

Prezydent Miasta Lublin informuje, że w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **dzierżawę oraz utrzymanie ciągłości pracy kopiarek cyfrowych** wpłynęły następujące zapytania:

Pytanie 1-(dotyczy urządzeń monochromatycznych)

Co Zamawiający rozumie przez stwierdzenie, że proces tworzenia obrazu ma być elektrostatyczny, jednoskładnikowy? My jako wykonawca interpretujemy to stwierdzenie w następujący sposób- maszyny monochromatyczne mają posiadać tylko toner a obraz ma być tworzony bez developera. W powyższym przypadku Zamawiający łamie zasadę uczciwej konkurencji ograniczając się do dzierżawy urządzeń tylko jednego producenta CANON. Urządzenia tej klasy dostępne na rynku tworzą obraz za pośrednictwem tonera i developera lub inaczej wywoływacza. Prosimy o wyjaśnienia lub zgodę na zaproponowanie urządzeń posiadających toner i developer.

Odpowiedź:

W odpowiedzi na zapytanie Zamawiający zgodnie z art 38 ust. 4 ustawy z dnia 28 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz 759, z późn. zm.) dokonuje zmiany zapisów w załączniku nr 1 do SIWZ i umowy *szczegółowy opis przedmiotu zamówienia* w wierszu dla urządzeń monochromatycznych:

Tworzenie obrazu	Proces elektrostatyczny
------------------	-------------------------

Pytanie 2.

Czy Zamawiający wyrazi zgodę aby dwustronny podajnik oryginałów był min na 40 oryginałów A5-A3?

Odpowiedź:

W odpowiedzi na zapytanie Zamawiający zgodnie z art 38 ust. 4 z dnia 28 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz 759, z późn. zm.) dokonuje zmiany zapisów w załączniku nr 1 do SIWZ i umowy *szczegółowy opis przedmiotu zamówienia* w wierszu dla urządzeń monochromatycznych:

Automatyczny podajnik dokumentów dwustronny	Minimum 40 oryginałów A5-A3
---	-----------------------------

Pytanie 3.

Co Zamawiający rozumie pod pojęciem możliwość wykonywania kopii i wydruków płatnych od strony? Czy Zamawiający pragnie podpisać z wykonawcą kontrakt serwisowy od kopii tzn. Będzie miesięcznie płacił za obsługę serwisową od kopii.

Odpowiedź:

Pojęcie możliwość wykonywania kopii i wydruków płatnych od strony Zamawiający rozumie jako wykonanie "n" kopii bądź wydruków, za które Zamawiający zapłaci mnożąc liczbę wykonanych kopii lub wydruków przez cenę kopii lub wydruku jednej strony zgodnie z par. 8 ust. 3 wzoru umowy - załącznika nr 8 do SIWZ. W cenie wydruku lub kopii jednej strony Wykonawca powinien skalkulować wszystkie niezbędne koszty wynikające z pkt 3.2.2. Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Koszty zasilania i papieru ponosić będzie Zamawiający.

Pytanie 4.

Niezrozumiałe jest w przypadku płatności od kopii i dzierżawy urządzeń ograniczenie konkurencyjności poprzez określony wymóg wydajności tonera. Jeśli Zamawiający pragnie rozliczać się od kopii to jest to błędne założenie bowiem nie świadczy to wcale o fakcie że kopia będzie tańsza. Zamawiającego powinny interesować parametry techniczne i koszt kopii.

Odpowiedź:

Podanie wydajności toneru ma na celu ograniczenie częstotliwości wymian. Przy dużej ilości wydruków jaka występuje w Urzędzie Miasta Lublin jest to istotne z punktu widzenia ciągłości pracy.

Pytanie 6

Proszę o wyjaśnienie czy parametr występujący w specyfikacji urządzenia kolorowego: „Pojemność papieru [...] taca boczna na minimum 850 arkuszy”, został wpisany prawidłowo. Standardem w tego typu urządzeniach są pojemności około 100 arkuszy.

Odpowiedź:

W odpowiedzi na zapytanie Zamawiający zgodnie z art 38 ust. 4 z dnia 28 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz 759, z późn. zm.) dokonuje zmiany zapisów w załączniku nr 1 do SIWZ i umowy *szczegółowy opis przedmiotu zamówienia* w wierszu dla urządzeń kolorowych:

Pojemność papieru	2 kasety na papier i taca boczna na minimum 50 arkuszy Możliwość rozbudowy każdej maszyny o dodatkowe kasety na minimum 1000 ark., w miarę potrzeb.
-------------------	--

Pozostałe zapisy specyfikacji istotnych warunków zamówienia pozostają bez zmian.

Z up. PREZYDENTA MIASTA LUBLIN
Janusz Semenik
Z-ca DYREKTORA
Biura Zamówień Publicznych