

ODPOWIEDZI NA ZAPYTANIA

Prezydent Miasta Lublin informuje, że w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **wykonanie operatów szacunkowych określających wartość nieruchomości niezabudowanych w celu sprzedaży, zmiany, darowizny oraz operatów szacunkowych określających wartość jednorazowego wynagrodzenia za ustanowienie ograniczonego prawa rzeczowego – służebności przechodu i przejazdu, służebności przesyłu i użytkowania – II części** wpłynęły następujące zapytania:

PYTANIE NR 1:

Czy wykonawca ma obowiązek pozyskać wszelkie wymagane załączniki (jakie), czy niektóre z nich dostarcza zamawiający?

ODPOWIEDŹ:

Zamawiający informuje, iż w przypadku posiadania przez Zamawiającego niezbędnych załączników tj. map, wypisów z rejestru gruntów, wyrysów i wypisów z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Zamawiający udostępni Wykonawcy kopie tych dokumentów. W przypadku gdyby Zamawiający nie posiadał ww. dokumentów Wykonawca zobowiązany będzie zebrać je we własnym zakresie.

PYTANIE NR 2:

Czy do każdego operatu należy załączyć wyciąg z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, czy mogą być załączniki w postaci wypisu poświadczonego przez rzeczoznawcę majątkowego (zgodnie z art. 155 ust. 1 i 2 ustawy o gospodarce nieruchomościami)?

ODPOWIEDŹ:

Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 155 ust. 2 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2010 r. Nr 102, poz. 651 z późn. zm.) wykorzystane w operacie szacunkowym dane poświadczone przez rzeczoznawcę majątkowego mogą mieć formę wypisów i wyrysów z dokumentów lub rejestrów.

PYTANIE NR 3:

Czy wystarczające będzie dołączenie Protokołu badania KW, czy też należy załączyć odpis z KW uzyskany w Sądzie lub wydruk z Centralnej Bazy Ksiąg Wieczystych?

ODPOWIEDŹ:

Zamawiający informuje, iż w operacie szacunkowym wystarczy dołączyć protokół z badania księgi wieczystej.

PYTANIE NR 4:

W wypadku składania oferty przez dwóch Wykonawców, jeśli jeden Wykonawca wskaże drugiego Wykonawcę jako pełnomocnika do składania oferty, oświadczeń i podpisania umowy, to czy na wszystkich dokumentach (oferta i wszystkie oświadczenia, w tym o braku podstaw do wykluczenia i przynależności do grupy kapitałowej) wystarczający będzie jedynie podpis wykonawcy występującego we własnym imieniu i jednocześnie jako pełnomocnik drugiego wykonawcy?

ODPOWIEDŹ:

Zamawiający informuje, iż zgodnie z pkt. 6.6. SIWZ w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

6.6.1. oświadczenie wymagane w pkt 6.1 SIWZ oraz dokumenty wymagane w pkt

6.2 i 6.3 SIWZ winny być złożone wspólnie przez Wykonawców.

6.6.2. dokumenty wymagane w pkt 6.4 i 6.5 SIWZ winien złożyć każdy Wykonawca.

W wyżej wymienionej sytuacji wszystkie dokumenty winny być podpisane zgodnie z wolą Wykonawców w zakresie zgodnym z udzielonym pełnomocnictwem, z zastrzeżeniem, że dokumenty wymagane w pkt. 6.6.2. SIWZ muszą być złożone przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

PYTANIE NR 5:

Czy w wypadku składania wspólnej oferty należy dołączyć umowę regulującą współpracę wykonawców?

ODPOWIEDŹ:

Zamawiający informuje, iż pkt. 10.5.3. SIWZ Zamawiający określa, że w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie wymagane jest złożenie pełnomocnictwa, poprzez które należy rozumieć każdy dokument ustanawiający pełnomocnika zgodnie z art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

PYTANIE NR 6:

Czy wystarczające do spełnienia warunku posiadania potencjału technicznego jest posiadanie nr telefonu i adresu e-mail przy braku dysponowania faxem?

ODPOWIEDŹ:

Zamawiający informuje, iż zgodnie z zapisami SIWZ posiadanie telefonu, adresu e-mail, faxu nie stanowi warunku udziału w postępowaniu dotyczącego dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym. W związku z powyższym ich brak nie może stanowić podstawy do stwierdzenia niespełnienia powyższego warunku.

Zapisy SIWZ pozostają bez zmian.

Z up. PREZYDENTA MIASTA LUBLIN

Jolanta Bielska
Z-ca DYREKTORA
Biura Zamówień Publicznych