

Umowa nr .....  
zawarta w dniu .....2013 r. pomiędzy Gminą Lublin z siedzibą w Lublinie,  
Plac Króla Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin, NIP 9462575811, REGON 431019514  
zwaną w dalszej części Umowy "Zamawiającym" reprezentowaną przez:

.....  
a

.....  
zwanym w dalszej części Umowy „Prowadzącym Schronisko”.

### §1

1. Umowa niniejsza została zawarta po przeprowadzeniu postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (t. j. Dz. U. z 2013 poz. 907 ze zm.), w wyniku którego oferta Wykonawcy została wybrana jako najkorzystniejsza
2. Umowa obowiązuje od ..... do 31.12.2017r.
3. Przekazanie obiektu nastąpi w ostatnim tygodniu realizowania Umowy przez Prowadzącego Schronisko, protokolarnie w obecności przedstawiciela Wydziału Ochrony Środowiska Urzędu Miasta Lublin i Wydziału Inwestycji i Remontów Urzędu Miasta Lublin.

### §2

1. Zamawiający powierza a Prowadzący Schronisko przyjmuje do realizacji prowadzenie miejskiego Schroniska dla Bezdomnych Zwierząt (przeznaczonego na przetrzymywanie 200 psów i 300 kotów, 100 zwierząt egzotycznych/terrorystycznych) zlokalizowanego w Lublinie przy ul. Metalurgicznej 5.
2. Szczegółowy Zakres Obowiązków Prowadzącego Schronisko zawarty jest w Załączniku Nr 1 do Umowy, który stanowi integralną część Umowy.

### §3

Prowadzący Schronisko zobowiązany jest do zwrotu posiadanych dokumentów przy przekazywaniu obiektu nowemu Prowadzącemu Schronisko.

### §4

1. Wynagrodzenie miesięczne Prowadzącego Schronisko, za wykonane prace określone w § 2 umowy oraz Załączniku Nr 1 do Umowy, liczone według poniższych zasad, przekazywane będzie przelewem z budżetu miasta przez Wydział Budżetu i Księgowości Urzędu Miasta Lublin, na konto Prowadzącego Schronisko, na podstawie wystawionej przez Prowadzącego Schronisko faktury/rachunku wraz z miesięcznym raportem z prowadzonej ewidencji, o którym mowa w Załączniku Nr 1 do Umowy pkt. 1.12, po zatwierdzeniu go przez Wydział Ochrony Środowiska Urzędu Miasta Lublin. Termin zapłaty wynosi 21 dni od daty złożenia faktury/rachunku wraz z raportem do Wydziału Ochrony Środowiska Urzędu Miasta Lublin.
2. Zamawiający odliczy od należnego miesięcznego wynagrodzenia rzeczywiste koszty połączeń telefonicznych za każdy miesięczny okres rozliczeniowy, w przypadku

hpl/L

korzystania z linii telefonicznych opisanych w Załączniku nr 1 do Umowy – pkt 2.15.  
3. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy nie może przekroczyć kwoty .....zł brutto (słownie:.....), przy czym wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy w poszczególnych latach kalendarzowych jej obowiązywania nie może przekroczyć środków budżetowych przewidzianych w budżecie miasta na te lata.

4. Zasady wyliczania wynagrodzenia za wykonane usługi:

4.1. faktura/rachunek za codzienne utrzymanie psów wg zasady: ilość psów razy cena jednostkowa codziennej stawki utrzymania jednego psa brutto w wysokości ..... zł wynikająca z wyceny ofertowej na zakres prac w tym podatek VAT 23% w wysokości..... zł razy liczba dni przypadających na miesiąc rozliczeniowy.

4.2. faktura/rachunek za codzienne utrzymanie kotów wg zasady: ilość kotów razy cena jednostkowa codziennej stawki utrzymania jednego kota brutto w wysokości.....zł wynikająca z wyceny ofertowej na zakres prac w tym podatek VAT 23% w wysokości.....zł razy liczba dni przypadających na miesiąc rozliczeniowy.

4.3. faktura/rachunek za codzienne utrzymanie zwierząt egzotycznych i terrarystycznych wg zasady: ilość zwierząt egzotycznych i terrarystycznych razy cena jednostkowa codziennej stawki utrzymania jednego zwierzęcia egzotycznego/terrarystycznego brutto w wysokości ..... zł wynikająca z wyceny ofertowej na zakres prac w tym podatek VAT 23% w wysokości ..... zł razy liczba dni przypadających na miesiąc rozliczeniowy.

4.4. faktura/rachunek za chipowanie psów wg zasady: ilość zaczipowanych psów razy cena jednostkowa zaczipowania jednego psa brutto w wysokości ..... zł (uwzględniająca wartość mikroczipa) wynikająca z wyceny ofertowej na zakres prac w tym podatek VAT 8% w wysokości ..... zł

4.5. faktura/rachunek za znakowanie kotów wg zasady: ilość oznakowanych kotów razy cena jednostkowa znakowania jednego kota brutto w wysokości ..... zł wynikająca z wyceny ofertowej na zakres prac w tym podatek VAT 8% w wysokości ..... zł

4.6. faktura/rachunek za kastrację psów wg zasady: ilość wykastrowanych psów razy cena jednostkowa kastracji jednego psa brutto w wysokości ..... zł wynikająca z wyceny ofertowej na zakres prac w tym podatek VAT 8% w wysokości ..... zł

4.7. faktura/rachunek za kastrację kotów wg zasady: ilość wykastrowanych kotów razy cena jednostkowa kastracji jednego kota brutto w wysokości ..... zł wynikająca z wyceny ofertowej na zakres prac w tym podatek VAT 8% w wysokości ..... zł

4.8. faktura/rachunek za sterylizację suk wg zasady: ilość wysterylizowanych suk razy cena jednostkowa sterylizacji jednej sukii brutto w wysokości ..... zł wynikająca z wyceny ofertowej na zakres prac w tym podatek VAT 8% w wysokości ..... zł

4.9. faktura/rachunek za sterylizację kociąt wg zasady: ilość wysterylizowanych kociąt razy cena jednostkowa sterylizacji jednej kotki brutto w wysokości ..... zł wyceny ofertowej na zakres prac w tym podatek VAT 8% w wysokości ..... zł

4.10. faktura/rachunek za usypianie ślepych miotów kotów wg zasady: ilość usypionych miotów kotów razy cena jednostkowa za usypienie jednego miotu kotów brutto w wysokości .....zł wyceny ofertowej na zakres prac w tym podatek VAT 8% w wysokości ..... zł

4.11. faktura/rachunek za usypianie ślepych miotów psów wg zasady: ilość usypionych miotów psów razy cena jednostkowa za usypienie jednego miotu psów brutto w wysokości .....zł wyceny ofertowej na zakres prac w tym podatek VAT 8% w wysokości ..... zł

4.12. faktura/rachunek za wykonanie szczepień zwierząt przeciwko wściekliznie i innym chorobom zakaźnym wg zasady: ilość wykonanych szczepień zwierząt przeciwko wściekliznie i innym chorobom zakaźnym razy cena jednostkowa za wykonanie szczepień zwierząt przeciwko

*Handwritten signature*

*Handwritten mark*

wścieklicznie i innym chorobom zakaźnym brutto w wysokości .....zł wyceny ofertowej na zakres prac w tym podatek VAT 8% w wysokości ..... zł

4.13. faktura/rachunek za wykonanie zabiegów chirurgicznych, prowadzonych w ramach doraźnej pomocy medycznej wg zasady: ilość wykonanych zabiegów chirurgicznych, prowadzonych w ramach doraźnej pomocy medycznej razy cena jednostkowa za wykonanie zabiegów chirurgicznych, prowadzonych w ramach doraźnej pomocy medycznej brutto w wysokości .....zł wyceny ofertowej na zakres prac w tym podatek VAT 8% w wysokości ..... zł

4.14. faktura/rachunek za prowadzenie profilaktyki i zwalczania pasożytów wewnętrznych wg zasady: ilość wykonanych działań w ramach profilaktyki i zwalczania pasożytów wewnętrznych razy cena jednostkowa za wykonanie profilaktyki i zwalczania pasożytów wewnętrznych brutto w wysokości .....zł wyceny ofertowej na zakres prac w tym podatek VAT 8% w wysokości ..... zł

4.15. faktura/rachunek za prowadzenie profilaktyki i zwalczania pasożytów zewnętrznych wg zasady: ilość wykonanych działań w ramach profilaktyki i zwalczania pasożytów zewnętrznych razy cena jednostkowa za wykonanie profilaktyki i zwalczania pasożytów zewnętrznych brutto w wysokości .....zł wyceny ofertowej na zakres prac w tym podatek VAT 8% w wysokości ..... zł

4.16. faktura/rachunek za odłów zwierząt wg zasady: ilość odłowionych zwierząt razy cena jednostkowa odłowu jednego zwierzęcia brutto w wysokości ..... zł wynikająca z wyceny ofertowej na zakres prac w tym podatek VAT 23% w wysokości ..... zł

4.17. faktura/rachunek za zbieranie padłych zwierząt wg zasady: ilość zebranych zwierząt razy cena jednostkowa zabrania jednego padłego zwierzęcia brutto w wysokości ..... zł wynikająca z wyceny ofertowej na zakres prac w tym podatek VAT 8% w wysokości ..... zł

4.18. Ceny określone 4.1 – 4.3 zawierają wszelkie koszty pośrednie i bezpośrednie związane z prowadzeniem Schroniska, w tym koszty wynikające z pkt 2 Załącznika nr 1 do Umowy.

4.19. Koszty określone 4.4 – 4.15 zawierają wszelkie koszty pośrednie i bezpośrednie związane z wykonaniem zabiegów kastracji, sterylizacji zwierząt, chipowania psów, usypiania ślepych miotów, wykonania szczepień, wykonywania zabiegów chirurgicznych, prowadzenia profilaktyki zwalczania pasożytów wewnętrznych i zewnętrznych tj. (koszt czipów, leków, szczepionek, środków opatrunkowych, nici chirurgicznych, środków znieczulających, środków usypiających, koszty wynagrodzeń).

4.20. Koszty określone 4.16 – 4.17 zawierają koszty pośrednie i bezpośrednie związane z odłowem zwierząt oraz zbieraniem zwierząt padłych tj. koszty benzyny i amortyzacji pojazdów, koszty wynagrodzeń.

## §5

Wykonawca oświadcza, iż przedmiot zamówienia wykona siłami własnymi lub

1. Wykonawca oświadcza, iż powierzy następujący zakres prac Podwykonawcom: .....

2. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania osób, z których pomocą wykonuje przedmiot umowy, jak za własne działania.

3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość prac, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.

## §6

Prowadzący Schronisko będzie zobowiązany do wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z niniejszą Umową, Szczegółowym Zakresem Obowiązków Prowadzącego Schronisko

*Archiwum*

(Załącznikiem nr 1 do Umowy), Regulaminem Schroniska (Załącznikiem Nr 2 do Umowy) oraz obowiązującymi przepisami prawa.

## § 7

W imieniu Zamawiającego nadzór nad realizacją powierzonych prac, dotyczących ochrony zwierząt będzie pełnić Wydział Ochrony Środowiska Urzędu Miasta Lublin, zaś nadzór nad stanem technicznym obiektów oraz urządzeń znajdujących się w Schronisku pełnić będzie Wydział Inwestycji i Remontów Urzędu Miasta Lublin.

## § 8

Prowadzący Schronisko zobowiązany jest do każdorazowego uczestnictwa w kontrolach realizacji zleconych prac dokonywanych przez upoważnionych przedstawicieli Wydziału Ochrony Środowiska i Wydziału Inwestycji i Remontów.

## § 9

1. Prowadzący Schronisko wnosi zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 2 % kwoty wynagrodzenia brutto określonej w § 4 ust. 3, tj. w wysokości zł (słownie: ..... ) w formie ..... przed podpisaniem Umowy.
2. 100% zabezpieczenia zostanie zwrócone lub zwolnione w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu Umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
3. Nie dopuszcza się możliwości tworzenia zabezpieczenia z potrąceń kwot z kolejnych faktur za częściowo wykonane prace.
4. W trakcie realizacji Umowy, Prowadzący Schronisko może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania Umowy na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.). Za zgodą Zamawiającego, Prowadzący Schronisko może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 2 tej ustawy. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

## § 10

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku odstąpienia od Umowy, o którym mowa w ust. 1 Prowadzący Schronisko ma prawo żądać jedynie wynagrodzenia należnego za prace wykonane do odstąpienia od Umowy.

## § 11

1. Prowadzący Schronisko zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a) za odstąpienie od Umowy z przyczyn zależnych od Prowadzącego Schronisko w wysokości 10% wartości zamówienia brutto określonego w § 4 ust. 3,

*hplsk*

b) za powierzenie Podwykonawcy usług objętych zakresem niniejszej Umowy bez wiedzy i zgody Zamawiającego, w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 3,

2. Prowadzący Schronisko może naliczyć Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od Umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wartości zamówienia brutto określonego w § 4 ust. 3, z zastrzeżeniem §10 ust. 1.

3. W przypadku nieterminowego przekazania do Wydziału Ochrony Środowiska miesięcznego raportu o którym mowa w pkt 1.12 Załącznika nr 1 do Umowy oraz ewidencji o której mowa w pkt 1.14 Załącznika nr 1 do Umowy, Prowadzący Schronisko zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 200 zł brutto za każdy dzień zwłoki.

4. W przypadku gdy przekazany do Wydziału Ochrony Środowiska miesięczny raport o którym mowa w pkt 1.12 Załącznika nr 1 do Umowy oraz ewidencja o której mowa w pkt 1.14 Załącznika nr 1 do Umowy nie zawierają kompletnych danych, Prowadzący Schronisko zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500 zł brutto za każde stwierdzone uchybienie.

5. Za nieprowadzenie ewidencji o których mowa w pkt 1.11 – 1.17 Załącznika nr 1 do Umowy Prowadzący Schronisko zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 1000 zł brutto za brak każdej ewidencji.

6. Za nierzetelne prowadzenie ewidencji o których mowa w pkt 1.11 – 1.17 Załącznika nr 1 do Umowy Prowadzący Schronisko zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 500 zł brutto za każde stwierdzone uchybienie.

7. Prowadzący Schronisko zapłaci Zamawiającemu kary umowne za niewywiązywanie się z należytego wykonywania obowiązków wynikających z Umowy zgodnie z § 11 pkt 9 i 10 niniejszej Umowy.

8. Pracownicy Wydziału Ochrony Środowiska mają prawo co najmniej raz w miesiącu sprawdzić prawidłowość wykonywania umowy. Czynności te dokumentowane są za pomocą protokołu podpisanego przez obie Strony.

9. W przypadku stwierdzenia podczas kontroli nieprawidłowości w trakcie kontroli, oprócz naprawienia uchybień wymierzona jest kara w wysokości 2000 zł brutto za każde naruszenie.

10. Zamawiający ma możliwość odstąpienia od naliczania ww. kar o których mowa w § 11 pkt 3, 4 i 9 w przypadku podania przez Prowadzącego Schronisko przyczyny powstałych uchybień oraz ich usunięcia w terminie 3 dni od dnia ich stwierdzenia.

11. Strony dopuszczają możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne, na zasadach ogólnych do wysokości rzeczywiście poniesionej straty lub szkody.

## § 12

1. Zmiana postanowień zawartej Umowy może nastąpić za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

2. Zakazana jest istotna zmiana istotnych postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy z zastrzeżeniem § 13.

## § 13

1. Dopuszczalne są następujące rodzaje i warunki zmiany treści Umowy:

1) Zmiana stawki i kwoty podatku VAT.

ANPIS W

↓

2) Zmiany Umowy przewidziane w ust. 1 dopuszczalne są na następujących warunkach:  
-ad pkt 1) -stawka i kwota podatku VAT ulegną zmianie odpowiednio do przepisów prawa wprowadzających zmianę.

#### § 14

1. Prowadzący Schronisko ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wynikłe w związku z wykonywaną usługą.
2. Prowadzący Schronisko zobowiązany jest do posiadania polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę min. 100.000,00 zł oraz przedkładania jej uwierzytelnionej kopii do Wydziału Ochrony Środowiska Urzędu Miasta Lublin oraz corocznej jej aktualizacji.

#### § 15

Prowadzący Schronisko ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo zatrudnionych pracowników oraz innych osób przebywających na terenie Schroniska.

#### § 16

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odnośne przepisy obowiązującego prawa m. in. Kodeks Cywilny.
2. Ewentualne spory wynikłe na tle niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez właściwy rzeczowo Sąd Powszechny w Lublinie.
3. Załączniki nr 1 i nr 2 stanowią integralną część Umowy.

#### § 17

Niniejszą Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Prowadzącego Schronisko i trzy egzemplarze dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

PROWADZĄCY SCHRONISKO

Z-ca DYREKTORA  
Wydziału Ochrony Środowiska

KONTRASYGNA SKARBNIKA MIASTA

*mgr Wiesław Piątkowski*

Radca prawny

*Beata Bielecka*

Załączniki:

- Załącznik nr 1 – Szczegółowy Zakres Obowiązków Prowadzącego Schronisko
- Załącznik nr 2 – Regulamin Schroniska



