

## Protokół Odbioru

sporządzony w dniu ..... 2013 roku w sprawie organizacji i obsługi konferencji informacyjno-inauguracyjnej wraz z konferencją prasową i branżowym panelem eksperckim w ramach realizacji działań promocyjnych projektu pt. „Lubelska Biblioteka Wirtualna” na podstawie umowy nr ..... z dnia.....2013 r. zawartej między ..... a Gminą Lublin.

Zamawiający:

Gmina Lublin z siedzibą: Plac Króla Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin, NIP 946-25-75-811, REGON 431019514, reprezentowana przez:

Wykonawca:

### 1. Zadania wchodzące w skład realizacji przedmiotu umowy:

Zadanie	Wynik
Obsługa konferencji informacyjno-inauguracyjnej	
Obsługa konferencji prasowej	
Obsługa branżowego panelu eksperckiego	
Wynajem sal	
Organizacja recepcji, oznaczenie pomieszczeń	
Catering	
Pokrycie kosztów udziału moderatora w ilości 1 osoby	
Opracowanie i wysyłka zaproszeń	



**PROGRAM  
REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO  
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2007 – 2013.

Opracowanie materiałów dodatkowych	
Przedstawienie raportu z przebiegu realizacji zamówienia:	

2. Zakres, kompletność i termin wykonania przedmiotu umowy:

1) Wykonawca wykonał przedmiot umowy a Zamawiający przyjął go bez zastrzeżeń stwierdzając, że przedmiot umowy został wykonany zgodnie z zawartą umową X/

2) Zamawiający zgłosił następujące zastrzeżenia i uwagi do wykonania przedmiotu umowy X/

Ze strony Zamawiającego

Ze strony Wykonawcy

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....



UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



3. Podpisy:

1. ....

2. ....

3. ....

4. ....

x/ niepotrzebne skreślić



**PROGRAM  
REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO  
LUBELSKIE

**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2007 – 2013.

## Protokół Odbioru

sporządzony w dniu ..... 2013 roku w sprawie zaprojektowania i dostawy materiałów promocyjnych na konferencję inauguracyjno-informacyjną w ramach realizacji działań promocyjnych projektu pt. „Lubelska Biblioteka Wirtualna” na podstawie umowy nr .....z dnia.....2013 r. zawartej między .....a Gminą Lublin.

Zamawiający: Gmina Lublin z siedzibą: Plac Króla Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin, NIP 946-25-75- 811, REGON 431019514, reprezentowana przez:

Wykonawca:

### 1. Zadania wchodzące w skład realizacji przedmiotu umowy:

Zadanie	Wynik
ulotka informacyjna A5 – 175 szt.	
teczka firmowa A4 – 175 szt	
pendrive 8 GB – 175 szt	
notatnik A4 – 175 szt	
długopis – 175 szt	
kubek – 175 szt	
torba płócienna – 175 szt	



**PROGRAM  
REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO  
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2007 – 2013.

kalendarz biurkowy stojący 2014 r. - 175 szt	
kalendarz trójdzielny 2014 r. - 175 szt	

2. Zakres, kompletność i termin wykonania przedmiotu umowy:

1). Wykonawca wykonał przedmiot umowy a Zamawiający przyjął go bez zastrzeżeń stwierdzając, że przedmiot umowy został wykonany zgodnie z zawartą umową X/

2). Zamawiający zgłosił następujące zastrzeżenia i uwagi do wykonania przedmiotu umowy X/

Ze strony Zamawiającego

Ze strony Wykonawcy

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

3. Podpisy:

1. ....

2. ....

3. ....

4. ....

x/ niepotrzebne skreślić



**PROGRAM REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2007 – 2013.

## Protokół Odbioru

sporządzony w dniu ..... 2013 roku w sprawie zaprojektowania i dostawy z montażem tablic informacyjnych i roll-bannerów w ramach realizacji działań promocyjnych projektu pt. „Lubelska Biblioteka Wirtualna” na podstawie umowy nr ..... z dnia ..... 2013 r zawartej między..... a Gminą Lublin.

Zamawiający:

Gmina Lublin z siedzibą: Plac Króla Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin, NIP 946-25-75-811, REGON 431019514, reprezentowana przez:

.....

Wykonawca:

.....

### Wykaz lokalizacji w których dokonano instalacji tablic informacyjnych/pamiątkowych dla Projektu „Lubelska Biblioteka Wirtualna”

Nr lok.	Nazwa	Dane teleadresowe
1.	Urząd Miasta Lublin, Wydział Informatyki i Telekomunikacji, Referat Biuro Projektu Lubelska Biblioteka Wirtualna – tablica 30 x 30 cm	20-022 Lublin ul. Okopowa 11
2.	Urząd Miasta Lublin, Wydział Informatyki i Telekomunikacji, budynek Państwowych Szkół Budownictwa i Geodezji tablica 70 x 90 cm	20-950 Lublin Al. Raclawickie 5
3.	Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II w Lublinie, Biblioteka Uniwersytecka tablica 70 x 90 cm	20-950 Lublin ul. Chopina 27
4.	Uniwersytet Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie, Biblioteka Główna tablica 70 x 90 cm	20-950 Lublin ul. Radziszewskiego 11
5.	Uniwersytet Medyczny w Lublinie, Biblioteka Główna tablica 70 x 90 cm	20-950 Lublin ul. Szkolna 18
6.	Wojewódzka Biblioteka Publiczna im. H. Łopacińskiego w Lublinie tablica 70 x 90 cm	20-950 Lublin ul. Narutowicza 4
7.	Miejska Biblioteka Publiczna im. H. Łopacińskiego w Lublinie tablica 70 x 90 cm	20-950 Lublin ul. Szaserów 13-15



**PROGRAM  
REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO  
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2007 – 2013.

Nr lok.	Nazwa	Dane teleadresowe
8.	Ośrodek „Brama Grodzka – Teatr NN” tablica 70 x 90 cm	20-950 Lublin ul. Grodzka 21
9.	Książnica Zamojska im. Stanisława Kostki Zamoyskiego w Zamościu tablica 70 x 90 cm	22-400 Zamość ul. Kamienna 20
10.	Urząd Miasta Zamość w Zamościu tablica 70 x 90 cm	22-400 Zamość ul. Rynek Wielki 13
11.	Roll-baner – 3 sztuki, Urząd Miasta Lublin, Wydział Informatyki i Telekomunikacji, Referat Biuro Projektu Lubelska Biblioteka Wirtualna	20-022 Lublin ul. Okopowa 11

1. Przedmiot umowy:

Zadania wchodzące w skład realizacji przedmiotu umowy:

tablica informacyjna o wymiarach 70 x 90 cm – 9 szt.	
tablica informacyjna o wymiarach 30 x 30 cm – 1 szt.	
roll-bannery 100 x 200 cm – 3 szt.	

2. Zakres, kompletność i termin wykonania przedmiotu umowy:

1). Wykonawca wykonał przedmiot umowy a Zamawiający przyjął go bez zastrzeżeń stwierdzając, że przedmiot umowy został wykonany zgodnie z zawartą umową . X/

2). Zamawiający zgłosił następujące zastrzeżenia i uwagi do wykonania przedmiotu umowy X/

Ze strony Zamawiającego

Ze strony Wykonawcy

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....



**PROGRAM REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2007 – 2013.

3. Podpisy:

1. ....

2. ....

3. ....

4. ....

x/ niepotrzebne skreślić



**PROGRAM  
REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO  
LUBELSKIE

**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2007 – 2013.