

Miejscowość: .....

Dnia: .....

Wnioskodawca:

(imię, nazwisko i adres lub nazwa,  
siedziba i adres wnioskodawcy)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Miejski Konserwator Zabytków w Lublinie**  
**Biuro Miejskiego Konserwatora Zabytków**  
**i Rewitalizacji**  
**Urząd Miasta Lublin**  
**ul. Spokojna 2**  
**20-074 Lublin**  
**e-mail: [zabytki@lublin.eu](mailto:zabytki@lublin.eu)**

### **Wniosek**

#### **o wydanie pozwolenia na podejmowanie innych działań, które mogłyby prowadzić do naruszenia substancji lub zmiany wyglądu zabytku wpisanego do rejestru zabytków**

przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub na obszarze wpisanego do rejestru zabytków historycznego układu urbanistycznego, historycznego układu ruralistycznego albo historycznego zespołu budowlanego.

W oparciu o § 8 Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 2 sierpnia 2018 r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich i badań konserwatorskich przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków albo na Listę Skarbów Dziedzictwa oraz robót budowlanych, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, a także badań archeologicznych i poszukiwań zabytków (Dz. U. z 2021 r. poz. 81)

wnoszę o wydanie pozwolenia na podejmowanie innych działań, które mogłyby prowadzić do naruszenia substancji lub zmiany wyglądu zabytku wpisanego do rejestru zabytków.

Skrócony opis działań ujętych w programie wraz z krótkim uzasadnieniem:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
Wskazanie zabytku, dokładny adres, numer działki, arkusz, obręb:  
.....  
.....  
.....

Tytuł prawny do korzystania z zabytku, Nr księgi wieczystej o ile jest założona:  
.....  
.....  
.....

Załączniki:

- 1) program podejmowania innych działań zawierający imię i nazwisko autora oraz informacje niezbędne do oceny wpływu innych działań na zabytek;
- 2) dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do korzystania z zabytku, uprawniającego do występowania z tym wnioskiem;
- 3) dowód wniesienia opłaty skarbowej od wniosku dowód wniesienia opłaty skarbowej od wniosku w wysokości 82,00 zł na konto Bank PEKAO S.A. 95 1240 2092 9329 9200 0620 0000, Urząd Miasta Lublin, Plac Króla Władysława Łokietka 1; 20–109 Lublin;
- 4) w przypadku, gdy wniosek składa pełnomocnik:
  - pełnomocnictwo – oryginał lub kopia poświadczona urzędowo,
  - dowód uiszczenia opłaty skarbowej za złożenie pełnomocnictwa 17,00 zł na konto: Bank PEKAO S.A. 95 1240 2092 9329 9200 0620 0000, Urząd Miasta Lublin, Plac Króla Władysława Łokietka 1; 20 – 109 Lublin, z dopiskiem: opłata skarbowa za pełnomocnictwo – podstawa prawna: art. 1 ust. 1 pkt 2 oraz Część IV Załącznika do ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r. poz. 2111);
- 5) przy współwłasności nieruchomości uwiarygodniona zgoda właścicieli na zamierzone działania.

Czytelny podpis wnioskodawcy:  
.....