

UMOWA

zawarta dnia .....r. w Lublinie, pomiędzy Gminą Lublin, mającą siedzibę w Lublinie, Plac Łokietka I, 20-950 Lublin, REGON 431019514, NIP 946-25-75-811, reprezentowaną przez:

- 1.
- 2.

zwaną dalej Zamawiającym,

a .....z siedzibą w ..... ul. ....  
w imieniu, której występuje:.....

- 1.
- 2.

zwaną/zwanym dalej Wykonawcą.

Treść umowy:

§ 1

Umowa niniejsza została zawarta po przeprowadzeniu postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.), w wyniku którego oferta Wykonawcy została wybrana jako najkorzystniejsza.

§ 2

Wykonawca zobowiązuje się do sukcesywnego dostarczania Zamawiającemu papieru kserograficznego i artykułów papirniczych zwanych w dalszej części artykułami, wymienionych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.

§ 3

1. Wykonawca, w oparciu o odrębne zamówienia, składane telefonicznie lub pisemnie lub faxem lub drogą e-mail przez upoważnionego pracownika Zamawiającego, dostarczy artykuły do wskazanych miejsc, w terminie 3 dni od daty złożenia zamówienia:
  - 1) dostarczenie artykułów znaczy: dowóz , rozładunek i złożenie we wskazane miejsce.
2. Każdorazowy odbiór przedmiotu zamówienia, potwierdzony protokołem odbioru dostawy, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy, następować będzie w siedzibie Zamawiającego po wcześniejszym sprawdzeniu jego jakości i ilości.
3. Do dostarczonych artykułów muszą być dołączone odpowiednie dokumenty i instrukcje określające podstawowe cechy towarów (atesty, metki fabryczne i etykiety).
4. Wykonawca dostarczy artykuły na własny koszt i ryzyko.

#### § 4

1. Umowa zostaje zawarta na okres od dnia ..... do dnia 31 grudnia 2010 r.
2. Zamówienie artykułów, w ilości mniejszej niż określono w załączniku nr 1, nie stanowi zmiany umowy i nie skutkuje żadnymi sankcjami wobec Zamawiającego, pod warunkiem zmniejszenia ilości artykułów o łączną wartość nieprzekraczającą 20 % wartości zamówienia.

#### § 5

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za dostarczone artykuły w wysokości obliczonej na podstawie cen jednostkowych poszczególnych artykułów zgodnie z fakturą wystawioną w oparciu o ceny zawarte w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
2. Łączna wartość zamówienia nie może przekroczyć kwoty: .....zł netto (słownie netto....), powiększonej o należny podatek VAT – stawka 22%, co stanowi kwotę brutto ( słownie brutto : ..... ).
3. Zapłata za faktycznie dostarczone artykuły będzie następowała przelewem w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT oraz po dokonaniu odbioru dostawy, o którym mowa w § 3, ust. 2 niniejszej umowy.
4. Z tytułu opóźnień w zapłacie faktury Wykonawca może żądać odsetek ustawowych.
5. Dane do wystawienia faktury: Gmina Lublin, Pl. Łokietka 1, 20-950 Lublin, NIP: 9462575811 (fakturę należy dostarczyć/przesłać do: Urząd Miasta Lublin, Wydział Organizacji Urzędu, ul. Dolna 3 Maja 5, 20-079 Lublin).

#### § 6

1. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot zamówienia wykona siłami własnymi lub:
  1. Wykonawca oświadcza, iż zamierza powierzyć następujący zakres prac Podwykonawcom:
    - 1) .....
    - 2) .....
  2. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania osób, z których pomocą wykonuje przedmiot umowy, jak za własne działania.
  3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość prac, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.

#### § 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) w przypadku opóźnienia w dostarczeniu zamówionych a niedostarczonych w terminie artykułów - w wysokości 0,5% wartości umownej zamówionego towaru za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w powiązaniu z § 3 ust. 1 niniejszej umowy,

- 2) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 5% wartości umownej brutto określonej w § 5 ust. 2 niniejszej umowy,
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 5% wartości określonej w § 5 ust. 2 niniejszej umowy, z zastrzeżeniem art. 145 ustawy prawo zamówień publicznych.
3. Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.

#### § 9

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. Zakazana jest istotna zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem § 10.

#### § 10

1. Dopuszczalne są następujące rodzaje i warunki zmiany treści umowy, zmiana stawki i kwoty podatku VAT, zmiana wartości brutto odpowiednich pozycji załącznika nr 1 oraz wynagrodzenia brutto określonych w § 5.
2. Zmiany umowy przewidziane w ust. 1 dopuszczalne są na następujących warunkach, gdy stawka i kwota podatku VAT, zmiana wartości brutto odpowiednich pozycji załącznika nr 1 oraz wynagrodzenie brutto ulegną zmianie odpowiednio do przepisów prawa wprowadzających zmianę;

#### § 11

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy obowiązującego prawa, m.in.: Kodeks Cywilny i ustawa Prawo zamówień publicznych.

#### § 12

Spory, jakie mogą wynikać z realizacji niniejszej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu właściwemu rzeczowo sądowi powszechnemu w Lublinie.

#### § 13

Umowę niniejszą sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i trzy dla Zamawiającego.

Zamawiający:

Wykonawca:

Kontrasignata Skarbnika:

ZP.P.I.341-1-7/10	Załącznik nr 6 do SIWZ - Wzór umowy	Strona 3 z 5
-------------------	-------------------------------------	--------------

**PROTOKÓŁ ODBIORU DOSTAWY CZĄSTKOWEJ** sporządzony w Lublinie dnia .....-.....-2010 r.

**UMOWA Nr:**....., **z dnia**.....

**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA: sukcesywne dostarczanie papieru kserograficznego i artykułów  
papierniczych**

L.p.	Przedmiot zamówienia	J. m.	Ilość	Dostarczono do:
1.	Papier kserograficzny biały, gram. min. 80g/m <sup>2</sup> , grubość min. 100nm, białość min. 140CIE, format A4 (op. 5 ryz)	op.		
2.	Papier do plotera w rolach, gram. min. 80g/m <sup>2</sup> , 594mm x 50m x 50mm	szt.		
3.	Papier do plotera w rolach, gram. min. 80g/m <sup>2</sup> , 841mm x 50m x 50mm	szt.		
4.	Papier kserograficzny biały, gram. min. 80g/m <sup>2</sup> , grubość min. 100nm, białość min. 140CIE, format A3 (op. 5 ryz)	op.		
5.	Papier kserograficzny kolorowy, gram. min. 160g/m <sup>2</sup> , format A4 (op. 250 ark.)	op.		
6.	Papier kserograficzny kolorowy, gram. min. 80g/m <sup>2</sup> , format A4 (op. 500 ark.)	op.		
7.	Papier kserograficzny w rolach, gram. min. 80g/m <sup>2</sup> , 841mm x 100m x 76mm	szt.		
8.	Papier kserograficzny w rolach, gram. min. 80g/m <sup>2</sup> , 841mm x 175m x 76mm	szt.		
9.	Papier kserograficzny w rolach, gram. min. 80g/m <sup>2</sup> , 914mm x 100m x 76mm	szt.		
10.	Papier kserograficzny w rolach, gram. min. 90g/m <sup>2</sup> , 841mm x 100m x 76mm	szt.		
11.	Papier offsetowy, gram. min. 80g/m <sup>2</sup> , format A1	kg		
12.	Składanka komputerowa 250 x 3 x 12"C, nadruk: orginał – kopia, kolorowe kopie, (op. min. 600 składek)	op.		
13.	Papier ozdobny, gram. min. 240 g/m <sup>2</sup> , różne kolory, format A4, (op. 25 ark.)	op.		
14.	Papier do drukarek laserowych, niepowlekany, satynowany, gładki, biały, gram. min. 120 g/m <sup>2</sup> , białość min. 160 CIE, format A4 (op. 250 ark.)	op.		
15.	Papier do drukarek laserowych, niepowlekany, satynowany, gładki, kolor ecru, gram. min. 120 g/m <sup>2</sup> , format A4 (op. 250 ark.)	op.		
16.	Papier do drukarek laserowych, niepowlekany, satynowany, gładki, kolor ecru, gram. min. 160 g/m <sup>2</sup> , format A4 (op. 250 ark.)	op.		

**Po zapoznaniu się z dokumentacją i sprawdzeniu przedmiotu zamówienia Komisja stwierdza:**

2. Dostawa zgodna z w/w umową..
3. Dostawa terminowa / nieterminowa – opóźnienie (liczba dni).....
4. Uwagi

.....  
.....

**Na podstawie powyższego postanawia się:**

2. Uznać dostawę za wykonaną i odebraną w dniu.....

Na tym protokół zakończono i podpisano:

**Zamawiający:**

1..... 2.....