

....., dnia .....

.....  
(nazwisko i imię/nazwa)

.....  
(adres)

**PREZYDENT MIASTA LUBLIN**

**WNIOSEK O UDOSTĘPNIENIE INFORMACJI PUBLICZNEJ NIEUDOSTĘPNIONEJ  
W BIULETYNIE INFORMACJI PUBLICZNEJ**

Na podstawie art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2014 r. poz. 782) zwracam się z prośbą o udostępnienie informacji w następującym zakresie:

.....  
.....  
.....  
.....  
Sposób i forma udostępnienia informacji:

- dostęp do przeglądania informacji w Urzędzie
- pliki komputerowe
- forma papierowa

Rodzaj nośnika:

- CD-ROM/DVD-ROM
- inne: .....

Forma przekazania informacji:

- przesłanie informacji pocztą elektroniczną na adres:  
.....

- odbiór osobisty przez wnioskodawcę

- przesłanie informacji pocztą na adres (inny niż podany wyżej):  
.....

.....  
(podpis wnioskodawcy)

UWAGA:

Brak wymaganych opłat, ale jeżeli w wyniku udostępnienia informacji publicznej na wniosek Urząd Miasta Lublin ponosi dodatkowe koszty związane ze wskazanym we wniosku sposobem udostępnienia lub koniecznością przekształcenia informacji w formę wskazaną we wniosku, wówczas Urząd Miasta Lublin może pobrać od wnioskodawcy opłatę w wysokości odpowiadającej tym kosztom (Urząd Miasta Lublin powiadomi wnioskodawcę o wysokości opłaty w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku). Udostępnienie informacji publicznej zgodnie z wnioskiem następuje po upływie 14 dni od dnia powiadomienia wnioskodawcy o wysokości opłaty, chyba że wnioskodawca dokona w tym terminie zmiany wniosku w zakresie sposobu lub formy udostępnienia informacji albo wycofa wniosek.