

WNIOSKODAWCA:

Imię _____ Nazwisko _____
 Ulica _____ Posesja _____ Lokal _____
 Kod _____ Miejscowość _____ Poczta _____
 Numer telefonu _____
 (nie jest obowiązkowy, ale może ułatwić załatwienie sprawy)

Lublin dnia _____
 (DD-MM-RRRR)

PODANIE O UZUPEŁNIENIE AKTU

Adnotacje urzędowe	USC-003-01
Data wpływu	
USC-A.5352.1	
	podpis pracownika

**Kierownik
 URZĘDU STANU CYWILNEGO
 W LUBLINIE**

Proszę o uzupełnienie: (Zaznacz jeden właściwy rodzaj aktu)

aktu urodzenia nr _____
aktu małżeństwa nr _____
aktu zgonu nr _____

sporządzonego na:

Imię _____ Nazwisko _____

Dane podlegające uzupełnieniu:

Jako podstawę uzupełnienia wskazuję i dołączam:

.....
 podpis wnioskodawcy

Do wniosku należy dołączyć oryginał dowodu zapłaty opłaty skarbowej

Oświadczam, że zapoznałem się z klauzulą dotyczącą zgody na przetwarzanie danych osobowych na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, sporządzoną zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO). W zakresie danych osobowych podanych dobrowolnie, wyrażam zgodę na ich przetwarzanie w celach związanych z realizacją niniejszego wniosku.

Lublin dnia _____
 (DD-MM-RRRR)

.....
 podpis

potwierdzam odbiór odpisu zupełnego aktu..... wydany po sprostowaniu.

.....
 podpis