

Umowa Nr

zawarta w dniu2013 r. w Lublinie pomiędzy Gminą Lublin, Plac Króla Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin NIP: 946-25-75-811, REGON 431019514, reprezentowaną przez :

1.....

2.....

zwaną dalej Zamawiającym,

a z siedzibą w, reprezentowanym przez:.....zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą.

§ 1

Umowa niniejsza została zawarta po przeprowadzeniu przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.), w wyniku którego oferta Wykonawcy została wybrana jako najkorzystniejsza.

§ 2

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać prace, których przedmiotem jest wykonanie inwentaryzacji budynków położonych w Lublinie w celu ustalenia prawidłowej powierzchni lokali mieszkalnych, użytkowych, części wspólnych oraz przynależnych:

Część I * – budynek przy ul. Staszica 8, zlokalizowany na działce nr 35/1 o pow. 495 m² (obręb 36 - Śródmieście, ark.2), objętej KW nr LU11/00037946/9. Budynek mieszkalny, III kondygnacyjny z podpiwniczeniem, wybudowany około 1879 roku, powierzchnia użytkowa budynku wg danych z ewidencji gruntów – 1652 m². Liczba wszystkich lokali mieszkalnych 13 i użytkowych 4. Lokale sprzedane – 8, lokale Gminy Lublin – 9

Część II* – budynek przy ul. Topolowej 7, zlokalizowany na działce nr 37 o pow. 2243 m² (obręb 16 - Kośminek, ark.3), objętej KW nr LU11/00187563/6. Budynek użytkowy służby zdrowia, IV kondygnacyjny z podpiwniczeniem, wybudowany około 1972 roku w technologii tradycyjnej, powierzchnia użytkowa budynku wg danych z ewidencji gruntów – 1737 m²

Część III* - budynek przy ul. Wallenroda 15, zlokalizowany na działce nr 4 o pow. 2806 m² (obręb 21 – Osiedla LSM, ark.8), objętej KW nr LU11/00128826/7. Budynek użytkowy służby zdrowia, II kondygnacyjny z podpiwniczeniem, wybudowany około 1963 roku w technologii tradycyjnej, powierzchnia użytkowa budynku wg danych z ewidencji gruntów – 824 m²

Część IV* – budynek przy ul. Odlewniczej 3, zlokalizowany na działce nr 34/73 o pow. 2401 m² (obręb 37 - Tatary, ark.10), objętej KW nr LU11/00173799/8. Budynek użytkowy służby zdrowia, II kondygnacyjny z podpiwniczeniem, w technologii tradycyjnej, powierzchnia użytkowa budynku wg danych z ewidencji gruntów – 1022 m²

* W zależności od wygranej części

2. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca powinien:

1) Dokonać inwentaryzacji obejmującej pomiar wszystkich lokali oraz części wspólnych poszczególnych budynków (klatki schodowe, suszarnie, wózkownie, strychy itp.). Wynik każdego pomiaru winien być potwierdzony protokołem podpisanym przez Wykonawcę oraz osobę użytkującą lokal (najemcę lub osobę z nim zamieszkującą, pracownika administracji lub właściciela lokalu).

2) Przy pomiarze lokali wyodrębnionych, stanowiących własność osób innych niż Gmina - (dot. budynku Staszica 8), w ostatecznym rozliczeniu nieruchomości należy przyjąć powierzchnię z pomiaru, jeżeli różni się ona o więcej niż +/- 0,5 m² od powierzchni wynikającej z aktu własności (wpisu w księdze wieczystej prowadzonej dla danego lokalu). W innym przypadku należy do rozliczenia nieruchomości przyjąć powierzchnię dotychczasową.

3) W przypadku odmowy udostępnienia lokalu w budynku Staszica 8 do pomiaru, o którym mowa w pkt 2, do ostatecznego rozliczenia należy przyjąć powierzchnię z aktu notarialnego sprzedaży lokalu.

4) Ustalić powierzchnię użytkową nieruchomości tak aby była sumą powierzchni użytkowych poszczególnych lokali mieszkalnych oraz użytkowych i zamykała się do jedności.

§ 3

1. Dokumentacja winna zawierać m.in.:

- zwymiarowane rysunki rzutów kondygnacji budynku z oznaczeniem rodzajów pomieszczeń, wszystkich lokali wyodrębnionych i do wyodrębnienia,
- wykaz powierzchni lokali i części wspólnych,
- zestawienie powierzchni lokali oraz części wspólnych (np. korytarzy, pralni, suszarni itp.),
- klauzulę zarządcy nieruchomości, że sporządzona inwentaryzacja zgodna jest ze stanem faktycznym występującym na nieruchomości,
- protokoły pomiaru lokali,
- rozliczenie udziałów w działce gruntu i częściach wspólnych budynku przypadających na poszczególne lokale,
- dokumentację fotograficzną budynku.

2. Dokumentacja winna być sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

§ 4

Inwentaryzacja powinna być sporządzona w wersji papierowej (2 egz.) oraz w formie elektronicznej na nośniku CD jako plik PDF obsługiwany przez program Acrobat Reader. Obie wersje winny być przekazane Zamawiającemu jednocześnie.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w sposób odpowiadający wymogom prawnym i technicznym mającym zastosowanie przy tego rodzaju przedmiocie umowy.

2. Do wykonania przedmiotu umowy Wykonawca użyje materiałów własnych.

3. Wykonawca we własnym zakresie zbierze dokumentację niezbędną do wykonania

przedmiotu umowy.

§ 6

Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia wykona siłami własnymi.
lub

1. Wykonawca oświadcza, iż powierzy następujący zakres prac Podwykonawcom:

.....
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania osób, z których pomocą wykonuje przedmiot umowy, jak za własne działania.

3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość prac, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.

§ 7

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie: -90 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy

§ 8

1. Wykonawca dostarczy operat osobiście do Wydziału Gospodarowania Mieniem UM Lublin.

2. Odbiór operatu nastąpi na podstawie protokołu przekazania sporządzonego w dniu odbioru.

3. Protokół, o którym mowa w ust. 2 sporządza Wykonawca.

4. Za wykonanie przedmiotu umowy przyjmuje się odbiór operatu przez Zamawiającego bez zgłoszonych uwag co do jego wad.

§ 9

1. Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy przysługuje wynagrodzenie w wysokości: zł (słownie:) brutto, tj. kwota netto: (słownie: oraz kwota podatku VAT: (słownie:);

2. Należność za wykonanie przedmiotu umowy będzie płatna w terminie 21 dni od dnia doręczenia poprawnie wystawionej faktury, po dokonaniu odbioru przez Zamawiającego przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.

§ 10

1. W razie zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa w § 7 Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty za każdy dzień zwłoki kary umownej w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 9 ust. 1 niniejszej umowy chyba, że przekroczenie terminu spowodowane jest:

1) działaniem siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy w wyznaczonym terminie,

2) działaniem osób trzecich uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy w wyznaczonym terminie.

2. W razie zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy powyżej 14 dni, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, przy czym odstąpienie nie powoduje utraty możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania i kary umownej.

§ 11

ZP-P-I.271.1.121.2013	Zał. nr 1- wzór umowy	Strona 3 z 5
-----------------------	-----------------------	--------------

1. W razie odstąpienia od umowy wskutek okoliczności, za które odpowiada Zamawiający, z zastrzeżeniem ust. 3 - Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 9 niniejszej umowy.
2. W razie odstąpienia od umowy wskutek okoliczności za które odpowiada Wykonawca - Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 9 niniejszej umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do jednostronnego odstąpienia od umowy w przypadku zaistnienia sytuacji określonej w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 12

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wady przedmiotu umowy objętego niniejszą umową wymagające poprawek lub uzupełnienia. Odpowiedzialność Wykonawcy z tego tytułu rozciąga się na okres 24 miesięcy, licząc od daty odbioru przedmiotu umowy.
2. Wykonawca winien poprawić lub sporządzić uzupełnienie dokumentacji, o której mowa w ust. 1 w terminie 14 dni od daty otrzymania pisemnego wezwania.
3. Wykonawca odpowiada względem Zamawiającego za szkody wynikłe z nienależytego wykonania przedmiotu umowy.

§ 13

W przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowań do wysokości rzeczywiście poniesionej straty lub szkody.

§ 14

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron, wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności istotna zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem § 15.

§ 15

1. Strony przewidują następujące rodzaje i warunki zmiany treści umowy:
 - zmiana kwoty podatku VAT oraz wynagrodzenia brutto określonych w § 9
2. Zmiany umowy przewidziane w ust. 1 dopuszczalne są na następujących warunkach:
 - kwota podatku VAT oraz wynagrodzenie brutto ulegną zmianie odpowiednio do przepisów prawa wprowadzających zmianę stawki podatku VAT.

§ 16

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, kodeks cywilny i inne obowiązujące w tym zakresie przepisy prawa.

§ 17

Spory, jakie mogą wynikać z realizacji niniejszej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu właściwemu rzeczowo sądowi powszechnemu w Lublinie.

§ 18

Umowę niniejszą sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i trzy egzemplarze dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY:

.....

WYKONAWCA:

.....

KONTRASYGNA TA SKARBNIKA

.....