

**Wnioskodawca:**

Miejscowość \_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_

Imię i nazwisko lub nazwa

Ulica

Posesja

Lokal

Kod

Miejscowość

Poczta

Telefon\*

e-mail\*

ePUAP\*

\* - dane nieobowiązkowe, ich podanie ułatwi kontakt i pozwoli skrócić czas obsługi wniosku

**Miejski Konserwator Zabytków w Lublinie**  
Biuro Miejskiego Konserwatora Zabytków  
Urząd Miasta Lublin  
ul. Złota 2  
20 – 112 Lublin

**Wniosek****o wydanie pozwolenia na podejmowanie innych działań, które mogłyby prowadzić do naruszenia substancji lub zmiany wyglądu zabytku wpisanego do rejestru zabytków**

przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub na obszarze wpisanego do rejestru zabytków historycznego układu urbanistycznego, historycznego układu ruralistycznego albo historycznego zespołu budowlanego

W oparciu o § 3 Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 02 sierpnia 2018 r., w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich i badań konserwatorskich przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków albo na Listę Skarbów Dziedzictwa oraz robót budowlanych, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, a także badań archeologicznych i poszukiwań zabytków (Dz. U. z 2021 r., poz. 81)

wnoszę o wydanie pozwolenia na podejmowanie innych działań, które mogłyby prowadzić do naruszenia substancji lub zmiany wyglądu zabytku wpisanego do rejestru zabytków.

(skrócony opis działań ujętych w programie wraz z krótkim uzasadnieniem)

Ulica

Posesja

Lokal

Kod

Miejscowość

Numer działki

Arkusze

Obręb

(wskazanie zabytku, dokładny adres, numer działki, arkusz, obręb)

(tytuł prawny do korzystania z zabytku, Nr księgi wieczystej o ile jest założona)

Załączniki:

- 1) program podejmowania innych działań zawierający imię i nazwisko autora oraz informacje niezbędne do oceny wpływu innych działań na zabytek;
- 2) dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do korzystania z zabytku, uprawniającego do występowania z tym wnioskiem;
- 3) dowód wniesienia opłaty skarbowej od wniosku dowód wniesienia opłaty skarbowej od wniosku w wysokości 82,00 zł na konto Bank PEKAO S.A. 95 1240 2092 9329 9200 0620 0000, Urząd Miasta Lublin, Plac Króla Władysława Łokietka 1; 20 – 109 Lublin;
- 4) w przypadku, gdy wniosek składa pełnomocnik:
  - pełnomocnictwo – oryginał lub kopia poświadczona urzędowo
  - dowód uiszczenia opłaty skarbowej za złożenie pełnomocnictwa 17 zł na konto: Bank PEKAO S.A. 95 1240 2092 9329 9200 0620 0000, Urząd Miasta Lublin, Plac Króla Władysława Łokietka 1; 20 – 109 Lublin, z dopiskiem: opłata skarbową za pełnomocnictwo – podstawa prawna: art. 1 ust. 1 pkt 2 oraz Część IV Załącznika do Ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 1546, z późn. zm.),
- 5) przy współwłasności nieruchomości uwiarygodniona zgoda właścicieli na zamierzone działania.

.....  
*czytelny podpis wnioskodawcy*