

**Odpowiedzi na zapytania
oraz
zmiana terminu składania i otwarcia ofert**

Prezydent Miasta Lublin informuje, że w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **pełnienie funkcji MANAGERA PROJEKTU przy realizacji budowy zajezdni trolejbusowej przy ul. Grygowej w Lublinie – inwestycji prowadzonej w ramach projektu: „Zintegrowany System Miejskiego Transportu Publicznego w Lublinie” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej 2007-2013, Priorytet III: Wojewódzkie ośrodki wzrostu, Działanie III.1: Systemy miejskiego transportu zbiorowego** wpłynęły następujące zapytania:

- 1.Czy Zamawiający wymaga codziennej obecności inspektorów na budowie. Czy Zamawiający dopuszcza obecność inspektorów w zakresie koniecznym do przeprowadzenia odbiorów i innych czynności na budowie wynikających z zapisów Umowy w okresie prowadzenia robót w określonych branżach.

ODPOWIEDŹ:

W odpowiedzi na zapytanie Zamawiający wyjaśnia, że Zamawiający wymaga codziennej obecności inspektorów nadzoru na budowie celem zapewnienia prawidłowego wykonania wszystkich zobowiązań wynikających z umowy.

- 2.Czy Zamawiający wymaga wykonywania sprawdzających pomiarów geodezyjnych, badań laboratoryjnych itp., a jeśli tak to w jakim zakresie i ilości.

ODPOWIEDŹ:

W odpowiedzi na zapytanie Zamawiający wyjaśnia, że nie wymaga od Managera Projektu wykonywania sprawdzających pomiarów geodezyjnych. Manager Projektu zgodnie z pkt 3.2.1.1 SIWZ i § 4 ust. 1 pkt 1.1.1 Załącznika nr 7 do SIWZ – wzór umowy w ramach codziennego nadzoru inwestorskiego nad realizacją robót budowlanych pełni funkcję inspektora nadzoru i jest zobowiązany do weryfikacji przedstawionych mu wyników badań laboratoryjnych.

- 3.Prosimy o wykreślenie zapisów treści SIWZ p.3.2.1.3., p. 3.2.1.8. z uwagi na równoległe przeprowadzenie postępowania przetargowego wyłaniającego Wykonawcę robót budowlanych.

ODPOWIEDŹ:

W odpowiedzi na zapytanie Zamawiający wyjaśnia, że nie wykreśli zapisów punktów 3.2.1.3 oraz 3.2.1.8 z treści SIWZ, gdyż mogą one mieć zastosowanie również po wyłonieniu wykonawcy robót budowlanych.



4. Prosimy o wprowadzenie poniższych zmian do wzoru umowy i SIWZ p.3.2.1.4: wyraz „nadzór” należy zastąpić wyrazem „kontrola”, gdyż ustawowo nadzór nad zapewnieniem bezpieczeństwa i obowiązkiem stosowania się do przepisów BHP, właściwym zabezpieczeniu placu budowy, dostępem osób postronnych itd. sprawuje Kierownik Budowy w oparciu o służby jakie posiada. Konsultant (Menager Projektu) może wyłącznie kontrolować Wykonawcę i stosować odpowiednie przepisy Prawa Budowlanego w przypadku naruszeń przepisów BHP.

ODPOWIEDŹ:

W odpowiedzi na zapytanie Zamawiający zgodnie z art. 38 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.) dokonuje zmiany treści Specyfikacji istotnych warunków zamówienia w zakresie p.3.2.1.4 oraz Załącznika nr 7 do SIWZ – wzór umowy w zakresie § 4 ust. 1 pkt. 1.1.4 poprzez zastąpienie wyrazu „nadzór” wyrazem „kontrola”.

5. Prosimy o doprecyzowanie zapisu p. 3.2.1.6 SIWZ o wymagania Zamawiającego w zakresie „sporządzania stosownych raportów”. Jakie wymagania w zakresie raportowania nakłada na Wykonawcę usługi Zamawiający?

ODPOWIEDŹ:

W odpowiedzi na zapytanie Zamawiający zgodnie z art. 38 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych dokonuje zmiany treści Specyfikacji istotnych warunków zamówienia w zakresie p. 3.2.1.6 oraz § 4 ust. 1 pkt 1.1.6 Załącznika nr 7 do SIWZ – wzór umowy, które otrzymują brzmienie: dokonywanie bieżącej analizy kosztów inwestycji oraz sporządzanie miesięcznych raportów z postępu realizacji prac.

6. Prosimy o korektę zapisów treści SIWZ p.3.2.1.17

Przygotowanie materiałów do odbioru końcowego inwestycji leży w gestii Wykonawcy robót, zgodnie z zapisami SIWZ dotyczącego zamówienia na budowę zajezdni trolejbusowej p. 12.2. podpunkt 15.

Zwyczajowo odbioru końcowego inwestycji dokonuje Zamawiający przy udziale Konsultanta, Wykonawcy i Projektanta na podstawie działań komisji odbiorowej powołanej przez Zamawiającego. Poinformowanie wszystkich właściwych urzędów, instytucji i innych stron dokonuje Zamawiający na podstawie wniosku Wykonawcy o zakończeniu robót i potwierdzeniu tego faktu przez Konsultanta.

ODPOWIEDŹ:

W odpowiedzi na zapytanie Zamawiający wyjaśnia, że pod pojęciem „przygotowanie materiałów do odbioru końcowego inwestycji”, stanowiącym część p.3.2.1.17 SIWZ Zamawiający rozumie sprawdzenie poprawności dostarczonej przez wykonawcę robót budowlanych dokumentacji powykonawczej.



Zamawiający zgodnie z art. 38 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych dokonuje zmiany treści Specyfikacji istotnych warunków zamówienia w zakresie p.3.2.1.17 oraz § 4 ust. 1 pkt 1.1.17 Załącznika nr 7 do SIWZ – wzór umowy, które otrzymują brzmienie:

„przygotowanie materiałów do odbioru końcowego inwestycji, w tym sporządzenie protokołu odbioru końcowego oraz uczestniczenie w odbiorze końcowym inwestycji,”

7. Prosimy o zmianę zapisów treści SIWZ p. 3.2.1.18. Złożenie wniosku i uzyskanie decyzji pozwolenia na użytkowanie zwyczajowo leży w gestii Zamawiającego po potwierdzeniu przez Konsultanta zakończenia robót budowlanych, jak również uzyskanie wszystkich innych wymaganych przepisami prawa decyzji administracyjnych, opinii i uzgodnień niezbędnych do uzyskania decyzji o pozwoleniu na użytkowanie.

ODPOWIEDŹ:

W odpowiedzi na zapytanie Zamawiający zgodnie z art. 38 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych dokonuje zmiany treści Specyfikacji istotnych warunków zamówienia w zakresie p. 3.2.1.18 oraz § 4 ust. 1 pkt 1.1.18 Załącznika nr 7 do SIWZ – wzór umowy, które otrzymują brzmienie:

„udzielanie ewentualnych wyjaśnień, niezbędnych do uzyskania wszystkich wymaganych przepisami prawa decyzji administracyjnych, opinii, uzgodnień, stanowisk organów administracyjnych po zakończeniu procesu inwestycyjnego niezbędnych do uzyskania ostatecznej oraz bezwarunkowej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie inwestycji,”.

8. Prosimy o wyjaśnienie co Zamawiający rozumie poprzez zapis p. 3.2.2.2. SIWZ jak również § 4 p. 1.2.2. Załącznik nr 7 - „wzór umowy” o treści: „pomiar i utrzymywanie głównych wartości wskaźników osiągniętych podczas realizacji inwestycji, zgodnie ze wskaźnikami monitoringowymi określonymi w umowie o dofinansowanie”.

ODPOWIEDŹ:

W odpowiedzi na zapytanie Zamawiający zgodnie z art. 38 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych dokonuje zmiany treści Specyfikacji istotnych warunków zamówienia poprzez wykreślenie p.3.2.2.2 oraz pkt. 1.2.2. z § 4 ust. 1 Załącznika nr 7 do SIWZ - wzór umowy.

9. Prosimy o wyjaśnienie jakie szczegółowe wymagania są nałożone na Konsultanta w zakresie zapisu p. 3.2.2.6. o treści: „zapewnienie informowania społeczeństwa o finansowaniu realizacji Projektu przez Unię Europejską, zgodnie z wymogami...”.

ODPOWIEDŹ:

W odpowiedzi na zapytanie Zamawiający wyjaśnia, że wymagania szczegółowe w zakresie informowania społeczeństwa o finansowaniu realizacji Projektu przez Unię



Europejską znajdują się w Poradniku Beneficjenta „Zasady promocji projektów dla Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej 2007-2013” znajdującego się na stronie www.porpw.parp.gov.pl.

10. Prosimy o podanie wymagań szczegółowych w zakresie treści SIWZ p. 3.2.2.7: „zamieszczenie we wszystkich dokumentach, które przygotowuje w związku z realizacją inwestycji, informacji o udziale Unii Europejskiej we współfinansowaniu Projektu oraz oznaczenie dokumentów i miejsca realizacji inwestycji logo Unii Europejskiej i logo Programu”.

ODPOWIEDŹ:

W odpowiedzi na zapytanie Zamawiający wyjaśnia, że wymagania szczegółowe w zakresie zamieszczania we wszystkich dokumentach, które przygotowuje się w związku z realizacją inwestycji, informacji o udziale Unii Europejskiej we współfinansowaniu Projektu wynikają m.in. z rozporządzeń wskazanych w SIWZ oraz z wytycznych Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, określonych w Poradniku Beneficjenta "Zasady promocji projektów dla Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej 2007-2013" znajdującego się na stronie www.porpw.parp.gov.pl i polegają m.in. na oznakowaniu dokumentów dotyczących realizacji inwestycji logo Unii Europejskiej i logo Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej.

11. Prosimy o zmianę zapisu § 9 załącznika nr 7 SIWZ – wzór umowy, gdyż zapisy te są sprzeczne z obowiązkami nałożonymi na Managera Projektu § 4 p. 1.1.1. Czy Zamawiający będzie uczestniczył w czynnościach odbiorów częściowych tj. np. robót ulegających zakryciu, odbiorach międzyoperacyjnych itd., a tak wynika z zapisu § 9 ust. 2. Niezrozumiałą jest zapis § 9 ust. 1 iż warunkiem otrzymania wynagrodzenia jest pozytywny odbiór przedmiotu umowy potwierdzonym stosownym protokołem (...) podpisanym przez osoby upoważnione przez strony umowy. Proszę o wyjaśnienie przez jakie osoby ten protokół będzie podpisywany. Zapis ten jest akceptowalny (i jest obecny w SIWZ na wykonanie robót budowlanych dot. przedmiotowego zadania) dla Wykonawcy robót lecz w tym przypadku uzależnia wynagrodzenie Konsultanta od odbioru robót przez Zamawiającego, a chyba dlatego wynajmowany jest Konsultant aby to jego personel potwierdzał prawidłowość wykonania prac budowlanych (zakres obowiązków § 4). Po potwierdzeniu zakresu wykonanych robót przez Konsultanta Zamawiający winien wypłacić należne wynagrodzenie zarówno Wykonawcy jak i Konsultantowi. Czy wynagrodzenie Konsultanta jest procentowo uzależnione od zaawansowania robót tj. faktury wystawianej przez Wykonawcę? Prosimy o wprowadzenie stosownych zmian do SIWZ i załącznika nr 7 – wzór umowy § 9, § 10 stosownie do wątpliwości jakie wynikają z obecnych zapisów. Zapisy te są niezrozumiałe i stawiające Wykonawcę (Managera Projektu) w bardzo niekorzystnej sytuacji, wręcz może dojść do wstrzymania płatności na rzecz Wykonawcy (Managera Projektu) pomimo rzetelnego wykonywania nałożonych obowiązków, realizacji robót budowlanych przez Wykonawcę robót i dokonywania płatności na rzecz tego Wykonawcy, a pomimo tego z uwagi na niejasne i budzące wątpliwość zapisy § 9, § 10 wzoru umowy Konsultant nie będzie wynagradzany.



ODPOWIEDŹ:

W odpowiedzi na zapytanie Zamawiający wyjaśnia, że nie wykreśli zapisu § 9 Załącznika nr 7 do SIWZ – wzór umowy.

Jednocześnie Zamawiający informuje, że zapisy § 9 wzoru umowy dotyczą odbioru przedmiotu umowy na pełnienie funkcji Managera Projektu, a nie odbioru robót budowlanych, wykonywanych na podstawie odrębnej umowy, co sugeruje zadający pytanie. W procesie budowlanym odbierane są nie tylko roboty budowlane, ale również czynności wykonywane w ramach pełnienia funkcji Managera Projektu. Prawdopodobnie wykonywanie tych czynności będzie stwierdzane w protokołach odbioru, o których jest mowa w § 9 wzoru umowy. Wynagrodzenie Managera Projektu zgodnie z § 10 ust. 6 Załącznika nr 7 do SIWZ – Wzór umowy jest uzależnione od procentowego zaawansowania nadzorowanych robót budowlanych.

12. Prosimy o wykreślenie zapisów § 13 SIWZ, załącznik nr 7 – wzór umowy. Wykonawca (Menager Projektu) nie wykonuje żadnej dokumentacji i robót lecz jest tzw. konsultantem, więc na co (jaki zakres) ma udzielić gwarancji? i usunąć wady?. § 13 ust. 4 mówi, że Wykonawca wyda Zamawiającemu dokument gwarancyjny na wykonany przedmiot umowy – tylko, że umowa nie przewisuje fizycznego wykonania określonej rzeczy, robót, dokumentacji itd. na którą można by udzielić gwarancji. Zakres nałożonych obowiązków wymienionych w § 4 SIWZ, załącznik nr 7 – wzór umowy, uniemożliwia usuwanie wad w okresie późniejszym, gdyż zazwyczaj procedury pełnienia funkcji Konsultanta nakładają obowiązek prowadzenia całej korespondencji, podejmowanych decyzji, przekazywania sprawozdań itd. w postaci pisemnej.

ODPOWIEDŹ:

W odpowiedzi na zapytanie Zamawiający wyjaśnia, że nie wykreśli zapisu § 13 Załącznika nr 7 do SIWZ – wzór umowy.

Zapisy zawarte w § 13 dotyczą dokumentacji, którą powinien sporządzić Wykonawca na podstawie obowiązku nałożonego w § 4 wzoru umowy.

13. Uprzejmie prosimy o udostępnienie załączników do części SIWZ w formie edytowalnej.

ODPOWIEDŹ:

W odpowiedzi na zapytanie Zamawiający udostępni załączniki nr 1, 2, 3, 4, 5 i 6 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w formie edytowalnej.

Z uwagi na wprowadzone zmiany Zamawiający zgodnie z art. 38 ust. 4 w zw. art. 38 ust. 6 Prawa zamówień publicznych dokonuje zmiany zapisów pkt 11 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, który otrzymuje następujące brzmienie:



11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

11.1. Oferty należy składać w Biurze Zamówień Publicznych Urzędu Miasta - Lublin, Plac Litewski 1, pokój nr 8.

11.2. W postępowaniu wezmą udział tylko te oferty, które wpłyną do Zamawiającego do dnia **02.05.2013 r. do godz. 10:30** na adres wskazany w pkt 11.1 Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty na adres wskazany w pkt 11.1, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

11.3. Otwarcie ofert nastąpi w Biurze Zamówień Publicznych Urzędu Miasta Lublin, Pl. Litewski 1, pokój 8 dnia **02.05.2013 r. o godzinie 11:00**.

Pozostałe zapisy Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nie ulegają zmianie.

Z up. PREZYDENTA MIASTA LUBLIN

Elżbieta Daszyńska
DYREKTOR
Biura Zamówień Publicznych



**ROZWÓJ
POLSKI WSCHODNIEJ**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

**UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO**

