

Umowa Nr

zawarta w dniu2014 r. w Lublinie pomiędzy Gminą Lublin, Plac Króla Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin, NIP 946-25-75-811, REGON 431019514, zwaną w dalszym ciągu umowy Zamawiającym, reprezentowaną przez:

- 1.....
- 2.....

az siedzibą w.....reprezentowanym przez zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą.

§ 1

Umowa niniejsza została zawarta po przeprowadzeniu przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), w wyniku którego oferta Wykonawcy została wybrana jako najkorzystniejsza.

§ 2

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania prace, których przedmiotem jest opracowanie dokumentacji geodezyjnej podziału nieruchomości oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr 51 o powierzchni 9332 m² (obr. 30, ark. 2), położona w Lublinie przy ul. Tatarakowej, dla której Sąd Rejonowy Lublin – Zachód w Lublinie X Wydział Ksiąg Wieczystych prowadzi księgę wieczystą nr LU11/00163632/7 - w celu wykonania ostatecznej decyzji Starosty Lubelskiego znak: IGM.7221-70/07 z dnia 4 maja 2010 r. na podstawie, której wydzielono i zwrócono na rzecz poprzedniego właściciela działkę oznaczoną w dokumentacji geodezyjno - prawnej (zarejestrowanej w Miejskim Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Lublinie pod numerem: 101.30-88/05) numerem 51/2 o powierzchni 1435 m².

Podział ww. nieruchomości powinien być zgodny z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego.

2. Zakres przedmiotu umowy obejmuje:

- 1) zgłoszenie prac geodezyjnych określonych w ust. 1 w Miejskim Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Lublinie,
- 2) zebranie i analiza materiałów źródłowych,
- 3) badanie księgi wieczystej,
- 4) doprowadzenie do zgodności stanu prawnego, wykazanego w ewidencji gruntów i budynków, ze stanem prawnym, wynikającym z dokumentów stwierdzających stan prawny nieruchomości,
- 5) doprowadzenie do zgodności stanu ewidencyjnego ze stanem na gruncie w zakresie szczegółów sytuacyjnych,
- 6) obliczenie współrzędnych punktów granicznych przyjętych do podziału nieruchomości oraz nowych punktów granicznych określonych w wyniku podziału,
- 7) obliczenie pól powierzchni działek nowowydzielonych,
- 8) sporządzenie mapy z projektem podziału działek (mapa z projektem podziału oraz

wykaz zmian gruntowych winny stanowić jeden dokument),
9) sporządzenie szkiców do wyznaczenia nowych punktów granicznych,
10) wyznaczenie i utrwalenie na gruncie nowych punktów granicznych, stabilizacja granic rurami PCV o średnicy W-50 o długości L-0,5 m, wraz ze spisaniem protokołu z wyznaczenia i okazania granic.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w sposób odpowiadający wymogom prawnym i technicznym mającym zastosowanie przy tego rodzaju przedmiocie umowy i zgodnie z przepisami kodeksu cywilnego ponosi odpowiedzialność z tytułu niedołożenia należytej staranności za wykonanie umowy.
2. Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt zbierze dokumentację niezbędną do wykonania przedmiotu umowy.

§ 4

1. Wykonawca dostarczy pocztą lub osobiście przedmiot umowy wraz z protokołem zdawczo – odbiorczym, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy, do Wydziału Gospodarowania Mieniem Urzędu Miasta Lublin, ul. Wieniawska 14, 20-071 Lublin, I piętro, stanowisko nr 14.
2. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego na podstawie protokołu o którym mowa w ust. 1, sporządzonego przez Wykonawcę i podpisanego przez Zamawiającego bez zastrzeżeń, w terminie 14 dni od daty dostarczenia przedmiotu umowy.
3. Przedmiot umowy powinien być sporządzony w wersji papierowej (1 egz.).

§ 5

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie 30 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy.

§ 6

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy, mające charakter ryczałtowy w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego, ustala się w wysokości:..... zł (słownie:) brutto, tj. kwota netto: (słownie:) oraz kwota podatku VAT: (słownie:).
2. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 2 w terminie 21 dni od daty otrzymania poprawnie wystawionej faktury lub rachunku.
3. Podstawę wystawienia faktury lub rachunku przez Wykonawcę za przedmiot umowy określony w § 2 stanowi protokół zdawczo – odbiorczy, dostarczony przez Wykonawcę i podpisany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń, po wcześniejszym zarejestrowaniu przedmiotu umowy w Miejskim Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Lublinie.

§ 7

1. W razie zwłoki, tj. w przypadku gdy Wykonawca nie wykona przedmiotu umowy w terminie określonym w § 5 z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% wartości brutto określonej w § 6 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę w terminie określonym w § 5, lecz z wadami, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy 14-dniowy termin do ich usunięcia.
3. W przypadku niewykonania przedmiotu umowy w terminie 14 dni od daty upływu terminu ustalonego w § 5 lub nieusunięcia wad w przedmiocie umowy w terminie określonym w ust. 2, Zamawiający może odstąpić od umowy bez wyznaczenia Wykonawcy dodatkowego terminu do wykonania przedmiotu umowy, przy czym odstąpienie nie powoduje utraty możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania i kary umownej.
4. W przypadku odstąpienia od realizacji umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% kwoty brutto określonej w § 6 ust. 1.
5. W przypadku odstąpienia od realizacji umowy z winy Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% kwoty brutto określonej w § 6 ust. 1.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do jednostronnego odstąpienia od umowy w przypadku zaistnienia sytuacji określonej w art. 145 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. Prawo odstąpienia wykonuje się poprzez złożenie oświadczenia na piśmie w terminie 30 dni od zaistnienia okoliczności stanowiących podstawę odstąpienia.
8. Strony zastrzegają sobie prawo do naliczenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.

§ 8

W przypadku wykonywania przedmiotu umowy przy pomocy podwykonawców Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania osób, z których pomocą wykonuje przedmiot umowy, jak za własne działania oraz ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość prac, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.

§ 9

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wady przedmiotu umowy objętego niniejszą umową wymagające poprawek lub uzupełnienia. Odpowiedzialność Wykonawcy z tego tytułu rozciąga się na okres 36 miesięcy od daty odbioru przedmiotu umowy, tj. od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń.
2. W przypadku wystąpienia wad Wykonawca winien poprawić lub sporządzić uzupełnienie przedmiotu umowy w terminie 14 dni od daty otrzymania pisemnego wezwania wystosowanego przez Zamawiającego.
3. Wykonawca odpowiada względem Zamawiającego za szkody wynikłe z nienależytego wykonania przedmiotu umowy.

§ 10

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron, wyrażoną w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.

2. Niedopuszczalna jest istotna zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem § 11.

§ 11

1. Strony przewidują następujące rodzaje i warunki istotnych zmian treści umowy:
 - zmiana kwoty podatku VAT oraz wynagrodzenia brutto, określonych w § 6.
2. Zmiany umowy przewidziane w ust. 1 dopuszczalne są na następujących warunkach:
 - kwota podatku VAT oraz wynagrodzenie brutto ulegną zmianie odpowiednio do powszechnie obowiązujących przepisów prawa wprowadzających zmianę stawki podatku VAT.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy obowiązującego prawa, w szczególności kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 13

Wykonawca oświadcza, że rezygnuje z prawa do prywatności, o którym mowa w art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2014 r. poz. 782) dotyczącego ochrony danych osobowych w zakresie jego imienia i nazwiska.*

§ 14

Spory, jakie mogą wynikać z realizacji niniejszej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu właściwemu miejscowo sądowi powszechnemu w Lublinie.

§ 15

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

* Dotyczy wykonawcy będącego osobą fizyczną lub osobą fizyczną będącą przedsiębiorcą.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

KONTRASYGNA TA SKARBNIKA MIASTA

Kierownik Referatu
mgr Monika Podolak

ZP-P-I.271.1.146.2014	Załącznik nr 6a do SIWZ – wzór umowy dla części I	Strona 4 z 4
-----------------------	---	--------------

Magda Makarewicz
H Kobowicz
radca prawny

PODINSPIKOR Z-ca DYREKTORA
WYDZIAŁU GOSPODAROWANIA MIENIEM
mgr Ernest
mgr Małgorzata Zdunek

Protokół zdawczo – odbiorczy

Dnia składam operat techniczny (w ilości szt.) zrealizowany na podstawie umowy nr zawartej z Gminą Lublin w dniu

.....
.....
(Data i podpis Wykonawcy - zdającego)

Dokonuję odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.

.....
.....
(Data i podpis Zamawiającego - odbiorcy)

Kierownik Referatu
mgr *Monika Podolak*

ZP-P-I.271.1.146.2014

Załącznik nr 1 do wzoru umowy dla części I

Strona 1 z 1

PODINSPEKTOR
Ernest Holub
mgr Ernest Holub

Z-ca DYREKTORA
WYDZIAŁU GOSPODARSTWA MIENIEM
Małgorzata Zdanek
mgr Małgorzata Zdanek

