

UMOWA o świadczenie usług hotelarskich Nr/PN/14

zawarta w dniu 2014 r. w Lublinie pomiędzy Gminą Lublin z siedzibą w Lublinie, Plac Króla Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin, NIP: 946-25-75-811, REGON: 431019514, zwaną dalej Zamawiającym, reprezentowaną przez:

1.....,

2.....

areprezentowanym przez upoważnionych do zaciągania zobowiązań:

1. zwanym dalej „Wykonawcą”,

§ 1

1. Umowa niniejsza zostaje zawarta po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (t. j. Dz. U. z 2013r., poz. 907 z późn. zm.), w wyniku którego oferta Wykonawcy została wybrana jako najkorzystniejsza.

2. Zamawiający informuje Wykonawcę o źródłach finansowania niniejszej umowy, które pochodzą: w 90% ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Instrumentu Sąsiedztwa i Partnerstwa, w 9% wkład własny Partnera Wiodącego (m. Równe - Ukraina), w 1% wkład własny Partnera (m. Lublin).

§ 2

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług hotelarskich ze śniadaniem, dla 35 (łącznie) uczestników Projektu, pn. „Współpraca samorządów miast Równe i Lublin jako element rozwoju obszaru transgranicznego” współfinansowanego ze środków Europejskiego Instrumentu Sąsiedztwa i Partnerstwa w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Polska - Białoruś - Ukraina 2007-2013.

2. Zakres zamówienia obejmuje:

1) usługę hotelarską z 4 noclegami ze śniadaniem dla 11 osób, uczestników projektu, w dniach 25.02 – 01.03.2014 r. w ramach działania: wizyta studyjna, linia budżetowa 5.7.8.1,

2) usługę hotelarską z 4 noclegami ze śniadaniem dla 11 osób, uczestników projektu, w dniach 18.03 – 22.03.2014 r. w ramach działania: wizyta studyjna, linia budżetowa 5.7.8.1,

3) usługę hotelarską z 2 noclegami ze śniadaniem dla 13 osób, uczestników projektu, w dniach 03.04 – 05.04.2014 r. w ramach działania: seminarium szkoleniowe, linia budżetowa 5.7.3.1,

4) Zamówienie dotyczy świadczenia usług hotelarskich ze śniadaniem, spełniających następujące wymogi:

a) standard hotelu min. 2 - gwiazdki dodatkowo wyposażony w:

- łazienki wyposażone w kabiny prysznicowe, suszarki do włosów, ręczniki, ręczniki kąpielowe,
- pokoje posiadające na wyposażeniu dodatkowo telefon i TV, radio, stolik;
- pokoje o metrażu nie mniejszym niż 15 m² (razem z łazienką),

b) hotel musi być usytuowany w Lublinie w promieniu nie większym niż 2 km od Bramy Krakowskiej,

c) hotel musi dysponować wystarczającą liczbą pokoi do jednoosobowego wykorzystania, aby przyjąć i realizować rezerwację Zamawiającego w terminach:

- 25.02 – 01.03.2014 r. (11 osób),
- 18.03 – 22.03.2014 r. (11 osób),
- 03.04 – 05.04.2014 r. (13 osób).

3) usługa winna obejmować śniadania w formie bufetu szwedzkiego lub serwowane

4) darmowy dostęp do internetu.

5) możliwość korzystania z bezpłatnego parkingu dla autokaru bądź samochodu gości hotelowych.

§ 3

1. Termin realizacji: 05.04.2014 r. , w tym następujące terminy rezerwacji:

- 25.02 – 01.03.2014 r.,
- 18.03 – 22.03.2014 r.,
- 03.04 – 05.04.2014 r.

2. Szczegółową listę uczestników, Zamawiający przedstawi najpóźniej na 3 dni przed planowanym rozpoczęciem świadczenia zamówionych usług hotelarskich.

§ 4

1. Doba hotelowa hotelu trwa od godziny 12:00 w dniu przybycia grupy do godziny 12:00 w dniu wyjazdu.

2. Za wyrządzenie szkód w mieniu Wykonawcy przez uczestników wizyt odpowiedzialność ponoszą wyłącznie uczestnicy dopuszczający się naruszeń. Wykonawca będzie dochodził swych ewentualnych roszczeń bezpośrednio od tych osób.

§ 5

1. W dniu zakończenia pobytu danej grupy uczestników Kierownik Projektu, reprezentujący Zamawiającego, potwierdzi wykonanie usług hotelarskich.

2. Za wykonanie w ramach niniejszej Umowy usług hotelarskich ze śniadaniem Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie, w wysokości odpowiadającej wartości faktycznie wykorzystanych przez Zamawiającego usług hotelarskich ze śniadaniem jednak nie wyższej niż zł brutto.

3. Koszt pobytu 1 osoby (1 nocleg) ze śniadaniem wynosi zł brutto (słownie) na co składa się kwota netto w wysokości zł (słownie) oraz podatek VAT w wysokości zł (słownie)

4. Zamawiający nie pokrywa kosztów ewentualnych zamówień i usług złożonych przez uczestników, nie objętych umową takich jak korzystanie z telefonów w pokojach, minibarów i innych.

5. Wynagrodzenie płatne będzie po zrealizowaniu przedmiotu umowy w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, na rachunek bankowy Wykonawcy określony w treści faktury.

6. Zmniejszenie ilości noclegów o łączną wartość nieprzekraczającą 30 % wartości zamówienia, nie stanowi zmiany umowy i nie skutkuje żadnymi sankcjami wobec Zamawiającego.

7. Wynagrodzenie Wykonawcy jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Instrumentu Sąsiedztwa i Partnerstwa,

8. Podstawą zapłaty faktury VAT przez Zamawiającego jest protokół odbioru podpisany przez obie strony.

9. Faktura VAT zostanie wystawiona zgodnie z danymi: Gmina Lublin, Plac Króla

§ 6

W przypadku wykonywania przedmiotu umowy przy pomocy podwykonawców, Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego za wszystkie działania lub zaniechania podwykonawców, jak za własne oraz ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość prac, które wykonuje przy pomocy podwykonawców

§ 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 2.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 2 z zastrzeżeniem § 9.

3. W wypadku opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia Wykonawca może żądać zapłaty odsetek w wysokości ustawowej.

4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu Cywilnego, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 8

Zamawiający do kontaktów z Wykonawcą wyznacza Wydział Projektów Nieinwestycyjnych w Urzędzie Miasta Lublin.

§ 9

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w przypadku zaistnienia okoliczności przewidzianych w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 10

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

2. Zakazana jest istotna zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem § 10 ust. 3.

3. Strony przewidują następujące istotne rodzaje i warunki zmiany treści umowy:
1) zmiana terminu realizacji oraz terminów rezerwacji w przypadku zmiany terminu wizyt studyjnych oraz seminarium szkoleniowego.

2. Zmiany umowy przewidziane w ust. 1 dopuszczalne są na następujących warunkach:
- ad pkt 1) zmiana terminu realizacji oraz terminów rezerwacji zostanie dostosowana do terminu wizyt studyjnych oraz seminarium szkoleniowego z zachowaniem czasu trwania wizyt studyjnych oraz seminarium szkoleniowego.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych i inne obowiązujące w tym zakresie przepisy prawa.

§ 12

Ewentualne spory wynikłe w toku realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez właściwy sąd powszechny w Lublinie.

§ 13

Umowę spisano w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

KONTRASYGNATA SKARBNIKA MIASTA