



Prezydent Miasta Lublin



Załącznik nr 3 do Zarządzenia nr 96/1/2015 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 29 stycznia 2015 r. w sprawie powołania Komisji Konkursowej w celu przeprowadzenia konkursu ofert na wybór realizatorów programu opieki paliatywnej i hospicyjnej nad dziećmi i młodzieżą oraz osobami dorosłymi w stanach terminalnych choroby w hospicjum stacjonarnym i domowym na terenie Miasta Lublin w 2015 roku oraz ustalenia regulaminu jej pracy i szczegółowych warunków konkursu ofert

Szczegółowe warunki konkursu ofert na wybór realizatorów programu opieki paliatywnej i hospicyjnej nad dziećmi i młodzieżą oraz osobami dorosłymi w stanach terminalnych choroby w hospicjum stacjonarnym i domowym na terenie Miasta Lublin w 2015 roku

I. Informacja o Zleceniodawcy

Gmina Lublin
Pl. Króla Władysława Łokietka 1
20-950 Lublin.

II. Przedmiot konkursu ofert

Przedmiotem konkursu ofert jest wybór realizatorów programu opieki paliatywnej i hospicyjnej nad dziećmi i młodzieżą oraz osobami dorosłymi w stanach terminalnych choroby w hospicjum stacjonarnym i domowym na terenie Miasta Lublin w 2015 r.

III. Zakres programu:

Świadczenia zdrowotne obejmujące wszechstronną, całościową opiekę paliatywno-hospicyjną, stacjonarną i domową pacjentów chorujących na nieuleczalne, niepoddające się leczeniu przyczynowemu, postępujące choroby oraz wsparcie ich rodzin, zarówno w okresie choroby jak i osierocenia.

IV. Zasady przygotowania oferty

1. Oferent składa ofertę zgodnie z wymaganiami:
 - 1) ofertę należy składać na formularzu ofertowym;
 - 2) do oferty należy dołączyć stosowne oświadczenia:
 - a) o zapoznaniu się z treścią ogłoszenia i szczegółowymi warunkami konkursu ofert,
 - b) o realizacji świadczeń zdrowotnych w pomieszczeniach spełniających określone przepisami wymagania techniczne i sanitarne,
 - c) prawdziwości danych zawartych w ofercie;
 - 3) **w przypadku spółek cywilnych** – należy dołączyć kserokopię umowy spółki (potwierdzoną za zgodność z oryginałem),
 - 4) **w przypadku podmiotów zarejestrowanych w Krajowym Rejestrze Sądowym** - aktualny pod względem faktycznym i prawnym na dzień złożenia oferty odpis z Krajowego Rejestru Sądowego, (w przypadku kserokopii potwierdzony za zgodność z oryginałem),



5) kserokopia polisy obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą, zgodnie z ustawą z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2013 r. poz. 217 z późn. zm.), potwierdzona za zgodność z oryginałem.

2. Oferent nie może modyfikować treści oferty i wzorów oświadczeń pod rygorem odrzucenia oferty.

3. Wszystkie miejsca, w których oferent naniósł zmiany, winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

V. Kryteria oceny ofert

1. Ocena formalna oferty będzie dokonana wedle następujących kryteriów:

1) do udziału w konkursie ofert i oceny merytorycznej zostaną dopuszczone oferty kompletne pod względem formalnym, złożone w terminie i w miejscu podanym w ogłoszeniu na odpowiednim formularzu ofertowym, z wypełnionymi wszystkimi rubrykami. W przypadku rubryk, których wypełnianie nie dotyczy danego oferenta należy wpisać "nie dotyczy".

2) oferty złożone po terminie oraz niespełniające wymogów formalnych, nieopisane w sposób podany w ogłoszeniu nie będą rozpatrywane.

3) nie przewiduje się możliwości uzupełniania złożonych ofert oraz dokonywania poprawek.

4) do ofert należy dołączyć oświadczenia oraz dokumenty, wymienione w cz. IV.

2. Ocena merytoryczna oferty będzie dokonana wedle następujących kryteriów:

1) liczba i kwalifikacje zawodowe osób wykonujących świadczenia zdrowotne;

2) warunki lokalowe podmiotu leczniczego;

3) wyposażenie podmiotu leczniczego w aparaturę i sprzęt medyczny,

4) proponowana przez oferenta cena za świadczenie zdrowotne (osobodzień).

VI. Finansowanie programu

1. Jednostką rozliczeniową dla finansowanego przez Zleceniodawcę programu jest **świadczenie zdrowotne** (osobodzień) w opiece hospicyjnej stacjonarnej i domowej.

2. Sposób i termin rozliczenia przyznanych dla oferenta środków finansowych zostanie określony w umowie.

3. Okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy.

Rozdzielnik:

1. Oryginał: Wydział Organizacji Urzędu.

2. Kopia użytkowa: www.bip.lublin.eu, intranet.