

Lublin,

Imię(-ona) i nazwisko(-a)/ nazwa wnioskodawcy(-ów)/osoby reprezentującej

Adres do korespondencji:

adres e-mail*

nr telefonu*

**Urząd Miasta Lublin
Wydział Gospodarowania Mieniem
ul. Wieniawska 14
20-071 Lublin**

**Wniosek o usunięcie drzewa lub krzewu z nieruchomości stanowiącej własność
Gminy Lublin**

Wnoszę (wnosimy) o usunięcie:

- drzewa/drzew** o obwodzie pnia/pni wynoszącymCM (*mierzonym na wysokości 130 cm*),
gatunku
- krzewu/krzewów** o powierzchni m²,
gatunku

rosnącego/rosnących** na nieruchomości stanowiącej własność Gminy Lublin, oznaczonej jako działka nr (obręb, arkusz), położonej w Lublinie przy ul.

Forma władania wyżej wskazaną nieruchomością***

- dzierżawca
- trwały zarządca
- użytkownik Rodzinnego Ogródka Działkowego
- żadne z powyższych

Przyczyna usunięcia drzew lub krzewów

Termin planowanego usunięcia drzew lub krzewów

Podpis wnioskodawcy(ów) / osoby reprezentującej

OŚWIADCZENIE O WYRAŻENIU ZGODY NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Na podstawie z art. 6 ust. 1 lit a. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Prezydenta Miasta Lublin, w zakresie: adres e-mail, numer telefonu, w celu kontaktu, w związku z prowadzonym postępowaniem.

Podpis wnioskodawcy(ów) / osoby reprezentującej

Załączniki:

1. Pełnomocnictwo do złożenia wniosku w przypadku ustanowienia pełnomocnika.
2. Rysunek lub mapa wskazująca lokalizację drzewa/krzewu w stosunku do granic nieruchomości.
3. Dotyczy w przypadku gdy wniosek został złożony przez użytkownika ogródka działkowego: Jeśli drzewo i/lub krzew zlokalizowane jest na terenie użytkowanym przez Rodzinny Ogród Działkowy należy załączyć kopię dokumentu potwierdzającego, iż osoba wnioskująca o usunięcie drzewa i/lub krzewu jest użytkownikiem ogródka działkowego.
4. Opcjonalnie dokumentacja fotograficzna drzewa/krzewu.
5. Jeśli usunięcie drzew i/lub krzewów związane jest z przebudową, budową lub modernizacją infrastruktury technicznej należy dołączyć plan nasadzeń zastępczych w przypadku gdy są planowane. Plan nasadzeń zastępczych powinien określać ilość drzew/krzewów, ich gatunek, obwód pnia/pni drzewa (mierzony na wysokości 5 cm i 130 cm), powierzchnię krzewu oraz mapę wskazującą lokalizację drzew/krzewów w stosunku do granic nieruchomości.

Uwagi:

1. W przypadku zamiaru wycięcia większej ilości drzew lub krzewów ich wykaz można sporządzić jako osobny załącznik do wniosku.
2. W celu rozpatrzenia wniosku przez pracowników Urzędu Miasta Lublin organizowane są oględziny wskazanych we wniosku drzew i krzewów.
3. Jeśli drzewo i/lub krzew zlokalizowane jest na terenie Rodzinnego Ogrodu Działkowego użytkownik w przypadku otrzymania zgody właścicielskiej od Gminy Lublin na usunięcie drzewa i/lub krzewu zobowiązany jest do złożenia wniosku o usunięcie drzewa i/lub krzewu do Marszałka Województwa Lubelskiego, do którego należy załączyć zgodę właścicielską wydaną przez Gminę Lublin. W przypadku otrzymania zezwolenia na usunięcie drzew lub krzewów od Marszałka Województwa Lubelskiego użytkownik ogródka działkowego winien na własny koszt i staranie usunąć drzewa lub krzewy objęte zezwoleniem.
4. Wszystkie załączniki powinny stanowić oryginały dokumentów lub ich kserokopie potwierdzone „za zgodność z oryginałem”. W przypadku złożenia niepotwierdzonych kserokopii należy oryginały przedłożyć do wglądu.

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz.U. z 2021 r., poz. 1098 t.j.).
2. Ustawa z dnia 13 grudnia 2013 r. o rodzinnych ogrodach działkowych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1073 t.j)

* *Dane nieobowiązkowe - wnioskodawca nie musi ich podawać, ale ich podanie może ułatwić kontakt z wnioskodawcą w celu rozpatrzenia wniosku i załatwienia sprawy.*

** *Niepotrzebne skreślić*

*** *Zaznaczyć właściwe*