

UMOWA NR

zawarta w dniu 2007r. pomiędzy **Gminą Lublin** reprezentowaną przez Prezydenta Miasta Lublin z siedzibą w Lublinie, Pl. Łokietka 1 zwanym dalej „**Zamawiającym**” w imieniu którego działają :

1. Zastępca Prezydenta Miasta Lublin - Krzysztof Żuk
2. Kierownik BTZ UM Lublin - Anna Kamińska-Smarzewska

a.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowanym przez :

3.
4.

na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 164 poz. 1163 z późn. zm.).

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie **badania rynku lubelskiej komunikacji miejskiej i opracowanie wyników.**

Zakres prac obejmuje 3 etapy :

Etap 1 - Badanie struktury pasażerów.

1. Badanie struktury pasażerów należy przeprowadzić przez ankietowanie pasażerów korzystających z lubelskiej komunikacji miejskiej poprzez :
 - 1) przeprowadzenie ankietowania pasażerów w pojazdach obsługiwanych przez MPK Lublin Sp. z o.o. i w pojazdach przewoźników prywatnych (dni ankietowania do uzgodnienia z zamawiającym),
 - 2) badaniami objąć minimum 12 000 pasażerów w tym 6000 w dniu roboczym, 3600 w sobotę, 2400 w niedzielę na wybranych liniach (w uzgodnieniu z Zamawiającym) w godz. 6.00 – 22.00,
 - 3) badaniem struktury objąć wszystkich pasażerów wykonujących przejazdy na podstawie biletów jednorazowych i okresowych, w tym: przejazdy pełnopłatne, ulgowe ustawowe, ulgowe gminne oraz bezpłatne zgodnie z uprawnieniami do bezpłatnych przejazdów, a także realizujący przejazdy bez ważnego biletu,
 - 4) w przypadku posiadaczy biletów okresowych należy zapytać pasażerów o liczbę wykonanych przejazdów w dniu poprzedzającym badania,
 - 5) w przypadku osób korzystających z ulg i bezpłatnych przejazdów należy zapisać tytuł uprawniający do ulgi lub przejazdu bezpłatnego tj. :
 - a) ulgi ustawowe – studenci, kombataneci, osoby represjonowane, dzieci lub młodzież nie objęta obowiązkiem szkolnym,
 - b) ulgi gminne – dzieci od lat 4 do rozpoczęcia nauki, uczniowie, doktoranci, emeryci, osoby niepełnosprawne,
 - c) bezpłatny przejazd ustawowy – inwalidzi wojenni i wojskowi, posłowie, uczniowie niepełnosprawni od miejsca zamieszkania do szkoły i z powrotem,
 - d) bezpłatny przejazd gminny – dzieci do lat 4, osoby powyżej 70-go roku życia, inwalidzi znacznego stopnia niepełnosprawności, inwalidzi wzroku stopnia umiarkowanego, zasłużeni dla Miasta Lublina, honorowi dawcy krwi pierwszego stopnia.
 Szczegółowy wykaz uprawnień i dokumentów potwierdzających posiadanie ulgi oraz innych dokumentów przejazdowych, a także wzory biletów MPK zostaną przekazane Wykonawcy przed przystąpieniem do badań.
2. Na podstawie danych z ankiet dokonać obliczeń i analiz z przedstawieniem wniosków w formie opracowania z porównaniem wyników z badań struktury przeprowadzonych w 2005 i 2006 roku (wyniki badania z tych lat dostarczy Zamawiający w terminie uzgodnionym z Wykonawcą).

Etap 2 - Badanie fragmentów więzby ruchu.

1. Badanie więzby należy przeprowadzić poprzez ankietowanie pasażerów (wzór ankiety stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy) w pojazdach obsługiwanych przez MPK Lublin Sp. z o.o. w dniu roboczym na liniach nr 3, 27, 51, 76 lub 78 oraz na wybranych przystankach tj. : os. Jagiellońskie – Felin, Filaretów – os. Widok, Willowa (Relaksowa i Kościół); ankietowaniem należy objąć minimum 10 % pasażerów, dni ankietowania należy uzgodnić z Zamawiającym.
2. Na podstawie wyników badań z fragmentów więzby należy przygotować opracowanie zawierające weryfikację więzby ruchu opracowanej w 2006 roku z uwzględnieniem poniższych zagadnień :
 - zasadności wydłużenia linii nr 7 i 55 do ul. Chodźki,
 - zasadność skierowania dodatkowych linii do pętli Filaretów - os. Widok,
 - utrzymanie obecnej trasy i obsady linii nr 3, 27, 51, 76 lub 78.

Wypełnione ankiety należy przekazać Zamawiającemu po wykonaniu opracowania.

Etap 3 - Badanie jakości przewozów.

1. Badanie należy przeprowadzić poprzez ankietowanie pasażerów na wybranych przystankach komunikacji miejskiej uzgodnionych z Zamawiającym. Badania należy wykonać na przełomie miesiąca marca i kwietnia – dni ankietowania w uzgodnieniu z Zamawiającym. Łączna liczba przeprowadzonych wywiadów nie może być mniejsza od 4000. Ankiety powinny zawierać metryczkę ankietowanego tj. wiek i status zawodowy ankietowanego oraz 10 n/w cech jakości :
 - 1) cena biletu,
 - 2) częstotliwość kursowania,
 - 3) regularność kursowania,
 - 4) punktualność kursowania (podział na MPK i przewoźników prywatnych),
 - 5) połączenia bezpośrednie (przejazd bezprzesiadkowy),
 - 6) dogodność przesiadania się,
 - 7) informacja w pojazdach i na przystankach,
 - 8) warunki podróży w pojazdach, komfort jazdy (podział na MPK i przewoźników prywatnych),
 - 9) warunki oczekiwania na przystankach,
 - 10) bezpieczeństwo podróży,z których pasażer dokonuje oceny preferencji - oczekiwań pasażera w skali ważności 1-5 i oceny stopnia zadowolenia w skali 1-5.

W ankietach należy zamieścić dodatkowe pytania, a dotyczące :

 - tolerancji w zakresie punktualności tj. dopuszczalnej odchyłki od rozkładu jazdy (przyśpieszenie kursów lub ich opóźnienie),
 - korzystania z usług jakiego przewoźnika tj. MPK czy przewoźnik prywatny,
 - przyczyny korzystania z usług MPK czy przewoźnika prywatnego,
 - oceny ogólnego stopnia zadowolenia z komunikacji zbiorowej w Lublinie w skali 0-100%.
 2. Wyniki oceny jakości należy przedstawić w formie opracowania zawierającego porównanie z co najmniej 5 polskimi miastami różnej wielkości. Wypełnione ankiety należy przekazać Zamawiającemu po wykonaniu opracowania.
2. Opracowanie wyników z poszczególnych etapów należy przedłożyć w formie pisemnej (2egz.) i w wersji elektronicznej .

§ 2

Zamawiający zobowiązuje się do udostępnienia posiadanych materiałów, które są niezbędne przy wykonaniu prac będących przedmiotem umowy.

§ 3

1. Strony ustalają wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy na kwotę brutto zł słownie: złotych; w tym podatek VAT - 22% - zgodnie ze złożoną ofertą.
2. Zapłata należności za przedmiot umowy nastąpi w dwóch ratach:
 - I rata w wysokości środków zaplanowanych w budżecie miasta na 2007 rok tj. zł po odebraniu 1-go i 2-go etapu badań potwierdzonego protokołem zdawczo – odbiorczym podpisanym przez przedstawicieli stron umowy,
 - II rata po wykonaniu przedmiotu umowy, potwierdzonego protokołem zdawczo – odbiorczym podpisanym przez przedstawicieli stron umowy,na podstawie wystawionych przez Wykonawcę faktur, w terminie do 14 dni od daty ich przekazania Zamawiającemu, przelewem na konto Wykonawcy.

§ 4

Termin realizacji prac będących przedmiotem umowy:

Etap 1 i 2 - do dnia 15 grudnia 2007r.

Etap 3 - do dnia 30 kwietnia 2008r.

§ 5

1. Przedstawicielem ze strony Zamawiającego, kontrolującym poprawność wykonania zamówienia, będzie
2. Przedstawicielem ze strony Wykonawcy, kierującym pracami będzie

§ 6

1. **Wykonawca** oświadcza, iż przedmiot zamówienia wykona siłami własnymi lub
Wykonawca oświadcza, iż zamierza powierzyć następujący zakres prac **Podwykonawcom** (w ujęciu branżowym):
 - 1)
 - 2)
2. **Wykonawca** zobowiązany jest zawrzeć z **Podwykonawcą** umowę, której zapisy nie będą naruszały postanowień niniejszej umowy.
3. **Wykonawca** jest odpowiedzialny za działania i zaniechania osób, z których pomocą wykonuje przedmiot umowy, jak za własne działania.
4. **Wykonawca** ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość prac, które wykonuje przy pomocy **Podwykonawców**.

§ 7

1. Odbiór wykonanego opracowania potwierdzony zostanie protokołem zdawczo - odbiorczym podpisanym przez przedstawicieli stron umowy.
2. W przypadku konieczności dokonania uzupełnień lub usunięcia stwierdzonych wad zawinionych przez Wykonawcę, Wykonawca dokona żądanych zmian w terminie uzgodnionym z Zamawiającym. Koszty dokonania uzupełnień i usunięcia wad ponosi Wykonawca.

§ 8

1. Strony zgodnie postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania będą kary umowne.
2. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% ceny umownej w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność.
3. Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% ceny umownej w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność z wyłączeniem sytuacji określonej w art. 145 ust.1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za każdy dzień zwłoki w oddaniu prac w każdym etapie będących przedmiotem umowy oraz za zwłokę w usunięciu wad w wysokości 0,3% ceny umownej za każdy dzień.
5. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przekraczającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 9

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony w zakresie art.144 ust.1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

§ 10

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy stosuje się przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych, przepisy Kodeksu Cywilnego oraz w sprawach procesowych - przepisy Kodeksu Postępowania Cywilnego.
2. Spory wynikłe na tle stosowania umowy rozstrzygać będzie Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego

§ 11

Umowę niniejszą wraz z załącznikami sporządzono w 5 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Wykonawcy i 3 egzemplarze dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

.....

.....