

3.4. Zamawiający w niniejszym postępowaniu dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na wykonanie zamówienia wg niżej podanego podziału:

3.4.1. Część I - odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych położonych na obszarze miasta Lublin - sektor I [1]

Odbieranie odpadów komunalnych bezpośrednio z terenów nieruchomości zamieszkałych oraz ich zagospodarowanie dotyczy następujących rodzajów odpadów wskazanych w § 3 ust. 1 uchwały nr 656/XXVI/2012 Rady Miasta Lublin z dnia 20 grudnia 2012 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu miasta Lublin i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi ze zm. (Dz. Urz. Województwa Lubelskiego nr 2013.473 z dnia 2013-01-31)

<http://bip.lublin.eu/bip/um/index.php?t=200&id=180912>:

(1) zmieszane odpady komunalne,

odpady zbierane selektywnie:

- (2) frakcja sucha odpadów komunalnych,
- (3) odpady zielone,
- (4) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- (5) odpady budowlane i rozbiórkowe,

Powyższe rodzaje odpadów określa § 1 ust. 1 załącznika do uchwały nr 657/XXVI/2012 Rady Miasta Lublin z dnia 20 grudnia 2012 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Lublin ze zm. (Dz. Urz. Województwa Lubelskiego nr 2013.475 z dnia 2013-01-31) <http://bip.lublin.eu/bip/um/index.php?t=200&id=180914>

Klasyfikacja kodowa odpadów, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2014 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz.U. 2014.1923), jest następująca:

- (1) zmieszane odpady komunalne - kod 20 03 01, odpady zbierane selektywnie:
- (2) frakcja sucha odpadów komunalnych – kod 20 01 99,
- (3) odpady zielone – kod 20 02 01,
- (4) meble i inne odpady wielkogabarytowe – kod 20 03 07,
- (5) odpady budowlane i rozbiórkowe – kod: 17 01 01, 17 01 02, 17 01 07

Wielkość zamówienia:

Część 1 obejmuje odbieranie i zagospodarowanie 12490,33 Mg odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z sektora I, w tym:

- (1) zmieszane odpady komunalne – 7795,01 Mg, Odpady zbierane selektywnie:
- (2) frakcja sucha odpadów komunalnych – 2448,82 Mg,
- (3) odpady zielone – 1549,70 Mg,
- (4) meble i inne odpady wielkogabarytowe – 188,60 Mg,
- (5) odpady budowlane i rozbiórkowe – 508,20 Mg;

Podział miasta na sektory zgodnie z uchwałą nr 553/XXIII/2012 Rady Miasta Lublin z dnia 6 września 2012 r. w sprawie podziału obszaru miasta Lublin na sektory w celu zorganizowania odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dziennik Urzędowy Województwa Lubelskiego 2012.2763 z dnia 2012-09-24) <http://bip.lublin.eu/bip/um/index.php?t=200&id=174406>

Granice sektorów stanowią granice dzielnic znajdujących się w sektorach, określone na podstawie stosownych uchwał Rady Miasta Lublin w sprawie utworzenia w Lublinie dzielnic jako jednostek pomocniczych. Uchwały dostępne na stronie internetowej zamawiającego pod adresem <http://um.lublin.eu/radydzielnic>

Szczegóły dotyczące realizacji zamówienia w zakresie [1] zawiera zał. nr 1- Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (SOPZ).

[2]

[2.1] Wyposażenie nieruchomości zamieszkałych w mieście Lublin w pojemniki służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymywanie tych pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

[2.2] Wyposażenie nieruchomości zamieszkałych w mieście Lublin w worki służące do selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

Każdą nieruchomość zamieszkałą wykonawca wyposaża, zgodnie z § 5 ust. 1 załącznika do uchwały nr 657/XXVI/2012 Rady Miasta Lublin z dnia 20 grudnia 2012 r., w pojemniki lub worki do zbierania następujących rodzajów odpadów:

- (1) zmieszane odpady komunalne,
Odpady zbierane selektywnie:
- (2) frakcja sucha odpadów komunalnych,
- (3) odpady zielone,
- (4) odpady budowlane i rozbiórkowe,

Parametry techniczne pojemników określa § 5 ust. 2, a worków § 5 ust. 4-6 załącznika do uchwały nr 657/XXVI/2012 Rady Miasta Lublin z dnia 20 grudnia 2012 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Lublin.

Rodzaj i ilość pojemników

W nawiązaniu do § 6 ust. 2 pkt 1 załącznika do uchwały nr 657/XXVI/2012 Rady Miasta Lublin z dnia 20 grudnia 2012 r. Zamawiający przedstawia posiadane informacje pozwalające ustalić Wykonawcy niezbędną ilość pojemników lub worków zapewniające właścicielom nieruchomości możliwość zbierania odpadów komunalnych zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów zgodnie z przepisami prawa lokalnego.

Sektor I:

ilość budynków mieszkalnych jednorodzinnych – 5171

ilość budynków mieszkalnych wielorodzinnych – 1060

ilość gospodarstw domowych w zabudowie jednorodzinnej:

- 1 os. – 769

- 2 os. – 1303

- 3 i więcej os. – 3301

ilość gospodarstw domowych w zabudowie wielorodzinnej:

- 1 os. – 3701

- 2 os. – 2913

- 3 i więcej os. – 2996

Szczegółowy wykaz nieruchomości jedno- i wielorodzinnych w poszczególnych sektorach oraz ilości gospodarstw domowych w tych nieruchomościach, na które

zostały złożone deklaracje o wysokości gospodarowania odpadami komunalnymi, zawiera załącznik nr 11 do SIWZ.

Utrzymanie pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym polega na myciu, dezynfekowaniu i naprawie ich w sposób niepowodujący uciążliwości dla osób korzystających z danej nieruchomości oraz nieruchomości sąsiednich, z częstotliwością określoną w uchwale nr 657/XXVI/2012 Rady Miasta Lublin z dnia 20 grudnia 2012 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Lublin ze zm..

W ramach realizacji obowiązku wyposażenia nieruchomości zamieszkałych w mieście Lublin w pojemniki służące do zbierania odpadów komunalnych Wykonawca będzie obsługiwał pojemniki do zbierania frakcji suchej odpadów komunalnych będących własnością gminy Lublin o pojemności 2,0 m³ oraz 2,5 m³, znajdujących w poszczególnych sektorach:
Sektor I – 53

Wykonawca jest zobowiązany konserwować i utrzymywać pojemniki w należytym stanie estetycznym, technicznym i sanitarnym w czasie realizacji zamówienia, w tym uzupełniać napisy na pojemnikach.
Spis pojemników + poglądowe zdjęcia takiego pojemnika stanowi załącznik do SIWZ.

Szczegóły dotyczące realizacji zamówienia w zakresie [2] zawiera zał. nr 1 do SIWZ- Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (SOPZ).

[3]

Zapewnienie funkcjonowania Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK).

Wykonawca jest zobowiązany zapewnić funkcjonowanie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) zlokalizowanego na terenie miasta Lublin. PSZOK, zgodnie z § 3 ust. 2 pkt 5-8 uchwały nr 656/XXVI/2012 Rady Miasta Lublin z dnia 20 grudnia 2012 r. powinien zapewniać możliwość zbierania następujących rodzajów i ilości selektywnie zebranych odpadów komunalnych:

- (1) zużyte opony – kod odpadu: 16 01 03, ilość nielimitowana;
- (2) odpady zielone – kod 20 02 01, ilość nielimitowana;
- (3) odpady budowlane i rozbiórkowe – kod: 17 01 01, 17 01 02, 17 01 07 – inne niż niebezpieczne odpady budowlane i rozbiórkowe, ilość nielimitowana;
- (4) meble i inne odpady wielkogabarytowe – kod 20 03 07; ilość nielimitowana.

Szczegóły dotyczące realizacji zamówienia w zakresie [3] zawiera zał. nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (SOPZ) oraz zał. nr 14 – Regulamin funkcjonowania PSZOK, stanowiącym załącznik SIWZ.

[4]

Obsługa pojemników typu KP-7 na niebezpieczne odpady komunalne będące własnością gminy Lublin, znajdujących się na terenie gminy Lublin w poszczególnych sektorach:

Sektor I – 2

Wykonawca jest zobowiązany odbierać i zagospodarowywać odpady niebezpieczne o kodach 20 01 13*, 20 01 19*, 20 01 21*, 20 01 26*, 20 01 27*, 20 01 31*, 20 01 33*, 15 01 10* oraz konserwować i utrzymywać pojemniki w należyтым stanie estetycznym, technicznym i sanitarnym w czasie realizacji zamówienia, w tym uzupełniać napisy na pojemnikach oraz myć i dezynfekować pojemniki przynajmniej raz na kwartał.

Spis lokalizacji pojemników na odpady niebezpieczne + poglądowe zdjęcia takiego pojemnika stanowi załącznik nr 13 do SIWZ.

Szczegóły dotyczące realizacji zamówienia w zakresie [4] zawiera zał. nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (SOPZ).

3.4.2. Część II - odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych położonych na obszarze miasta Lublin - sektor IV

[1]

Odbieranie odpadów komunalnych bezpośrednio z terenów nieruchomości zamieszkałych oraz ich zagospodarowanie dotyczy następujących rodzajów odpadów wskazanych w §3 ust. 1 uchwały nr 656/XXVI/2012 Rady Miasta Lublin z dnia 20 grudnia 2012 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu miasta Lublin i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi ze zm. (Dz. Urz. Województwa Lubelskiego nr 2013.473 z dnia 2013-01-31)

[http://bip.lublin.eu/bip/um/index.php?t=200&id=180912:](http://bip.lublin.eu/bip/um/index.php?t=200&id=180912)

- (1) zmieszane odpady komunalne, odpady zbierane selektywnie:
- (2) frakcja sucha odpadów komunalnych,
- (3) odpady zielone,
- (4) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- (5) odpady budowlane i rozbiórkowe,

Powyższe rodzaje odpadów określa § 1 ust. 1 załącznika do uchwały nr 657/XXVI/2012 Rady Miasta Lublin z dnia 20 grudnia 2012 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Lublin ze zm. (Dz. Urz. Województwa Lubelskiego nr 2013.475 z dnia 2013-01-31)

<http://bip.lublin.eu/bip/um/index.php?t=200&id=180914>

Klasyfikacja kodowa odpadów, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2014 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz.U. 2014.1923), jest następująca:

- (1) zmieszane odpady komunalne - kod 20 03 01,

odpady zbierane selektywnie:

- (2) frakcja sucha odpadów komunalnych – kod 20 01 99,
- (3) odpady zielone – kod 20 02 01,
- (4) meble i inne odpady wielkogabarytowe – kod 20 03 07,
- (5) odpady budowlane i rozbiórkowe – kod: 17 01 01, 17 01 02, 17 01 07

Wielkość zamówienia:

Część 2 obejmuje odbieranie i zagospodarowanie 9076,72 Mg odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z sektora IV:

- (1) zmieszane odpady komunalne – 6081,38 Mg,
- Odpady zbierane selektywnie:
- (2) frakcja sucha odpadów komunalnych – 2112,42 Mg,
 - (3) odpady zielone – 279,71 Mg,
 - (4) meble i inne odpady wielkogabarytowe – 200,39 Mg,
 - (5) odpady budowlane i rozbiórkowe – 402,82 Mg;

Podział miasta na sektory zgodnie z uchwałą nr 553/XXIII/2012 Rady Miasta Lublin z dnia 6 września 2012 r. w sprawie podziału obszaru miasta Lublin na sektory w celu zorganizowania odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dziennik Urzędowy Województwa Lubelskiego 2012.2763 z dnia 2012-09-24) <http://bip.lublin.eu/bip/um/index.php?t=200&id=174406>

Granice sektorów stanowią granice dzielnic znajdujących się w sektorach, określone na podstawie stosownych uchwał Rady Miasta Lublin w sprawie utworzenia w Lublinie dzielnic jako jednostek pomocniczych. Uchwały dostępne na stronie internetowej zamawiającego pod adresem <http://um.lublin.eu/radydzielnic>

Szczegóły dotyczące realizacji zamówienia w zakresie [1] zawiera zał. nr 1- Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (SOPZ).

[2]

[2.1] Wyposażenie nieruchomości zamieszkałych w mieście Lublin w pojemniki służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymywanie tych pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

[2.2] Wyposażenie nieruchomości zamieszkałych w mieście Lublin w worki służące do selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

Każdą nieruchomość zamieszkałą wykonawca wyposaża, zgodnie z § 5 ust. 1 załącznika do uchwały nr 657/XXVI/2012 Rady Miasta Lublin z dnia 20 grudnia 2012 r., w pojemniki lub worki do zbierania następujących rodzajów odpadów:

- (1) zmieszane odpady komunalne,
- Odpady zbierane selektywnie:
- (2) frakcja sucha odpadów komunalnych,
 - (3) odpady zielone,

(4) odpady budowlane i rozbiórkowe,

Parametry techniczne pojemników określa § 5 ust. 2, a worków § 5 ust. 4-6 załącznika do uchwały nr 657/XXVI/2012 Rady Miasta Lublin z dnia 20 grudnia 2012 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Lublin.

Rodzaj i ilość pojemników

W nawiązaniu do § 6 ust. 2 pkt 1 załącznika do uchwały nr 657/XXVI/2012 Rady Miasta Lublin z dnia 20 grudnia 2012 r. Zamawiający przedstawia posiadane informacje pozwalające ustalić Wykonawcy niezbędną ilość pojemników lub worków zapewniające właścicielom nieruchomości możliwość zbierania odpadów komunalnych zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów zgodnie przepisami prawa lokalnego.

Sektor IV:

ilość budynków mieszkalnych jednorodzinnych – 618

ilość budynków mieszkalnych wielorodzinnych – 1802

ilość gospodarstw domowych w zabudowie jednorodzinnej:

- 1 os. – 150

- 2 os. – 229

- 3 i więcej os. – 305

ilość gospodarstw domowych w zabudowie wielorodzinnej:

- 1 os. – 8828

- 2 os. – 7140

- 3 i więcej os. – 8408

Szczegółowy wykaz nieruchomości jedno- i wielorodzinnych w poszczególnych sektorach oraz ilości gospodarstw domowych w tych nieruchomościach, na które zostały złożone deklaracje o wysokości gospodarowania odpadami komunalnymi, zawiera załącznik nr 11 do SIWZ.

Utrzymanie pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym polega na myciu, dezynfekowaniu i naprawie ich w sposób niepowodujący uciążliwości dla osób korzystających z danej nieruchomości oraz nieruchomości sąsiednich, z częstotliwością określoną w uchwale nr 657/XXVI/2012 Rady Miasta Lublin z dnia 20 grudnia 2012 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Lublin ze zm.

W ramach realizacji obowiązku wyposażenia nieruchomości zamieszkałych w mieście Lublin w pojemniki służące do zbierania odpadów komunalnych Wykonawca będzie obsługiwał pojemniki do zbierania frakcji suchej odpadów komunalnych będących własnością gminy Lublin o pojemności 2,0 m³ oraz 2,5 m³, znajdujących w poszczególnych sektorach:

Sektor IV – 26

Wykonawca jest zobowiązany konserwować i utrzymywać pojemniki w należytym stanie estetycznym, technicznym i sanitarnym w czasie realizacji zamówienia, w tym uzupełniać napisy na pojemnikach.
Spis pojemników + poglądowe zdjęcia takiego pojemnika stanowi załącznik do SIWZ.

Szczegóły dotyczące realizacji zamówienia w zakresie [2] zawiera zał. nr 1 do SIWZ - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (SOPZ).

[3]

Zapewnienie funkcjonowania Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK).

Wykonawca jest zobowiązany zapewnić funkcjonowanie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) zlokalizowanego na terenie miasta Lublin. PSZOK, zgodnie z § 3 ust. 2 pkt 5-8 uchwały nr 656/XXVI/2012 Rady Miasta Lublin z dnia 20 grudnia 2012 r. powinien zapewniać możliwość zbierania następujących rodzajów i ilości selektywnie zebranych odpadów komunalnych:

- (1) zużyte opony – kod odpadu: 16 01 03, ilość nielimitowana;
- (2) odpady zielone – kod 20 02 01, ilość nielimitowana;
- (3) odpady budowlane i rozbiórkowe – kod: 17 01 01, 17 01 02, 17 01 07 – inne niż niebezpieczne odpady budowlane i rozbiórkowe, ilość nielimitowana;
- (4) meble i inne odpady wielkogabarytowe – kod 20 03 07; ilość nielimitowana.

Szczegóły dotyczące realizacji zamówienia w zakresie [3] zawiera zał. nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (SOPZ) oraz zał. nr 14 - Regulamin funkcjonowania PSZOK, stanowiący załącznik SIWZ.

[4]

Obsługa pojemników typu KP-7 na niebezpieczne odpady komunalne będące własnością gminy Lublin, znajdujących się na terenie gminy Lublin w poszczególnych sektorach:

Sektor IV – 1

Wykonawca jest zobowiązany odbierać i zagospodarowywać odpady niebezpieczne o kodach 20 01 13*, 20 01 19*, 20 01 21*, 20 01 26*, 20 01 27*, 20 01 31*, 20 01 33*, 15 01 10* oraz konserwować i utrzymywać pojemniki w należytym stanie estetycznym, technicznym i sanitarnym w czasie realizacji zamówienia, w tym uzupełniać napisy na pojemnikach oraz myć i dezynfekować pojemniki przynajmniej raz na kwartał.

Spis lokalizacji pojemników na odpady niebezpieczne + poglądowe zdjęcia takiego pojemnika stanowi załącznik nr 13 do SIWZ.

Szczegóły dotyczące realizacji zamówienia w zakresie [4] zawiera zał. nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (SOPZ).

- 3.5. Wykonawca składający ofertę na wykonanie więcej niż jednej części winien podać w ofercie warunki wykonania każdej części zamówienia oddzielnie.
- 3.6. Zamawiający przewiduje udzielanie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3.7. Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówień uzupełniających:

3.7.1. Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych:

- (1) zmieszanych odpadów komunalnych, oraz selektywnie zbieranych:
- (2) frakcji suchej odpadów komunalnych,
- (3) odpadów zielonych,
- (4) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych,
- (5) odpadów budowlanych i rozbiórkowych,

3.7.1.1. z nieruchomości zamieszkałych z sektora I,

3.7.1.2. z nieruchomości zamieszkałych z sektora IV.

3.7.2. Wyposażenie nieruchomości zamieszkałych w mieście Lublin w pojemniki i worki służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymywanie pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

3.7.3. Zapewnienie funkcjonowania Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK).

3.7.4. Obsługa pojemników na niebezpieczne odpady komunalne będące własnością gminy Lublin, znajdujących się na terenie miasta Lublin.

4. Termin wykonania zamówienia.

Termin wykonania zamówienia do 31.12.2015 r.

4.1. w przypadku zawarcia umowy do 01.04.2015 r. - od daty zawarcia umowy do dnia 31.12.2015 r.

4.2. w przypadku zawarcia umowy po dniu 01.04.2015 r. - od daty zawarcia umowy do dnia 31.12.2015 r.

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

5.1. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia musi spełniać warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

5.1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

5.1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia,

5.1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

5.1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej,

5.2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

- 5.3. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie przeprowadzona w oparciu o przedłożone przez wykonawców dokumenty i oświadczenia.
- 5.4. Jako spełniający warunki udziału w postępowaniu zostaną ocenieni wykonawcy, którzy:

5.4.1. w zakresie warunku określonego w pkt 5.1.1 wykażą posiadanie:

5.4.1.1. zezwolenia na transport odpadów wydanego na podstawie ustawy z dnia 27.04.2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz. 21 ze zm.) upoważniające do transportu następujących rodzajów odpadów określonych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 29.12.2014 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2014 r. poz. 1923): 20 01 99 – Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny; 20 02 01 – Odpady ulegające biodegradacji; 20 03 01 – Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne; 20 03 07 – Odpady wielkogabarytowe; 17 01 01 – Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów; 17 01 02 – Gruz ceglany; 17 01 07 – Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06; 20 01 13* - Rozpuszczalniki, 20 01 19* - Środki ochrony roślin I i II klasy toksyczności (bardzo toksyczne i toksyczne np. herbicydy, insektycydy), 20 01 21* - Lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć, 20 01 26* - Oleje i tłuszcze inne niż wymienione w 20 01 25, 20 01 27* - Farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice zawierające substancje niebezpieczne, 20 01 31* - Leki cytotoksyczne i cytostatyczne, 150110* - Opakowania zawierające pozostałości substancji niebezpiecznych lub nimi zanieczyszczone (np. środkami ochrony roślin I i II klasy toksyczności – bardzo toksyczne i toksyczne), 20 01 33* - Baterie i akumulatory łącznie z bateriami i akumulatorami wymienionymi w 16 06 01, 16 06 02 lub 16 06 03 oraz niesortowane baterie i akumulatory zawierające te baterie.

5.4.1.2. Zaświadczenia potwierdzającego wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości prowadzonego przez Prezydenta Miasta Lublin na podstawie art. 9b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013 r., poz. 1399 ze zm.) obejmującego następujące rodzaje odpadów: 20 01 99 – Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny; 20 02 01 – Odpady ulegające biodegradacji; 20 03 01 – Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne; 20 03 07 – Odpady wielkogabarytowe; 17 01 01 – Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów; 17 01 02 – Gruz ceglany; 17 01 07 – Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06; 20 01 13* - Rozpuszczalniki, 20 01 19* - Środki ochrony roślin I i II klasy toksyczności (bardzo toksyczne i toksyczne np. herbicydy, insektycydy), 20 01 21* - Lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć, 20 01 26* - Oleje i tłuszcze inne niż wymienione w 20 01

25, 20 01 27* - Farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice zawierające substancje niebezpieczne, 20 01 31* - Leki cytotoksyczne i cytostatyczne, 150110* - Opakowania zawierające pozostałości substancji niebezpiecznych lub nimi zanieczyszczone (np. środkami ochrony roślin I i II klasy toksyczności – bardzo toksyczne i toksyczne), 20 01 33* - Baterie i akumulatory łącznie z bateriami i akumulatorami wymienionymi w 16 06 01, 16 06 02 lub 16 06 03 oraz niesortowane baterie i akumulatory zawierające te baterie.

5.4.2. w zakresie warunku określonego w pkt 5.1.2 wykażą się wykonaniem lub wykonywaniem usługi/usług odbierania zmieszanych odpadów komunalnych (20 03 01) od właścicieli nieruchomości w ciągu ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, w **średniorocznej** ilości wynoszącej co najmniej 8500 Mg lub 68000 m³.

5.4.3. w zakresie warunku określonego w pkt 5.1.3 wykażą:

5.4.3.1. dysponowanie narzędziami, wyposażeniem zakładu i urządzeniami technicznymi niezbędnymi do realizacji zamówienia, tj:

5.4.3.1.1. trzy zarejestrowane, posiadające aktualne badania techniczne dopuszczone do ruchu pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych (na każdy sektor oddzielnie), posiadające konstrukcję zabezpieczającą przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów i minimalizującą oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady (pojazdy bezpyłne), wyposażone w:

- a) system monitoringu bazujący na systemie pozycjonowania satelitarnego umożliwiający trwałe zapisywanie oraz weryfikację danych o położeniu pojazdu, miejscach postoju oraz system czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów,
- b) urządzenia techniczne umożliwiające załadunek odpadów na pojazd,
- c) narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątnię terenu po opróżnieniu pojemników.

5.4.3.1.2. dwa zarejestrowane, posiadające aktualne badania techniczne dopuszczone do ruchu pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zbieranej frakcji suchej odpadów komunalnych, posiadające konstrukcję zabezpieczającą przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów i minimalizującą oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady (pojazdy bezpyłne), w tym:

5.4.3.1.2.1. jeden zarejestrowany, posiadający aktualne badania techniczne dopuszczony do ruchu pojazd przystosowany do odbierania selektywnie zbieranej frakcji suchej odpadów komunalnych (na każdy sektor oddzielnie), posiadający konstrukcję zabezpieczającą przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów i minimalizującą oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady (pojazd bezpyłny), wyposażony w:

- a) system monitoringu bazujący na systemie pozycjonowania satelitarnego umożliwiający trwałe zapisywanie oraz weryfikację danych o położeniu pojazdu, miejscach postoju oraz system czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów,
- b) urządzenia techniczne HDS, dopuszczone do eksploatacji przez organ właściwej jednostki dozoru technicznego, umożliwiające załadunek odpadów frakcji suchej, zebranych w pojemnikach o pojemności 2,0 m³ oraz 2,5 m³
- c) narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątnięcie terenu po opróżnieniu pojemników.

5.4.3.1.2.2. jeden zarejestrowany, posiadający aktualne badania techniczne dopuszczony do ruchu pojazd przystosowany do odbierania selektywnie zbieranej frakcji suchej odpadów komunalnych (na każdy sektor oddzielnie), posiadający konstrukcję zabezpieczającą przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów i minimalizującą oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady (pojazd bezpylny) wyposażony w:

- a) system monitoringu bazujący na systemie pozycjonowania satelitarnego umożliwiający trwałe zapisywanie oraz weryfikację danych o położeniu pojazdu, miejscach postoju oraz system czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów,
- b) urządzenia techniczne umożliwiające załadunek odpadów na pojazd,
- c) narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątnięcie terenu po opróżnieniu pojemników.

5.4.3.1.3. jeden zarejestrowany, posiadający aktualne badania techniczne dopuszczony do ruchu pojazd przystosowany do odbioru selektywnie zbieranych odpadów zielonych, odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz frakcji suchej odpadów komunalnych gromadzonych w kontenerach (tzw. hakowiec lub bramowiec) wyposażony w:

- a) system monitoringu bazujący na systemie pozycjonowania satelitarnego umożliwiający trwałe zapisywanie oraz weryfikację danych o położeniu pojazdu, miejscach postoju oraz system czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów,
- b) urządzenia techniczne, dopuszczone do eksploatacji przez organ właściwej jednostki dozoru technicznego, umożliwiające załadunek odpadów na pojazd,
- c) narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątnięcie terenu po załadunku kontenerów.

5.4.3.1.4. jeden zarejestrowany, posiadający aktualne badania techniczne dopuszczony do ruchu pojazd do odbioru selektywnie zbieranych odpadów mebli i innych odpadów wielkogabarytowych bez funkcji kompaktującej, wyposażony w:

- a) system monitoringu bazujący na systemie pozycjonowania satelitarnego umożliwiający trwałe zapisywanie oraz weryfikację

danych o położeniu pojazdu, miejscach postoju oraz system czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów,
b) narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątanie terenu po załadunku odpadów.

5.4.3.1.5. jeden zarejestrowany, posiadający aktualne badania techniczne dopuszczony do ruchu pojazd do mycia i dezynfekcji pojemników o pojemności do 1,1 m³, którego konstrukcja zapobiega przedostawaniu się ścieków powstających przy myciu i dezynfekowaniu pojemników do środowiska powodując zagrożenia dla życia i zdrowia ludzi oraz dla środowiska.

5.4.3.2. wykażą dysponowanie osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, do obsługi pojazdów, w tym:

5.4.3.2.1. **9 osób**, po 3 różne osoby na każdy pojazd przystosowany do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych, o którym mowa w pkt 5.4.3.1.1., z których:

- 1) co najmniej 3 osoby posiadają kwalifikacje do prowadzenia takiego pojazdu - po jednej osobie na każdy pojazd,
- 2) co najmniej 3 osoby do obsługi urządzeń technicznych, w które są wyposażone pojazdy - po jednej osobie na każdy pojazd;

5.4.3.2.2. **6 różnych osób** dla pojazdów, przystosowanych do odbierania selektywnie zbieranej frakcji suchej odpadów komunalnych, o których mowa w pkt 5.4.3.1.2, w tym:

1) 3 osoby na pojazd, o którym mowa w pkt 5.4.3.1.2.1, z których:

- a) co najmniej 1 osoba posiada kwalifikacje do prowadzenia takiego pojazdu,
- b) co najmniej 1 osoba posiada kwalifikacje do obsługi urządzeń technicznych, w które są wyposażone pojazdy (zaświadczenie kwalifikacyjne wydane przez właściwą jednostkę dozoru technicznego); - po jednej osobie na każdy pojazd.

2) 3 osoby dla pojazdu, o którym mowa w pkt 5.4.3.1.2.2., z których co najmniej 1 osoba posiada kwalifikacje do prowadzenia takiego pojazdu.

5.4.3.2.3. **1 osobą dla pojazdu** przystosowanego do odbioru selektywnie zbieranych odpadów zielonych, odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz frakcji suchej odpadów komunalnych gromadzonych w kontenerach (tzw. hakowiec lub bramowiec), o którym mowa w pkt 5.4.3.1.3, posiadającą kwalifikacje do prowadzenia takiego pojazdu.

5.4.3.2.4. **2 osoby dla pojazdu** przystosowanego do odbioru selektywnie zbieranych odpadów mebli i innych odpadów wielkogabarytowych bez funkcji kompaktującej, o którym mowa w pkt 5.4.3.1.4, z których co najmniej 1 osoba posiada kwalifikacje do prowadzenia takiego pojazdu.

5.4.3.2.5. **2 osoby dla pojazdu do mycia i dezynfekcji pojemników o pojemności do 1,1 m³, o którym mowa w pkt 5.4.3.1.5, z których co najmniej 1 osoba posiada kwalifikacje do prowadzenia takiego pojazdu.**

- 5.5. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
- 5.5.1. warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 5.1 muszą zostać spełnione przez wykonawców łącznie.
 - 5.5.2. brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych musi zostać wykazany przez każdego z wykonawców.
- 5.6. Oferty wykonawców, którzy wykażą spełnianie wymaganych warunków zostaną dopuszczone do badania i oceny.
- 5.7. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełniania wymaganych warunków zostaną wykluczeni z postępowania.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy.

- 6.1. Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- 6.1.1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (wg załącznika nr 2) dotyczących:
- 6.1.1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - 6.1.1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia
 - 6.1.1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
 - 6.1.1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej
- 6.2. Wykonawca w sytuacji, gdy polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
- 6.3. Potwierdzające posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w

szczególności koncesja, zezwolenie lub licencja.

- 6.3.2. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane (wg załącznika nr 3), oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.
- 6.3.3. Określenie usług, których dotyczy obowiązek wskazania przez wykonawcę w wykazie lub złożenia poświadczeń, w tym informacja o usługach, niewykonanych lub wykonanych nienależycie:
- 6.3.3.1. Wykaz winien wskazywać wykonanie lub wykonywanie usług usługi/usług odbierania zmieszanych odpadów komunalnych (20 03 01) od właścicieli nieruchomości w ciągu ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, w średniorocznej ilości wynoszącej co najmniej 8500 Mg lub 68000 m³.
- 6.3.3.2. Złożone poświadczenia winny potwierdzać należyte wykonanie lub wykonywanie usługi/usług odbierania zmieszanych odpadów komunalnych (20 03 01) od właścicieli nieruchomości w ciągu ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, w średniorocznej ilości wynoszącej co najmniej 8500 Mg lub 68000 m³.
- 6.3.4. Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami (wg załącznika nr 4).
- 6.3.5. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług lub kontrolę jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (wg załącznika nr 5).
- 6.4. Dowodami, o których mowa w pkt 6.3.2 są:
- 6.4.1. poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 6.4.2. oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt 6.4.1.
- 6.5. W przypadku gdy zamawiającym, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt 6.3.2 zostały wykonane jest Gmina Lublin, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w pkt 6.4.

- 6.6. Dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy:
- 6.6.1. Oświadczenie, o braku podstaw do wykluczenia (wg załącznika nr 6).
 - 6.6.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 6.6.3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 - 6.6.4. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 - 6.6.5. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 6.6.6. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 6.6.7. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 6.7. Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego

miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

6.8. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:

6.8.1. w pkt 6.6.2-6.6.4 i 6.6.6 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

6.8.1.1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

6.8.1.2. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6.8.1.3. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6.8.2. w pkt 6.6.5 i 6.6.7 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6.9 Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa:

6.9.1. w pkt 6.8.1.1, 6.8.1.3, 6.8.2 - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem - wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6.9.2. w pkt 6.8.1.2 - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

6.10. Dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy dotyczące przynależności

do tej samej grupy kapitałowej:

6.10.1. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) albo informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (wg załącznika nr 7).

6.11. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

6.11.1. oświadczenie wymagane w pkt 6.1 oraz dokumenty wymagane w pkt 6.2-6.4 winny być złożone wspólnie przez wykonawców.

6.11.2. dokumenty wymagane w pkt 6.6-6.10 winien złożyć każdy wykonawca.

6.12. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, wymagane w pkt 6.1 oraz dokumenty, o których mowa w pkt 6.2, 6.10 winny być składane w formie oryginału.

6.13. Dokumenty, o których mowa w pkt 6.3-6.4, 6.6-6.9 winny być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę - poświadczenie winno zawierać zapis odręczny lub w formie pieczęci (za zgodność z oryginałem).

6.14. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

6.15. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.

7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami oraz adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego.

7.1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem dokumentów i oświadczeń wymienionych w pkt 6 oraz 10.5.

7.2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać do zamawiającego:

- za pomocą telefaksu na nr 81 466 30 01

- drogą elektroniczną na e-mail: zamowienia@lublin.eu

- pisemnie na adres – Urząd Miasta Lublin, Biuro Zamówień Publicznych - 20-080 Lublin, Pl. Litewski 1.

7.3. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane przez wykonawcę powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do

występowania w imieniu wykonawcy albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną, a w przypadku osób fizycznych przez wykonawcę albo przez osobę umocowaną przez wykonawcę. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje powinny być podpisane przez pełnomocnika.

- 7.4. Zamawiający udzieli wyjaśnień dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezwłocznie, jednak nie później niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia 16.02.2015 r.
- 7.5. Osobami upoważnionymi do kontaktowania się z wykonawcami są:
- 7.5.1. W zakresie przedmiotu zamówienia: p. Marcin Rycaj – Wydział Ochrony Środowiska Urzędu Miasta Lublin, ul. Zana 38, telefon 81 466 26 14.
- 7.5.2. W zakresie procedury: p. Anna Ziółkowska – Biuro Zamówień Publicznych Urzędu Miasta Lublin, Plac Litewski 1, pokój nr 8, telefon 81 466 30 17.
- 7.6. Adres strony internetowej, na której zamieszczone jest ogłoszenie o zamówieniu oraz specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.bip.lublin.eu w zakładce Zamówienia Publiczne/Ogłoszone/Usługi. Na stronie tej zamawiający będzie zamieszczał również inne informacje wymagane prawem zamówień publicznych związane z niniejszym postępowaniem.

8. Wymagania dotyczące wadium

- 8.1. Składający ofertę winien wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert, w wysokości:
- część I (sektor I) - 111 000,00 zł (słownie: sto jedenaście tysięcy złotych 00/100),
 - część II (sektor IV) - 84 500,00 zł (słownie: osiemdziesiąt cztery tysiące pięćset złotych 00/100).
- 8.2. Wadium może być wnoszone w następujących formach:
- pieniądzu;
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.

6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).

- 8.3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto Zamawiającego: Bank PEKAO S.A. nr konta 77 1240 1503 1111 0010 0125 3875, tytułem „**Wadium: Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych –część**”. Za termin wniesienia wadium przyjmuje się datę uznania rachunku Zamawiającego.
- 8.4. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia dokument zabezpieczenia należy złożyć w Biurze Zamówień Publicznych, Plac Litewski 1, pokój nr 8 przed upływem terminu składania ofert.
- 8.5. Wadium wniesione w formie gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej będzie akceptowane pod warunkiem, że jest zgodne z Prawem zamówień publicznych, a w szczególności:
- 8.5.1. gwarancja będzie zawierała wszystkie przypadki utraty wadium przez wykonawcę określone w art. 46 ust. 4a i ust. 5 Prawa zamówień publicznych
 - 8.5.2. okres ważności gwarancji będzie nie krótszy niż okres związania ofertą określony w specyfikacji istotnych warunków zamówienia
- 8.6. Wadium wniesione w formie poręczenia bankowego, poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej lub poręczenia udzielonego przez podmiot, o którym mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości będzie akceptowane pod warunkiem, że jest zgodne z Prawem zamówień publicznych, a w szczególności:
- 8.6.1. poręczenie będzie zawierało wszystkie przypadki utraty wadium przez wykonawcę określone w art. 46 ust. 4a i ust. 5 Prawa zamówień publicznych
 - 8.6.2. poręczenie będzie zawierało określony datą termin odpowiedzialności, nie krótszy niż okres związania ofertą określony w specyfikacji istotnych warunków zamówienia

9. Termin związania ofertą.

Każdy wykonawca będzie związany swoją ofertą 90 dni od upływu terminu składania ofert.

10. Opis sposobu przygotowania ofert.

- 10.1. Ofertę należy napisać pismem czytelnym w języku polskim. Dokumenty składające się na ofertę sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

- 10.2. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami umieszczonymi w specyfikacji oraz dołączyć wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia.
- 10.3. Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę.
- 10.4. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętej kopercie. Koperta powinna być:
- 10.4.1. Zaadresowana na adres:
Urząd Miasta Lublin, Biuro Zamówień Publicznych
Plac Litewski 1, 20-080 Lublin, pokój nr 8
- 10.4.2. Oznakowana:
OFERTA - Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych położonych na obszarze miasta Lublin - II części - Nr sprawy: ZP-P-I.271.1.3.2015. Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert.”
- 10.4.3. Opatrzona nazwą i dokładnym adresem wykonawcy.
- 10.5. Wykonawcy zobowiązani są złożyć następujące dokumenty oraz oświadczenia:
- 10.5.1. Oświadczenie i dokumenty wymagane w pkt 6 specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 10.5.2. Formularz ofertowy (wg załączników nr 8 a-b) - w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać nazwy (firmy) oraz dokładne adresy wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną.
- 10.5.3. Wykaz cenowy (wg załączników nr 9 a-b)
- 10.5.4. Wykaz instalacji, do których wykonawcy zamówienia będą przekazywać odebrane od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy odpady komunalne lub, w przypadku niewielkich ilości odebranych odpadów selektywnie zbieranych niepodlegających przekazaniu do regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych, do podmiotów zbierających te odpady (wg załącznika nr 17).
- 10.5.5. Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych (dotyczy również wspólników spółki cywilnej).
- 10.5.6. Pełnomocnictwo do występowania w imieniu wykonawcy, w przypadku gdy dokumenty składające się na ofertę podpisuje osoba, której umocowanie do reprezentowania wykonawcy nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 10.6. Dokumenty o których mowa w pkt 10.5.2-10.5.4 winny być składane w formie pisemnej. Dokumenty winny być podpisane przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu wykonawcy albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną, a w przypadku osób fizycznych

przez wykonawcę albo przez osobę umocowaną przez wykonawcę. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty i oświadczenia składające się na ofertę powinny być podpisane przez pełnomocnika.

- 10.7. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 10.5.5 i 10.5.6 powinno być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej w drodze czynności notarialnej w rozumieniu ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. – Prawo o notariacie (t.j. Dz. U. z 2008 roku Nr 189, poz. 1158 z późn. zm.).
- 10.8. Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem/parafą osoby upoważnionej.
- 10.9. Ponadto zaleca się spięcie na trwałe wszystkich dokumentów, załączenie spisu treści oferty, ułożenie wszystkich wymaganych dokumentów zgodnie z kolejnością podaną w specyfikacji oraz ponumerowanie wszystkich stron oferty.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- 11.1. Oferty należy składać w Biurze Zamówień Publicznych Urzędu Miasta - Lublin, Plac Litewski 1, pokój nr 8.
- 11.2. W postępowaniu wezmą udział tylko te oferty, które wpłyną do Zamawiającego do dnia 09.03.2015 r. do godz. 11:30 na adres wskazany w pkt 11.1. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty na adres wskazany w pkt 11.1, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
- 11.3. Otwarcie ofert nastąpi w Biurze Zamówień Publicznych Urzędu Miasta Lublin, Pl. Litewski 1, pokój 302 dnia 09.03.2015 r. o godzinie 12:00.

12. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 12.1. Oferta musi zawierać ostateczną sumaryczną cenę dla każdej części oddzielnie obejmującą wszystkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do jego wykonania z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (w tym podatek VAT w wysokości 8 % – dotyczy podmiotów będących płatnikiem podatku VAT).
- 12.2. Oferta musi zawierać, w podziale na przewidziane do realizacji zadania części (sektory), ostateczną sumaryczną cenę za odbieranie i zagospodarowanie odpadów w ilościach wskazanych w pkt. 3.2. Ceny powinny uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do jego prawidłowego wykonania, w szczególności:
 - 1) odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych:
 - a) wyposażenie nieruchomości zamieszkałych położonych na obszarze danego sektora w pojemniki lub worki;

b) zapewnienie funkcjonowania Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych zlokalizowanego na terenie miasta Lublin;

2) obsługa pojemników na niebezpieczne odpady komunalne.

12.3. Cena oferty uwzględniająca wszystkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do jego prawidłowego wykonania dla każdej części oddzielnie będzie kwotą obliczaną w niżej wymieniony sposób:

W wykazie cenowym (zał. nr 9 a, b) wykonawcy zobowiązani są:

1) dla każdej pozycji w wykazie cenowym należy podać cenę jednostkową netto za odbieranie i zagospodarowanie 1 Mg odpadów następujących rodzajów:

(1) zmieszane odpady komunalne,

oraz odpady zbierane selektywnie:

(2) frakcja sucha odpadów komunalnych,

(3) odpady zielone,

(4) meble i inne odpady wielkogabarytowe,

(5) odpady budowlane i rozbiórkowe,

• obliczyć kwotę podatku VAT mnożąc cenę jednostkową netto przez stawkę podatku VAT 8 %,

• obliczyć cenę jednostkową brutto dla każdej pozycji, dodając cenę jednostkową netto do kwoty podatku VAT,

• obliczyć wartość brutto mnożąc cenę jednostkową brutto dla każdej pozycji przez ilość,

2) dla pozycji w wykazie cenowym obsługa pojemników na odpady niebezpieczne,

• należy podać cenę ryczałtową netto za obsługę jednego pojemnika na odpady niebezpieczne

• obliczyć kwotę podatku VAT mnożąc cenę ryczałtową netto przez stawkę podatku VAT 8 %,

• obliczyć cenę ryczałtową brutto za obsługę jednego pojemnika na odpady niebezpieczne , dodając cenę ryczałtową netto do kwoty podatku VAT,

• obliczyć wartość brutto mnożąc cenę ryczałtową brutto za obsługę jednego pojemnika na odpady niebezpieczne przez ilość pojemników w danym sektorze (kolumna „Ilość”) następnie przemnożyć przez ilość opróżnień tj. 4.

Następnie zsumować wartości brutto. Wartość „Razem brutto” stanowi cenę ofertową. Cenę tą należy wpisać do formularza ofertowego (załącznik nr 8 a-b) w wierszu cena ofertowa brutto.

12.3. Wszelkie obliczenia należy dokonać z dokładnością do pełnych groszy (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zarówno przy kwotach netto, VAT i brutto), przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

13.1. Oferowana cena – 96 %.

13.1.1. W powyższym kryterium oceniana będzie cena brutto oferty. Maksymalną ilość punktów otrzyma wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę, pozostali będą oceniani wg następującego wzoru:

Najniższa cena

----- × 100 pkt × waga kryterium

Cena badanej oferty

13.2. Poziom recyklingu - 4 %.

W powyższym kryterium oceniany będzie poziom recyklingu i przygotowania do ponownego użycia odpadów papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła, jaki Wykonawca zobowiązuje się osiągnąć w każdym kwartale roku 2015 w sektorze, na który składa ofertę.

13.2.1. Ocena poziomu recyklingu będzie dokonywana w następujący sposób:

13.2.1.1. minimum stanowi poziom ustawowo obowiązujący – 16% (0 pkt)

13.2.1.2. za każdy 1% powyżej tego minimum do 20 % Wykonawca uzyska 25 pkt, tj.:

- 16 % - 0 pkt

- 17 % - 25 pkt

- 18 % - 50 pkt

- 19 % - 75 pkt

- 20 % i więcej % – 100 pkt

13.2.1.3. maksymalna ocena będzie w przypadku zadeklarowania poziomu recyklingu równego 20% i więcej %

13.3. Każdy wykonawca będzie oceniany w danym kryterium w skali od 0 do 100 punktów. Łączna ilość punktów otrzymanych przez wykonawcę będzie sumą iloczynów punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach i wag danego kryterium.

13.4. Każda część zamówienia będzie oceniana oddzielnie.

13.5. Zamawiający w każdej części zamówienia wybierze ofertę, która uzyska największą liczbę punktów.

14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

14.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest:

14.1.1. Przed podpisaniem umowy:

14.1.1.1. Przedłożyć dowód osobisty - w przypadku gdy wykonawcą jest osoba fizyczna.

14.1.1.2. Wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

14.1.2. Podpisać umowę w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, zgodną ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami oraz złożoną ofertą, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

14.2. Osoby podpisujące umowę powinny posiadać ze sobą dokument potwierdzający ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

15.1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie należy złożyć przed podpisaniem umowy w jednej z następujących postaci:

- pieniądzu;
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- gwarancjach bankowych;
- gwarancjach ubezpieczeniowych;
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

15.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone przelewem należy wpłacać na konto Zamawiającego: Bank PEKAO S.A. V Oddział Lublin Nr 46 1240 1503 1111 0010 0125 4045, tytułem „**ZNWU: Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych- część**”

15.3. W przypadku wnoszenia zabezpieczenie należytego wykonania umowy przelewem, za termin jego wniesienia przyjmuje się datę uznania rachunku Zamawiającego.

15.4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w formie poręczenia bankowego, poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia udzielanego przez podmiot, o którym mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości będzie akceptowane pod warunkiem, że jest zgodne z Prawem zamówień publicznych oraz zawieraną umową, a w szczególności:

15.4.1. 100 % wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy będzie zawierało określony datą termin odpowiedzialności wykonawcy za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, nie krótszy niż termin realizacji umowy.

15.4.1.1. wniesione w formie innej niż w pieniądzu nie może wygasnąć wcześniej niż w terminie 30 dni od dnia przekazania przez Wykonawcę kompletu dokumentów dotyczących wykonania przedmiotu umowy za miesiąc grudzień 2015 roku.

15.5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie poręczenia bankowego, poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia udzielanego przez podmiot, o którym mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, dokument zabezpieczenia należy złożyć w Biurze Zamówień Publicznych, Plac Litewski 1, pokój nr 8 przed podpisaniem umowy.

16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

Wzór umowy stanowi załącznik nr 10 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

17.1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

17.2. Odwołanie.

17.2.1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

17.2.2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

17.2.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie

pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

- 17.2.4. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przestania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy, albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 17.2.5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 17.2.6. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 17.2.4 i 17.2.5 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 17.3. Skarga do sądu.
- 17.3.1. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 17.3.2. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.
- 17.3.3. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 17.3.4. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.
- 17.3.5. W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.

W załączeniu:

1. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (SOPZ)
2. Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
3. Wzór wykazu usług
4. Wzór wykazu narzędzi i urządzeń
5. Wzór wykazu osób
6. Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia
7. Wzór informacji o przynależności do grupy kapitałowej

8. Wzór formularza ofertowego (zał. nr 8 a-b)
9. Wzór wykazu cenowego (zał. nr 9 a-b)
10. Wzór umowy
11. Wykaz nieruchomości jedno- i wielorodzinnych
12. Spis pojemników
13. Spis lokalizacji pojemników na odpady niebezpieczne + poglądowe zdjęcia
14. Regulamin funkcjonowania Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK)
15. Ilość osób zameldowanych w danych sektorach
16. Wzór naklejek na pojemniki (zał. nr 16 a-d)
17. Wykaz instalacji, do których wykonawcy zamówienia będą przekazywać odebrane od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy odpady komunalne lub, w przypadku niewielkich ilości odebranych odpadów selektywnie zbieranych niepodlegających przekazaniu do regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych, do podmiotów zbierających te odpady

7 pp. PREZYDENT MIASTA LUBLIN
Jolanta Bielska
Z-ca DYREKTORA
Biura Zamówień Publicznych

Z-ca DYREKTORA
Wydziału Ochrony Środowiska

Halina Pawlikowska