



Unia Europejska

Publikacja Suplementu do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej

2, rue Mercier, 2985 Luxembourg, Luksemburg

Faks: +352 29 29 42 670

E-mail: ojs@publications.europa.eu

Informacje i formularze on-line: <http://simap.europa.eu>

Ogłoszenie dodatkowych informacji, informacje o niekompletnej procedurze lub sprostowanie

Sekcja I: Instytucja zamawiająca/podmiot zamawiający

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe:

Oficjalna nazwa: [Gmina Lublin](#)

Krajowy numer identyfikacyjny: *(jeżeli jest znany)*

Adres pocztowy: [Pl. Króla Władysława Łokietka 1](#)

Miejscowość: [Lublin](#)

Kod pocztowy: [20-109](#)

Państwo: [Polska \(PL\)](#)

Punkt kontaktowy:

Tel.: [+48 814663020](#)

Osoba do kontaktów: [Radosław Antoń](#)

E-mail: zamowienia@lublin.eu

Faks: [+48 814663001](#)

Adresy internetowe: *(jeżeli dotyczy)*

Ogólny adres instytucji zamawiającej/ podmiotu zamawiającego: *(URL)* www.um.lublin.pl

Adres profilu nabywcy: *(URL)*

Dostęp elektroniczny do informacji: *(URL)*

Elektroniczne składanie ofert i wniosków o dopuszczenie do udziału: *(URL)*

I.2) Rodzaj zamawiającego:

Instytucja zamawiająca

Podmiot zamawiający

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu:

Dostawa sprzętu i oprogramowania

II.1.2) Krótki opis zamówienia lub zakupu: *(podano w pierwotnym ogłoszeniu)*

Zakres zamówienia obejmuje: dostawę sprzętu i oprogramowania w tym:

1. dostawę skanerów, w tym:
 - 1.1. Skaner A3 biurkowy płaski - 2 szt.
 - 1.2. Skaner dzielowy - 1 szt.
 - 1.3. Skaner dzielowy A1 typ 1 - 1 szt.
 - 1.4. Skaner dzielowy A1 typ 2 - 3 szt.
 - 1.5. Skaner dzielowy A2 - 2 szt.
 - 1.6. Skaner dzielowy automatyczny - 2 szt.
 - 1.7. Skaner szerokoformatowy - 1 szt.
2. dostawę sprzętu komputerowego, w tym:
 - 2.1. Drukarka kolorowa A3 - 1 szt.
 - 2.2. Drukarka monochromatyczna A3 - 2 szt.
 - 2.3. Drukarka atramentowa A3 - 1 szt.
 - 2.4. Dysk twardy zewnętrzny - 1 szt.
 - 2.5. Komputer przenośny - 3 szt.
 - 2.6. Monitor typ 1 - 1 szt.
 - 2.7. Monitor typ 2 - 2 szt.
 - 2.8. Zestaw komputerowy typ 1 - 12 szt.
 - 2.9. Zestaw komputerowy typ 2 - 12 szt.
 - 2.10. Zestaw komputerowy typ 3 - 61 szt.
3. dostawę sprzętu serwerowego, w tym:
 - 3.1. Biblioteka taśmowa typ 1 - 1 szt.
 - 3.2. Macierz typ 1 - 1 szt.
 - 3.3. Macierz typ 2 - 1 szt.
 - 3.4. Macierz typ 3 - 1 szt.
 - 3.5. Macierz typ 4 - 1 szt.
 - 3.6. Macierz typ 5 - 1 szt.
 - 3.7. Przełącznik FC - 1 szt.
 - 3.8. serwer blade typ 1 - 3 szt.
 - 3.9. Serwer blade typ 2 - 2 szt.
 - 3.10. Serwer rack typ 1 - 2 szt.
 - 3.11. Serwer rack typ 2 - 2 szt.
 - 3.12. Serwer rack typ 3 - 2 szt.
 - 3.13. Serwer rack typ 4 - 1 szt.
 - 3.14. UPS 1000 - 2 szt.
 - 3.15. UPS 4500 - 4 szt.
 - 3.16. UPS 6300 - 1 szt.
4. dostawę sprzętu reprograficznego, w tym:

- 4.1. Aparat cyfrowy - 2 szt.
- 4.2. Konwerter do zapisu obrazów na mikrofilmach - 1 szt.
- 4.3. Stanowisko fotografii reprograficznej - 1 szt.
- 4.4. Stół do reprodukcji - 1 szt.
- 4.5. Wywoływarka – 1 szt.
5. dostawę oprogramowania, w tym:
 - 5.1. Oprogramowanie biurowe - 2 szt.
 - 5.2. Oprogramowanie dla repozytorium obiektów cyfrowych - 6 szt.
 - 5.3. Oprogramowanie do obróbki graficznej typ 1 - 8 szt.
 - 5.4. Oprogramowanie do obróbki graficznej typ 2 - 2 szt.
 - 5.5. Oprogramowanie do obróbki plików djvu - 9 szt.
 - 5.6. Oprogramowanie OCR - 1 szt.
6. instalację, uruchomienie i skonfigurowanie sprzętu i oprogramowania – w miejscu wskazanym przez Zamawiającego;
7. wykonanie testów poprawności funkcjonowania sprzętu i oprogramowania,
8. przeprowadzenie instruktażu stanowiskowego wraz z przekazaniem instrukcji obsługi.

II.1.3) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

| | Słownik główny | Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy) |
|-----------------------------|-----------------------|---|
| Główny przedmiot | 30200000 | |
| Dodatkowe przedmioty | 30192400 | |
| | 38654100 | |
| | 48820000 | |
| | 48000000 | |
| | 48900000 | |
| | 72263000 | |
| | 72212160 | |

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Rodzaj procedury (podano w pierwotnym ogłoszeniu)

- Otwarta
- Ograniczona
- Ograniczona przyspieszona
- Negocjacyjna
- Negocjacyjna przyspieszona
- Dialog konkurencyjny
- Negocjacyjna z uprzednim ogłoszeniem
- Negocjacyjna bez uprzedniego ogłoszenia
- Negocjacyjna z publikacją ogłoszenia o zamówieniu
- Negocjacyjna bez publikacji ogłoszenia o zamówieniu
- Udzielenie zamówienia bez uprzedniej publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej

IV.2) Informacje administracyjne

IV.2.1) Numer referencyjny: (podano w pierwotnym ogłoszeniu)

[ZP-P-I.271.1.57.2013](#)

IV.2.2) Dane referencyjne ogłoszenia w przypadku ogłoszeń przesłanych drogą elektroniczną:

Pierwotne ogłoszenie przesłane przez

- eNotices
- TED eSender

Login: [ENOTICES_umlublin](#)

Dane referencyjne ogłoszenia: [2013-085939](#) rok i numer dokumentu

IV.2.3) Ogłoszenie, którego dotyczy niniejsza publikacja:

Numer ogłoszenia w Dz.U.: [2013/S 124-212529](#) z dnia: [28/06/2013](#) (dd/mm/rrrr)

IV.2.4) Data wysłania pierwotnego ogłoszenia:

[26/06/2013](#) (dd/mm/rrrr)

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Ogłoszenie dotyczy:

- Procedury niepełnej
- Sprostowania
- Informacji dodatkowych

VI.2) Informacje na temat niepełnej procedury udzielenia zamówienia:

- Postępowanie o udzielenie zamówienia zostało przerwane
- Postępowanie o udzielenie zamówienia uznano za nieskuteczne
- Zamówienia nie udzielono
- Zamówienie może być przedmiotem ponownej publikacji

VI.3) Informacje do poprawienia lub dodania :

VI.3.1)

- Zmiana oryginalnej informacji podanej przez instytucję zamawiającą
- Publikacja w witrynie TED niezgodna z oryginalną informacją, przekazaną przez instytucję zamawiającą
- Oba przypadki

VI.3.2)

- W ogłoszeniu pierwotnym
- W odpowiedniej dokumentacji przetargowej
(więcej informacji w odpowiedniej dokumentacji przetargowej)
- W obu przypadkach
(więcej informacji w odpowiedniej dokumentacji przetargowej)

VI.3.3) Tekst, który należy poprawić w pierwotnym ogłoszeniu

Miejsce, w którym znajduje się
zmieniany tekst:
IV.3.3)

Zamiast:

Warunki i sposób płatności: Biuro
Zamówień Publicznych Plac Litewski
1 pokój nr 7 po wcześniejszym
dokonaniu wpłaty w kasie UM Lublin
ul. Wieniawska 14 lub za zaliczeniem
pocztowym (10 zł+koszty przesyłki)

Powinno być:

Warunki i sposób płatności: Biuro
Zamówień Publicznych Plac Litewski
1 pokój nr 7 po wcześniejszym
dokonaniu wpłaty 20 zł w kasie
UM Lublin ul. Wieniawska 14 lub
za zaliczeniem pocztowym (20 zł
+koszty przesyłki)

VI.3.4) Daty, które należy poprawić w pierwotnym ogłoszeniu

Miejsce, w którym znajdują się
zmieniane daty:

Zamiast:

Powinno być:

VI.3.5) Adresy i punkty kontaktowe, które należy poprawić

VI.3.6) Tekst, który należy dodać do pierwotnego ogłoszenia

Miejsce, w którym należy dodać tekst:

Tekst do dodania:

VI.4) Inne dodatkowe informacje:

VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:

01/07/2013 (dd/mm/rrrr) - ID:2013-088329