

Wzór protokołu odbioru dostawy

PROTOKÓŁ ODBIORU DOSTAWY sporządzony w Lublinie dnia-.....-2012 r.

UMOWA Nr:....., z dnia.....

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA: wykonanie, dostawa i montaż – instalacja mebli biurowych z płyty laminowanej melaminą; instalacja w budynkach UM Lublin: przy ul. Lipowej 27 w Lublinie (poz. od 1 do poz. 14) i przy ul. Leszczyńskiego 20 w Lublinie poz. 15 do poz. 20):

Lp.	Opis i wymiary	Jednostka miary	Ilość
1	Biurko komputerowe z półką pod klawiaturę, wym. [mm] szer./gł./wys.: 1200/600/760, zg. z Rys. 1	szt.	6
2	Biurko komputerowe z półką pod klawiaturę, wym. [mm] szer./gł./wys.: 1400/600/760, zg. z Rys. 2	szt.	12
3	Biurko bez półki pod klawiaturę, wym. [mm] szer./gł./wys.: 1400/600/760, zg. z Rys. 3	szt.	1
4	Biurko bez półki pod klawiaturę, wym. [mm] szer./gł./wys.: 1100/600/760, zg. z Rys. 4	szt.	2
5	Biurko komputerowe z półką pod klawiaturę, wym. [mm] szer./gł./wys.: 900/600/760, zg. z Rys. 5	szt.	2
6	Kontener 3-szufladowy, z zamkiem centralnym, bez piórnika, wym. [mm] szer./gł./wys.: 440/470/613, zg. z Rys. 6	szt.	6
7	Kontener 4-szufladowy z zamkiem centralnym i piórnikiem, wym. [mm] szer./gł./wys.: 440/600/760, zg. z Rys. 7	szt.	7
8	Szafa aktowa, wym. [mm] szer./gł./wys.: 800/400/1850, zg. z Rys. 8	szt.	17
9	Szafa aktowa półotwarta, wym. [mm] szer./gł./wys.: 800/400/1850, zg. z Rys. 9	szt.	2
10	Szafa ubraniowa, wym. [mm] szer./gł./wys.: 800/400/1850, zg. z Rys. 10	szt.	3
11	Szafka, wym. [mm] szer./gł./wys.: 800/400/760, zg. z Rys. 11	szt.	9
12	Szafka, wym. [mm] szer./gł./wys.: 400/400/760, zg. z Rys. 12	szt.	15
13	Stół konf., wym. [mm] szer./gł./wys.: 1600/800/760, zg. z Rys. 13	szt.	6
14	Stolik z półką, wym. [mm] szer./gł./wys.: 600/600/600, zg. z Rys. 14	szt.	12
15	Przegroda, wym. [mm] szer./wys.: 800/1300, zg. z Rys. 15	szt.	2
16	Wózek pod komputer, wym. [mm] szer./gł./wys.: 420/250/157, zg. z Rys. 16	szt.	3
17	Łącznik biurek, wym. [mm] szer./gł.: 600/450, zg. z Rys. 17	szt.	1
18	Biurko z osłoną do podłoża i półką, wym. [mm] szer./gł./wys.: 1700/450/760, zg. z Rys. 18	szt.	1
19	Biurko, wym. [mm] szer./gł./wys.: 1420/400/760, zg. z Rys. 19	szt.	3
20	Biurko komputerowe z półką pod klawiaturę, wym. [mm] szer./gł./wys.: 1420/600/760, zg. z Rys. 20	szt.	3

Wzór protokołu odbioru dostawy

Dostawa zgodna / niezgodna* z w/w umową.

Dostawa terminowa / nieterminowa* – opóźnienie (liczba dni).....

Uwagi:
.....
.....

Na podstawie powyższego postanawia się:

1. Uznać dostawę za wykonaną i odebraną w dniu.....

Na tym protokół zakończono i podpisano:

Zamawiający:

Wykonawca:

1.....

1.....

2.....

2.....

*Niewłaściwe skreślić.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: