

Wzór umowy- zał. nr 6

zawarta w dniu2012r. w Lublinie, pomiędzy:

1. Gminą Lublin NIP 946-25-75-811, REGON 431019514 z siedzibą w Lublinie, Plac Władysława Łokietka 1,20-109 Lublin, zwaną w dalszej części umowy "Zamawiającym",

reprezentowaną przez:

1)

a

2., z siedzibą w.....,

zarejestrowaną w , pod numerem reprezentowaną przez:

1)

2)

zwaną dalej „Wykonawcą”,

treści następującej:

§ 1

Umowa niniejsza została zawarta po przeprowadzeniu zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (t.j. Dz. U. z 2010, Nr.113, poz. 759 z późn. zm.) postępowania w trybie przetargu nieograniczonego.

§ 2

1. Na warunkach określonych w niniejszej umowie Wykonawca zobowiązuje się do zorganizowania i przeprowadzenia studiów podyplomowych na kierunku: „Ra-



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Człowiek – najlepsza inwestycja
„Rachunkowość budżetowa” - zwanych dalej „Studiami” i zrealizować program nauczania wraz ze wszystkimi wymaganymi egzaminami, w ramach projektu nr POKL.09.04.00-06-055/11, pt. " Nowoczesne kompetencje - Nowe perspektywy. Podniesienie kwalifikacja pracowników oświaty w Gminie Lublin", zwanego dalej „Projektem”, wdrażanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki; Priorytet IX: Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach; Działanie 9.4. Wyssoko wykwalifikowane kadry systemu oświaty.

§ 3

1. Przedmiotem Umowy jest zorganizowanie i przeprowadzenie Studiów, które będą trwały dwa semestry w roku akademickim 2012/2013 na kierunku: „Rachunkowość budżetowa” w wymiarze minimum 180 godzin dla 17 osób – pracowników administracyjnych i kadry zarządzającej z placówek oświatowych prowadzonych przez Gminę Lublin jak i z organu prowadzącego, obejmujących wykłady, ćwiczenia i warsztaty w zakresie:

- podstawy funkcjonowania jednostek samorządu terytorialnego,
- budżet jednostek samorządu terytorialnego,
- rachunkowość budżetowa,
- gospodarowanie mieniem jednostek samorządu terytorialnego,
- zobowiązania podatkowe i składki ZUS,
- budżetowanie zadaniowe,
- sprawozdawczość jednostek samorządu terytorialnego,
- kontrola i audyt w administracji publicznej, w tym dyscyplina finansów publicznych,
- struktura rynku finansowego,
- zamówienia publiczne.

2. Studia prowadzone będą w oparciu o ramowy program oraz harmonogram Studiów, który zostanie przekazany Zamawiającemu w ciągu 7 dni od zawarcia umowy, nie później niż 3 dni przed rozpoczęciem realizacji zajęć.

3. Zajęcia będą się odbywać w Lublinie.

4. Udział słuchaczy w Studiach stanowi usługę kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego finansowaną w całości ze środków publicznych.

5. Wykonawca jest uprawniony dołączyć wskazanych przez Zamawiającego słuchaczy Studiów, o którym mowa w ust. 1, do grup komercyjnych, tj. do grup słuchaczy tworzonych przez Wykonawcę w ramach prowadzonej przez Wykonawcę rekrutacji na Studia wskazane w ust. 1.

§ 4

1. Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienie do prowadzenia Studiów w zakresie „Rachunkowość budżetowa” oraz odpowiedni potencjał kadrowy, ekono-



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



miczny oraz organizacyjny dający rękojmię wykonania przedmiotu Umowy z należytą starannością.

2. Studia będą prowadzone zgodnie z przepisami ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym z dnia 27 lipca 2005 r. (Dz. U. z 2012, poz. 572. z późn. zm.), rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14.09.2011 r. w sprawie dokumentacji przebiegu studiów (Dz.U. Nr 2011, poz. 1188) oraz rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 1 września 2011 r. w sprawie tytułów zawodowych nadawanych absolwentom studiów, warunków wydawania oraz niezbędnych elementów dyplomów ukończenia studiów i świadectw ukończenia studiów podyplomowych oraz wzoru suplementu do dyplomu (Dz.U. Nr 196, poz. 1167).

§ 5

1. **Wykonawca** przy świadczeniu usługi wymienionej w § 2 zobowiązuje się do:

- 1) realizacji usługi w terminie: od dnia podpisania umowy do 25 lipca 2013 r.;
- 2) zapewnienia odpowiedniej kadry dydaktycznej (wykładowców, osób prowadzących ćwiczenia oraz promotora), gwarantującej wysoki poziom nauczania, wraz z przejęciem całkowitej odpowiedzialności za ich odpowiednie przygotowanie merytoryczne jak i praktyczne;
- 3) zapewnienia słuchaczom Studiów odpowiednich warunków lokalowych oraz warunków studiów zgodnych z przepisami bhp;
- 4) realizacji Studiów zgodnie z ramowym programem Studiów oraz ramowym harmonogramem Studiów przedłożonym przez Wykonawcę przed rozpoczęciem realizacji Studiów;
- 5) informowania Zamawiającego o zmianach harmonogramu Studiów w terminie nie krótszym niż 7 dni przed planowaną zgodnie z harmonogramem datą przeprowadzenia zajęć;
- 6) wyznaczenia opiekuna Studiów do kontaktów ze słuchaczami Studiów oraz Zamawiającym;
- 7) sprawowania nadzoru merytorycznego nad Studiami;
- 8) zapewnienia słuchaczom Studiów odpowiednich materiałów dydaktycznych zawierających informację oraz oznaczenia zgodnie z *Wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki* wydanymi w dniu 04/02/2009r. przez Departament Zarządzania EFS MRR wg



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Człowiek – najlepsza inwestycja
wzoru przekazanego przez Zamawiającego, przed rozpoczęciem realizacji Studiów, w formie elektronicznej;

9) umieszczenia w miejscu odbywania zajęć dydaktycznych widocznej, pisemnej informacji o finansowaniu Studiów ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego wg wzoru przekazanego przez Zamawiającego, przed rozpoczęciem realizacji Studiów, w formie elektronicznej;

10) prowadzenia dokumentacji przebiegu Studiów, a w szczególności :

a) dziennika zajęć edukacyjnych zawierającego co najmniej: datę, nazwę prowadzonych zajęć i wymiar godzin zajęć edukacyjnych;

b) listy obecności zawierającej co najmniej: datę, imię, nazwisko i podpis uczestnika Studiów (dotyczy poszczególnych wykładów/ćwiczeń);

c) protokołu z przeprowadzenia egzaminu końcowego;

d) rejestru wydanych świadectw i zaświadczeń o ukończeniu Studiów;

11) przeprowadzenia wśród słuchaczy ankiet ewaluacyjnych wg wzoru przekazanego przez Zamawiającego oraz przekazania oryginałów ankiet Zamawiającemu w terminie 2 tygodni od przeprowadzenia ankiet;

12) wykonywania czynności będących przedmiotem umowy z należytą starannością, czuwania nad prawidłową realizacją umowy;

13) wystawienia świadectw ukończenia Studiów, zgodnie z *Rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 1 września 2011 r. w sprawie tytułów zawodowych nadawanych absolwentom studiów, warunków wydawania oraz niezbędnych elementów dyplomów ukończenia studiów i świadectw ukończenia studiów podyplomowych oraz wzoru suplementu do dyplomu* (Dz.U. Nr 196, poz. 1167);

14) przestrzegania procedur i wytycznych związanych z realizacją projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki;

15) należytego zabezpieczenia i przechowywania dokumentacji związanej z realizacją przedmiotu umowy:

a) przechowywania dokumentacji związanej z realizacją Projektu do dnia 31 grudnia 2020 r. w sposób zapewniający dostępność, poufność



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



- Człowiek – najlepsza inwestycja
i bezpieczeństwo, oraz do informowania Zamawiającego o miejscu archiwizacji dokumentów związanych z realizowanym Projektem;
- b) pisemnego poinformowania Zamawiającego o miejscu archiwizacji dokumentów związanych z realizowanym Projektem w przypadku zmiany miejsca archiwizacji dokumentów oraz w przypadku zawieszenia lub zaprzestania przez Wykonawcę działalności przed terminem, o którym mowa w pkt 15 lit. a powyżej. Informacja ta jest wymagana w przypadku zmiany miejsca archiwizacji dokumentów w terminie, o którym mowa w pkt 15 lit. a powyżej;
- c) W przypadku konieczności zmiany, w tym przedłużenia terminu, o którym mowa w pkt 15 lit. a powyżej, Zamawiający powiadomi o tym pisemnie Wykonawcę przed upływem terminu określonego w pkt 15 lit. a powyżej.

§ 6

1. Zamawiający zobowiązuje się do przeprowadzenia rekrutacji uczestników Projektu na Studia zgodnie z założeniami z wniosku o dofinansowanie Projektu, Regulaminem uczestnictwa w Projekcie oraz warunkami określonymi przez Wykonawcę.
2. Zamawiający zobowiązuje się do przedłożenia Wykonawcy listy słuchaczy Studiów wraz z wymaganymi przez uczelnię dokumentami aplikacyjnymi przed rozpoczęciem zajęć.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany/modyfikacji listy słuchaczy w celu zapewnienia pełnego wykorzystania miejsc na Studiach. Możliwość zmiany słuchacza, na innego słuchacza istnieje jedynie w sytuacji, gdy realizacja godzin zajęć przewidzianych programem nie przekroczy 20 % zajęć.

§ 7

1. Cena za jednego słuchacza Studiów wynosi PLN (słownie:) netto, co odpowiada kwocie PLN (słownie:) brutto, w tym VAT – zwolniony.
2. Wartość całkowita przedmiotu Umowy wynosi nie więcej niż PLN (słownie:) netto, co odpowiada kwocie PLN (słownie:) brutto, w tym VAT - zwolniony.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy określone w ust. 2 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy. W przypadku zmiany stawki podatku VAT wynagrodzenie brutto Wykonawcy nie ulegnie zmianie.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



4. W przypadku jeśli program studiów organizowanych przez Wykonawcę na kierunku Rachunkowość budżetowa stanowi zakres szerszy niż przedmiot zamówienia określony w § 3 Zamawiający nie będzie ponosił z tego tytułu dodatkowych kosztów.
5. Płatność będzie realizowana w 9 równych miesięcznych ratach - w ciągu 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionych faktur VAT wraz z dołączanymi do nich oryginałami miesięcznych list obecności oraz kserokopii dziennika.
6. Płatność ostatniej faktury za realizację Studiów nastąpi po podpisaniu przez Wykonawcę i Zamawiającego Protokołu odbioru, o którym mowa w § 8 ust. 1 przedłożonego wraz z fakturą.
7. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia w siedzibie Zamawiającego faktury VAT w terminie do 10 dnia miesiąca następnego.
8. Fakturę za miesiąc grudzień 2012 roku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć w siedzibie Zamawiającego w terminie do dnia 24 grudnia 2012 roku wraz z załączonymi dokumentami, o których mowa w ust. 4.

§ 8

1. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu Protokół odbioru nie później niż do dnia 25 lipca 2013 roku.
2. Wraz z protokołem odbioru przedmiotu umowy Wykonawca przekaze Zamawiającemu:
 - 1) kopie protokołu egzaminacyjnego, dziennika zajęć edukacyjnych zawierającego co najmniej datę, nazwę prowadzonych zajęć i wymiar godzin zajęć edukacyjnych;
 - 2) oryginalne listy obecności podpisane przez słuchaczy Studiów;
 - 3) potwierdzenie odbioru przez słuchaczy Studiów materiałów dydaktycznych;
 - 4) imienny wykaz osób, które ukończyły Studia z wynikiem pozytywnym, kserokopię rejestru wydanych świadectw lub innych dokumentów potwierdzających ukończenie Studiów wraz z kopiami świadectw wydanych absolwentom;
 - 5) imienny wykaz osób, które Studiów nie ukończyły, nie zdały egzaminu lub nie przystąpiły do egzaminu końcowego.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



§ 9

1. Wykonawca umieści na listach obecności, stronach tytułowych materiałów dydaktycznych, Protokole odbioru Studiów oraz innych dokumentach wytworzonych w związku z realizacją Studiów informację o współfinansowaniu ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego oraz oznaczenia zgodnie z *Wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki*. Wzory oznaczeń zostaną przygotowane i przesłane w formie elektronicznej przez Zamawiającego przed rozpoczęciem Studiów.

§ 10

Wykonawca oświadcza, iż prace objęte przedmiotem umowy wykona siłami własnymi.

lub

1. Wykonawca oświadcza, że powierzy następujący zakres prac Podwykonawcom:
 - a)
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania osób, z pomocą których wykonuje przedmiot umowy, jak za działania własne.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość prac, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.

§ 11

1. Strony przewidują następujące istotne rodzaje i warunki zmiany treści umowy:
 - 1) zmiana wynagrodzenia netto, stawki i kwoty VAT,
 - 2) zmiana terminu realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Zmiany umowy przewidziane w ust. 1 dopuszczalne są na następujących warunkach:
 - ad pkt 1) – wynagrodzenie netto, stawka i kwota podatku VAT ulegną zmianie odpowiednio do przepisów prawa wprowadzających zmianę z zastrzeżeniem postanowień § 7 ust. 3.
 - ad pkt 2) zmiana terminu realizacji przedmiotu zamówienia wynikająca z modyfikacji harmonogramu realizacji Projektu zatwierdzonego przez Instytucję Pośredniczącą.
3. Zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają zgody obu stron wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



§ 12

W przypadku stwierdzenia uchybień w wykonaniu przez Wykonawcę którejkolwiek z czynności określonych w umowie jest on zobowiązany do ich nieodpłatnego usunięcia, korekty bądź uzupełnienia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.

§ 13

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania są kary umowne.

1) w przypadku niedotrzymania terminu realizacji przedmiotu umowy Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 10% wartości wynagrodzenia ogółem brutto określonego w § 7 ust. 2 za każdy dzień zwłoki,

2) w przypadku niewykonania czynności określonych w § 12 w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Wykonawca zostanie obciążony karą umowną w wysokości 5 % wartości brutto wynagrodzenia ogółem określonego w § 7 ust. 2 niniejszej umowy przy jednoczesnej możliwości wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego.

3) w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Wykonawca zostanie obciążony karą umowną w wysokości 30% wartości brutto wynagrodzenia ogółem określonego w § 7 ust. 2.

4) w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego, Wykonawca może naliczyć Zamawiającemu karę umowną w wysokości 30% kwoty brutto wynagrodzenia ogółem określonego w § 7 ust. 2 z zastrzeżeniem art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5) w przypadku nieprzedłożenia listy uczestników przez Zamawiającego przed rozpoczęciem Studiów, Wykonawca może naliczyć Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 % wartości brutto wynagrodzenia ogółem określonego w § 7 ust. 2 niniejszej umowy.

2. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej straty lub szkody.

§ 14

Zamawiający, niezależnie od prawa do żądania zapłaty kar umownych, może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, a w szczególności:



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Człowiek – najlepsza inwestycja

1) nieprzystąpienia do wykonywania obowiązków umownych lub odstąpienie przez Wykonawcę od ich wykonywania,

2) stwierdzenia przez Zamawiającego przyczyn leżących po stronie Wykonawcy uniemożliwiających Wykonawcy realizację przedmiotu zamówienia.

§ 15

1. Przy realizacji umowy Wykonawca zobowiązuje się do stosowania przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr.101, poz. 926 z późn. zm.), rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz.U. Nr 100, poz. 1024).

§ 16

1. Wszelkie spory czy roszczenia między zamawiającym a wykonawcą wynikające z wykonywania Umowy, strony ustalają, że powinny być rozwiązywane bez zbędnej zwłoki, drogą negocjacji.

2. W przypadku nierozwiązania sporu w drodze negocjacji, będzie on rozstrzygany przez sąd właściwy dla siedziby zamawiającego.

3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy prawa powszechnie obowiązującego, a w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 17

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach. Jeden dla wykonawcy oraz trzy dla zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY:

.....

WYKONAWCA:

.....

KONTRASYGNATA SKARBNIKA MIASTA:



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Człowiek – najlepsza inwestycja



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



„Nowoczesne kompetencje – Nowe perspektywy. Podniesienie kwalifikacji pracowników oświaty w Gminie Lublin”
Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego