

Umowa Nr

zawarta w dniu2014 r. w Lublinie pomiędzy Skarbem Państwa, reprezentowanym przez Prezydenta Miasta Lublin, Plac Króla Władysława Łokietka 1, 20 - 109 Lublin, NIP 946-25-75-811, REGON 431019514, w imieniu którego występuje:

1.....
zwanym w dalszej części umowy Zamawiającym
az siedzibą w.....reprezentowanym
przez zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą.

§ 1

Umowa niniejsza została zawarta po przeprowadzeniu przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), w wyniku którego oferta Wykonawcy została wybrana jako najkorzystniejsza.

§ 2

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania prace, których przedmiotem jest opracowanie dokumentacji geodezyjnej, na tle istniejącej ewidencji gruntów, nieruchomości oznaczonej uprzednio jako działka nr 13/4 o powierzchni 12576 m², wyłączonej decyzją Urzędu Miejskiego w Lublinie znak: GG.VII.8229/Z/1/87 z dnia 26 lutego 1987 r., obecnie wchodzącej w skład działki ewidencyjnej nr 31/3 o powierzchni 34957 m² (obr. 44, ark. 10), położonej w Lublinie przy ul. Grygowej 32, dla której Sąd Rejonowy Lublin - Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku V Wydział Ksiąg Wieczystych prowadzi księgę wieczystą nr LU1S/00004787/5 – w celu zwrotu nieruchomości spadkobiercom byłej właścicielki. Niniejszą dokumentację geodezyjno – prawną należy opracować w dwóch egzemplarzach.

2. Zakres przedmiotu umowy obejmuje:

etap I

- 1) zgłoszenie prac geodezyjnych w Miejskim Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Lublinie,
- 2) zebranie i analiza materiałów źródłowych,
- 3) badanie księgi wieczystej działek, których częścią jest działka wyłączona,
- 4) aktualizację mapy zasadniczej w zakresie instrukcji technicznej K-1 (dotyczy działki wyłączonej),
- 5) naniesienie na kserokopię mapy zasadniczej stanu użytkowania,
- 6) opracowanie i zaewidencjonowanie w MODGiK w Lublinie mapy ze szczegółowym rozliczeniem działki wyłączonej w nawiązaniu do istniejącej ewidencji gruntów oraz w odniesieniu do stanu zagospodarowania terenu,
- 7) przeprowadzenie, na wezwanie Zamawiającego, oględzin nieruchomości, w celu okazania granic wyłączonego gruntu i projektowanych w dokumentacji geodezyjno – prawnej działek.

etap II

W przypadku przedłużającego się postępowania o zwrot wywłaszczonej nieruchomości, Wykonawca po otrzymaniu od Zamawiającego pisemnego zlecenia w terminie 30 dni kalendarzowych zobowiązany jest do zaktualizowania wykonanej dokumentacji geodezyjnej stosownie do obowiązującej w tym okresie ewidencji gruntów oraz wykonania innych wersji dokumentacji do zwrotu nieruchomości w przypadku zaistnienia takiej potrzeby.

etap III

W przypadku wydania ostatecznej decyzji o zwrocie wywłaszczonej nieruchomości, Wykonawca, po otrzymaniu od Zamawiającego pisemnego zlecenia, w terminie 30 dni kalendarzowych:

- 1) wykona opracowanie mapy będącej podstawą do ujawnienia w ewidencji gruntów oraz w księdze wieczystej dokonanego zwrotu działki, po zaewidencjonowaniu opracowania zgodnie z pkt 6 I etapu,
- 2) wprowadzi zmiany na mapie zasadniczej w związku ze zwrotem działki,
- 3) wykona utrwalenie oraz okazanie punktów granicznych zwróconej działki byłym właścicielom ze spisaniem protokołu okazania.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w sposób odpowiadający wymogom prawnym i technicznym mającym zastosowanie przy tego rodzaju przedmiocie umowy i zgodnie z przepisami kodeksu cywilnego ponosi odpowiedzialność z tytułu niedołożenia należytej staranności za wykonanie umowy.
2. Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt zbierze dokumentację niezbędną do wykonania przedmiotu umowy.

§ 4

1. Wykonawca dostarczy pocztą lub osobiście przedmiot umowy wraz z protokołem zdawczo – odbiorczym, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy, do Wydziału Gospodarowania Mieniem Urzędu Miasta Lublin, ul. Wieniawska 14, 20-071 Lublin, I piętro, stanowisko nr 14.
2. Odbiór każdego etapu przedmiotu umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego, sporządzonego przez Wykonawcę i podpisanego przez Zamawiającego bez zastrzeżeń, w terminie 14 dni od daty jego dostarczenia, po wcześniejszym zarejestrowaniu przedmiotu umowy określonego w § 2, w Miejskim Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Lublinie.

§ 5

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy, mające charakter ryczałtowy w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego, ustala się w wysokości:..... zł (słownie:) brutto, tj. kwota netto: (słownie:) oraz kwota podatku VAT: (słownie:) w tym:
etap I zł (słownie:) brutto, tj. kwota netto: (słownie:) oraz kwota podatku VAT: (słownie:),

MM

tj. 90 % wynagrodzenia,

etap II zł (słownie:) brutto, tj. kwota netto:
(słownie:) oraz kwota podatku VAT: (słownie:),

tj. 5 % wynagrodzenia,

etap III zł (słownie:) brutto, tj. kwota netto:
(słownie:) oraz kwota podatku VAT: (słownie:),

tj. 5 % wynagrodzenia,

2. Strony przewidują rozliczenie wynagrodzenia za przedmiot umowy w zależności od zakończenia poszczególnych etapów przedmiotu umowy.

2. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy w terminie 21 dni od daty otrzymania poprawnie wystawionej faktury lub rachunku, po uprzednim dokonaniu odbioru przez Zamawiającego danego etapu przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.

3. Podstawę wystawienia faktury lub rachunku przez Wykonawcę stanowi protokół zdawczo - odbiorczy dostarczony przez Wykonawcę i podpisany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń, po zakończeniu danego etapu przedmiotu umowy

§ 6

1. Niniejsza umowa obowiązuje przez okres 36 miesięcy od daty jej zawarcia.

2. Przedmiot umowy określony w § 2 Wykonawca wykona w terminie:

etap I – 90 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy,

etap II – 30 dni kalendarzowych od daty otrzymania pisemnego zlecenia od Zamawiającego,

etap III – 30 dni kalendarzowych od daty otrzymania pisemnego zlecenia od Zamawiającego.

3. W przypadku wykonania etapów przedmiotu umowy przez Wykonawcę w terminie określonym w ust. 2, lecz z wadami, Zamawiający wezwie na piśmie Wykonawcę do ich usunięcia w terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania.

4. W przypadku niewykonania etapów przedmiotu umowy w terminach określonych w ust. 2, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% wartości brutto określonej w § 5 ust. 1 dla każdego etapu za każdy dzień zwłoki chyba, że przekroczenie terminu spowodowane jest:

1) działaniem siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie danego zlecenia w wyznaczonym terminie,

2) uniemożliwieniem Wykonawcy dostępu do nieruchomości będącej przedmiotem opracowania geodezyjno – prawnego przez osoby trzecie, w których władaniu nieruchomość pozostaje,

3) zaistnieniem niesprzyjających warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonanie prac geodezyjnych w terenie.

5. W przypadku niewykonania poszczególnych etapów przedmiotu umowy w terminie 14 dni od daty upływu terminów ustalonych w ust. 2 lub nieusunięcia wad w przedmiocie umowy w terminie określonym w ust. 3, Zamawiający może odstąpić od umowy bez wyznaczenia Wykonawcy dodatkowego terminu do wykonania przedmiotu umowy, przy czym odstąpienie nie powoduje utraty możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania i kary umownej.

6. W przypadku odstąpienia od realizacji umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% kwoty brutto określonej w § 5 ust. 1 dla sumy wartości etapów, od których odstąpiono.

101

7. W przypadku odstąpienia od realizacji umowy z winy Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% kwoty brutto określonej w § 5 ust.1 dla sumy wartości etapów, od których odstąpiono.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do jednostronnego odstąpienia od umowy w przypadku zaistnienia sytuacji określonej w art. 145 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
9. Prawo odstąpienia wykonuje się poprzez złożenie oświadczenia na piśmie w terminie 30 dni od zaistnienia okoliczności stanowiących podstawę odstąpienia.
10. Strony zastrzegają sobie prawo do naliczenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.

§ 7

W przypadku wykonywania przedmiotu umowy przy pomocy podwykonawców Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania osób, z których pomocą wykonuje przedmiot umowy, jak za własne działania oraz ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość prac, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.

§ 8

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron, wyrażoną w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.
2. Niedopuszczalna jest istotna zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem § 9.

§ 9

1. Strony przewidują następujące rodzaje i warunki istotnych zmian treści umowy:
 - zmiana kwoty podatku VAT oraz wynagrodzenia brutto, określonych w § 5.
2. Zmiany umowy przewidziane w ust. 1 dopuszczalne są na następujących warunkach:
 - kwota podatku VAT oraz wynagrodzenie brutto ulegną zmianie odpowiednio do powszechnie obowiązujących przepisów prawa wprowadzających zmianę stawki podatku VAT.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy obowiązującego prawa, w szczególności kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 11

Spory, jakie mogą wyniknąć z realizacji niniejszej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu właściwemu miejscowo sądowi powszechnemu w Lublinie.

§ 12

Wykonawca oświadcza, że rezygnuje z prawa do prywatności, o którym mowa w art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2014 r.

MM

poz. 782) dotyczącego ochrony danych osobowych w zakresie jego imienia i nazwiska.*

§ 13

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

* Dotyczy wykonawcy będącego osobą fizyczną lub osobą fizyczną będącą przedsiębiorcą.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

KONTRASYGNATA SKARBNIKA MIASTA

Z-ca DYREKTORA
WYDZIAŁ UGOSPODAROWANIA MIENIEM

mgr Małgorzata Zając

Kierownik Referatu

mgr Monika Podolak

ZP-P-I.271.1.146.2014

Załącznik nr 6d do SIWZ – wzór umowy dla części IV

Strona 5 z 5

Magda Makarewicz

radca prawny

PODINSPEKTOR

mgr Ernest Holub

Protokół zdawczo – odbiorczy

Dnia składam przedmiot umowy (w ilości szt.) zrealizowany w ramach etapu, określonego w umowie nr zawartej ze Skarbem Państwa w dniu

.....
Data i podpis Wykonawcy - zdającego

Dokonuję odbioru etapu przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.

.....
Data i podpis Zamawiającego - odbiorcy

Kierownik Referatu
mgr Monika Podolak



