

Umowa Nr

zawarta w dniu2014 r. w Lublinie pomiędzy Gminą Lublin, Plac Króla Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin, NIP: 946-25-75-811, REGON 431019514, reprezentowaną przez:

1.....

2.....

zwaną w dalszej części umowy Zamawiającym

az siedzibą w.....reprezentowanym przez.....

zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą.

§ 1

Umowa niniejsza została zawarta po przeprowadzeniu przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.), w wyniku którego oferta Wykonawcy została wybrana jako najkorzystniejsza.

§ 2

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać prace, których przedmiotem jest opracowanie dokumentacji geodezyjnej podziału nieruchomości stanowiących własność Gminy Lublin, położonych w Lublinie przy:

- ul. Zygmunta Augusta 1-9 – oznaczonych w ewidencji gruntów jako działki nr:

2/2 o powierzchni 445 m², 3/2 o powierzchni 2255 m², 4/3 o powierzchni 1936 m², 6/2 o powierzchni 1169 m², 7/2 o powierzchni 1184 m², 8/2 o powierzchni 3130 m², 25/1 o powierzchni 443 m², 26/1 o powierzchni 537 m², 30/2 o powierzchni 568 m², 31/1 o powierzchni 1897 m², 17 o powierzchni 491 m² – obr.11,ark.5;

- ul. Zygmunta Augusta / ul. Jagiellończyka – oznaczonych w ewidencji gruntów jako działki nr: 35/4 o powierzchni 3601 m², 36/3 o powierzchni 2612 m², 39/3 o powierzchni 2404 m², 40/3 o powierzchni 2365 m² - obr. 11, ark. 5;

- ul. Dr. Męczenników Majdanka 188 – oznaczona w ewidencji gruntów jako działka nr 46/5 o powierzchni 1537 m² – obr. 11, ark. 5;

- ul. Dr. Męczenników Majdanka 190 – oznaczona w ewidencji gruntów jako działka nr 47/5 o powierzchni 1723 m² - obr. 11, ark. 5;

- ul. Dr. Męczenników Majdanka – oznaczona w ewidencji gruntów jako działka nr 51/12 o powierzchni 442 m² – obr. 11, ark. 5.

2. Podział ww. nieruchomości powinien być zgodny z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego, tj. w jego wyniku winny być wydzielone grunty przeznaczone pod tereny tras komunikacyjnych.

3. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

etap I:

1) zgłoszenie prac geodezyjnych w Miejskim Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Lublinie,

2) opracowanie wstępnego projektu podziału działek,

etap II:

1) zebranie i analiza materiałów źródłowych,

- 2) badanie księgi wieczystej,
- 3) doprowadzenie do zgodności stanu prawnego, wykazanego w ewidencji gruntów i budynków, ze stanem prawnym, wynikającym z dokumentów stwierdzających stan prawny nieruchomości,
- 4) doprowadzenie do zgodności stanu ewidencyjnego ze stanem na gruncie w zakresie szczegółów sytuacyjnych,
- 5) przyjęcie granic nieruchomości podlegającej podziałowi wg wytycznych MODGiK w Lublinie,
- 6) obliczenie współrzędnych punktów granicznych przyjętych do podziału nieruchomości oraz nowych punktów granicznych określonych w wyniku podziału,
- 7) obliczenie pól powierzchni działek nowowydzielonych,
- 8) sporządzenie mapy z projektem podziału działek (mapa z projektem podziału oraz wykaz zmian gruntowych winny stanowić jeden dokument),
- 9) sporządzenie szkiców do wyznaczenia nowych punktów granicznych,
- 10) wyznaczenie i utrwalenie na gruncie nowych punktów granicznych, stabilizacja granic rurami PCV o średnicy W-50 o długości L-0,5 m, wraz ze spisaniem protokołu z wyznaczenia i okazania granic.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w sposób odpowiadający wymogom prawnym i technicznym mającym zastosowanie przy tego rodzaju przedmiocie umowy i ponosi odpowiedzialność z tytułu niedołożenia należytej staranności za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z przepisami kodeksu cywilnego.
2. Postanowienie o możliwości podziału nieruchomości z Wydziału Architektury i Budownictwa Urzędu Miasta Lublin winien uzyskać Zamawiający.
3. Wykonawca we własnym zakresie zbierze dokumentację niezbędną do wykonania przedmiotu umowy, z wyjątkiem określonym w ust. 2.

§ 4

1. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy wraz z protokołem zdawczo – odbiorczym, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy, do Wydziału Gospodarowania Mieniem Urzędu Miasta Lublin ul. Wieniawska 14, I piętro, stanowisko nr 14.
2. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego na podstawie protokołu, o którym mowa w ust. 1, sporządzonego przez Wykonawcę i podpisanego przez Zamawiającego bez zastrzeżeń, w terminie 7 dni od daty dostarczenia przedmiotu umowy.

§ 5

1. Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy przysługuje wynagrodzenie w wysokości brutto.....(słownie.....), tj. kwota netto.....(słownie:.....) oraz kwota podatku VAT :.....(słownie:.....).
2. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 2 w terminie 21 dni od daty otrzymania poprawnie wystawionej faktury.
3. Podstawę wystawienia faktury przez Wykonawcę za przedmiot umowy określony w § 2 stanowi protokół zdawczo – odbiorczy, dostarczony przez Wykonawcę i podpisany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń, po wcześniejszym zarejestrowaniu przedmiotu umowy w Miejskim Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Lublinie.

K



§ 6

1. Umowa obowiązuje od daty jej zawarcia do dnia 30 listopada 2014 r.
2. Przedmiot umowy określony w § 2 Wykonawca wykona w terminie:
etap I – 20 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy,
etap II – 45 dni kalendarzowych od daty otrzymania przez Wykonawcę postanowienia o możliwości podziału nieruchomości wydane przez Wydział Architektury i Budownictwa Urzędu Miasta Lublin.
3. W przypadku wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę w terminach określonych w ust. 2, lecz z wadami, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy 14 dniowy termin do ich usunięcia.
4. Wykonawca zobowiązuje się do odbioru postanowienia, o którym mowa w § 3 ust. 2 w siedzibie Zamawiającego – Wydział Gospodarowania Mieniem Urzędu Miasta Lublin, ul. Wieniawska 14, pok. 717, w terminie 3 dni od daty wezwania telefonicznego podany przez Wykonawcę nr telefonu.....lub wezwania wysłanego na podany przez Wykonawcę adres e-mail.....
5. W przypadku nieodebrania postanowienia, w sposób określony w ust. 4 Zamawiający doręcza postanowienie pod wskazany przez Wykonawcę w umowie adres ze skutkiem doręczenia w przypadku nie odebrania przesyłki w terminie pomimo dwukrotnego jej awizowania.
6. W przypadku niewykonania przedmiotu umowy w terminach określonych w ust. 2, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% wartości brutto określonej w § 5 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia chyba, że przekroczenie terminu spowodowane jest:
 - 1) działaniem siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie danego zlecenia w wyznaczonym terminie;
 - 2) działaniem osób trzecich uniemożliwiających wykonanie danego zlecenia w wyznaczonym terminie.
7. W przypadku niewykonania poszczególnych etapów przedmiotu umowy w terminie 14 dni od daty upływu terminów ustalonych w ust. 2 lub nieusunięcia wad w przedmiocie umowy w terminie określonym w ust. 3, Zamawiający może odstąpić od umowy bez wyznaczenia Wykonawcy dodatkowego terminu do wykonania przedmiotu umowy, przy czym odstąpienie nie powoduje utraty możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania, odsetek za zwłokę i kary umownej.
8. W przypadku odstąpienia od realizacji umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% kwoty brutto określonej w § 5 ust. 1.
9. W przypadku odstąpienia od realizacji umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% kwoty brutto określonej w § 5 ust. 1.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do jednostronnego odstąpienia od umowy w przypadku zaistnienia sytuacji określonej w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
11. Prawo odstąpienia, o którym mowa w ust. 7, wykonuje się poprzez złożenie oświadczenia na piśmie w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności, o której mowa w ust. 7.

11



§ 7

W przypadku wykonywania przedmiotu umowy przy pomocy podwykonawców Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania osób, z których pomocą wykonuje przedmiot umowy, jak za własne działania oraz ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość prac, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.

§ 8

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wady przedmiotu umowy objętego niniejszą umową wymagające poprawek lub uzupełnienia. Odpowiedzialność Wykonawcy z tego tytułu rozciąga się na okres 36 miesięcy od daty odbioru przedmiotu umowy.
2. W przypadku wystąpienia wad Wykonawca winien poprawić lub sporządzić uzupełnienie przedmiotu umowy w terminie 14 dni od daty otrzymania pisemnego wezwania.
3. Wykonawca odpowiada względem Zamawiającego za szkody wynikłe z nienależytego wykonania przedmiotu umowy.

§ 9

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron, wyrażoną w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.
2. Niedopuszczalna jest istotna zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem § 10.

§ 10

1. Strony przewidują następujące rodzaje i warunki istotnych zmian treści umowy:
 - zmiana kwoty podatku VAT oraz wynagrodzenia brutto, określonych w § 5.
2. Zmiany umowy przewidziane w ust. 1 dopuszczalne są na następujących warunkach:
 - kwota podatku VAT oraz wynagrodzenie brutto ulegną zmianie odpowiednio do przepisów prawa wprowadzających zmianę stawki podatku VAT.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy obowiązującego prawa, w szczególności kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 12

Spory, jakie mogą wyniknąć z realizacji niniejszej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu właściwemu rzeczowo sądowi powszechnemu w Lublinie.

W



§ 13

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

KONTRASYGNETA SKARBNIKA MIASTA

Załącznik nr 1 – wzór protokołu zdawczo-odbiorczego

Z-ca DYREKTORA
WYDZIAŁU GOSPODAROWANIA MIENIEM


mgr Agnieszka Mochoł-Dul

RADCA PRAWNY


Sebastian Wawruch

ZP-P-I.271.1.79.2014

Lb-1609 Wzór umowy – załącznik nr 6 do SIWZ

Strona 5 z 5

PODINSPEKTOR



mgr Ernest Hotub

Kierownik Referatu


mgr Monika Podolak

