

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:312831-2012:TEXT:PL:HTML>

**PL-Lublin: Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne
2012/S 190-312831**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Dyrektywa 2004/18/WE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe

Gmina Lublin

Pl. Króla Władysława Łokietka 1

Punkt kontaktowy: Biuro Zamówień Publicznych Plac Litewski 1 pokój nr 3, 20-080 Lublin

Osoba do kontaktów: Małgorzata Kubiczek

20-109 Lublin

POLSKA

Tel.: +48 814663013

E-mail: zamowienia@lublin.eu

Faks: +48 814663001

Adresy internetowe:

Ogólny adres instytucji zamawiającej: www.um.lublin.pl

Dostęp elektroniczny do informacji: <http://www.bip.lublin.eu/bip/um/admin.php?op=cms&t=110&id=12437>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem:

Urząd Miasta Lublin

ul.Złota 2

Punkt kontaktowy: Biuro Miejskiego Konserwatora Zabytków

Osoba do kontaktów: Hubert Mącik

20-112 Lublin

POLSKA

Tel.: +48 814662652

E-mail: zamowienia@um.lublin.pl

Faks: +48 814663001

Adres internetowy: www.bip.lublin.eu

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

Ogólne usługi publiczne

I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1) Opis

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:

Wykonanie koncepcji oraz dokumentacji projektowej, kosztorysów i STWiORB zmiany zagospodarowania Placu Litewskiego w Lublinie a także sprawowanie nadzorów autorskich nad realizacją inwestycji.

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług

Usługi

Kategoria usług: nr 12: Usługi architektoniczne, inżynieryjne i zintegrowane usługi inżynieryjne; usługi urbanistyczne, architektury krajobrazu, związane z nimi usługi konsultacji naukowych i technicznych; usługi badań i analiz technicznych

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług: Lublin.
Kod NUTS PL314

II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu

Zamówienie obejmuje wykonanie koncepcji oraz dokumentacji projektowej, kosztorysów i STWiORB zmiany zagospodarowania Placu Litewskiego w Lublinie, obejmujących: zaprojektowanie przebiegu, szerokości, materiału i sposobu wykonania utwardzonych obszarów Placu, korektę istniejącej kompozycji zieleni, zaprojektowanie nowych nasadzeń i opracowanie standardów pielęgnacji zieleni, zaprojektowanie małej architektury: formy poszczególnych jej elementów oraz kompozycji ich rozmieszczenia, przebudowę infrastruktury podziemnej oraz sprawowanie nadzorów autorskich nad realizacją inwestycji.

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

71000000

II.1.7) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

II.1.8) Części

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.1.9) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2) Wielkość lub zakres zamówienia

II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres:

Tak jak w pkt. II.1.5.

Szacunkowa wartość bez VAT: 2 012 500,00 PLN

II.2.2) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.3) Informacje o wznowieniach

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

II.3) Czas trwania zamówienia lub termin realizacji

Okres w miesiącach: 6 (od udzielenia zamówienia)

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki dotyczące zamówienia

III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje:

Składający ofertę winien wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert w wysokości 20 000 PLN.

III.1.2) Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:

III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:

III.1.4) Inne szczególne warunki

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

III.2) Warunki udziału

III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia musi spełniać warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia,

1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej,

2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

3. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie przeprowadzona w oparciu o przedłożone przez wykonawców dokumenty i oświadczenia.

4. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

4.1. warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 1. muszą zostać spełnione przez wykonawców łącznie.

4.1.2. brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych musi zostać wykazany przez każdego z wykonawców.

5. Wykonawcy, którzy wykażą spełnianie wymaganych warunków zostaną dopuszczeni do oceny w rankingu.

6. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełniania wymaganych warunków zostaną wykluczeni z postępowania.

7. Wykonawca winien:

7.1. złożyć oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu dotyczących:

7.1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

7.1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia.

7.1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

7.1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

7.2. Wykonawca w sytuacji, gdy polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował

zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

7.3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych należy złożyć następujące dokumenty:

7.3.1. oświadczenie wykonawcy, o braku podstaw do wykluczenia,

7.3.2. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy prawo zamówień publicznych – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust.1 pkt. 2 ustawy prawo zamówień publicznych,

7.3.3. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków,

7.3.4. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków,

7.3.5. aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Prawo zamówień publicznych - wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków,

7.3.6. aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Prawo zamówień publicznych - wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków.

7.4. Jeżeli w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy Prawo zamówień publicznych, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy Prawo zamówień publicznych wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

7.5. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa:

7.5.1. pkt 7.3.2., 7.3.3., 7.3.4. i 7.3.6. – składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

7.5.1.1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków,

7.5.1.2. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków,

7.5.1.3. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków.

7.5.2. pkt 7.3.5 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Prawo zamówień publicznych - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków.

7.6. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w:

7.6.1. pkt 7.5.1.1, 7.5.1.3, 7.5.2. - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania - wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków.

7.6.2. pkt 7.5.1.2. - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków.

7.7. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

7.7.1. oświadczenie wymagane w pkt 7.1. oraz dokumenty wymagane w pkt 7.2. winny być złożone wspólnie przez wykonawców.

7.7.2. dokumenty wymagane w pkt 7.3. winien złożyć każdy wykonawca.

7.8. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, wymagane w pkt 7.1. oraz dokumenty, o których mowa w pkt 7.2. winny być składane w formie oryginału.

7.9. Dokumenty, o których mowa w pkt 7.3., 7.4., 7.5. i 7.6. winny być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę - poświadczenie winno zawierać zapis odrębny lub w formie pieczęci \za zgodność z oryginałem\.

7.10. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

7.11. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.

III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

III.2.3) **Kwalifikacje techniczne**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

1. W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych, których opis sposobu oceny spełniania został dokonany przez Zamawiającego, należy złożyć następujące dokumenty:

1.1. wykaz wykonanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te usługi zostały wykonane należycie w zakresie pkt. 3.1.1, 3.1.2 lub 3.1.3.

1.2. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, w zakresie pkt 3.2.1.

1.3 wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia

niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami w zakresie pkt 3.2..2 i 3.2.3.

2. Dokumenty, o których mowa w pkt 1 winny być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę - poświadczenie winno zawierać zapis odręczny lub w formie pieczęci \za zgodność z oryginałem\ . W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

3. Dokumenty z pkt.1 winny być złożone wspólnie przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

3. Jako spełniający warunki udziału w postępowaniu zostaną ocenieni wykonawcy, którzy

3.1. w zakresie warunku posiadania wiedzy i doświadczenia wykażą:

3.1.1 wykonanie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania wniosków min. jednej usługi polegającej na opracowaniu koncepcji urbanistyczno-architektonicznej zagospodarowania przestrzeni publicznej o powierzchni nie mniejszej niż 0,3 ha (liczonej z wyłączeniem powierzchni jezdni przeznaczonych wyłącznie do ruchu kołowego), położonej w układzie zabytkowym wpisanym do rejestru zabytków;

3.1.2 wykonanie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania wniosków min. jednej usługi polegającej na opracowaniu dokumentacji projektowej zagospodarowania przestrzeni publicznej o powierzchni nie mniejszej niż 0,3 ha (liczonej z wyłączeniem powierzchni jezdni przeznaczonych wyłącznie do ruchu kołowego), położonej w układzie zabytkowym wpisanym do rejestru zabytków;

3.1.3 wykonawca może wykazać się wykonaniem usług, o których mowa w pkt 3.1.1 i 3.1.2 poprzez wykazanie wykonania w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania wniosków min. jednej usługi polegającej na opracowaniu koncepcji urbanistyczno-architektonicznej i dokumentacji projektowej zagospodarowania przestrzeni publicznej o powierzchni nie mniejszej niż 0,3 ha (liczonej z wyłączeniem powierzchni jezdni przeznaczonych wyłącznie do ruchu kołowego), położonej w układzie zabytkowym wpisanym do rejestru zabytków w jednym opracowaniu.

W zakresie postawionego warunku Zamawiający definiuje przestrzeń publiczną jako: obszar o szczególnym znaczeniu dla zaspokojenia potrzeb mieszkańców, poprawy jakości ich życia i sprzyjający nawiązywaniu kontaktów społecznych ze względu na jego położenie oraz cechy funkcjonalno – przestrzenne, w szczególności takie jak: rynki, place, ogrody, skwery, wyłączone z ruchu odcinki ulic (tzw. deptaki).

3.2. w zakresie warunku dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia wykażą

3.2.1 dysponowanie osobami posiadającymi odpowiednie uprawnienia budowlane do projektowania:

a) min. 2 osobami - w specjalności architektonicznej bez ograniczeń,

b) min. 1 osobą - w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń gazowych,

c) min. 1 osobą - w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych,

d) min. 1 osobą - w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,

e) min. 1 osobą - w specjalności drogowej

3.2.2 W zakresie warunku określonego w pkt. 3.2.1. a) wykażą dysponowanie min. 1 osobą do kierowania pracami projektowymi posiadającą odpowiednie uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń z co najmniej 5 – letnim doświadczeniem w projektowaniu poprzez wykonywanie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie i legitymującą się wykonaniem co najmniej 1 pracy w zakresie projektowania zagospodarowania przestrzeni publicznej o powierzchni nie mniejszej

niż 0,3 ha (liczonej z wyłączeniem powierzchni jezdni przeznaczonych wyłącznie do ruchu kołowego), położonej w układzie zabytkowym wpisanym do rejestru zabytków (należy wskazać nazwę zadania i lokalizację projektowanej przestrzeni)

3.2.3 Wykażą dysponowanie min. 1 osobą do projektowania w zakresie korekty istniejącej kompozycji zieleni, zaprojektowania nowych nasadzeń i opracowania standardów pielęgnacji zieleni, która ukończyła studia wyższe obejmujące wiadomości w zakresie projektowania terenów zielonych lub inne studia wyższe pod warunkiem ukończenia studiów podyplomowych z zakresu projektowania terenów zielonych. Osoby winny posiadać minimum 5 letnie doświadczenie jako projektant zieleni, który wykonał w tym okresie minimum 1 pracę w zakresie projektowania zieleni w obszarze przestrzeni publicznej o powierzchni terenów nie mniejszej niż 0,3 ha (liczonej z wyłączeniem powierzchni jezdni przeznaczonych wyłącznie do ruchu kołowego). Ww. przestrzeń publiczna ma być obiektem wpisanym indywidualnie do rejestru zabytków (w szczególności zabytkowe ogrody lub parki) lub ma być położona w zabytkowym układzie urbanistycznym wpisanym do rejestru zabytków (należy wskazać nazwę zadania i lokalizację projektowanej przestrzeni).

III.2.4) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.3) **Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**

III.3.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu: nie

III.3.2) **Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi**

Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi: nie

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Rodzaj procedury**

IV.1.1) **Rodzaj procedury** dialog konkurencyjny

IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**

Przewidywana liczba wykonawców: 5

Obiektywne kryteria wyboru ograniczonej liczby kandydatów: 1 Znaczenie warunków wyboru wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do udziału w postępowaniu:

1.1 Zamawiający zaprosi do dialogu wykonawców, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu w liczbie 5. Jeżeli liczba wykonawców spełniających warunki udziału w postępowaniu będzie większa niż 5 Zamawiający zaprosi do dialogu pierwszych 5 wykonawców, którzy w toku oceny złożonych wniosków o dopuszczenie do udziału otrzymają w rankingu wykonawców najwyższe oceny (najwyższą liczbę punktów).

1.2 W przypadku uzyskania przez kilku wykonawców tej samej liczby punktów (będą na pozycji ex aequo) zaproszeni zostaną wszyscy wykonawcy z danej pozycji. Jeżeli łączna ilość tak wytypowanych Wykonawców przekroczy 5 to wykonawcy z kolejnej pozycji rankingu nie zostaną zaproszeni do dialogu.

1.3 Wykonawca musi spełniać minimalne warunki zgodnie z pkt III.2 ogłoszenia.

1.4 W zakresie warunku dotyczącego wykazania się wykonaniem w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania wniosków usługi polegającej na opracowaniu koncepcji urbanistyczno-architektonicznej zagospodarowania przestrzeni publicznej o powierzchni nie mniejszej niż 0,3 ha (liczonej z wyłączeniem powierzchni jezdni przeznaczonych wyłącznie do ruchu kołowego), położonej w układzie zabytkowym wpisanym do rejestru zabytków oceniana będzie ilość wykazanych prac. Znaczenie warunku - 25 %. Niniejszy warunek będzie oceniany według wzoru: ilość prac w badanym wniosku / największa ilość prac x 100 x znaczenie warunku.

1.5 W zakresie warunku dotyczącego wykazania się wykonaniem w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania wniosków usługi polegającej na opracowaniu dokumentacji projektowej zagospodarowania przestrzeni publicznej o powierzchni nie mniejszej niż 0,3 ha (liczonej z wyłączeniem powierzchni jezdni przeznaczonych wyłącznie do ruchu kołowego), położonej w układzie zabytkowym wpisanym do rejestru zabytków oceniana będzie ilość wykazanych prac. Znaczenie warunku - 25 %. Niniejszy warunek będzie oceniany według wzoru: ilość prac w badanym wniosku / największa ilość prac x 100 x znaczenie warunku.

1.6 W zakresie warunku dotyczącego osób oceniana będzie ilość wykazanych osób posiadających odpowiednie uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń z co najmniej 5 – letnim doświadczeniem w projektowaniu poprzez wykonywanie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie i legitymujących się wykonaniem minimum 1 pracy, w zakresie projektowania zagospodarowania przestrzeni publicznej o powierzchni nie mniejszej niż 0,3 ha (liczonej z wyłączeniem powierzchni jezdni przeznaczonych wyłącznie do ruchu kołowego) która została nagrodzona. Znaczenie warunku - 40 %.

1.7 W zakresie warunku dotyczącego osób oceniana będzie ilość wykazanych osób posiadających minimum 5 letnie doświadczenie jako projektant zieleni, który wykonał w tym okresie minimum 1 pracę, w zakresie projektowania zieleni w obszarze przestrzeni publicznej o powierzchni nie mniejszej niż 0,3 ha (liczonej z wyłączeniem powierzchni jezdni przeznaczonych wyłącznie do ruchu kołowego) która została nagrodzona. Znaczenie warunku - 10 %.

1.8 Do punktacji dla warunku określonego w pkt 1.6 przyjęta zostanie ilość osób wskazanych przez Wykonawcę w ilości nie większej niż 2. W przypadku wykazania się 1 osobą wykonawca otrzyma 20 pkt, w przypadku wykazania się 2 osobami wykonawca otrzyma 40 pkt.

1.9 Do punktacji dla warunku określonego w pkt 1.7 przyjęta zostanie ilość osób wskazanych przez Wykonawcę w ilości nie większej niż 1. W przypadku wykazania się 1 osobą wykonawca otrzyma 10 pkt. Za nagrodzoną Zamawiający uzna pracę, która otrzymała nagrodę w konkursie architektonicznym lub urbanistycznym lub architektoniczno – urbanistycznym z wyłączeniem wyróżnień. 2. Wykonawca może korzystać z zasobów podmiotów trzecich wyłącznie do wykazania spełniania minimalnych warunków udziału w postępowaniu. Przy ustalaniu rankingu wykonawców Zamawiający nie będzie uwzględniał potencjału podmiotów trzecich. Oznacza to, że Zamawiający nie dopuszcza powołania się na doświadczenie i wiedzę oraz na osoby zdolne do wykonania zamówienia innego podmiotu w przypadku gdy ma to służyć utrzymaniu przez wykonawcę punktów, a w konsekwencji wyższej pozycji w rankingu wykonawców.

IV.1.3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu

Zastosowanie procedury etapowej w celu stopniowego zmniejszania liczby omawianych rozwiązań lub negocjowanych ofert nie

IV.2) Kryteria udzielenia zamówienia

IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia

Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów kryteria określone poniżej

1. cena. Waga 97

2. termin realizacji. Waga 3

IV.2.2) Informacje na temat aukcji elektronicznej

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

IV.3) Informacje administracyjne

IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:

ZP-P-I.4.1.2012

IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia

nie

- IV.3.3) **Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**
Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów: 30.10.2012 - 11:30
Dokumenty odpłatne: tak
Podać cenę: 5,00 PLN
Warunki i sposób płatności: Kasa Urzędu Miasta Lublin ul. Wieniawska 14 lub za zaliczeniem pocztowym (5 zł + koszty przesyłki).
- IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
30.10.2012 - 11:30
- IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**
- IV.3.6) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
polski.
- IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**
- IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

- VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie
- VI.2) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie
- VI.3) **Informacje dodatkowe**
1. Osobą upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest:
 - 1.1. w zakresie przedmiotu zamówienia: Hubert Maćkik – Biuro Miejskiego Konserwatora Zabytków, ul. Złota 2, 20-112 Lublin, tel. +48 814662652
 - 1.2. W zakresie procedury: p. Małgorzata Kubiczek – Biuro Zamówień Publicznych Urzędu Miasta Lublin, Plac Litewski 1, pokój nr 3, telefon +48 814663013.
 2. Wykonawcy zobowiązani są dodatkowo złożyć następujące dokumenty
 - 2.1. Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
 - 2.2. Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych (dotyczy również wspólników spółki cywilnej),
 - 2.3. Pełnomocnictwo do występowania w imieniu wykonawcy, w przypadku gdy dokumentów składających się na wniosek nie podpisuje:
 - a) osoba uprawniona do reprezentowania wykonawcy
 - b) wykonawca w przypadku osób fizycznych.
 3. Wniosek wmienny w pkt. 2.1 winien być złożony w formie pisemnej. Wniosek winien być podpisany przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu wykonawcy albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną, a w przypadku osób fizycznych przez wykonawcę albo przez osobę umocowaną przez wykonawcę. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty i oświadczenia składające się na ofertę powinny być podpisane przez pełnomocnika.
 4. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 2.2. i 2.3. powinno być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonych w drodze czynności notarialnej w rozumieniu ustawy z dnia 14.2.1991 r. – Prawo o notariacie (t.j. Dz. U. z 2008 roku Nr 189, poz. 1158 z późn. zm.).
 5. Wniosek należy złożyć w trwale zamkniętej kopercie. Koperta powinna być:

5.1 Zaadresowana: Urząd Miasta Lublin, Biuro Zamówień Publicznych Plac Litewski 1, 20-080 Lublin, pokój nr 3

5.2. Oznakowany: Wniosek - wykonanie koncepcji oraz dokumentacji projektowej, kosztorysów i STWiORB zmiany zagospodarowania Placu Litewskiego w Lublinie a także sprawowanie nadzorów autorskich nad realizacją inwestycji - Nr sprawy: ZP-P-I.271.4.1.2012. z dopiskiem "Nie otwierać przed upływem terminu składania wniosków".

5.3. Opatrzony nazwą i dokładnym adresem wykonawcy.

6. Zamawiający nie przewiduje nagród.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Krajowa Izba Odwoławcza

ul. Postępu 17 a

02-676 Warszawa

POLSKA

Tel.: +48 224587840

Faks: +48 224587700

VI.4.2) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: 1.Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

1.1.Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

1.2.Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy prawo zamówień publicznych, albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

1.3. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

1.4. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 1.2 i 1.3 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

28.9.2012