

**UMOWA nr .....**

zawarta w dniu .....w Lublinie pomiędzy **Gminą Lublin**, z siedzibą w Lublinie, Plac Króla Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin NIP: 946-25-75-811, REGON: 431019514 reprezentowaną przez:

1. ....
2. ....

zwaną w dalszym ciągu umowy **Zamawiającym**,

a .....  
 reprezentowanym przez upoważnionych do zaciągania zobowiązań:

1. ....
2. ....

zwanym dalej **Wykonawcą**,

została zawarta umowa o treści następującej:

**§ 1**

1. Umowa niniejsza zostaje zawarta po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tekst jedn. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) na przygotowanie, wykonanie oraz dostawę gadżetów promocyjnych (oznaczonych nadrukiem promocyjnym loga wymagane w ramach Programu) do projektu Marka EkoLublin, w wyniku którego oferta **Wykonawcy** została wybrana jako najkorzystniejsza.
2. **Zamawiający** informuje **Wykonawcę** o źródłach finansowania niniejszej umowy, które pochodzą: w 65% ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2007-2013 oraz w 35% ze środków Budżetu Miasta Lublin (projekt „Marka EkoLublin”)

**§ 2**

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest wykonanie oraz dostawa gadżetów promocyjnych (oznaczonych nadrukiem promocyjnym loga wymagane w ramach Programu) do projektu Marka EkoLublin – **2 części**, w tym:
  - a) przygotowanie projektu graficznego gadżetów zgodnie z wymaganiami **Zamawiającego** wg Systemu Identyfikacji Wizualnej,
  - b) przedstawienie **Zamawiającemu** próbek kolorów i materiałów, które będą użyte do wykonania przedmiotu umowy oraz wykonanie wszystkich prototypów gadżetów wykonywanych w ramach umowy;
  - c) wykonanie gadżetów promocyjnych po akceptacji przez **Zamawiającego** przedłożonych prototypów;
  - d) dostawę gadżetów do siedziby **Zamawiającego** w miejsce przez niego wskazane.



**PROGRAM  
REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO  
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2007-2013

## 2. Zakres zamówienia obejmuje:

### 1) Część I:

#### a) Smycz gruba (wg załącznika nr 1 do umowy):

opis przedmiotu: materiał satyna w kolorze czarnym, o szerokości 20 mm, plastikowa czarna złączka, metalowy karabińczyk, linka na telefon komórkowy,

opis nadruku: nadruk jednostronny + logo oraz tytuł projektu (3 kolory: Pantone 485C, Pantone 369C, Biały) + hasło promocyjne w kolorze białym, technika: sublimacja gazowa, nakład: 250 sztuk;

#### b) Kubek w opakowaniu (wg załącznika nr 1 do umowy):

kubek:

opis przedmiotu: kubek ceramiczny, czarny (w środku i na zewnątrz), prosty (nie zwężany ku dołowi), pojemność 250 ml,

opis nadruku: nadruk technika: transfer print (kalka ceramiczna) oraz direct print, tapeta pełna od ucha do ucha (pełny kolor CMYK), wewnątrz kubka logo projektu, nazwa projektu + logo miasta (3 kolory: Pantone 485C, Pantone 369C, Biały) nazwa projektu (jeden kolor biały) umieszczona wzdłuż uchwytu kubka;

nakład: 150 sztuk,

opakowanie na kubek:

opis przedmiotu: karton biały z tektury litej + folia mat,

opis nadruku: nadruk – technika: offset; nadruk jednostronny (3 kolory: Pantone 485C, Pantone 369C, Pantone Black),

nakład: 150 sztuk;

#### c) Zestaw kredek (wg załącznika nr 1 do umowy):

opis przedmiotu: 12 kolorowych kredek w papierowej tubie, temperówka w pokrywce,

opis nadruku: nadruk pełny kolor dookoła opakowania, wymiary 10,4x3,4cm (wys./średnica),

nakład: 300 sztuk;

#### d) Torba papierowa (wg załącznika nr 1 do umowy):

opis przedmiotu: wzmocnienia górne, usztywnienie krawędzi górnej i spodu, papier kredowy o gramaturze 170 g/m<sup>2</sup>, laminat, uchwyt, sznurek przewlekany bawełniany o wyrazistym grubym splocie, dwa formaty,

opis nadruku: nadruk dwustronny, jednakowy (offset), 3 kolory; Logo + tytuł projektu umieszczone wzdłuż dolnej krawędzi torby – jeden kolor biały,

nakład: format 18x8x26cm (szer./dno/wys.) - 150 sztuk, format 30x10x40 cm (szer./dno/wys.) - 150 sztuk.

[LUB]

### 1) Część II:



**PROGRAM  
REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO  
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2007-2013

**a) Wykonanie magnesów na lodówkę + fotografia przedstawiona na magnesie (wg załącznika nr 1 do umowy):**

opis przedmiotu: wykonanie 30 zdjęć przedstawiających różne zwierzęta (koty, psy, zwierzęta egzotyczne) z schroniska dla bezdomnych zwierząt w Lublinie oraz nadruk na magnesach promocyjnych o wymiarach 9x6 cm ww. zdjęć,

opis nadruku: nadruk na stronie zewnętrznej (wierzchniej) wykonany w pełnym kolorze wraz z logo oraz tytułem projektu (jeden kolor biały).

nakład: 1000 sztuk (300 sztuk przedstawiających koty, 300 sztuk przedstawiających psy, 400 sztuk przedstawiających zwierzęta egzotyczne).

### § 3

Termin wykonania zamówienia – 21 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy, w tym:

- 5 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy na przedstawienie Zamawiającemu celem uzyskania akceptacji, próbek kolorów i materiałów, które będą użyte do wykonania przedmiotu zamówienia oraz prototypów wszystkich wykonanych gadżetów,
- 6 dni na akceptację przez Zamawiającego próbek kolorów i materiałów, które będą użyte do wykonania przedmiotu zamówienia przedłożonych prototypów,
- 10 dni kalendarzowych od momentu akceptacji prototypów wykonanych gadżetów, na wykonanie przedmiotu zamówienia.

### § 4

1. **Zamawiający** przekaze **Wykonawcy** wszelkie niezbędne do wykonania przedmiotu umowy materiały w formie elektronicznej, w terminie 3 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy oraz będzie udzielał wskazówek pomocnych w realizacji umowy.
2. **Wykonawca** w terminie 5 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy, przedstawi **Zamawiającemu**, celem uzyskania akceptacji, próbki kolorów i materiałów, które będą użyte do wykonania przedmiotu umowy oraz prototypy wszystkich gadżetów wykonywanych w ramach umowy.
3. W przypadku braku ze strony **Zamawiającego** akceptacji przedłożonych prototypów **Zamawiający** przekaze **Wykonawcy** swoje uwagi i zastrzeżenia drogą elektroniczną, w terminie 6 dni od daty otrzymania prototypów. Brak odpowiedzi w powyższym terminie oznacza akceptację prototypów ze strony **Zamawiającego**.
4. **Wykonawca** zobowiązuje się do uwzględnienia uwag i zastrzeżeń **Zamawiającego**, poczynionych w trybie, o którym mowa w ust. 3 powyżej, z zastrzeżeniem skutków wynikających z nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy przez **Wykonawcę**.
5. **Wykonawca** zobowiązuje się wykonać prace będące przedmiotem umowy w terminie **10 dni kalendarzowych od dnia zaakceptowania przez Zamawiającego prototypów gadżetów wykonywanych w ramach umowy**.



**PROGRAM  
REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO  
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2007-2013

## § 5

**Zamawiający** do kontaktów z **Wykonawcą** wyznacza Wydział Projektów Nieinwestycyjnych Urzędu w Urzędzie Miasta Lublin.

## § 6

1. Odbiór przedmiotu zamówienia nastąpi w siedzibie **Zamawiającego** w Wydziale Ochrony Środowiska ul. Zana 38, 20-601 Lublin w formie protokołu odbioru podpisanego przez przedstawicieli **Zamawiającego** i **Wykonawcy** po wcześniejszym sprawdzeniu jego jakości przez przedstawicieli obydwu stron.
2. Przedmiot umowy zostanie dostarczony do siedziby **Zamawiającego** przez **Wykonawcę** na jego koszt.

## § 7

**Wykonawca** oświadcza, iż prace objęte przedmiotem umowy zostaną wykonane siłami własnymi.

[LUB]

1. **Wykonawca** oświadcza, iż powierzy Podwykonawcom następujący zakres prac objętych przedmiotem umowy:
  - 1) .....
  - 2) .....
2. **Wykonawca** jest odpowiedzialny za działania i zaniechania osób, z których pomocą wykonuje przedmiot umowy, jak za działania własne.
3. **Wykonawca** ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość prac, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.

## § 8

1. **Wykonawca** otrzyma wynagrodzenie w kwocie .....-zł brutto (słownie .....), w tym kwota netto w wysokości ..... - zł (słownie:.....) i należny podatek VAT ..... zł (słownie:.....).
2. Wynagrodzenie o którym mowa w ust.1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do jego wykonania oraz należny podatek VAT 23 % (dla podmiotów będących płatnikami podatku), w szczególności:
  - 1) koszty związane z zakupem artykułów;
  - 2) koszty związane z przygotowaniem do druku, stworzeniem prototypów, drukiem nadruków reklamowych;
  - 3) koszty dostawy.
3. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi przelewem w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury VAT przez **Zamawiającego** po uprzednim odbiorze.
4. Podstawą zapłaty faktury przez **Zamawiającego** jest protokół odbiorczy podpisany przez obie strony, przy czym **Wykonawca** zobowiązany jest przedstawić na piśmie **Zamawiającemu** cennik za wykonanie poszczególnych elementów stanowiących



**PROGRAM  
REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO  
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2007-2013

przedmiot umowy zgodnie z podziałem o której mowa w § 2 ust. 2 pkt 1, na ceny jednostkowe za wykonanie elementów, o których mowa w lit. a) – d).

[LUB]

4. Podstawą zapłaty faktury przez **Zamawiającego** jest protokół odbiorczy podpisany przez obie strony.

### § 9

1. Z chwilą przekazania przedmiotu umowy **Wykonawca** przenosi na **Zamawiającego** autorskie prawa majątkowe przysługujące mu w wyniku wykonania niniejszej umowy bez ograniczeń czasowych.

2. **Zamawiający** może przenieść oraz udostępniać osobom trzecim autorskie prawa majątkowe nabyte na mocy niniejszej umowy.

3. **Zamawiającemu** przysługuje prawo dochodzenia roszczeń z tytułu naruszenia autorskich praw majątkowych w zakresie objętym niniejszą umową.

### § 10

1. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną:

a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,5%, wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 8 ust. 1 – za każdy dzień opóźnienia.

b) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od **Wykonawcy** - w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 8 ust. 1.

2. **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od **Zamawiającego** w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 8 ust. 1, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w art.145 ustawy Prawo zamówień publicznych.

### § 11

Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.

### § 12

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

2. Zakazana jest istotna zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru **Wykonawcy**, z zastrzeżeniem § 13.

### § 13

Dopuszczalna jest zmiana terminu realizacji przedmiotu zamówienia, w przypadku działania siły wyższej, uniemożliwiającej wykonanie umowy w określonym pierwotnie terminie, o okres działania siły wyższej oraz potrzebny do usunięcia skutków tego działania.



**PROGRAM  
REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO  
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2007-2013

## § 14

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych i inne obowiązujące w tym zakresie przepisy prawa.

## § 15

Ewentualne spory wynikłe w toku realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez właściwy sąd powszechny w Lublinie.

## § 16

Umowę spisano w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla **Wykonawcy** i trzy dla **Zamawiającego**.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

## KONTRASYGNA TA SKARBNIKA MIASTA



UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2007-2013