

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Nazwa i adres zamawiającego.

Zamawiający: Gmina Lublin
Adres: Pl. Króla Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin
Adres do korespondencji: Plac Litewski 1, 20-080 Lublin

2. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie przeprowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

3.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi polegającej na organizacji i przeprowadzeniu kursów doskonalących dla maksymalnie 1124 osób - 976 nauczycieli w tym nauczycieli kształcenia zawodowego oraz 148 pracowników administracyjnych i kadry zarządzającej w placówkach oświatowych oraz organie prowadzącym wraz z usługą cateringową, w ramach projektu nr POKL.0 9.04.00-06-055/11, pt. „Nowoczesne kompetencje - Nowe perspektywy. Podniesienie kwalifikacji pracowników oświaty w Gminie Lublin” wdrażanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki - XIV części.

3.2. Zakres zamówienia obejmuje:

3.2.1. Przygotowanie szczegółowego programu kursu doskonalącego z uwzględnieniem zajęć warsztatowych /praktycznych, w ramach których wypracowane zostaną materiały do wykorzystania w pracy nauczyciela oraz dokonanie modyfikacji programu kursu w sposób uwzględniający potrzeby słuchaczy określonego kursu. Program winien obejmować co najmniej:

Część 1 - Kurs doskonalący dla nauczycieli w zakresie: Pomiar dydaktyczny w tym ocenianie kształtujące w pracy nauczyciela (40 godz/ na grupę):



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



„Nowoczesne kompetencje – Nowe perspektywy. Podniesienie kwalifikacji pracowników oświaty w Gminie Lublin”
Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

1. Diagnoza edukacyjna, zakres, rodzaje.
2. Narzędzia pomiaru dydaktycznego.
3. Pomiar dydaktyczny jako podstawa diagnostyki edukacyjnej.
4. Tworzenie szkolnego systemu diagnozowania osiągnięć edukacyjnych uczniów.
5. Interpretacja i komunikowanie wyników diagnozy edukacyjnej.
6. Istota oceniania kształtującego.
7. Zasady i składowe oceniania kształtującego (określenie celu lekcji, pytania kluczowe, informacja zwrotna, ocena koleżeńska, samoocena uczniowska, kryteria oceniania).
8. Ocenianie tradycyjne a kształtujące.
9. Planowanie procesu dydaktycznego z uwzględnieniem poszczególnych składowych oceniania kształtującego.
10. Korzyści dydaktyczne wynikające z oceniania kształtującego.

Część 2 - Kurs doskonalący dla nauczycieli w zakresie: Ewaluacja i badanie jakości pracy szkoły (40 godz/ na grupę):

1. Efektywna ewaluacja wewnętrzna (autoewaluacja) w szkole - planowanie, realizacja, raport (pisanie raportów).
2. Narzędzia, metody i techniki ewaluacyjne.
3. Edukacyjna wartość dodana.(EWD).
4. Wykorzystanie wyników badań do podniesienia efektywności pracy szkoły
5. Wyniki egzaminów zewnętrznych a podnoszenie efektywności nauczania w szkole.
6. Analiza ilościowa i jakościowa.
7. Formułowanie wniosków i rekomendacji.
8. Określenie mocnych i słabych stron pracy szkoły.

Część 3 - Kurs doskonalący dla nauczycieli w zakresie: Metoda projektów w edukacji(45 godz/ na grupę):

1. Opracowanie, zaplanowanie, zaprojektowanie, realizacja, prezentacja i ocena projektu.
2. Wybór tematu.
3. Określenie celów i zadań.
4. Monitorowanie i ocena pracy.
5. Prezentacja.
6. Ewaluacja.

Część 4 - Kurs doskonalący dla nauczycieli w zakresie: Specjalne potrzeby edukacyjne



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



„Nowoczesne kompetencje – Nowe perspektywy. Podniesienie kwalifikacji pracowników oświaty w Gminie Lublin”
Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

dzieci i młodzieży (75godz/ na grupę):

1. Charakterystyka specjalnych potrzeb edukacyjnych uczniów (ustalenia terminologiczne, kryteria diagnostyczne).
2. Wypracowanie procedur i zasad dostosowania wymagań edukacyjnych do możliwości i potrzeb uczniów.
3. Uczeń ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi i specyfika jego funkcjonowania.
4. Formy pomocy dla uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi (z zaburzeniami rozwojowymi, z deficytami w rozwoju, wybitnie zdolnych).
5. Diagnozowanie zdolności i rozwijanie uzdolnień. Metody i formy pracy z uczniem zdolnym.
6. Specyficzne trudności w uczeniu się oraz dostosowanie wymagań edukacyjnych.

Część 5 - Kurs doskonalący dla nauczycieli w zakresie: Pomoc psychologiczno - pedagogiczna w szkole (75 godz/ na grupę):

1. Podstawy prawne dotyczące pomocy psychologiczno- pedagogicznej.
2. Zasady udzielania i organizowanie pomocy psychologiczno- pedagogicznej w przedszkolach, szkołach i placówkach:
 - zakres pomocy,
 - formy pomocy,
 - zadania pedagoga, psychologa, logopedy,
 - pomoc ze strony Poradni Psychologiczno - Pedagogicznej.
3. Organizacja i koordynacja pracy zespołu ds. pomocy psychologiczno - pedagogicznej w szkole.
4. Opracowanie dokumentacji uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi (PDW, KIPU, IPET).
5. Zespołowa formuła pracy nauczycieli, wychowawców i specjalistów.

Część 6 – Kurs doskonalący dla nauczycieli w zakresie: Doskonalenie kompetencji wychowawczych nauczycieli(60 godz/ na grupę):

1. Umiejętności potrzebne nauczycielowi-wychowawcy:
 - komunikacyjne,
 - wspieranie,
 - asertywność,
 - udzielanie i przyjmowanie informacji zwrotnych,
 - diagnozowanie wychowawcze ucznia i klasy,
 - wspomaganie rozwoju procesu grupowego w klasie,
 - ewaluacja pracy wychowawczej.



KAPITAŁ LUDZKI
Nowoczesna Strategia Społeczności

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



„Nowoczesne kompetencje – Nowe perspektywy. Podniesienie kwalifikacji pracowników oświaty w Gminie Lublin”
Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

2. Relacje między uczniem a nauczycielem.
3. Diagnoza wychowanka i udzielanie wsparcia, diagnozowanie potrzeb rodziny i poznanie innowacji w pracy z zespołem klasowym.
4. Mediacje i negocjacje jako sposób rozwiązywania konfliktów.
5. Metody współpracy z uczniami niedostosowanym społecznie.
6. Instytucje wspierające szkołę.
7. Profilaktyka agresji i przemocy w szkole.
8. Skuteczna komunikacja interpersonalna.
9. Profilaktyka, diagnoza i terapia uzależnień.
10. Stres szkolny - przyczyny, ograniczanie, skutki.

Część 7 - Kurs doskonalący dla nauczycieli w zakresie: Nowa podstawa programowa w szkole ponadgimnazjalnej(40 godz/ na grupę):

1. Założenia nowej podstawy programowej.
2. Planowanie pracy dydaktycznej z nową podstawą programową.
3. Organizacja pracy szkoły ponadgimnazjalnej w świetle nowych regulacji prawnych.
4. Finansowe i organizacyjne konsekwencje wprowadzanych zmian dla pracy szkoły.
5. Własny (autorski) program nauczania - opracowanie, realizacja, ewaluacja.
6. System egzaminów zewnętrznych.

Część 8 - Kurs doskonalący dla nauczycieli w zakresie: Elementy wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka(60 godz/ na grupę):

1. Podstawy prawne i założenia teoretyczne wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka.
2. Programy wczesnego wspomaganie: cele ogólne i szczegółowe, metody, założenia i ewaluacje, tworzenie programu.
3. Wspomaganie rozwoju psychoruchowego dzieci i współpraca z ich rodzicami.
4. Diagnoza, funkcjonowanie dziecka.
5. Formy i metody pracy.
6. Studium przypadku.

Część 9 - Kurs doskonalący dla nauczycieli w zakresie: Technologie informacyjne i komunikacyjne (ICT) w pracy nauczyciela(60 godz/ na grupę):

1. Platforma e-learningowa w szkole
2. Dziennik elektroniczny
3. Tworzenie stron internetowych
4. Wykorzystanie arkusza kalkulacyjnego w nauczaniu



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓŁNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



„Nowoczesne kompetencje – Nowe perspektywy. Podniesienie kwalifikacji pracowników oświaty w Gminie Lublin”
Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

5. Wykorzystanie tablicy interaktywnej na lekcji
6. Elektroniczny plan lekcji
7. Grafika komputerowa
8. Animacja komputerowa

Część 10 - Kurs doskonalący dla nauczycieli kształcenia zawodowego w zakresie: Tworzenie i modyfikacja programu nauczania w szkołach zawodowych(40 godz/ na grupę):

1. Nowa podstawa programowa kształcenia w zawodach.
2. Ogólne cele i zadania kształcenia zawodowego.
3. Programy nauczania o strukturze przedmiotowej.
4. Program nauczania o strukturze modułowej.
5. Weryfikacja poprawności opracowanego programu nauczania.
6. Ewaluacja realizacji programu nauczania a jego modyfikacja.
7. Program specjalizacji zawodowej.
8. Tworzenie oferty poradnictwa edukacyjno – zawodowego w szkołach.
9. Szkolny plan nauczania a struktura i treść programu nauczania.

Część 11 - Kurs doskonalący dla nauczycieli kształcenia zawodowego w zakresie: Oferta kształcenia zawodowego a potrzeby rynku pracy(40 godz/ na grupę):

1. Kierunki zmian w szkolnictwie zawodowym.
2. Sposoby dostosowania oferty kształcenia do potrzeb lokalnego i regionalnego rynku pracy.
 - jakich kompetencji oczekują pracodawcy,
 - jak kształcić wśród uczniów miękkie kompetencje (kompetencje personalne i społeczne)- KPS,
 - w jaki sposób organizować pracę małych zespołów - OMZ,
 - formy współpracy szkół z pracodawcami i uczelniami wyższymi,
 - kształcenie kompetencji kluczowych.

Część 12 - Kurs doskonalący dla pracowników administracyjnych i kadry zarządzającej w placówkach oświatowych oraz w organie prowadzącym w zakresie: Prawo oświatowe(30 godz/ na grupę):

1. Zmiany w prawie oświatowym, aktualny stan prawny.
2. Prawne podstawy funkcjonowania szkoły oraz zasadnicze dokumenty prawne.
3. Współpraca dyrektora placówki z organem prowadzącym.
4. Monitorowanie dokumentacji przebiegu nauczania.



KAPITAŁ LUDZKI
NAJLEPSZA INWESTYCJA SPOŁECZNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



5. Tworzenie klas sportowych i integracyjnych.
6. Dyrektor jako pracodawca.
7. Zakres wymagań prawnych obejmujących dyrektora szkoły.
8. Zakres wymagań prawnych odnoszących się do uczniów.
9. Zakres tworzenia prawa wewnątrzszkolnego.
10. Ochrona danych osobowych w praktyce szkolnej.

Część 13 - Kurs doskonalący dla pracowników administracyjnych i kadry zarządzającej w placówkach oświatowych oraz w organie prowadzącym w zakresie: Planowane zmiany w systemie oświaty oraz innowacje pedagogiczne(32 godz/ na grupę):

1. Aktualne zmiany w systemie oświaty.
2. Planowane zmiany w systemie oświaty.
3. Innowacje i eksperymenty pedagogiczne.
4. Uwarunkowania związane z wdrażaniem innowacji w szkole.
5. Cele, założenia i rodzaje innowacji i eksperymentów pedagogicznych.
6. Przykłady dobrych praktyk innowacyjnych.
7. Innowacyjne zarządzanie w oświacie i kształtowanie nowoczesnej polityki edukacyjnej.

Część 14 - Kurs doskonalący dla pracowników administracyjnych i kadry zarządzającej w placówkach oświatowych oraz w organie prowadzącym w zakresie: Ewaluacja i nadzór pedagogiczny(40 godz/ na grupę):

1. Ewaluacja wewnętrzna i zewnętrzna w nowym nadzorze pedagogicznym.
2. Wyniki egzaminów zewnętrznych a podnoszenie efektywności nauczania w szkole.
3. Nadzór pedagogiczny w polskim systemie oświaty (cel i zakres)
4. Nadzór dyrektora nad nauczycielem; nadzór kuratorium nad szkołą
5. Warunki prowadzenia nadzoru pedagogicznego w szkole,
6. Formy nadzoru szkolnego: ewaluacja wewnętrzna, kontrola, wspomaganie nauczycieli,
7. Podstawy prawne sprawowania nadzoru pedagogicznego.
8. Kontrola w nadzorze pedagogicznym (kontrola zewnętrzna w szkole/placówce, wykorzystanie arkuszy kontroli zewnętrznej w kontroli wewnętrznej, wykorzystanie arkusza monitoringu zewnętrznego).

3.2.2. Organizację i przeprowadzenie na terenie miasta Lublin (w Śródmieściu lub w promieniu 2 km od granic Śródmieścia) zaplanowanych w ramach kursów doskonalących godzin zajęć (godzina lekcyjna = 45 minut). Zajęcia w ramach Kursu będą



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



„Nowoczesne kompetencje – Nowe perspektywy. Podniesienie kwalifikacji pracowników oświaty w Gminie Lublin”
Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

się odbywać w systemie zmiennym – część w dni robocze w godzinach popołudniowych oraz wieczornych w wymiarze do 4 godzin dziennie oraz część zajęć w soboty i w niedziele w wymiarze do 8 godzin dziennie- dotyczy części 1-11.

lub

Zajęcia w ramach Kursu będą się odbywać w dni robocze w godzinach między 7.30-15.30 w wymiarze do 8 godzin dziennie- dotyczy części 12-14.

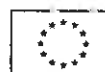
– łącznie dla maksymalnie 1124 osób:

- część 1: 9 grup x 40 godz.= 360 godz. - łącznie dla maksymalnie 135 osób
kurs realizowany przez 6 dni roboczych i 2 dni weekendowe
- część 2: 7 grup x 40 godz.= 280 godz. - łącznie dla maksymalnie 112 osób
kurs realizowany przez 6 dni roboczych i 2 dni weekendowe
- część 3: 3 grupy x 45 godz.= 135 godz. - łącznie dla maksymalnie 52 osób
kurs realizowany przez 8 dni roboczych i 2 dni weekendowe
- część 4: 9 grup x 75 godz.= 675 godz. - łącznie dla maksymalnie 136 osób
kurs realizowany przez 7 dni roboczych i 6 dni weekendowych
- część 5: 7 grup x 75 godz.= 525 godz. - łącznie dla maksymalnie 102 osób
kurs realizowany przez 7 dni roboczych i 6 dni weekendowych
- część 6: 9 grup x 60 godz.= 540 godz. - łącznie dla maksymalnie 145 osób
kurs realizowany przez 7 dni roboczych i 4 dni weekendowe
- część 7: 2 grupy x 40 godz.= 80 godz. - łącznie dla maksymalnie 28 osób
kurs realizowany przez 6 dni roboczych i 2 dni weekendowe
- część 8: 9 grup x 60 godz.= 540 godz. - łącznie dla maksymalnie 134 osób
kurs realizowany przez 7 dni roboczych i 4 dni weekendowe
- część 9: 5 grupy x 60 godz.= 300 godz. - łącznie dla maksymalnie 79 osób
kurs realizowany przez 7 dni roboczych i 4 dni weekendowe
- część 10: 2 grupy x 40 godz.= 80 godz. - łącznie dla maksymalnie 30 osób
kurs realizowany przez 6 dni roboczych i 2 dni weekendowe
- część 11: 2 grupy x 40 godz.= 80 godz. - łącznie dla maksymalnie 23 osób
kurs realizowany przez 6 dni roboczych i 2 dni weekendowe
- część 12: 4 grup x 30 godz.= 120 godz. - łącznie dla maksymalnie 66 osób
kurs realizowany przez 4 dni robocze
- część 13: 2 grupy x 32 godz.= 64 godz. - łącznie dla maksymalnie 30 osób
kurs realizowany przez 4 dni robocze
- część 14: 4 grupy x 40 godz.= 160 godz. - łącznie dla maksymalnie 52 osób
kurs realizowany przez 5 dni roboczych



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚĆ

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



„Nowoczesne kompetencje – Nowe perspektywy. Podniesienie kwalifikacji pracowników oświaty w Gminie Lublin”
Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Zamawiający skieruje na kurs nie mniej niż 90% maksymalnej liczby osób.

3.2.3. Usługę cateringu dla uczestników kursu.

3.2.3.1. jeden ciepły posiłek (drugie danie) na osobę na każdy dzień szkolenia z możliwością wyboru posiłków mięsnych i wegetariańskich,

3.2.3.2. przygotowanie i dostarczenie cateringu na miejsce realizacji kursu.

3.2.4. Sporządzenie oraz przekazanie Zamawiającemu protokołu odbioru z przeprowadzonego kursu wraz z załącznikami:

3.2.4.1. oryginalne listy obecności podpisane przez słuchaczy Kursu wraz z potwierdzeniem odbioru posiłków oraz z podpisem wykładowcy;

3.2.4.2. potwierdzenia odbioru przez słuchaczy Kursu materiałów dydaktycznych;

3.2.4.3. imienny wykaz osób, które ukończyły Kurs, kserokopii rejestru wydanych zaświadczeń potwierdzających ukończenie Kursu wraz z kopii zaświadczeń wydanych uczestnikom Kursu.

3.3. CPV -

80530000-8 Usługi szkolenia zawodowego,

55321000-6 Usługi przygotowania posiłków.

3.4. Zamawiający w niniejszym postępowaniu dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na wykonanie zamówienia wg podziału:

Część I, Część II, Część III, Część IV, Część V, Część VI, Część VII, Część VIII, Część IX, Część X, Część XI, Część XII, Część XIII, Część XIV.

3.5. Wykonawca składający ofertę na wykonanie więcej niż jednej części winien podać w ofercie warunki wykonania dla każdej części zamówienia oddzielnie.

4. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia – 08.07.2013 r., w tym realizacja zajęć przewidzianych programem do 28.06.2013 r.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA INICJATYWA

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



„Nowoczesne kompetencje – Nowe perspektywy. Podniesienie kwalifikacji pracowników oświaty w Gminie Lublin”
Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

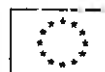
- 5.1. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia musi spełniać warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 5.1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - 5.1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
 - 5.1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - 5.1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej,
- 5.2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.
- 5.3. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie przeprowadzona w oparciu o przedłożone przez wykonawców dokumenty i oświadczenia.
- 5.4. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
 - 5.4.1. warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 5.1. muszą zostać spełnione przez wykonawców łącznie.
 - 5.4.2. brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych musi zostać wykazany przez każdego z wykonawców.
- 5.5. Oferty wykonawców, którzy wykażą spełnianie wymaganych warunków zostaną dopuszczone do badania i oceny.
- 5.6. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełniania wymaganych warunków zostaną wykluczeni z postępowania.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



„Nowoczesne kompetencje – Nowe perspektywy. Podniesienie kwalifikacji pracowników oświaty w Gminie Lublin”
Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

6.1. Oświadczenie:

6.1.1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (wg załącznika nr 2) dotyczących:

- 6.1.1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 6.1.1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia
- 6.1.1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- 6.1.1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej

6.2. Wykonawca w sytuacji, gdy polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

6.3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy należy złożyć następujące dokumenty:

6.3.1. Oświadczenie wykonawcy, o braku podstaw do wykluczenia (wg załącznika nr 3).

6.3.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust.1 pkt. 2 ustawy (wg załącznika nr 4).

6.4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu o którym mowa w pkt 6.3.2.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA INNOWACJI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



„Nowoczesne kompetencje – Nowe perspektywy. Podniesienie kwalifikacji pracowników oświaty w Gminie Lublin”
Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

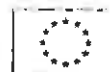
- 6.5. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w 6.4., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania - wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 6.6. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
 - 6.6.1. oświadczenie wymagane w pkt 6.1. oraz dokumenty wymagane w pkt 6.2. winny być złożone wspólnie przez wykonawców.
 - 6.6.2. dokumenty wymagane w pkt 6.3. winien złożyć każdy wykonawca.
- 6.7. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, wymagane w pkt 6.1.1. oraz dokumenty, o których mowa w pkt 6.2. winny być składane w formie oryginału.
- 6.8. Dokumenty, o których mowa w pkt 6.3., 6.4., 6.5. winny być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę - poświadczenie winno zawierać zapis odręczny lub w formie pieczęci \za zgodność z oryginałem\.
- 6.9. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 6.10. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.

7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



„Nowoczesne kompetencje – Nowe perspektywy. Podniesienie kwalifikacji pracowników oświaty w Gminie Lublin”
Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami oraz adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego.

- 7.1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem dokumentów i oświadczeń wymienionych w pkt. 6. oraz 10.5.
- 7.2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać do zamawiającego:
- za pomocą telefaksu na nr 81 466 30 01
 - drogą elektroniczną na e-mail: zamowienia@um.lublin.pl
 - pisemnie na adres – Urząd Miasta Lublin, Biuro Zamówień Publicznych - 20-080 Lublin, Pl. Litewski 1.
- 7.3. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane przez wykonawcę powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu wykonawcy albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną, a w przypadku osób fizycznych przez wykonawcę albo przez osobę umocowaną przez wykonawcę. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje powinny być podpisane przez pełnomocnika.
- 7.4. Zamawiający udzieli wyjaśnień dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezwłocznie, jednak nie później niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia 14.02..2013 r.
- 7.5. Osobami upoważnionymi do kontaktowania się z wykonawcami są:
- 7.5.1. W zakresie przedmiotu zamówienia: p. Renata Dobrzyńska oraz p. Anna Grabowska – Wydział Oświaty i Wychowania Urzędu Miasta Lublin, ul. Płażowa 9 sala nr 40, telefon 81 466 39 89.
- 7.5.2. W zakresie procedury: p. Joanna Konarzewska – Biuro Zamówień Publicznych Urzędu Miasta Lublin, Plac Litewski 1, pokój nr 7, telefon 81 466 30 25.
- 7.6. Adres strony internetowej, na której zamieszczone jest ogłoszenie o zamówieniu



KAPITAŁ LUDZKI
NAUCZĄC SIĘ WSPÓLNIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



„Nowoczesne kompetencje – Nowe perspektywy. Podniesienie kwalifikacji pracowników oświaty w Gminie Lublin”
Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

oraz specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.bip.lublin.eu w zakładce Zamówienia Publiczne/Ogłoszone/Usługi. Na stronie tej zamawiający będzie zamieszczał również inne informacje wymagane prawem zamówień publicznych związane z niniejszym postępowaniem.

8. Wymagania dotyczące wadium

Nie ma wymogu wnoszenia wadium przez wykonawców.

9. Termin związania ofertą.

Każdy wykonawca będzie związany swoją ofertą 60 dni od upływu terminu składania ofert.

10. Opis sposobu przygotowania ofert.

10.1. Ofertę należy napisać pismem czytelnym w języku polskim. Dokumenty składające się na ofertę sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

10.2. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami umieszczonymi w specyfikacji oraz dołączyć wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia.

10.3. Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę.

10.4. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętej kopercie. Koperta powinna być:

10.4.1. Zaadresowana na adres:

Urząd Miasta Lublin, Biuro Zamówień Publicznych

Plac Litewski 1, 20-080 Lublin, pokój nr 7

10.4.2. Oznakowana:

OFERTA - „Wykonanie usługi polegającej na organizacji i przeprowadzeniu kursów doskonalących dla maksymalnie 1124 osób - 976 nauczycieli w tym nauczycieli kształcenia zawodowego oraz



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚĆ

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



148 pracowników administracyjnych i kadry zarządzającej w placówkach oświatowych oraz organie prowadzącym wraz z usługą cateringową, w ramach projektu nr POKL.09.04.00-06-055/11, pt. „Nowoczesne kompetencje - Nowe perspektywy. Podniesienie kwalifikacji pracowników oświaty w Gminie Lublin” wdrażanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki - XIV części. - Nr sprawy: ZP-P-I.271.1.2.2013. Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert.” - nr części

10.4.3. Opatrzona nazwą i dokładnym adresem wykonawcy.

10.5. Wykonawcy zobowiązani są złożyć następujące dokumenty oraz oświadczenia:

10.5.1. Oświadczenie oraz dokumenty wymagane w pkt 6 specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

10.5.2. Formularz ofertowy (wg załącznika nr 5) - w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać nazwy (firmy) oraz dokładne adresy wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną.

10.5.3. Oświadczenie o części zamówienia, której wykonanie, wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom (wg załącznika nr 6) w przypadku powierzenia przez wykonawcę części zamówienia podwykonawcom.

10.5.4. Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych (dotyczy również wspólników spółki cywilnej).

10.5.5. Pełnomocnictwo do występowania w imieniu wykonawcy, w przypadku gdy dokumentów składających się na ofertę nie podpisuje osoba uprawniona do reprezentowania wykonawcy lub wykonawca - w przypadku osób fizycznych.

10.6. Dokumenty o których mowa w pkt 10.5.2.-10.5.3. winny być składane w formie pisemnej. Dokumenty winny być podpisane przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu wykonawcy albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną, a w przypadku osób fizycznych przez wykonawcę albo przez osobę umocowaną przez wykonawcę. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty i oświadczenia składające



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



„Nowoczesne kompetencje – Nowe perspektywy. Podniesienie kwalifikacji pracowników oświaty w Gminie Lublin”
Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

się na ofertę powinny być podpisane przez pełnomocnika.

- 10.7. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 10.5.4. i 10.5.5. powinno być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej w drodze czynności notarialnej w rozumieniu ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. – Prawo o notariacie (t.j. Dz. U. z 2008 roku Nr 189, poz. 1158 z późn. zm.).
- 10.8. Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem/parafą osoby upoważnionej.
- 10.9. Ponadto zaleca się spięcie na trwałe wszystkich dokumentów, załączenie spisu treści oferty, ułożenie wszystkich wymaganych dokumentów zgodnie z kolejnością podaną w specyfikacji oraz ponumerowanie wszystkich stron oferty.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- 11.1. Oferty należy składać w Biurze Zamówień Publicznych Urzędu Miasta - Lublin, Plac Litewski 1, pokój nr 7.
- 11.2. W postępowaniu wezmą udział tylko te oferty, które wpłyną do Zamawiającego do dnia 21.02.2013 r. do godz.11:30 na adres wskazany w pkt 11.1. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty na adres wskazany w pkt 11.1., a nie data jej wystania przesyłką pocztową czy kurierską.
- 11.3. Otwarcie ofert nastąpi w Biurze Zamówień Publicznych Urzędu Miasta Lublin, Pl. Litewski 1, pokój 8 dnia 21.02.2013 r. o godzinie 12:00.

12. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 12.1. Oferta musi zawierać ostateczną sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do jego wykonania z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków w szczególności:
 - koszty związane z realizacją Kursu
 - koszt usługi cateringowej



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



„Nowoczesne kompetencje – Nowe perspektywy. Podniesienie kwalifikacji pracowników oświaty w Gminie Lublin”
Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- należny podatek VAT.

12.2. Ceną oferty będzie kwota brutto wynagrodzenia obliczona w niżej wymieniony sposób:

12.2.1 Należy podać cenę netto za jednego słuchacza Kursu -wpisać w wierszu 5 formularza ofertowego.

- należy wpisać cenę brutto za jednego słuchacza Kursu (VAT – zwolniony) -wpisać w wierszu 7 formularza ofertowego.

Udział słuchaczy w kursie stanowi usługę kształcenia zawodowego finansowaną w całości ze środków publicznych co zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt. 29 Ustawy z dnia 11 marca 2004 r o podatku od towarów i usług (Dz. U 2011, Nr 177 poz. 1054) stanowi podstawę do wystawienia faktury za usługę zwolnioną z podatku VAT.

12.2.2 W zakresie usługi cateringu należy podać:

a) cenę netto za catering dla jednej osoby - wpisać w wierszu 8 formularza ofertowego

b) obliczyć podatek VAT w wysokości 8% (dotyczy podmiotów będących płatnikami podatku VAT) c) wpisać w wierszu 9 formularza ofertowego.

c) obliczyć cenę jednostkową brutto powiększając cenę netto o należny podatek VAT -wpisać w wierszu 10 formularza ofertowego.

12.2.3. W formularzu ofertowym wykonawca zobowiązany jest podać cenę ofertową brutto za wykonanie całości zamówienia: tj. za realizację Kursu oraz koszt cateringu.

12.2.4. Cenę ofertową za całość zamówienia należy obliczyć w następujący sposób:

a) cenę brutto za jednego słuchacza kursu przemnożyć przez liczbę osób, co da wartość brutto za kurs -wpisać w wierszu 11 formularza ofertowego

b) cenę netto za jeden catering przemnożyć przez liczbę osób oraz przez liczbę dni kursu (do celów oszacowania wartości oferty należy uwzględnić określoną w pkt 3.2.2 liczbę dni przewidzianych dla poszczególnych kursów), co da wartość netto za catering -wpisać w wierszu 12 formularza ofertowego

c) od wartości netto obliczyć podatek VAT w wysokości 8% (dotyczy podmiotów będących płatnikami podatku VAT) -wpisać w wierszu 13 formularza ofertowego

d) obliczyć wartość brutto za catering powiększając cenę ofertową netto o należny podatek VAT - wpisać w wierszu 14 formularza ofertowego

Cenę ofertową brutto za wykonanie całości zamówienia stanowią zsumowane wartości brutto (suma poz. 11 i poz. 14 formularza ofertowego).

Cenę tą należy wpisać do formularza ofertowego w wierszu „Razem cena ofertowa brutto”. (poz. 15 formularza)



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



„Nowoczesne kompetencje – Nowe perspektywy. Podniesienie kwalifikacji pracowników oświaty w Gminie Lublin”
Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

12.3. Wszelkie obliczenia należy dokonać z dokładnością do pełnych groszy (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zarówno przy kwotach netto, VAT i brutto), przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

13.1. Oferowana cena –100 %.

13.1.1. W powyższym kryterium oceniana będzie cena brutto oferty. Maksymalną ilość punktów otrzyma wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę, pozostali będą oceniani wg następującego wzoru:

Najniższa cena

----- × 100 pkt × waga kryterium

Cena badanej oferty

13.2. Każdy wykonawca będzie oceniany w danym kryterium w skali od 0 do 100 punktów.

13.3. Każda część zamówienia będzie oceniana oddzielnie.

13.4. Zamawiający w każdej części zamówienia przyzna zlecenie wykonawcy, którego oferta uzyska największą liczbę punktów.

14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

14.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest:

14.1.1. Przedłożyć przed podpisaniem umowy dowód osobisty lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej - w przypadku gdy wykonawcą jest osoba fizyczna.

14.1.2. Podpisać umowę w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, zgodnie



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



„Nowoczesne kompetencje – Nowe perspektywy. Podniesienie kwalifikacji pracowników oświaty w Gminie Lublin”
Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami oraz złożoną ofertą, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

14.2. Osoby podpisujące umowę powinny posiadać ze sobą dokument potwierdzający ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Nie ma wymogu wpłacenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

Wzór umowy stanowi załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

17.1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

17.2. Odwołanie.

17.2.1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA INNOWACJI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



„Nowoczesne kompetencje – Nowe perspektywy. Podniesienie kwalifikacji pracowników oświaty w Gminie Lublin”
Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

- 17.2.2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięźle przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
 - 17.2.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
 - 17.2.4. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy, albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
 - 17.2.5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
 - 17.2.6. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 17.2.4. i 17.2.5. wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 17.3. Skarga do sądu.
- 17.3.1. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
 - 17.3.2. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.
 - 17.3.3. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



„Nowoczesne kompetencje – Nowe perspektywy. Podniesienie kwalifikacji pracowników oświaty w Gminie Lublin”
Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

równoznaczne z jej wniesieniem.

17.3.4. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.

17.3.5. W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.

Z up. PREZYDENTA MIASTA LUBLIN
Jolanta Bielska
Z-ca DYREKTORA
Biura Zamówień Publicznych

W załączeniu:

1. Wzór umowy.
2. Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
3. Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia.
4. Wzór oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy – dotyczy osób fizycznych.
5. Wzór formularza ofertowego.
6. Wzór oświadczenia o części zamówienia, której wykonanie, wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom.

TERO WNIK
Biuro do wyrażania projektów
M
mgr Iwona Nowakowska



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



„Nowoczesne kompetencje – Nowe perspektywy. Podniesienie kwalifikacji pracowników oświaty w Gminie Lublin”
Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego