

W dniu ..... 2008 r. w Lublinie pomiędzy **Gminą Miasto Lublin**, 20-950 Lublin, Pl. Wł. Łokietka 1, reprezentowaną przez:

1. ....
2. ....

zwaną w dalszym ciągu umowy **Zamawiającym**,

a  
..... z siedzibą w ..... reprezentowanym  
przez upoważnionych do zaciągania zobowiązań:

- 1.....
- 2.....

zwanym dalej **Wykonawcą**,

została zawarta umowa o treści następującej:

## § 1

Umowa niniejsza została zawarta po przeprowadzeniu postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. ( tekst jedn. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655), w wyniku którego oferta **Wykonawcy** została wybrana jako najkorzystniejsza.

## § 2

1. Przedmiotem zamówienia jest **wykonanie dokumentacji projektowej na budowę kolektora kanalizacji deszczowej K-89 w dzielnicy Hajdów – Zadębie w Lublinie.**

2. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia **Wykonawca** zobowiązany jest:

- 1) opracować projekt budowlano - wykonawczy (w 6 egz.) kolektora kanalizacji deszczowej K-89 w dzielnicy Hajdów – Zadębie w Lublinie w ulicach: Kasprowicza, Zawieprzycka, Turystyczna, na odcinku od torów kolejowych do rzeki Bystrzycy – długość ok. 1725 m, Dn 2000 mm;
- 2) opracować projekt budowlano - wykonawczy (w 6 egz.) podczyszczalni wód deszczowych wraz z drogą dojazdową do niej;
- 3) opracować projekt budowlano – wykonawczy (w 6 egz.) kolektora kanalizacji deszczowej w górnej części kolektora K-89, w ul. Grygowej do wysokości ul. Rataja – długości ok. 390 m, DN 700 mm;
- 4) opracować operat wodno – prawny (w 3 egz.),
- 5) opracować projekt budowlano – wykonawczy (w 6 egz.) odtworzenia nawierzchni w przypadku prowadzenia kolektora w istniejącej utwardzonej nawierzchni ulic;
- 6) opracować przedmiar robót (w 4 egz.) – w kolumnie „podstawa wyceny” nie należy wpisywać numerów KNR, ale konieczne jest wypełnienie tej kolumny poprzez podanie przy każdej pozycji odpowiedniego numeru specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót;
- 7) opracować kosztorys inwestorski (w 2 egz.),
- 8) opracować kosztorys ofertowy (w 2 egz.) – powinien zawierać dwie, niewypełnione, dodatkowe kolumny: „cena jedn. netto”, „wartość netto”; kolumnę „podstawa wyceny” należy pominąć;
- 9) opracować specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót ( w 2 egz.),
- 10) opracować informację BIOZ stanowiącą załącznik do projektu budowlano - wykonawczego (w 6 egz.),
- 11) wykonać dokumentację geotechniczną gruntu (w 2 egz.),
- 12) pozyskać matrycę lewostronną w skali 1:500 dla celów projektowych,

13)okazać projekt na gruncie wszystkim zainteresowanym i spisać wstępne warunki zgody właścicieli działek na czasowe zajęcie terenu niezbędnego na okres realizacji inwestycji (według wzoru – załącznik do umowy nr 1),

14)pozyskać we własnym zakresie wszelkie niezbędne uzgodnienia dokumentacji projektowej – w tym uzgodnienia branżowe z użytkownikami i właścicielami infrastruktury technicznej - konieczne do uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę.

3. Opracowaną dokumentację będącą przedmiotem zamówienia **Wykonawca** przedłoży **Zamawiającemu** dodatkowo również na nośniku elektronicznym z zastrzeżeniem, że opracowania wymienione w ust. 2 pkt. 6 - 8 winny być możliwe do odczytania w programie NORMA.

4. **Wykonawca** zobowiązany jest opatrzyć elektroniczną wersję opracowanej dokumentacji, o której mowa w ust. 3, bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

5. Opracowana dokumentacja ma określać szczegółowo przedmiot zamówienia publicznego w postępowaniu o jego wykonanie zgodnie z wymogami ustawy Prawo zamówień publicznych.

6. **Wykonawca** jest zobowiązany do udzielania odpowiedzi na zapytania wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia lub **Zamawiającego**, kierowane w trakcie trwania procedury udzielania zamówienia na roboty budowlane w oparciu o dokumentację projektową, w terminie 3 dni od dnia powzięcia wiadomości o treści zapytania, bądź w innym niezbędnym terminie określonym przez **Zamawiającego**.

### § 3

1. Opracowanie będące przedmiotem zamówienia należy wykonać zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. (Dz.U. Nr 202 poz. 2072) w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego, oraz rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. (Dz.U Nr 130 poz. 1389) w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym.

2. Projekt ma być zgodny z aktualnie obowiązującymi warunkami technicznymi, przepisami prawa budowlanego, przepisami szczegółowymi, Normami i winien posiadać uzgodnienia określone przepisami szczególnymi umożliwiające uzyskanie pozwolenia na budowę i późniejszą eksploatację.

3. Dokumentację będącą przedmiotem zamówienia należy wykonać zgodnie z warunkami technicznymi wydanymi przez MPWiK Sp. z o. o. w Lublinie w piśmie znak: TRK/5004-347/2008 z dnia 30.04.2008 r. (załącznik do umowy nr 2) oraz w oparciu o Koncepcję programowo – przestrzenną kanalizacji deszczowej w północno – wschodniej zlewni m. Lublin opracowaną przez P. P. i R. I. „APRO” Sp. z o. o. w Lublinie (załącznik do umowy nr 3).

4. Projekt w fazie roboczej należy na bieżąco uzgadniać z **Zamawiającym**.

5. **Wykonawca** będzie informować **Zamawiającego** na bieżąco o postępie i zaawansowaniu prac przy realizacji przedmiotu zamówienia oraz sygnalizować pojawiające się zagrożenia, przy usunięciu których może być pomocne działanie **Zamawiającego**.

### § 4

1.**Wykonawca** zobowiązuje się wykonać opracowanie będące przedmiotem zamówienia w nieprzekraczalnym terminie do dnia **31 marca 2009 r.**

2.**Wykonawca** przekaze **Zamawiającemu** kompletne i zgodne z umową opracowanie będące przedmiotem zamówienia w siedzibie **Zamawiającego** w terminie określonym w ust. 1.

3.Przekazanie prac projektowych, o którym mowa w ust. 2 odbędzie się na podstawie pisemnego pokwitowania podpisanego przez osoby upoważnione przez strony umowy, potwierdzającego w jakiej ilości i w jakiej dacie zostały one złożone przez **Wykonawcę** u **Zamawiającego**, z zastrzeżeniem, że pokwitowanie to nie stanowi potwierdzenia dokonania przez **Zamawiającego** odbioru prac projektowych.

4. **Zamawiający** w terminie 14 dni dokona sprawdzenia zgodności przekazanej dokumentacji projektowej z zakresem umowy i sporządzi protokół zdawczo – odbiorczy, w którym potwierdzi dokonanie odbioru prac projektowych.

5. Datę wskazaną w pokwitowaniu przekazania, o którym mowa w ust. 3, traktuje się jako datę wykonania przedmiotu umowy, o ile prawidłowość realizacji przedmiotu umowy została potwierdzona przez **Zamawiającego** postanowieniami protokołu zdawczo – odbiorczego, o którym mowa w ust. 4, podpisanego przez osoby upoważnione przez strony umowy.

6. Do projektu **Wykonawca** załączy wykaz opracowań dokumentacji projektowej oraz pisemne oświadczenie, że dokumentacja jest wykonana zgodnie z umową i jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

7. Brak oświadczenia, o którym mowa w ust. 6, skutkować będzie nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy.

## § 5

1. **Wykonawca** oświadcza, iż przedmiot zamówienia wykona siłami własnymi lub

1. **Wykonawca** oświadcza, iż powierzy **Podwykonawcom** następujący zakres przedmiotowej usługi:

1) .....

2) .....

2. **Wykonawca** zobowiązany jest zawrzeć z **Podwykonawcą** umowę, której zapisy nie będą naruszały postanowień niniejszej umowy.

3. **Wykonawca** jest odpowiedzialny za działania i zaniechania osób, z których pomocą wykonuje przedmiot umowy, jak za własne działania.

4. **Wykonawca** ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość prac, które wykonuje przy pomocy **Podwykonawców**.

## § 6

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2, określone kwotą ryczałtową wynosi ..... zł (słownie: ..... zł) brutto.

2. Na wynagrodzenie brutto, o którym mowa w ust. 1 składa się kwota netto w wysokości ..... zł i podatek VAT ..... zł.

3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje całość kosztów związanych z realizacją zamówienia, w tym koszty pozyskania wszelkich niezbędnych uzgodnień branżowych projektu z użytkownikami i właścicielami infrastruktury technicznej, koniecznych do uzyskania pozwolenia na budowę.

4. Istnieje możliwość częściowego fakturowania za zakończone elementy prac na podstawie protokołu zaawansowania prac zatwierdzonego przez upoważnionego przedstawiciela **Zamawiającego**, do wysokości posiadanych przez **Zamawiającego** w danym roku środków budżetowych.

5. Łączna kwota wynagrodzeń częściowych, o których mowa w ust. 4 nie może przekroczyć 60 % całkowitej wartości wynagrodzenia. Płatności częściowe będą następowały przelewem na wskazane konto **Wykonawcy** w terminie 21 dni od daty doręczenia faktury wystawionej na podstawie protokołu, o którym mowa w ust. 4.

6. Pozostała wartość wynagrodzenia zostanie wypłacona przelewem na wskazane konto **Wykonawcy** w terminie 21 dni od daty doręczenia faktury wystawionej na podstawie protokołu, o którym mowa w § 4 ust. 4.

## § 7

1. **Wykonawca** ma prawo zwrócić się do **Zamawiającego** o przedłużenie terminu umownego, jeżeli jego niedotrzymanie wynika:

- 1) z okoliczności, których nie można było przewidzieć,
- 2) z przyczyn zależnych od **Zamawiającego**.

2. Okoliczności uzasadniające przedłużenie terminu wykonania umowy nie dają prawa do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1.

## § 8

1. **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy przez **Wykonawcę** z przyczyn leżących po stronie **Zamawiającego** w wysokości 10 % kwoty określonej w § 6 ust. 1, z zastrzeżeniem zaistnienia sytuacji, o której mowa w § 9 ust.1.

2. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne w następujących okolicznościach i wysokościach:

- a) w przypadku odstąpienia od umowy przez **Zamawiającego** z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy**, w wysokości 10 % kwoty określonej w § 6 ust. 1;
- b) w przypadku niedotrzymania terminu wykonania przedmiotu umowy określonego w § 4 ust. 1, w wysokości 0,2 % kwoty określonej w § 6 ust. 1, za każdy dzień zwłoki;
- c) w przypadku zwłoki w usuwaniu wad przedmiotu umowy, w wysokości 0,5 % kwoty określonej w § 6 ust. 1, za każdy dzień zwłoki;
- d) w przypadku niedotrzymania terminu w udzielaniu odpowiedzi na zapytania, o których mowa w § 2 ust. 6, w wysokości 0,05% kwoty określonej w § 6 ust. 1, za każdy dzień zwłoki.

3. W sytuacji zwłoki w zapłacie faktury **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** odsetki ustawowe.

4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

5. Odstąpienie od umowy przez którąkolwiek za stron wymaga 30-to dniowego okresu wypowiedzenia dokonanego w formie pisemnej.

## § 9

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, **Zamawiający** może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

2. W przypadku odstąpienia od umowy, o którym mowa w ust. 1 **Wykonawca** ma prawo żądać jedynie wynagrodzenia należnego za prace wykonane do odstąpienia od umowy.

## § 10

1. Na wykonany przedmiot zamówienia **Wykonawca** udziela **gwarancji na okres 36 miesięcy** licząc od dnia podpisania protokołu, o którym mowa w § 4 ust. 4 lub na okres, który skończy się dopiero wraz z upływem terminu odpowiedzialności z tytułu gwarancji za wady robót budowlanych wykonywanych na podstawie dokumentacji będącej przedmiotem niniejszej umowy, w zależności które ze wskazanych zdarzeń wystąpi później.

2. W przypadku otrzymania wadliwej dokumentacji projektowej lub jej części, **Zamawiający** wykonując uprawnienia z tytułu gwarancji może:

- 1) żądać usunięcia wad w terminie 30 dni od daty powiadomienia **Wykonawcy** przez **Zamawiającego** o zaistniałych wadach,
- 2) nie żądając usunięcia wad – żądać obniżenia wynagrodzenia za wykonanie dokumentacji projektowej,
- 3) odstąpić od umowy, jeżeli wskazane istotne wady, nie zostaną usunięte.

3. **Wykonawca** wystawi i wyda **Zamawiającemu** w dniu odbioru opracowania dokument gwarancyjny na wykonany przedmiot zamówienia.

## § 11

1. **Zamawiający** zobowiązuje się do honorowania praw autorskich opracowania określonego w § 2 niniejszej umowy, które nie są ograniczone w zakresie objętym niniejszą umową i zostają przeniesione na **Zamawiającego** w celu jednorazowego wykorzystania:

- a) do realizacji inwestycji na podstawie projektu stanowiącego przedmiot niniejszej umowy,
- b) do publikacji dokumentacji na stronach internetowych w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane i wyłonienie wykonawcy robót,
- c) do publikacji dokumentacji w celach promocyjnych i informacyjnych,
- d) do wykorzystania innego niż wymienione powyżej, lecz niezbędnego i związanego z rozpoczęciem, przeprowadzeniem i zakończeniem inwestycji.

2. W ramach ustalonego wynagrodzenia **Wykonawca** łącznie z przekazaniem opracowaniem przekazuje na rzecz **Zamawiającego** prawa autorskie majątkowe do tego opracowania – bez dodatkowego wynagrodzenia. Osobiste prawa autorskie, jako niezbywalne pozostają własnością projektantów – autorów dokumentacji projektowej.

## § 12

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

2. Nie dopuszcza się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru **Wykonawcy**, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.

## § 13

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo Zamówień Publicznych i innych obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa.

## § 14

Ewentualne spory wynikłe w toku realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez właściwy sąd powszechny w Lublinie.

## § 15

Umowę spisano w 5-ciu jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla **Wykonawcy** i trzy dla **Zamawiającego**.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

**SKARBNIK MIASTA**

