

Umowa nr

zawarta w dniu 2014 r. w Lublinie pomiędzy Gminą Lublin z siedzibą w Lublinie, Plac Króla Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin, NIP: 946-25-75-811, REGON: 431019514, reprezentowaną przez:

1.....

2.....

zwaną dalej „Zamawiającym”

a

.....
reprezentowanym przez upoważnionych do zaciągania zobowiązań:

1.

2.

zwanym dalej „Wykonawcą”,

§ 1

Umowa niniejsza zawarta została po przeprowadzeniu postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.), w wyniku którego oferta Wykonawcy została wybrana jako najkorzystniejsza.

§ 2

1. Przedmiotem umowy jest usługa cateringowa w czasie II Ogólnopolskiego Zjazdu Dużych Rodzin.
2. Usługa przygotowania, dostarczania i podawania posiłków spełniająca następujące wymogi:
 - 2.1. Usługa cateringowa - wyżywienie dla uczestników II Ogólnopolskiego Zjazdu Dużych Rodzin świadczona będzie w miejscu: Targi Lublin S.A., ul. Dworcowa 11, 20-406 Lublin dla następującej ilości:
 - 1) obiady dla 1400 osób i kolacja dla 1400 osób w I dniu zjazdu.
 - 2) obiady dla 1400 osób i kolacja dla 1400 osób w II dniu zjazdu.
 - 3) obiady dla 1400 osób w III dniu zjazdu.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi cateringowej, która będzie obejmować:
 - 1) zapewnienie właściwego transportu posiłków zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami sanitarnymi,
 - 2) przygotowanie i dostarczenie posiłków o wysokim standardzie, na bazie produktów wysokiej jakości gwarantujących bezpieczeństwo,
 - 3) wydawanie posiłków i zapewnienie obsługi kelnerskiej w formie bufetu (posiłki wydawane dla każdej osoby na tacy) oraz zapewnienie obsługi kelnerskiej dla specjalnych gości Zjazdu (co najmniej jeden kelner/kelnerka), a po zakończeniu czynności do uporządkowania miejsca konsumpcji (wywiezienia powstałych odpadów),
 - 4) przygotowanie stołów (stoły zapewnia Zamawiający) w sposób uzgodniony z Zamawiającym oraz zapewnienie materiałowych obrusów (obrusy – 40 sztuk o średnicy 150 cm – na okrągłe stoły),

- 5) zapewnienie czystości miejsca (m.in. obrusów) wydawania posiłków i konsumpcji,
 - 6) świadczenie usługi na zastawie ceramicznej lub porcelanowej (napoje w naczyniach szklanych lub porcelanowych), z użyciem sztućców metalowych, serwetek papierowych (pojedynczych).
4. Szczegółowy zakres usługi cateringowej, określający rodzaj, wielkość oraz ilość posiłków zawiera załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 3

1. Zamawiający zobowiązuje się do przedłożenia Wykonawcy w formie pisemnej informacji na temat ostatecznej ilości posiłków (obiadów i kolacji w poszczególnych dniach Zjazdu) najpóźniej na 7 dni przed rozpoczęciem świadczenia usługi.
2. Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego potwierdzenia otrzymanej informacji, o której mowa w ust.1.

§ 4

W przypadku wykonywania przedmiotu umowy przy pomocy podwykonawców, Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego za wszystkie działania lub zaniechania podwykonawców, jak za własne oraz ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość prac, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.

§ 5

Wykonanie przedmiotu umowy nastąpi w dniach: 20.06.2014r.-22.06.2014r.

§ 6

1. Za wykonanie w ramach niniejszej Umowy usług cateringowych Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie, w wysokości odpowiadającej rzeczywistej ilości osób, obliczone wg ceny jednostkowej za posiłek dla jednej osoby, jednak nie więcej niż zł brutto.
2. Cena jednostkowa za obiad dla jednej osoby w I dniu Zjazdu wynosi zł brutto, kwota netto w wysokości zł
3. Cena jednostkowa za kolację dla jednej osoby w I dniu Zjazdu wynosi zł brutto, kwota netto w wysokości zł
4. Cena jednostkowa za obiad dla jednej osoby w II dniu Zjazdu wynosi zł brutto, kwota netto w wysokości zł
5. Cena jednostkowa za kolację dla jednej osoby w II dniu Zjazdu wynosi zł brutto, kwota netto w wysokości zł
6. Cena jednostkowa za obiad dla jednej osoby w III dniu Zjazdu wynosi zł brutto, kwota netto w wysokości zł
7. Wynagrodzenie płatne będzie po wykonaniu przedmiotu umowy w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, na rachunek bankowy Wykonawcy określony w treści faktury.
8. Podstawą zapłaty faktury VAT przez Zamawiającego jest protokół odbioru (wg załącznika nr 2 do umowy) podpisany przez obie strony.
9. Faktura VAT zostanie wystawiona zgodnie z danymi: Gmina Lublin, Pl. Łokietka 1, 20 -109 Lublin, NIP 9462575811, REGON 431019514.

§ 7

1. Wykonawca, którego dotyczy umowa winien posiadać decyzję o zatwierdzeniu zakładu zgodnie z art. 62 ust. 1 pkt. 2) ustawy z dnia 25.08.2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t.j. Dz.U.z 2010r nr 136 poz. 914) oraz posiadać zaświadczenie o wpisie do rejestru zakładów zgodnie z art. 62 ust. 1 pkt. 4) ustawy z dnia 25.08.2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t.j. Dz.U.z 2010 r. nr 136 poz. 914).
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania dokumentów, o których mowa w ust. 1 poprzez ich udostępnienie Zamawiającemu na każdym etapie realizacji usługi.
3. W przypadku niewykonania obowiązku, o którym mowa w ust. 2 Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy.

§ 8

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1., z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Jeśli wysokość zapłaconych kar umownych nie pokryje poniesionej szkody każda ze stron może dochodzić odszkodowania na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.

§ 9

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. Zakazana jest istotna zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy z zastrzeżeniem §10.

§ 10

Strony przewidują zmianę terminu realizacji przedmiotu umowy, w przypadku zmiany terminu odbywania II Ogólnopolskiego Zjazdu Dużych Rodzin. Termin ten będzie dostosowany do terminu II Ogólnopolskiego Zjazdu Dużych Rodzin.

§ 11

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy obowiązującego prawa, m. in.: ustawa Prawo zamówień publicznych, Kodeks cywilny.
2. Ewentualne spory wynikające z realizacji umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla Zamawiającego.

§ 12

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwóch dla Zamawiającego i jednym dla Wykonawcy.

JK
Dyrektor
Wydział Zarządzania i Spraw Społecznych
(Zamawiający)
Jerzy Kuś

.....
(Wykonawca)

.....
(Kontrasygnała Skarbnika)

Załączniki

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Protokół odbioru

sz. form. p.
[Signature]