

UMOWA NR

Z dnia 2013 roku w Lublinie pomiędzy:

1. Gminą Lublin z siedzibą w Lublinie, Plac Króla Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin, NIP: 946-25-75-811, Regon: 431019514, działającą w imieniu własnym oraz w imieniu i na rzecz następujących podmiotów – Partnerów Projektu „Lubelska Biblioteka Wirtualna”:

- 1) Miasta Zamość z siedzibą w Zamościu, ul. Rynek Wielki 13, 22-400 Zamość, NIP 9222697472, Regon 950368747;
- 2) Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II z siedzibą w Lublinie Al. Raławickie 14, 20-950 Lublin, NIP 7120161005, Regon 000514064;
- 3) Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej z siedzibą w Lublinie, Pl. im. Marii Curie-Skłodowskiej 5, 20-031 Lublin, NIP 7120103692, Regon 000001353;
- 4) Uniwersytetu Medycznego z siedzibą w Lublinie, Al. Raławickie 1, 20-059 Lublin, NIP 7120106911, Regon 000288716;
- 5) Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej im. H. Łopacińskiego z siedzibą w Lublinie, ul. Gabriela Narutowicza 4, 20-950 Lublin, NIP 7120103628, Regon 000276357; reprezentowaną przez – zwanych dalej Zamawiającym – a

2.
reprezentowanym przez – zwanym dalej Wykonawcą.

Zadanie współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego realizowane w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2007-2013 Oś Priorytetowa IV. Społeczeństwo Informacyjne. Działanie 4.1 Społeczeństwo informacyjne.

W wyniku udzielenia zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907) oraz na podstawie dyspozycji art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907) oraz na podstawie § 3 ust. 10 aneksu nr 2 z dnia 19 listopada 2012 r. do umowy partnerskiej z dnia 28 kwietnia 2011 r. zawarta została umowa o następującej treści:

§ 1 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem Umowy jest dostawa i wdrożenie centralnego systemu wyszukiwania i prezentacji zasobów bibliotecznych – multiwyszukiwarki zwanego dalej Oprogramowaniem.
2. Przedmiot Umowy obejmuje następujące zadania:
 - 1) dostawa i wdrożenie Oprogramowania, którego szczegółowy opis zawiera Załącznik nr 1;



PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



ZASTĘPCA DYREKTORA
Wydziału Informatyki i Telekomunikacji
ZP-P-1271.1.72.2013

Zał. nr 10 do SIWZ – Wzór umowy

s. 1 z 14

Jarosław Buczek

UMOWA NR

- 2) dostarczenie licencji systemów operacyjnych i niezbędnej bazy danych wraz z systemem zarządzania bazą danych.
- 3) zaimportowanie do Oprogramowania metadanych z baz, których wykaz zawiera załącznik nr 2 a – Wykaz baz danych i zasobów bibliotek przeznaczonych do zaindeksowania, oraz ich udostępnienie w indeksie podstawowym;
- 4) zaimplementowanie do Oprogramowania przeszukiwania metadanych z baz, których wykaz zawiera Załącznik nr 2 b -Wykaz baz danych fakultatywnych do zaindeksowania, poprzez umieszczenie w indeksie podstawowym Oprogramowania lub poprzez konektory lub narzędzie linkujące w liczbie nie mniejszej niż 40 szt. z podanych 80 szt..
- 5) objęcie Oprogramowania bezterminową licencją dla Nielimitowanej liczby jednoczesnych użytkowników oraz nieograniczonej liczby dokumentów;
- 6) instalację i uruchomienie Oprogramowania na infrastrukturze Zamawiającego. Szczegółowy opis parametrów technicznych serwerów Zamawiającego zawiera Załącznik nr 3 do SIWZ- Opis parametrów technicznych infrastruktury serwerowej.

§ 2 Czas trwania umowy

Strony ustalają termin realizacji przedmiotu umowy od daty zawarcia umowy do dnia 15.01.2015 r.

§ 3 Harmonogram

1. Podstawą realizacji przedmiotu Umowy określonego w § 1 ust. 2 będzie opracowany wspólnie przez Wykonawcę i Zamawiającego harmonogram.
2. Wykonawca w terminie 21 dni od dnia zawarcia Umowy przedłoży uzgodniony z Zamawiającym harmonogram.
3. Strony Umowy mogą w Harmonogramie uzgodnić podział przedmiotu Umowy na etapy, które będą podlegać odbiorom częściowym.
4. Harmonogram musi zawierać:
 - 1) wykaz etapów i składających się na nie czynności;
 - 2) terminy wykonania etapów i czynności;
 - 3) terminy odbiorów etapów;
 - 4) termin odbioru końcowego.
5. Harmonogram musi określać terminy etapów, obejmujących w szczególności:
 - 1) wykonanie prototypu prezentującego układ (rozmieszczenie) elementów nawigacji i obszarów zawierających treści oraz zaimplementowane funkcjonalności – czyli przygotowania interaktywnej makiety Oprogramowania zgodnie z wytycznymi Zamawiającego i panelu administracyjnego – nie później niż 60 dni od daty zawarcia Umowy;
 - 2) wykonanie co najmniej 3 projektów podstawowej szaty graficznej Oprogramowania oraz jej wariantów zgodnie z wytycznymi Zamawiającego dla instytucji partnerskich wymienionych w ust. 6 nie później niż 60 dni od daty zawarcia Umowy.



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



UMOWA NR

6. Instytucjami partnerskimi w rozumieniu Umowy są:
- 1) Ośrodek „Brama Grodzka – Teatr NN” z siedzibą w Lublinie, ul. Grodzka 21, 20-112 Lublin – reprezentowany przez Lidera Projektu Gminę Lublin;
 - 2) Miejska Biblioteka Publiczna im. H. Łopacińskiego, ul. Peowiaków 12, 20-950 Lublin – reprezentowany przez Lidera Projektu Gminę Lublin;
 - 3) Książnica Zamojska im. Stanisława Kostki Zamoyskiego w Zamościu, ul. Kamienna 20, 22-400 Zamość – reprezentowana przez Partnera Projektu Miasto Zamość;
 - 4) Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II z siedzibą w Lublinie Al. Raclawickie 14, 20-950 Lublin;
 - 5) Uniwersytet Marii Curie-Skłodowskiej z siedzibą w Lublinie, Pl. im. Marii Curie-Skłodowskiej 5, 20-031 Lublin;
 - 6) Uniwersytet Medyczny z siedzibą w Lublinie, Al. Raclawickie 1, 20-059 Lublin;
 - 7) Wojewódzka Biblioteka Publiczna im. H. Łopacińskiego z siedzibą w Lublinie, ul. Gabriela Narutowicza 4, 20-950 Lublin.
7. Harmonogram po podpisaniu przez obie strony niniejszej Umowy staje się integralną jej częścią jako Załącznik nr 5 i wiąże strony co do terminów wykonania, etapów i czynności.
8. Zmiany Harmonogramu wymagają akceptacji obu Stron.

§ 4 Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest realizować przedmiot Umowy:
 - 1) zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego Harmonogramem, o którym mowa w § 3;
 - 2) zgodnie z zapisami Załącznika nr 1 i Załącznika nr 2a;
 - 3) zgodnie z zapisami Załącznika nr 2b w zakresie minimum 40 szt. baz z 80 wymienionych.
2. Wykonawca zobowiązany jest do współpracy z Zamawiającym i Partnerami Projektu, a w szczególności do:
 - 1) terminowego realizowania wszelkich obustronnie ustalonych czynności, kontaktów roboczych i zaplanowanych prac;
 - 2) informowania Zamawiającego i Partnerów Projektu o wszelkich planowanych, wykonywanych i wykonanych czynnościach programistycznych, konfiguracyjnych i administracyjnych Oprogramowania.

§ 5 Podwykonawcy

Wykonawca oświadcza, iż przedmiot Umowy wykona siłami własnymi.

[albo]

1. Wykonawca oświadcza, iż powierzy podwykonawcom następujący zakres prac objętych przedmiotem Umowy:



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



UMOWA NR

- 1)
 - 2)
 - 3)
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania osób, z których pomocą wykonuje przedmiot Umowy, jak za działania własne.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość prac, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.

§ 6 Gwarancja

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na wykonany przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 2. Wykonawca udziela gwarancji na okres 60 miesięcy od dnia podpisania końcowego protokołu odbioru bez uwag.
2. W ramach gwarancji Wykonawca będzie zobowiązany do bezpłatnego usunięcia wszelkich wad w przedmiocie zamówienia, które ujawnią się w okresie gwarancji, a będą wynikiem nieprawidłowego wykonania jakiegokolwiek elementu przedmiotu zamówienia lub jakiegokolwiek działania lub zaniechania Wykonawcy.
3. W ramach gwarancji:
 - 1) W przypadku zgłoszeń krytycznych, tj. awarii uniemożliwiających funkcjonowanie Oprogramowania, Wykonawca usunie awarię w ciągu 12 godzin od momentu zgłoszenia, z możliwością przedłużenia do 24 godzin na uzasadniony wniosek Wykonawcy.
 - 2) W przypadku zgłoszeń niekrytycznych, tj. niestabilnej pracy lecz umożliwiającej funkcjonowanie Oprogramowania, Wykonawca usunie awarię w ciągu 48 godzin od momentu zgłoszenia.
4. Zamawiający przez awarię, usterkę lub niestabilną pracę Oprogramowania rozumieją każdą sytuację, w której Oprogramowanie pracuje w sposób inny, niż opisany w Załączniku nr 1.
5. Zgłoszenia awarii, usterek lub niestabilnej pracy Oprogramowania przyjmowane będą przez Wykonawcę i potwierdzane numerem zgłoszenia przez całą dobę za pośrednictwem kanałów komunikacyjnych określonych w § 7 ust. 3.
6. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia rejestru wykonywanych przez siebie czynności programistycznych, konfiguracyjnych lub administracyjnych na Oprogramowaniu oraz bieżącego udostępniania tego rejestru Zamawiającemu przez Internet pod adresem url:.....
7. Każda awaria, usterka lub niestabilna praca Oprogramowania, która wystąpi w okresie gwarancji będzie usunięta przez Wykonawcę. Wszelkie koszty z tym związane ponosi Wykonawca.
8. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminie



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



UMOWA NR

określonym w ust. 1, jeżeli zgłosił wadę w przedmiocie zamówienia przed upływem tego terminu.

9. W przypadku wykonania dostawy i usługi wdrożenia lub jej części Zamawiający wykonując uprawnienia z tytułu gwarancji może:

- 1) żądać od Wykonawcy bezpłatnego usunięcia wad w terminach określonych w ust. 2 oraz ust. 3 od daty pisemnego zgłoszenia przez Zamawiającego ujawnionych wad, kanałem komunikacji wskazanym przez Wykonawcę,
- 2) zlecić usunięcie ujawnionych w okresie gwarancji wad w przedmiocie zamówienia, stronie trzeciej na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy, jeżeli Wykonawca nie usunie ich w terminie, o którym mowa w pkt. 1, lub odmówi ich usunięcia, bez utraty praw wynikających z gwarancji,
- 3) odstąpić od umowy, jeżeli wskazane wady nie zostaną usunięte zgodnie z dokumentem gwarancyjnym.

10. Wykonawca wystawi i wyda Zamawiającemu w dniu odbioru końcowego przedmiotu umowy dokument gwarancyjny na wykonany przedmiot zamówienia.

11. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) zapewnienia asysty technicznej w czasie od dnia podpisania końcowego protokołu odbioru bez uwag do dnia w którym upłynie 60 miesięcy obejmującego:
 - a) zapewnienie korzystania ze wszystkich funkcjonalności Oprogramowania wymienionych w § 1 ust. 2;
 - b) zapewnienie modyfikacji Oprogramowania oraz aktualizacji danych wymienionych w Załączniku nr 2 a oraz w Załączniku nr 2 b;
 - c) zapewnienie aktualizowania Oprogramowania i powiązanej dokumentacji do najnowszej stabilnej wersji – w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.
 - d) Wykonawca zobowiązuje się również w okresie wymienionym w ust. 1 do udzielania Zamawiającemu i Partnerom Projektu asysty technicznej w postaci nielimitowanych konsultacji i wsparcia przez wykwalifikowanego specjalistę, kanałami komunikacyjnymi określonymi § 7 ust. 3 w dni robocze w godzinach od 08:00 do 16:00 bez ograniczeń ilości godzin udzielanych konsultacji i wsparcia technicznego w okresie gwarancji. W przypadku takich zgłoszeń czas udzielenia odpowiedzi bądź wsparcia nie może przekroczyć jednego dnia roboczego.
- 2) zdeponowania u notariusza nośników z Kodem Źródłowym Oprogramowania w terminie 30 dni od dnia 15.01.2015 r. na okres 60 kolejnych miesięcy, nie dłużej niż do 15.01.2020 r. Wszelkie koszty związane z utrzymaniem depozytu Kodów Źródłowych ponosi Wykonawca.
- 3) okresowej nie rzadziej niż raz na rok aktualizacji depozytu Kodów Źródłowych, o których mowa w pkt. 2.
- 5) udzielić Zamawiającemu nieodpłatnej licencji na korzystanie z Kodów



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNA EUROPEJSKA
FUNDUSZY REGIONALNE
ROZWOJU REGIONALNEGO



UMOWA NR

Źródłowych wyłącznie na potrzeby utrzymania Oprogramowania przez Zamawiającego w przypadku wystąpienia następujących okoliczności:

- a) ogłoszenia upadłości Wykonawcy
- b) trwałego zaprzestania przez Wykonawcę lub podmioty powiązane świadczenia i oferowania usług asysty technicznej dla Oprogramowania
- 6) W przypadku określonym w pkt. 5 b) Wykonawca zastrzega sobie prawo udzielenia Zamawiającemu nieodpłatnej licencji na korzystanie z Kodów Źródłowych tylko i wyłącznie w tej części, dla której Wykonawca lub podmioty powiązane zaprzestaną świadczenia i oferowania usług asysty technicznej.

12. Zamawiający zobowiązuje się nie udostępniać, nie przekazywać, nie odsprzedawać, nie wdzierżawiać i nie wypożyczać Kodu Źródłowego osobom trzecim w przypadku, o którym mowa w pkt. 2. Powyższe zobowiązania są wyłączone w zakresie czynności związanych z udostępnieniem Kodu Źródłowego stronom trzecim w przypadku konieczności utrzymania Oprogramowania wyłącznie w sytuacjach określonych w ust. 12 pkt. 5 a) i b).

13. Na podstawie art. 558 Kodeksu Cywilnego Zamawiający wspólnie z Wykonawcą rozszerzają odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy. Termin rękojmi kończy się z dniem upływu terminu udzielonej gwarancji.

§ 7 Kontakty stron

1. Do kontaktów z Zamawiającym i Partnerami Projektu Wykonawca wskazuje:
2. Do kontaktów z Wykonawcą Zamawiający i Partnerzy Projektu wskazują:
 - 1) Gmina Lublin: oraz
..... – w zakresie dotyczącym Ośrodka Brama Grodzka – Teatr NN,
..... – w zakresie dotyczącym Miejskiej Biblioteki Publicznej im. H. Łopacińskiego;
 - 2) Miasto Zamość: – w zakresie dotyczącym Książnicy Zamojskiej im. S. Kostki Zamoyskiego
 - 3) Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II:
 - 4) Uniwersytet Marii Curie-Skłodowskiej:
 - 5) Uniwersytet Medyczny w Lublinie:
 - 6) Wojewódzka Biblioteka Publiczna im. H. Łopacińskiego w Lublinie:
3. Właściwymi kanałami komunikacji Zamawiającego i Partnerów Projektu z Wykonawcą są:
 - 1) portal serwisowy pod adresem
 - 2) serwis telefoniczny Wykonawcy pod nr:
 - 3) serwis faksowy Wykonawcy pod nr:
 - 4) poczta elektroniczna Wykonawcy pod adresem:
 - 5) adres url rejestru zgłoszeń



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



UMOWA NR

§ 8 Ochrona danych osobowych

1. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednimi środkami, w tym należytyimi zabezpieczeniami umożliwiającymi przetwarzanie danych osobowych oraz, że przygotował stosowną dokumentację wymaganą od podmiotu, któremu powierzono przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami powołanej wyżej: ustawy o ochronie danych osobowych oraz rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. z 2004 r. Nr 100, poz. 1024).
2. Wykonawca po zakończeniu Umowy zobowiązuje się trwale usunąć wszystkie przetwarzane dane osobowe ze swojego systemu informatycznego i nośników.
3. W sprawach ochrony danych osobowych nieuregulowanych Umową znajdują zastosowanie przepisy powołanej wyżej: ustawy o ochronie danych osobowych oraz rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych.

§ 9 Poufność

1. Wykonawcy nie wolno, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiających, ujawnić żadnej osobie trzeciej żadnego dokumentu ani żadnej informacji dostarczonej Wykonawcy przez Zamawiających w związku z realizacją Umowy.
2. Wykonawcy nie wolno, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiających, wykorzystywać żadnych dokumentów lub informacji, o których mowa w ust. 1, w celach innych niż wykonanie Umowy.
3. Obowiązek poufności, wynikający z ust. 1 i 2, nie obejmuje informacji powszechnie znanych oraz informacji, których obowiązek ujawnienia wynika z obowiązujących przepisów prawa.
4. Zakazy, o których mowa w ust. 1 i 2 wiążą Wykonawcę zarówno w okresie obowiązywania Umowy, jak i po ustaniu jej obowiązywania – bezterminowo.
5. Strony zobowiązują się do:
 - 1) zachowania w tajemnicy - zarówno w trakcie trwania umowy, jak i po jej ustaniu - wszelkich informacji pozyskanych w jakiegokolwiek postaci, a dotyczących drugiej Strony lub działalności przez nią prowadzonej, które znajdują się w jej posiadaniu w związku z realizacją umowy, ze szczególnym uwzględnieniem informacji dotyczących wszelkich danych i tajemnicy przedsiębiorstwa, tj. informacji technicznych, technologicznych, organizacyjnych oraz innych posiadających wartość gospodarczą dla drugiej Strony;
 - 2) ponoszenia odpowiedzialność za szkody powstałe wskutek naruszenia tajemnicy, o której mowa w ust. 5 pkt 1 oraz wszelkie inne szkody powstałe w związku z realizacją przedmiotu umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do:



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



UMOWA NR

- 1) realizacji czynności przy pomocy przeszkolonych oraz świadomych obowiązków i odpowiedzialności z tytułu naruszeń pracowników, a także odpowiedzialności za ich działania jak za własne;
- 2) powstrzymania się od czynów nieuczciwej konkurencji.

§ 10 Sposób odbioru

1. Termin zgłoszenia odbioru etapu upływa na 36 dni przed terminem wskazanym w Harmonogramie o którym mowa w § 3.
2. Termin zgłoszenia odbioru końcowego upływa na 36 dni przed terminem realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1.
3. Zamawiający w ciągu 21 dni od otrzymania zgłoszenia przeprowadza testy dla właściwych wymagań opisanych w Załączniku nr 1.
4. W przypadku uzyskania negatywnych wyników testów Zamawiający wyznacza Wykonawcy termin wykonania poprawek.
5. Po wykonaniu poprawek Wykonawca ponownie zgłasza gotowość do odbioru.
6. Łączny czas wykonywania poprawek przez Wykonawcę nie może przekroczyć 14 dni. Do łącznego czasu liczy się każdy rozpoczęty dzień wykonywania poprawek.
7. W przypadku uzyskania pozytywnych wyników testów Zamawiający dokonuje odbioru.
8. Z postępowania odbiorczego sporządza się protokół, którego wzór określony jest w Załączniku nr 4.
9. W razie potrzeby udokumentowania spełnienia wymagań do protokołu dołącza się logi, raporty, protokoły pomiarowe, zrzuty ekranowe itp.

§ 11 Wynagrodzenie

1. Z tytułu wykonania przedmiotu Umowy Wykonawca otrzyma od Zamawiającego wynagrodzenie brutto w kwocie zł (..... złotych), w tym wynagrodzenie netto w kwocie zł (..... złotych) i podatek 23 % VAT w kwocie zł (..... złotych).
2. Płatność z tytułu wykonania przedmiotu Umowy zostanie zrealizowana na podstawie faktur VAT, wystawionych przez Wykonawcę po podpisaniu protokołu odbioru końcowego bez uwag.
3. Wykonawca wystawi 6 (sześć) faktur VAT:
 - 1) o wartości 1/7 kwoty brutto określonej w ust. 1 dla Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II z siedzibą w Lublinie Al. Raclawickie 14, 20-950 Lublin, NIP 7120161005, Regon 000514064;
 - 2) o wartości 1/7 kwoty brutto określonej w ust. 1 dla Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej z siedzibą w Lublinie, Pl. im. Marii Curie-Skłodowskiej 5, 20-031 Lublin, NIP 7120103692, Regon 000001353;
 - 3) o wartości 1/7 kwoty brutto określonej w ust. 1 dla Uniwersytetu Medycznego z siedzibą w Lublinie, Al. Raclawickie 1, 20-059 Lublin, NIP 7120106911, Regon 000288716;



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



UMOWA NR

- 4) o wartości 1/7 kwoty brutto określonej w ust. 1 dla Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej im. H. Łopacińskiego z siedzibą w Lublinie, ul. Gabriela Narutowicza 4, 20-950 Lublin, NIP 7120103628, Regon 000276357;
- 5) o wartości 1/7 kwoty brutto określonej w ust. 1 dla Miasta Zamość z siedzibą w Zamościu, ul. Rynek Wielki 13, 22-400 Zamość, NIP 9222697472, Regon 950368747;
- 6) o wartości 2/7 kwoty brutto określonej w ust. 1 dla Gminy Lublin z siedzibą w Lublinie, Plac Króla Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin, NIP: 946-25-75-811, Regon: 431019514;
4. Termin płatności każdej z faktur, o których mowa w ust. 3 Strony ustalają na 30 dni od dnia otrzymania przez właściwy podmiot wymieniony w ust. 3 prawidłowo wystawionej faktury. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego właściwego podmiotu wymienionego w ust. 3.
5. Za przekroczenie terminu płatności Wykonawcy przysługują odsetki od podmiotu, który dopuścił się zwłoki w zapłacie wynagrodzenia w wysokości ustawowej.

§ 12 Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy jeżeli:
- 1) wystąpią istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - 2) Wykonawca nie przystąpił do wykonania przedmiotu zamówienia lub zaniechał jego realizacji, co w ocenie Zamawiającego nie gwarantuje dotrzymania umownego terminu wykonania prac; stwierdzenie takiego opóźnienia zostanie dokonane na piśmie przez Zamawiającego;
 - 3) pomimo pisemnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego, Wykonawca nie wykonuje umowy zgodnie z warunkami w niej określonymi lub w inny sposób narusza postanowienia umowne,
 - 4) Wykonawca dokonał cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego,
 - 5) zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy lub Podwykonawcy, przy pomocy którego Wykonawca wykonuje przedmiot zamówienia, bądź Wykonawca lub Podwykonawca, przy pomocy którego Wykonawca wykonuje przedmiot zamówienia, zostanie postawiony w stan likwidacji,
 - 6) w okolicznościach o których mowa w § 6 ust.9 pkt 3.
2. Skuteczność odstąpienia od umowy w przypadkach określonych w ust. 1 pkt. 2, 3, 6 zależeć będzie od uprzedniego pisemnego wezwania Strony, która spowodowała wystąpienie okoliczności stanowiącej podstawę zamierzonego odstąpienia od umowy, do usunięcia tego stanu z wyznaczeniem jej stosownego terminu, nie krótszego niż 10 dni oraz upływu tego terminu.
3. Odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy. Odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron wymaga formy pisem-



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



UMOWA NR

nej i następuje z chwilą doręczenia drugiej pisemnego oświadczenia wskazującego przyczynę odstąpienia od umowy.

4. Odstąpienie od umowy będzie wywierało skutek pomiędzy Stronami umowy z chwilą doręczenia drugiej Stronie oświadczenia o odstąpieniu i będzie wywierało skutek na przyszłość, przy zachowaniu w pełni przez Zamawiającego wszystkich uprawnień, które Zamawiający nabył przed datą złożenia oświadczenia o odstąpieniu, w tym w szczególności uprawnień z rękojmi, gwarancji, kar umownych, zabezpieczenia i odszkodowania.

5. W przypadku odstąpienia od umowy, Strony zobowiązane są do następujących czynności:

- 1) Wykonawca zobowiązany jest wstrzymać wykonywanie umowy,
- 2) Wykonawca sporządzi z udziałem przedstawicieli Zamawiającego, protokół z inwentaryzacji wykonanych prac na dzień odstąpienia od umowy,
- 3) Zamawiający zobowiązany jest do zapłacenia wynagrodzenia za prace wykonane do dnia odstąpienia od umowy; ustalenie wysokości zapłaty wynagrodzenia zostanie dokonane na podstawie protokołów odbioru i stopnia zaawansowania prac.

6. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy tzn. wynagrodzenia należnego za prace prawidłowo wykonane do dnia odstąpienia od umowy.

7. W przypadku stwierdzenia prac wadliwie wykonanych, kosztami ich naprawy obciążony zostanie Wykonawca, z winy którego odstąpiono od umowy, wykorzystując również zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

§ 13 Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:

- 1) w przypadku przekroczenia terminu realizacji przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 – w wysokości 1 000,00 zł brutto (jeden tysiąc złotych) za każdy dzień zwłoki;
- 2) w przypadku przekroczenia terminów wykonania czynności lub etapów ustalonych przez strony w Harmonogramie, o którym mowa w § 3 – w wysokości 200,00 zł brutto (dwieście złotych) za każdy dzień zwłoki;
- 3) w przypadku przekroczenia terminu usuwania awarii, usterek i przyczyn niestabilnej pracy, o którym mowa w § 6 ust. 2-3 – w wysokości 50,00 zł brutto (pięćdziesiąt złotych) dla każdego zgłoszenia, za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki;
- 4) w przypadku przekroczenia terminu o którym mowa w § 6 ust. 12 pkt 1d – w wysokości 100,00 zł brutto (sto złotych) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
- 5) w przypadku przekroczenia łącznego czasu wykonywania poprawek, o którym mowa w § 10 ust. 6 – w wysokości 300,00 zł brutto (trzysta złotych) za każdy dzień zwłoki.

2. W przypadku zwłoki w usuwaniu wad przedmiotu umowy stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
FUNDUSZ ROZWOJU REGIONALNEGO



UMOWA NR

- w wysokości 300,00 zł brutto (trzysta złotych), za każdy dzień zwłoki liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości: 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 11 ust. 1.
 4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego – w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 11 ust. 1 z zastrzeżeniem § 12 ust. 1 pkt.1.
 5. Wykonawca odpowiada za skutki związane z korzystaniem z Oprogramowania, w tym za szkody wynikłe z użytkowania lub niemożności użytkowania Oprogramowania – do wysokości wartości powstałej szkody.
 6. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w terminie 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy dokumentu określającego wysokość kar umownych.
 7. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w terminie 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu dokumentu określającego wysokość kar umownych.
 8. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu Cywilnego, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
 9. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich, bez zgody Zamawiającego.
 10. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia oraz z wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy po pisemnym powiadomieniu przez Zamawiającego o naliczeniu kary – bez uprzedniego wezwania do zapłaty.
 11. Każde działanie bądź zaniechanie Wykonawcy, którego wynikiem będzie utrata dofinansowania projektu ze środków zewnętrznych pochodzących z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, będzie przedmiotem roszczeń odszkodowawczych Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy.
 12. Zapłacenie kar umownych nie zwalnia Wykonawcę z obowiązku zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia i z jakichkolwiek innych zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
 13. W przypadku powstania szkody przewyższającej wysokość kar umownych określonych w Umowie, Zamawiający uprawniony jest do dochodzenia naprawienia szkody na zasadach ogólnych określonych w kodeksie cywilnym.

§ 14 Zmiany umowy

1. Zmiana postanowień Umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. Zakazana jest istotna zmiana postanowień Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 3
3. Strony przewidują następujące warunki i rodzaje zmiany treści Umowy:



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



UMOWA NR

- 1) w przypadku zmiany terminu zakończenia realizacji Projektu „Lubelska Biblioteka Wirtualna” przez Instytucję Zarządzającą – Urząd Marszałkowski Województwa Lubelskiego – zmiana terminu realizacji Umowy, określonego w § 2 o czas nie dłuższy niż termin zakończenia realizacji Projektu „Lubelska Biblioteka Wirtualna”; zmiana nie powoduje zmiany wynagrodzenia brutto określonego w § 11 ust. 1;
- 2) w przypadku działania siły wyższej, uniemożliwiającego wykonanie Umowy w określonym pierwotnie terminie – zmiana terminu realizacji Umowy, określonego w § 2 o czas działania siły wyższej i czas potrzebny do usunięcia skutków tego działania; zmiana nie powoduje zmiany wynagrodzenia brutto określonego w § 11 ust. 1;
- 3) w przypadku zmiany ustawy z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług – zmiana stawki i kwoty podatku VAT oraz wynagrodzenia brutto, określonych w § 11 ust. 1, odpowiednio do zmienionych przepisów prawa;
- 4) w przypadku zaistnienia postępu technologicznego i dostępności nowszych wersji Oprogramowania – zmiana zapisów Załącznika nr 1, dotyczących parametrów i funkcjonalności, na nie gorsze; zmiana nie powoduje zmiany wynagrodzenia brutto określonego w § 11 ust. 1;
- 5) w przypadku zmniejszenia zakresu przedmiotu umowy w granicach uzasadnionego interesu publicznego z jednoczesnym proporcjonalnym do zmniejszonego zakresu zamówienia (do wartości zaniechanych prac) zmniejszeniem wynagrodzenia określonego kwotą ryczałtową w § 11 ust. 1, wysokość ostatecznego, zmniejszonego wynagrodzenia zostanie ustalona na podstawie wyliczenia procentowego udziału zmniejszonego zakresu zamówienia w pierwotnie przyjętym zakresie, co zostanie potwierdzone przez obie Strony umowy stosownym protokołem;
- 6) w przypadku zmiany terminu Harmonogramu o którym mowa w § 3 zaakceptowanego przez strony umowy, zmiana nie powoduje zmiany wynagrodzenia brutto określonego w § 11 ust. 1;
- 7) zmiany osób wskazanych do kontaktu wymienionych w § 7 nie wymagają aneksowania umowy.

§ 15 Zabezpieczenie

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % kwoty wynagrodzenia brutto określonej w § 10 ust. 1 tj. w wysokościzł (słownie:) w formie przed podpisaniem umowy.
2. 70 % zabezpieczenia zostanie zwrócone lub zwolnione w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
3. Pozostała część zabezpieczenia tj. 30 % zostanie zwrócona lub zwolniona w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
4. W przypadku nienależytego wykonania zamówienia lub nieusunięcia wad



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Handwritten signature

UMOWA NR

przedmiotu zamówienia, zabezpieczenie wraz z powstałymi odsetkami staje się własnością Zamawiającego i będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania prac i do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wady.

5. W przypadku zaistnienia sytuacji uzasadniającej konieczność przedłużenia terminu realizacji przedmiotu umowy w okolicznościach przewidzianych w § 14 Wykonawca przed podpisaniem aneksu do umowy lub najpóźniej w dniu jego podpisywania, zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeśli inna forma aniżeli „pieniądz”), albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia na okres wynikający z aneksu do umowy.

6. W trakcie realizacji umowy, Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r. poz. 907). Za zgodą Zamawiającego, Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 2 tej ustawy. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

§ 16 Postanowienia końcowe

1. Ewentualne spory, jakie mogą powstać przy realizacji Umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Gminy Lublin.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa.
3. Umowę sporządzono w ośmiu egzemplarzach: jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego oraz po jednym dla Partnerów Projektu podmiotów wymienionych w pkt 1-5 komparycji Umowy.

.....
ZAMAWIAJĄCY.....
WYKONAWCA.....
KONTRASYGNA

Załączniki:

1. Szczegółowy opis przedmiotu umowy.
- 2 a Wykaz baz danych i zasobów bibliotek przeznaczonych do zaindeksowania.
- 2 b Wykaz baz danych fakultatywnych do zaindeksowania.
3. Opis parametrów technicznych infrastruktury serwerowej.



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



ZASTĘPCA DYREKTORA

Wydziału Informatyki i Telekomunikacji

ZP-P-1.271.1.72.2013

Zał. nr 10 do SIWZ – Wzór umowy

s. 13 z 14

Jarosław Buczek

Anna Bukowska

UMOWA NR

4. Wzór protokołu odbioru.
5. Harmonogram*

*Zgodnie z zapisami § 3 ust. 10 Harmonogram stanie się Załącznikiem do Umowy po jego uzgodnieniu i podpisaniu przez Strony Umowy



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO

