

UMOWA Nr/BRM/14

zawarta w dniu 2014 r. w Lublinie pomiędzy Gminą Lublin z siedzibą w Lublinie, Plac Króla Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin, NIP: 946-25-75-811, REGON: 431019514, zwaną dalej Zamawiającym, reprezentowaną przez:

1.,
2.

zwaną dalej „Zamawiającym”

a

.....
 reprezentowanym przez upoważnionych do zaciągania zobowiązań:

1.
2.

zwanym dalej „Wykonawcą”,

§ 1

Umowa niniejsza zostaje zawarta po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.), w wyniku którego oferta Wykonawcy została wybrana jako najkorzystniejsza.

§ 2

1. Przedmiotem umowy jest **świadczenie usług cateringowych podczas Wigilii Rady Miasta Lublin w 2014 roku w Lublinie.**
 - 1.1. Usługa cateringowa dla 150 osób z menu wigilijnym
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy określa załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

§ 3

1. Termin wykonania przedmiotu umowy do 24 grudnia 2014 r.
2. Zamawiający poinformuje o dokładnym terminie (data i godzina) oraz miejscu wykonania zamówienia na 7 dni roboczych przed datą wykonania zamówienia.
3. Wykonawca przedstawi szczegółowe menu, zgodne z menu ramowym zamieszczonym w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, na 3 dni przed datą wykonania zamówienia.

§ 4

Rozstawienie stołów nastąpi wg. wskazań Zamawiającego. Wykonawca przedstawi planowany rozkład stołów do akceptacji Zamawiającego nie później niż 2 dni przed wykonaniem usługi.

§ 5

1. Za wykonanie w ramach niniejszej Umowy usług cateringowych Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie, w wysokości zł brutto (słownie:).

2. Wynagrodzenie płatne będzie po wykonaniu przedmiotu umowy w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, na rachunek bankowy Wykonawcy określony w treści faktury.
3. Podstawą zapłaty faktury VAT przez Zamawiającego jest protokół odbioru podpisany przez obie strony, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
4. Faktura VAT zostanie wystawiona zgodnie z danymi: Gmina Lublin, Plac Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin NIP: 946-25-75-811

§ 6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 z zastrzeżeniem § 9.
3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu Cywilnego, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 7

W przypadku wykonywania przedmiotu umowy przy pomocy podwykonawców, Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego za wszystkie działania lub zaniechania podwykonawców, jak za własne oraz ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość prac, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.

§ 8

Zamawiający do kontaktów z Wykonawcą wyznacza Biuro Rady Miasta w Urzędzie Miasta Lublin.

§ 9

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w przypadku zaistnienia okoliczności przewidzianych w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 10

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. Zakazana jest istotna zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy., z zastrzeżeniem § 11.

§ 11

Strony przewidują zmianę terminu realizacji przedmiotu umowy, w przypadku działania siły wyższej, uniemożliwiającej wykonanie umowy w określonym pierwotnie terminie – o okres działania siły wyższej oraz potrzebny do usunięcia skutków tego działania.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy

Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych i inne obowiązujące w tym zakresie przepisy prawa.

§ 13

Ewentualne spory wynikłe w toku realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez właściwy sąd powszechny w Lublinie.

§ 14

Umowę spisano w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

KONTRASYGNATA SKARBNIKA MIASTA

ZASTĘPCA DYREKTORA
Biura Rady Miasta

Rafał Dziekanowski

ZP-P-I.271.1.160.2014

Załącznik Nr 6 do SIWZ – wzór umowy

Strona 3 z 3

