

[Załącznik nr 2 do umowy nr z dn.]

PROTOKÓŁ ODBIORU

Cz II a – Dostawa artykułów biurowych

1. Niniejszy protokół został sporządzony w dniu w obecności przedstawicieli Gminy Lublin:

1) ...

oraz

przedstawiciela Wykonawcy.....:

1) ...

2) ...

2. Dostawa artykułów biurowych została wykonana na potrzeby realizacji projektu „Indywidualizacja procesu nauczania i wychowania uczniów klas I-III szkół podstawowych w Gminie Lublin” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego na podstawie umowy nr z dnia

3. Dostawa objęła artykuły biurowe wyszczególnione w wykazie dostarczonego przedmiotu zamówienia – Cz. II a, stanowiącego załącznik nr 1 do ww umowy.

4. Zamawiający potwierdza odbiór przedmiotu zamówienia objętego dostawą.

5. Uwagi Zamawiającego:

.....
.....
.....

Ze strony Zamawiającego:

Ze strony Wykonawcy:

1)

1)

2)



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Zakup współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego