

Umowa nr/GK /14

zawarta w dniu r. pomiędzy Gminą Lublin NIP 946-25-75-811, REGON 431019514 z siedzibą w Lublinie, Plac Władysława Łokietka 1, zwaną w dalszej części umowy "Zamawiającym" reprezentowaną przez:

1.....

2.....

a

.....
zwanym w dalszej części umowy "Wykonawcą" reprezentowanym przez upoważnio-
ne do zaciągnięcia zobowiązań osoby:

.....

§ 1

Tryb zawarcia umowy

Umowa została zawarta po przeprowadzeniu postępowania zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.) w trybie przetargu nieograniczonego, w wyniku którego oferta Wykonawcy została wybrana jako najkorzystniejsza.

§ 2

Przedmiot umowy

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania, zgodnie z ofertą przetargową: **"Kompleksową konserwację zieleni na terenie Ogrodu Saskiego w Lublinie"**, zgodnie z specyfikacją wykonania prac, inwentaryzacją szaty roślinnej, wykazem cen jednostkowych, stanowiącymi odpowiednio załączniki nr 1, 2 i 3 do umowy.

2. Umowa obowiązuje od daty zawarcia przez okres 24 miesięcy z wyjątkiem ust. 3 pkt. I lit. b (opróżnianie koszy) i c (w zakresie utrzymania koszy) wykonywanych do dnia 31 grudnia 2014 r.

3. Do zakresu przedmiotu umowy określonego w ust. 1 należą prace określone w Specyfikacji wykonania prac – załącznik nr 1:

I. Prace porządkowe:

- a) utrzymanie terenu w czystości,
- b) opróżnianie koszy,
- c) utrzymanie elementów małej architektury,
- d) utrzymanie stawów i strumienia.

II. Prace związane z pielęgnacją drzew:

- a) pielęgnacja młodych drzew,
- b) ścinanie drzew wraz z wywozem biomasy,
- c) karczowanie drzewek o obwodzie do 20 cm i wieku do 10 lat,
- d) usuwanie odrostów u drzew,
- e) zabiegi pielęgnacyjne w koronach drzew.

III. Prace związane z pielęgnacją krzewów:

- a) pielęgnacja skupin krzewów,
- b) sadzenie krzewów,
- c) cięcie pielęgnacyjne krzewów.

IV. Prace związane z pielęgnacją żywopłotów.

- V. Prace związane z pielęgnacją pnączy.
- VI. Prace związane z pielęgnacją roślin okrywowych.
- VII. Prace związane z konserwacją trawników:
- a) koszenie trawników wraz z wygrabieniem skoszonej trawy,
 - b) odchwaszczanie mechaniczne i chemiczne trawników,
 - c) ochrona trawnika przed czynnikami chorobotwórczymi oraz zwalczanie chorób,
 - d) podlewanie trawnika,
 - e) formowanie linii brzegowej,
 - f) wiosenne i jesienne grabienie liści,
 - g) nawożenie trawników,
 - h) regeneracja zdewastowanych trawników.
- VIII. Prace związane z pielęgnacją rabat:
- a) przygotowanie istniejących rabat kwiatowych do obsady roślinami sezonowymi,
 - b) obsadzanie rabat roślinami sezonowymi,
 - c) pielęgnacja kwietników,
 - d) pielęgnacja różanek,
 - e) pielęgnacja rabat z bylin i roślin cebulowych.
- IX. Prace związane z pielęgnacją roślin wodnych.
- X. Prac związanych z usuwaniem gniazd i płoszeniem ptaków.

§ 3

Obowiązki Stron

1. Wykonawca jest zobowiązany do:

- 1) wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością, zapewniając uzyskanie stałego efektu estetycznego i użytkowego wykonanego zamówienia oraz bezpieczeństwa użytkowników,
- 2) wykonania wszystkich prac związanych z realizacją przedmiotu umowy zgodnie z Specyfikacją wykonania prac - załącznik nr 1 oraz z aktualnie obowiązującymi normami polskimi i innymi obowiązującymi przepisami,
- 3) używania do pracy sprzętu zgodnie z zaleceniami Państwowej Inspekcji Pracy,
- 4) koordynowania robót, zabezpieczenia ppoż, przestrzegania przepisów BHP podczas wykonywania robót,
- 5) oznakowania i zabezpieczenia robót zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie,
- 6) bieżącego patrolowania terenów objętych utrzymaniem i bez wezwania Zamawiającego usuwanie niezwłocznie wszelkich powstających zagrożeń typu powalone drzewo, zapadlisko w trawniku, zniszczone elementy małej architektury, które mogą doprowadzić do wypadków pieszych.
- 7) podejmowania skutecznych działań interwencyjnych w czasie nie dłuższym niż 2 godziny od chwili zgłoszenia przez Zamawiającego (dotyczy także niedziel i innych dni wolnych od pracy), poinformowania Zamawiającego o wykonanych pracach,
- 8) wyznaczenia osoby do kontaktów z Zamawiającym pełniącej dyżur telefoniczny we wszystkie dni robocze w godzinach od 15.30-22, soboty, niedziele i święta w godzinach od 6.00 do 22.00 i podjęcia skutecznych działań w celu realizacji zgłoszonych interwencji,
- 9) zapewnienia w czasie dyżurów odpowiedniej liczby osób i sprzętu do podjęcia skutecznych działań interwencyjnych w zakresie prac określonych w § 2,
- 10) przekazania Zamawiającemu harmonogramu dyżurów,
- 11) załatwiania we własnym zakresie spraw związanych z dostawą mediów na teren Ogrodu,
- 12) zawiadomienia Miejskiego Konserwatora Zabytków o terminie rozpoczęcia prac na 3 dni przed ich rozpoczęciem i wskazania kierownika prac prowadzącego prace,
- 13) zebrania a następnie wywozu i zagospodarowania zebranych odpadów zgodnie

| | | |
|----------------------|-------------------------|-------|
| ZP-P-I.271.1.10.2014 | Załącznik nr 10 do SIWZ | 2 Z 6 |
|----------------------|-------------------------|-------|

z obowiązującymi przepisami,

14) poinformowania telefonicznie Zamawiającego minimum jeden dzień przed przystąpieniem do wykonywania prac zanikowych tj.: nawożenie, podlewanie, odchwaszczanie itp,

15) okazania zaświadczenia wystawionego przez szkółkę dostarczającą rośliny, w którym potwierdzona jest zgodność przebiegu procesu produkcji roślin z wymaganiami Zamawiającego (szkółkowanie) zgodnie z zaleceniami Związku Szkółkarzy Polskich,

16) przedstawienia na polecenie Zamawiającego próbek materiału szkółkarskiego przed dostarczeniem całej partii roślin na obsady.

2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilno-prawną wobec osób trzecich za skutki nieszczęśliwych wypadków i szkody powstałe w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.

3. Zamawiający przekazuje Wykonawcy wszystkie pozwolenia i decyzje potrzebne do wykonywania prac.

§ 4

Podwykonawstwo

1. W przypadku wykonywania przedmiotu umowy przy pomocy podwykonawców, Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego za wszystkie działania lub zaniechania podwykonawców, jak za własne,

2. W przypadku wykonywania przedmiotu umowy przy pomocy podwykonawców, podwykonawcy zobowiązani są do posiadania wszelkich stosownych wpisów do właściwych rejestrów umożliwiających wykonywanie postanowień umowy w sposób zgodny z jej treścią i odpowiednimi przepisami prawa.

3. Wykonawca zawrze z podwykonawcą umowę o świadczenie usług, które mają być powierzone podwykonawcy, pod warunkiem uprzedniej akceptacji treści tej umowy przez Zamawiającego.

4. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu projektu umowy z podwykonawcą wraz z oświadczeniem podwykonawcy, iż znana jest mu treść niniejszej umowy.

5. Zamawiający uprawniony jest do zgłoszenia w terminie 2 dni od daty otrzymania projektu umowy opisanej w ust. 4., sprzeciwu co do powierzenia przez Wykonawcę wykonywania usług objętych umową przez wskazanego w niej podwykonawcę.

§ 5

Wykonanie umowy

1. Dla prac określonych w §2 ust 3, pkt II lit b-e, pkt III lit b i c, pkt VII, pkt VIII a i b oraz pkt X ustala się pisemną formę zlecenia poszczególnych rodzajów prac z podaniem zakresu rzeczowego i terminu wykonania. Pozostałe prace realizowane są w sposób ciągły, określona w wycenie ofertowej kwota ryczałtów jest wielkością stałą.

2. O konieczności wykonania prac w trybie interwencyjnym Wykonawca będzie informowany telefonicznie przez przedstawiciela Wydziału Gospodarki Komunalnej Urzędu Miasta Lublin. Informacja telefoniczna o konieczności wykonania powyższych prac zostanie potwierdzona pisemnie.

3. Wykonawca zobowiązuje się do opróżnień koszy na odpady zgodnie z zapisami specyfikacji wykonania prac.

§ 6

Zamawiający ma prawo regulować w trakcie trwania umowy zakres rzeczowy przedmiotu umowy, określony w §2 w zależności od rzeczywistych potrzeb w terenie oraz do wysokości środków finansowych zapewnionych w budżecie miasta na dany rok kalendarzowy.

§ 7

1. Zamawiający ma prawo kontrolować realizowane prace określone w § 2 umowy.
2. Ze strony Zamawiającego nadzór nad realizacją prac objętych niniejszą umową będzie sprawował przedstawiciel Wydziału Gospodarki Komunalnej Urzędu Miasta Lublin.
3. Notatki służbowe sporządzone przez Straż Miejską będą miały moc protokołu kontroli przeprowadzonej bez udziału przedstawiciela Wykonawcy.
4. Wykonawca zobowiązuje się uczestniczyć w kontroli realizacji prac jeżeli przedstawiciel Zamawiającego uzna to za zasadne.
5. W przypadku, gdy Wykonawca nie będzie mógł uczestniczyć w kontroli prac, o których mowa w ust.4 niniejszego paragrafu, zalecenia, uwagi i spostrzeżenia przedstawiciela Zamawiającego będą dla Wykonawcy obowiązujące.
6. Wykonawca zgłasza Zamawiającemu wykonanie prac ujętych w zleceniach niezwłocznie po wykonaniu pracy. Zamawiający winien w przeciągu 5 dni roboczych skontrolować wykonanie zgłoszonych prac i sporządzić protokół kontroli i odbioru.
7. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego niewłaściwego wykonania przedmiotu umowy protokół z kontroli i odbioru wykonania prac będzie stanowił podstawę do naliczenia kar umownych.

§ 8

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że obowiązującą je formą wynagrodzenia będzie wynagrodzenie mieszane obejmujące rozliczenie wykonanych prac. Maksymalna wartość wynagrodzenia w okresie obowiązywania umowy nie może przekroczyć kwoty:..... zł (brutto) (słownie:.....), w tym :
 - a) netto (słownie:.....) oraz podatek VAT (8%) w wysokości zł (słownie:.....)
 - b) netto (słownie:.....) oraz podatek VAT (23%) w wysokości zł (słownie:.....)
2. Rozliczenie wykonanych prac realizowane będzie w okresach miesięcznych i będzie podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę uwzględniającą :
 - miesięczne ryczałty – zgodnie z załącznikiem nr 3 do umowy,
 - prace porządkowe i utrzymanie zieleni będą rozliczane w oparciu o:
 - 1) kosztorys powykonawczy, sporządzony na podstawie harmonogramu rzeczowo-finansowego, protokołów kontroli i odbiorów prac, przy zastosowaniu cen jednostkowych zawartych w załączniku nr 3 do umowy.
3. Strony ustalają, że ceny jednostkowe netto (z narzutami bez podatku VAT) wyszczególnione w wycenie jednostkowej będą stałe w okresie obowiązywania umowy.

§ 9

Sposób płatności

1. Wynagrodzenie za wykonane prace na podstawie faktur obejmujących miesięczny okres rozliczenia, regulowane będzie z konta Zamawiającego za pośrednictwem Wydziału Budżetu i Księgowości Urzędu Miasta Lublin na konto Wykonawcy, na podstawie poprawnie wystawionej przez Wykonawcę faktury wraz z kompletem niezbędnych dokumentów rozliczeniowych (kosztorys powykonawczy, protokoły

kontroli i odbioru prac), po zatwierdzeniu ich przez Wydział Gospodarki Komunalnej Urzędu Miasta Lublin.

2.W przypadku zwłoki w realizacji faktury Wykonawca może zażądać odsetek ustawowych.

3.Zamawiający zobowiązuje się do przestrzegania następujących terminów i warunków:

- a) odbioru prac w terminie do 5 dni roboczych od daty zgłoszenia wykonania prac,
- b) sprawdzenie obmiarów i kosztorysów powykonawczych w ciągu 5 dni roboczych od daty ich złożenia,
- c) uregulowanie należności na konto Wykonawcy w ciągu 21 dni od daty złożenia poprawnie wystawionej faktury.

4.Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania następujących terminów i warunków:

- a) złożenia kosztorysów powykonawczych za prace wykonane i odebrane w danym miesiącu do 2-go dnia roboczego następnego miesiąca pod warunkiem odbioru przez Zamawiającego wszystkich zleconych na dany miesiąc prac,
- b) wystawienia i złożenia faktury na podstawie zatwierdzonego kosztorysu powykonawczego i obowiązujących ryczałtów.

§ 10

Gwarancja

1.Wykonawca na zrealizowane prace obejmujące założenie trawników oraz nasadzenia, udziela rocznej gwarancji.

2.Termin gwarancji biegnie od dnia odbioru prac potwierdzonych protokołem odbioru.

3.W przypadku niewłaściwego stanu roślin tj. brak wzrostu, uschnięcie, zachwaszczenie wykonawca na własny koszt dokona wymiany materiału roślinnego lub renowacji trawników. W takim przypadku bieg gwarancji dla tych prac rozpoczyna się od początku.

4.Wykonawca winien usunąć wszelkie usterki w okresie gwarancyjnym w terminie 14 dni od daty pisemnego poinformowania przez Zamawiającego.

5.Gwarancja nie dotyczy tylko uszkodzeń mechanicznych (wandalizmu) oraz sytuacji związanych z klęskami żywiołowymi.

§ 11

Kara umowna

Strony ustalają odpowiedzialność odszkodowawczą w formie kar umownych z następujących tytułów i w podanych wysokościach:

1.Zamawiający płaci Wykonawcy kary za:

a) odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w §8 ust. 1 z zastrzeżeniem §12 ust.2

2.Wykonawca płaci Zamawiającemu kary za:

a) odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w §8 ust. 1.

b) opóźnienie w usuwaniu usterek w okresie gwarancji w wysokości 500 zł za każdy dzień opóźnienia,

c) brak wykonania, niewłaściwe lub nieterminowe wykonanie prac określonych w zleceniu oraz niewłaściwe utrzymanie terenu w ramach ryczałtów każdorazowo w wysokości 5% wartości tych prac, niezależnie od konieczności wykonania tych prac.

d) brak opróżnienia kosza zgodnie z zapisami w specyfikacji, każdorazowo 5 % miesięcznego wynagrodzenia brutto za opróżnianie koszy (nałożenie kary nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku opróżnienia koszy).

e) powierzenie Podwykonawcy wykonania robót objętych zakresem niniejszej

umowy, bez zgody i wiedzy Zamawiającego tj. nieprzedłożenie projektu umowy z podwykonawcą, w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w §8 ust. 1

3.Zamawiający jest uprawniony do potrącania kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

4.Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania przekraczającego kary umowne do wysokości poniesionej szkody.

§ 12

Odstąpienie od umowy

1.Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego w trybie natychmiastowym może nastąpić w sytuacji, gdy trzykrotnie w ciągu miesiąca wystąpi którakolwiek z okoliczności wymienionych w §11 ust. 2 c i d.

2.Zamawiający może odstąpić od umowy jeżeli wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcie umowy w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

3.W przypadku, o których mowa w ust. 2, Wykonawca może zażądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanych i odebranych prac.

4.Umowa wygasa, jeżeli nastąpi wcześniejsze wykorzystanie kwoty wynagrodzenia określonego w § 8 ust.1 niniejszej umowy.

§ 13

Warunki i rodzaje zmian umowy

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

2. Zakazana jest istotna zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

§ 14

Postanowienia końcowe

1.W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie odpowiednie przepisy obowiązującego prawa.

2.Wszelkie sprawy sporne wynikłe między stronami na tle niniejszej umowy będą rozstrzygane przez właściwy rzeczowo Sąd w Lublinie

3.Umowę sporządzono w 4 egzemplarzach, 1 egz. dla Wykonawcy i 3 egz. dla Zamawiającego.

§ 15

Integralną częścią niniejszej umowy są załączniki nr 1, 2, 3.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

KONTRASYGNATA SKARBNIKA