

## **PREZYDENT MIASTA LUBLIN**

działając na podstawie art.13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. nr 96 poz. 873), Uchwały nr 926/XXXVII/2009 Rady Miasta Lublin z dnia 17 grudnia 2009 roku w sprawie uchwalenia programu współpracy Miasta Lublin z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2010.

**ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w 2010 roku w sferze:  
upowszechniania kultury fizycznej i sportu , turystyki i krajoznawstwa**

### **I RODZAJE ZADAŃ:**

- 1. Zadania w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu.**
- 2. Zapewnienie dostępności obiektów sportowych dla mieszkańców miasta Lublin w celu prowadzenia działalności w zakresie sportu i rekreacji.**
- 3. Dzielnicowy Animator Sportu.**
- 4. Organizacja imprez sportowo – rekreacyjnych w osiedlach mieszkaniowych.**
- 5. Zadania w zakresie upowszechniania turystyki i krajoznawstwa.**

### **II ZADANIA I WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW FINANSOWYCH PRZEZNACZONYCH W BUDŻECIE MIASTA LUBLIN NA ICH REALIZACJĘ**

#### **1. ZADANIA W ZAKRESIE UPOWSZECHNIANIA KULTURY FIZYCZNEJ I SPORTU w roku 2010.**

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na zadanie w 2010 roku - **1.770.000 zł**  
Wysokość środków finansowych przeznaczonych na zadanie w 2009 roku - 2.100.000 zł  
Wysokość środków finansowych przeznaczonych na zadanie w 2008 roku - 2.000.000 zł

##### **1.1. Prowadzenie dla co najmniej 40 zawodników lub zawodniczek systematycznych zajęć szkoleniowych w piłce nożnej nie mniej niż 2 razy w tygodniu po 1,5 godziny oraz organizacja i udział dzieci i młodzieży w co najmniej 6 zawodach sportowych.**

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na zadanie w 2010 roku - **405.000 zł**  
W 2009 roku zadanie nie było realizowane.  
W 2008 roku zadanie nie było realizowane.

##### **1.2. Prowadzenie dla co najmniej 40 zawodników lub zawodniczek systematycznych zajęć szkoleniowych w koszykówce nie mniej niż 2 razy w tygodniu po 1,5 godziny oraz organizacja i udział dzieci i młodzieży w co najmniej 6 zawodach sportowych.**

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na zadanie w 2010 roku - **190.000 zł**  
W 2009 roku zadanie nie było realizowane.  
W 2008 roku zadanie nie było realizowane.

**1.3. Prowadzenie dla co najmniej 40 zawodników lub zawodniczek systematycznych zajęć szkoleniowych w siatkówce nie mniej niż 2 razy w tygodniu po 1,5 godziny oraz organizacja i udział dzieci i młodzieży w co najmniej 6 zawodach sportowych.**

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na zadanie w 2010 roku - **78.000 zł**  
W 2009 roku zadanie nie było realizowane.  
W 2008 roku zadanie nie było realizowane.

**1.4. Prowadzenie dla co najmniej 40 zawodników lub zawodniczek systematycznych zajęć szkoleniowych w piłce ręcznej nie mniej niż 2 razy w tygodniu po 1,5 godziny oraz organizacja i udział dzieci i młodzieży w co najmniej 6 zawodach sportowych.**

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na zadanie w 2010 roku - **115.000 zł**  
W 2009 roku zadanie nie było realizowane.  
W 2008 roku zadanie nie było realizowane.

**1.5. Prowadzenie dla co najmniej 30 zawodników lub zawodniczek systematycznych zajęć szkoleniowych w pływaniu nie mniej niż 2 razy w tygodniu po 1,5 godziny oraz organizacja i udział dzieci i młodzieży w co najmniej 6 zawodach sportowych.**

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na zadanie w 2010 roku - **100.000 zł**  
W 2009 roku zadanie nie było realizowane.  
W 2008 roku zadanie nie było realizowane.

**1.6. Prowadzenie dla co najmniej 40 zawodników lub zawodniczek systematycznych zajęć szkoleniowych w karate nie mniej niż 2 razy w tygodniu po 1,5 godziny oraz organizacja i udział dzieci i młodzieży w co najmniej 6 zawodach sportowych.**

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na zadanie w 2010 roku - **83.000 zł**  
W 2009 roku zadanie nie było realizowane.  
W 2008 roku zadanie nie było realizowane.

**1.7. Prowadzenie dla co najmniej 40 zawodników lub zawodniczek systematycznych zajęć szkoleniowych w lekkiej atletyce nie mniej niż 2 razy w tygodniu po 1,5 godziny oraz organizacja i udział dzieci i młodzieży w co najmniej 4 zawodach sportowych.**

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na zadanie w 2010 roku - **125.000 zł**  
W 2009 roku zadanie nie było realizowane.  
W 2008 roku zadanie nie było realizowane.

**1.8. Prowadzenie dla co najmniej 40 zawodników lub zawodniczek systematycznych zajęć szkoleniowych w taekwon-do nie mniej niż 2 razy w tygodniu po 1,5 godziny oraz organizacja i udział dzieci i młodzieży w co najmniej 6 zawodach sportowych.**

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na zadanie w 2010 roku - **55.000 zł**  
W 2009 roku zadanie nie było realizowane.  
W 2008 roku zadanie nie było realizowane.

**1.9. Prowadzenie dla co najmniej 20 zawodników lub zawodniczek systematycznych zajęć szkoleniowych w zapasach i sumo nie mniej niż 2 razy w tygodniu po 1,5**

**godziny oraz organizacja i udział dzieci i młodzieży w co najmniej 2 zawodach sportowych.**

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na zadanie w 2010 roku - **21.000 zł**

W 2009 roku zadanie nie było realizowane.

W 2008 roku zadanie nie było realizowane.

**1.10. Prowadzenie dla co najmniej 40 zawodników systematycznych zajęć szkoleniowych w rugby nie mniej niż 2 razy w tygodniu po 1,5 godziny oraz organizacja i udział dzieci i młodzieży w co najmniej 4 zawodach sportowych.**

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na zadanie w 2010 roku - **60.000 zł**

W 2009 roku zadanie nie było realizowane.

W 2008 roku zadanie nie było realizowane.

**1.11. Prowadzenie dla co najmniej 30 zawodników lub zawodniczek systematycznych zajęć szkoleniowych w tenisie stołowym nie mniej niż 2 razy w tygodniu po 1,5 godziny oraz organizacja i udział dzieci i młodzieży w co najmniej 4 zawodach sportowych.**

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na zadanie w 2010 roku - **29.000 zł**

W 2009 roku zadanie nie było realizowane.

W 2008 roku zadanie nie było realizowane.

**1.12. Prowadzenie dla co najmniej 20 zawodników lub zawodniczek systematycznych zajęć szkoleniowych w judo nie mniej niż 2 razy w tygodniu po 1,5 godziny oraz organizacja i udział dzieci i młodzieży w co najmniej 4 zawodach sportowych.**

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na zadanie w 2010 roku - **24.000 zł**

W 2009 roku zadanie nie było realizowane.

W 2008 roku zadanie nie było realizowane.

**1.13. Prowadzenie dla co najmniej 30 zawodników lub zawodniczek systematycznych zajęć szkoleniowych w szachach nie mniej niż 2 razy w tygodniu po 1,5 godziny oraz organizacja i udział dzieci i młodzieży w co najmniej 4 zawodach sportowych.**

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na zadanie w 2010 roku - **34.000 zł**

W 2009 roku zadanie nie było realizowane.

W 2008 roku zadanie nie było realizowane.

**1.14. Prowadzenie dla co najmniej 40 zawodników lub zawodniczek systematycznych zajęć szkoleniowych we wspinaczce sportowej nie mniej niż 2 razy w tygodniu po 1,5 godziny oraz organizacja i udział dzieci i młodzieży w co najmniej 4 zawodach sportowych.**

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na zadanie w 2010 roku - **10.000 zł**

W 2009 roku zadanie nie było realizowane.

W 2008 roku zadanie nie było realizowane.

**1.15. Prowadzenie dla co najmniej 20 zawodników, zawodniczek systematycznych zajęć szkoleniowych w boksie nie mniej niż 2 razy w tygodniu po 1,5 godziny oraz organizacja i udział dzieci i młodzieży w co najmniej 4 zawodach sportowych.**

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na zadanie w 2010 roku - **32.000 zł**

W 2009 roku zadanie nie było realizowane.

W 2008 roku zadanie nie było realizowane.

**1.16. Prowadzenie dla co najmniej 30 zawodników systematycznych zajęć szkoleniowych w motocrossie nie mniej niż 2 razy w tygodniu po 1,5 godziny . oraz organizacja i udział dzieci i młodzieży w co najmniej 4 zawodach sportowych.**

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na zadanie w 2010 roku - **65.000 zł**

W 2009 roku zadanie nie było realizowane.

W 2008 roku zadanie nie było realizowane.

**1.17. Prowadzenie dla co najmniej 10 zawodników lub zawodniczek systematycznych zajęć szkoleniowych w kajakarstwie nie mniej niż 2 razy w tygodniu po 1,5 godziny oraz organizacja i udział dzieci i młodzieży w co najmniej 3 zawodach sportowych.**

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na zadanie w 2010 roku - **30.000 zł**

W 2009 roku zadanie nie było realizowane.

W 2008 roku zadanie nie było realizowane.

**1.18. Prowadzenie dla co najmniej 20 zawodników systematycznych zajęć szkoleniowych w szkółce żużlowej nie mniej niż 2 razy w tygodniu po 1,5 godziny.**

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na zadanie w 2010 roku - **55.000 zł**

W 2009 roku zadanie nie było realizowane.

W 2008 roku zadanie nie było realizowane.

**1.19. Prowadzenie dla co najmniej 10 zawodników systematycznych zajęć szkoleniowych w kolarstwie nie mniej niż 2 razy w tygodniu po 1,5 godziny oraz organizacja i udział dzieci i młodzieży w co najmniej 2 zawodach sportowych.**

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na zadanie w 2010 roku - **22.000 zł**

W 2009 roku zadanie nie było realizowane.

W 2008 roku zadanie nie było realizowane.

**1.20. Prowadzenie dla co najmniej 20 zawodników systematycznych zajęć szkoleniowych w innych niż wymienione wyżej dyscyplinach sportowych nie mniej niż 2 razy w tygodniu po 1,5 godziny oraz organizacja i udział dzieci i młodzieży w co najmniej 4 zawodach sportowych.**

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na zadanie w 2010 roku - **20.000 zł**

W 2009 roku zadanie nie było realizowane.

W 2008 roku zadanie nie było realizowane.

**1.21. Prowadzenie dla co najmniej 20 osób niepełnosprawnych systematycznych zajęć szkoleniowych w różnych dyscyplinach sportowych nie mniej niż 2 razy w tygodniu po 1,5 godziny oraz organizacja i udział osób niepełnosprawnych w co najmniej 4 zawodach sportowych.**

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na zadanie w 2010 roku - **80.000 zł**

W 2009 roku zadanie nie było realizowane.

W 2008 roku zadanie nie było realizowane.

### **1.22. Organizacja na terenie miasta współzawodnictwa sportowego szkół wyższych w co najmniej 5 dyscyplinach sportowych.**

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na zadanie w 2010 roku - **25.000 zł**  
Wysokość środków finansowych przeznaczonych na zadanie w 2009 roku - 20.000 zł  
W roku 2008 zadanie nie było realizowane.

### **1.23 . Organizacja współzawodnictwa sportowego szkół podstawowych, gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych w co najmniej 8 dyscyplinach sportowych.**

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na zadanie w 2010 roku - **85.000 zł**  
Wysokość środków finansowych przeznaczonych na zadanie w 2009 roku - 90.000 zł  
Wysokość środków finansowych przeznaczonych na zadanie w 2008 roku - 95.000 zł

### **1.24. Udział w Akademickich Mistrzostwach Europy.**

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na zadanie w 2010 roku - **7.000 zł**  
W 2009 roku zadanie nie było realizowane.  
W 2008 roku zadanie nie było realizowane.

### **1.25. Organizacja międzynarodowego turnieju piłki nożnej chłopców rocznika 1998 „Lubelskie Koziołki 2012”.**

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na zadanie w 2010 roku - **20.000 zł**  
W 2009 roku zadanie nie było realizowane.  
W 2008 roku zadanie nie było realizowane.

## **2. ZAPEWNIENIE DOSTĘPNOŚCI OBIEKTÓW SPORTOWYCH DLA MIESZKAŃCÓW MIASTA LUBLIN POPRZECZ PROWADZENIE DZIAŁALNOŚCI W ZAKRESIE SPORTU I REKREACJI**

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na zadanie w 2010 roku - **240.000 zł**  
Wysokość środków finansowych przeznaczonych na zadanie w 2009 roku - 240.000 zł  
W 2008 roku zadanie nie było realizowane.

## **3. DZIELNICOWY ANIMATOR SPORTU**

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na zadanie w 2010 roku - **130.000 zł**  
Wysokość środków finansowych przeznaczonych na zadanie w 2009 roku - 130.000 zł  
Wysokość środków finansowych przeznaczonych na zadanie w 2008 roku - 120.000 zł

## **4. ORGANIZACJA IMPREZ SPORTOWO – REKREACYJNYCH W OSIEDLACH MIESZKANIOWYCH**

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na zadanie w 2010 roku - **45.000 zł**  
Wysokość środków finansowych przeznaczonych na zadanie w 2009 roku - 50.000 zł  
Wysokość środków finansowych przeznaczonych na zadanie w 2008 roku - 40.000 zł

## **5. ZADANIA W ZAKRESIE UPOWSZECHNIANIA TURYSTYKI I KRAJOZNAWSTWA**

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na zadanie w 2010 roku - **60 .000 zł**

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na zadanie w 2009 roku - 50.000 zł  
Wysokość środków finansowych przeznaczonych na zadanie w 2008 roku - 30.000 zł

### **5.1 Organizacja i prowadzenie imprez oraz szkoleń z zakresu turystyki kwalifikowanej.**

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na zadanie w 2010 roku - **20.000 zł**  
Wysokość środków finansowych przeznaczonych na zadanie w 2009 roku - 30.000 zł  
Wysokość środków finansowych przeznaczonych na zadanie w 2008 roku - 23.000 zł

### **5.2 Organizacja i prowadzenie imprez w ramach Lubelskich Dni Turystyki.**

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na zadanie w 2010 roku - **20.000 zł**  
Wysokość środków finansowych przeznaczonych na zadanie w 2009 roku - 13.000 zł  
W roku 2008 zadanie nie było realizowane

### **5.3 Organizacja i prowadzenie imprez turystyczno - krajoznawczych dla dzieci i młodzieży.**

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na zadanie w 2010 roku - **20.000 zł**  
Wysokość środków finansowych przeznaczonych na zadanie w 2009 roku - 12.000 zł  
Wysokość środków finansowych przeznaczonych na zadanie w 2008 roku - 7.000 zł

## **III ZASADY PRYZNAWANIA DOTACJI**

Przyznanie dotacji uzależnione będzie od spełnienia przez Oferenta warunków i kryteriów o których mowa w dalszej części niniejszego ogłoszenia oraz innych wymogów określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. Nr.96 poz. 873).

## **IV TERMIN I WARUNKI REALIZACJI ZADAŃ**

1. Zadania będą realizowane na podstawie umów zawartych na okres:

Zadania: od 1.1 do 1.23; 2; 4; 5.1; 5.3	od 01 stycznia do 31 grudnia 2010 r.
Zadanie 1.24	od 01 czerwca do 31 lipca 2010 r.
Zadanie 1.25	od 15 maja do 15 lipca 2010 r.
Zadanie 5.2	od 04 do 25 maja 2010 r.
Zadanie 3. w tym:	
3.1	od 12 kwietnia do 31 października 2010 r.
3.2.	od 20 czerwca do 31 sierpnia 2010 r.
2. Forma realizacji zadań: 1, 2, 4, 5.1, 5.3 – wsparcie,  
zadanie: 3.1; 3.2 i 5.2 – powierzenie.
3. Warunkami realizacji zadań są:

**Zadania od 1.1 do 1.20** Prowadzenie systematycznych zajęć szkoleniowych (oprócz grup naborowych) w danej dyscyplinie oraz organizacja i udział w zawodach dla dzieci i młodzieży uzdolnionej sportowo w rozgrywkach organizowanych przez związki sportowe lub turniejach.

**Zadanie 1.21** Prowadzenie systematycznych zajęć szkoleniowych; organizacja i udział w zawodach dla osób niepełnosprawnych w różnych dyscyplinach sportowych.

**Zadanie 1.22 i 1.23** Organizacja na terenie miasta Lublin współzawodnictwa sportowego szkół podstawowych, gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych oraz szkół wyższych.

**Zadanie 1.24** Udział w Akademickich Mistrzostwach Europy.

**Zadanie 1.25** Organizacja międzynarodowego turnieju piłki nożnej chłopców „Lubelskie Koziołki 2012”.

**Zadanie 2.** Umożliwienie mieszkańcom miasta uprawiania sportu, rekreacji i wypoczynku poprzez utrzymywanie we właściwym stanie technicznym, zapewniającym bezpieczne korzystanie z obiektów sportowych na terenie miasta.

**Zadanie 3.1** Prowadzenie zajęć sportowo-rekreacyjnych, organizacja turniejów dla dzieci i młodzieży w dzielnicach mieszkaniowych ( między innymi : Tatary, Bronowice, Śródmieście, LSM, Czechów, Czuby, Dziesiąta, Węglin, Felin, Rury, Wrotków, Za Cukrownią, Kalinowszczyzna), przez 12 animatorów sportu w okresie od 12 kwietnia do 31 października 2010 roku z tym , że w terminach od 12 kwietnia do 19 czerwca i od 01 września do 31 października w wymiarze 4 godzin tygodniowo, a od 20 czerwca do 31 sierpnia w wymiarze 6 godzin tygodniowo przez jednego animatora.

Zajęcia w danej dzielnicy muszą być prowadzone przez cały okres. Na terenie dzielnicy zadanie może być realizowane przez kilku animatorów. Środki finansowe przewidziane na realizację zadania obejmują koszty bezpośrednie takie jak: wynagrodzenie animatora, ubezpieczenie uczestników i prowadzącego, zakup niezbędnego sprzętu do realizacji powierzonych zajęć, nagród dla uczestników. Koszty pośrednie takie jak: druk materiałów informacyjnych z harmonogramem zajęć, obsługę finansową zadania. Obowiązkiem animatora jest rozpowszechnienie na terenie dzielnicy informacji o planowanych zajęciach i imprezach poprzez rozplakatowanie, podanie informacji do mediów jak również zamieszczenie jej na stronie internetowej organizatora. Warunkiem prowadzenia zajęć przez animatora jest posiadanie kwalifikacji uprawniających go do pracy z dziećmi i młodzieżą. W ofercie w pkt. II.4 „Szczegółowy opis zadania” należy uwzględnić program zajęć obejmujący różnorodne formy aktywności ruchowej. Realizacja zadania może być powierzona kilku podmiotom.

**Zadanie 3.2.** Prowadzenie zajęć sportowo-rekreacyjnych , organizacja turniejów dla dzieci i młodzieży w dzielnicach mieszkaniowych ( między innymi : Tatary, Bronowice, Śródmieście, LSM, Czechów, Czuby, Dziesiąta, Węglin, Felin, Rury, Wrotków, Za Cukrownią, Kalinowszczyzna), przez 12 animatorów sportu w okresie od 20 czerwca do 31 sierpnia 2010 r. w wymiarze 6 godzin tygodniowo przez jednego animatora. Na terenie dzielnicy zadanie może być realizowane przez kilku animatorów. Środki finansowe przewidziane na realizację zadania obejmują koszty bezpośrednie takie jak: wynagrodzenie animatora, ubezpieczenie uczestników i prowadzącego, zakup niezbędnego sprzętu do realizacji powierzonych zajęć, nagród dla uczestników. Koszty pośrednie takie jak: druk materiałów informacyjnych z harmonogramem zajęć, obsługę finansową zadania.

Obowiązkiem animatora jest rozpowszechnienie informacji o planowanych zajęciach i imprezach poprzez rozplakatowanie, podanie informacji do mediów jak również zamieszczenie jej na stronie internetowej organizatora.

Warunkiem prowadzenia zajęć przez animatora jest posiadanie kwalifikacji uprawniających go do pracy z dziećmi i młodzieżą.

W ofercie w pkt. II.4 „Szczegółowy opis zadania” należy uwzględnić program zajęć obejmujący różnorodne formy aktywności ruchowej.

Realizacja zadania może być powierzona kilku podmiotom.

**Zadanie 4.** Organizacja imprez sportowo- rekreacyjnych w osiedlach mieszkaniowych z uwzględnieniem imprez z okazji świąt : 1 i 3 maja , ogólnopolskiej akcji „ Polska Biega, Dnia Dziecka , 15 sierpnia, Święta Niepodległości”.

Warunkiem przeprowadzenia imprez jest posiadanie kwalifikacji uprawniających do pracy z dziećmi i młodzieżą.

**Zadanie 5.1** Organizacja i prowadzenie imprez turystyki kwalifikowanej, szkoleń kadry na przewodników turystyki kwalifikowanej, organizatorów i instruktorów turystyki.

**Zadanie 5.2** Organizacja i prowadzenie imprez, konkursów, wycieczek pieszych dla dzieci i młodzieży mających na celu poznanie zabytków Lublina i jego historii w ramach Lubelskich Dni Turystyki oraz zorganizowanie podsumowania LDT.

**Zadanie 5.3** Organizacja i prowadzenie głównie na terenie Gminy Lublin:

- imprez turystyczno-krajoznawczych dla dzieci i młodzieży (w tym rajdy, spływy, wycieczki, konkursy, itp.)
- imprez turystyczno-rekreacyjnych ogólnie dostępnych dla mieszkańców miasta oraz popularyzujących rodzinne i aktywne spędzanie czasu wolnego.

4. Zadanie publiczne nie może być realizowane przez podmiot nie będący stroną umowy, chyba że umowa zezwala na wykonanie określonej części zadania przez taki podmiot.
5. Otrzymanej dotacji oferent nie może przekazywać osobom trzecim w formie darowizny.
6. Przewidywana dotacja nie może być wykorzystana na: zadania i zakupy inwestycyjne, zakup gruntów, działalność gospodarczą, pokrycie kosztów utrzymania biura, wynagrodzenia pracowników nie związanych z realizacją zadania publicznego.
7. Wymaga się, by oferent wszechstronnie informował opinię publiczną o otrzymanej dotacji ze środków budżetu Miasta Lublin.

## **V TERMIN, MIEJSCE I WARUNKI SKŁADANIA OFERT**

Oferty należy składać lub przesać w terminie **do dnia 8 lutego 2010 r. do godz. 15.30** do Wydziału Sportu i Turystyki Urzędu Miasta Lublin, ul. Filaretów 44, 20-609 Lublin. Godziny pracy Wydziału Sportu i Turystyki: 7.30-15.30. Liczy się data wpływu oferty do siedziby Wydziału a nie data stempla pocztowego.

Oferta powinna być złożona w zamkniętej kopercie na wzorze określonym Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27.12.2005 r. (Dz. U. Nr 264 poz.2207 ) w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania.

Na kopercie powinny się znaleźć następujące informacje:

- nazwa i adres oferenta,
- pełna nazwa zadania publicznego zgodnie z ogłoszeniem.

### **Zasady podpisywania oferty i załączników:**

- Oferta i niżej wymienione załączniki powinny być podpisane przez osoby wskazane w statucie oraz właściwym rejestrze lub ewidencji.
- W przypadku składania kopii dokumentów (pkt.1-3 i 8) powinny być one potwierdzone za zgodność z oryginałem na każdej ze stron przez osobę do tego uprawnioną a także opatrzone datą potwierdzenia.
- Dokumenty winny być podpisane w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (wraz z imienną pieczętką osoby/osób poświadczającej/ poświadczających lub pełnym imieniem i nazwiskiem oraz pełnioną funkcją).

### **Do oferty należy dołączyć:**

1. Aktualny wypis z właściwego rejestru lub ewidencji (ważny 3 miesiące od daty wystawienia) lub inny równoważny dokument lub kopię ww. dokumentów potwierdzoną za zgodność z oryginałem. Dokument powinien potwierdzać status prawny oferenta, rodzaj prowadzonej działalności i umocowanie osób go reprezentujących.
2. Sprawozdanie merytoryczne za 2009 rok i sprawozdanie finansowe podmiotu za 2008 rok (bilans, rachunek wyników lub rachunek zysków i strat oraz informacja dodatkowa - część opisowa), a w przypadku krótszej działalności – za okres działalności.
3. Aktualny statut podmiotu lub inny dokument (jeśli przepisy dotyczące podmiotu nie nakładają obowiązku posiadania statutu), potwierdzający prowadzenie działalności w zakresie upowszechniania kultury fizycznej oraz wypoczynku dzieci i młodzieży lub jego kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem.
4. Oświadczenie o nie ubieganiu się o środki finansowe z innych źródeł gminnych na to samo zadanie.
5. Oświadczenie o nie osiągnięciu zysku przy realizacji zadania.
6. Oświadczenie o nie prowadzeniu postępowania egzekucyjnego w stosunku do oferenta.
7. Oświadczenie, że wnioskodawca nie jest wykluczony z prawa otrzymywania dotacji ze względu na niezgodne z przeznaczeniem wykorzystaniem uprzednio udzielonych dotacji ze środków publicznych (w oparciu o art. 145 ust. 6 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. Dz.U Nr 249, poz. 2104 z późn. zmianami).
8. Kopie dokumentów potwierdzonych „za zgodność z oryginałem”:
  - licencje, uprawnienia instruktorskie i trenerskie osób prowadzących zajęcia szkoleniowe - dotyczy zadań od 1.1 do 1.21,
  - uprawnienia do pracy z dziećmi i młodzieżą – dotyczy zadań 3.1 i 3.2
  - inne dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje osób realizujących zadania – dotyczy zadań 5.1, 5.2 i 5.3
9. Wykaz osób uczestniczących w zajęciach szkoleniowych z podziałem na grupy szkoleniowe (stan na 01.01.2010 r.) - dot. zadania od 1.1 do 1.21.
10. Zmiany personalne kadry szkoleniowej (dot. zadań od 1.1 do 1.21 oraz 3.1 i 3.2) dopuszczalne są jedynie w formie pisemnej po wyrażeniu zgody przez Dyrektora Wydziału Sportu i Turystyki.

## **VI TRYB I KRYTERIA STOSOWANE PRZY DOKONYWANIU WYBORU OFERTY**

1. Oferty kompletne, sporządzone czytelnie, złożone w terminie będą rozpatrzone przez Komisję powołaną przez Prezydenta Miasta Lublin.
2. Oferty złożone po terminie i nie spełniające wymogów formalno – prawnych, nie będą rozpatrywane.

3. Nie przewiduje się uzupełniania ofert.
4. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji lub przyznaniem dotacji określonej w ofercie.
5. W przypadku złożenia przez oferenta więcej niż jednej oferty dopuszcza się złożenie jednego kompletu załączników : wypis z rejestru, sprawozdania: merytoryczne i finansowe, statut, ze wskazaniem przy której ofercie się znajduje. Pozostałe wymagane przy danym zadaniu załączniki należy dołączyć do każdej składanej oferty.
6. Komisja stosuje kryteria określone w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie a także bierze pod uwagę:

1) **przy wsparciu zadań, tj. zadania 1, 2, 4, 5.1 i 5.3** ocenie podlegać będą m.in.:

- dokonania oferenta w zakresie tematyki zadania,
- zgodność tematyki i zakresu oferty z zadaniem na realizację którego jest ogłoszony konkurs,
- kwalifikacje osób realizujących zadania,
- doświadczenie w organizacji tego typu zadania,
- dotychczasowa współpraca wnioskodawców z samorządem w zakresie rzetelności i terminowości realizacji zleczanych zadań,
- prawidłowość rozliczenia otrzymanych środków finansowych, wyniki dotychczasowych kontroli,
- ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania tzn. klarowność i szczegółowość budżetu zadania, wielkość wkładu własnego oferenta , zakres finansowania zadania z innych źródeł niż budżet miasta.

2) **przy powierzeniu zadań, tj. zadania 3 i 5.2** ocenie podlegać będą m.in.:

- dokonania wnioskodawcy w obszarze tematyki oferty,
- kwalifikacje realizatora zadania, miejsce realizacji zadania,
- doświadczenia organizacyjne,
- dotychczasowa współpraca w zakresie rzetelności i terminowości realizacji zleczanych zadań, prawidłowość rozliczenia otrzymanych środków finansowych,
- wyniki dotychczasowych kontroli,
- różnorodność proponowanych imprez,
- ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania tzn. klarowność i szczegółowość budżetu zadania.

7. Komisja konkursowa przedstawi Prezydentowi Miasta Lublin wnioski ze swej pracy.

Ostateczną decyzję o wyborze oferty (ofert), przyznaniu dotacji oraz jej wysokości podejmuje Prezydent Miasta Lublin.

8. Informacja o wyborze oferentów zostanie opublikowana na stronie internetowej BIP UM Lublin oraz na tablicy ogłoszeń w Wydziale Sportu i Turystyki przy ul. Filaretów 44
9. Wszystkie oferty zgłoszone do konkursu wraz z załączoną do nich dokumentacją pozostaną w aktach Urzędu Miasta Lublin i bez względu na okoliczności nie będą zwracane wnioskodawcy ani w trakcie procesu zlecania realizacji zadania ani po jego zakończeniu.

## VII TERMIN ROZPATRZENIA OFERT

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 10 lutego 2010 roku o godz. 9.00 w siedzibie Wydziału Sportu i Turystyki Urzędu Miasta Lublin, ul. Filaretów 44.

## VIII POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zastrzega się możliwość nierozstrzygnięcia konkursu, unieważnienia całości lub części konkursu bez podawania przyczyny.
2. Decyzja Prezydenta Miasta Lublin o przyznaniu lub odmowie przyznania dotacji jest ostateczna i nie przysługuje od niej żaden tryb odwoławczy.
3. Wynagrodzenie miesięczne przy wykonywaniu statutowej działalności nieodpłatnej oraz działalności odpłatnej nie może przekraczać 1,5 – krotności przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego w sektorze przedsiębiorstw ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedni(art. 9 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. Nr 96 poz. 873). Wynagrodzenie szkoleniowców może być dofinansowane ze środków pochodzących z dotacji Urzędu Miasta do wysokości 2.000 zł brutto (słownie:dwa tysiące złotych brutto z pochodnymi) na osobę miesięcznie.
4. Informacje i druki dotyczące konkursu uzyskać można również:
  - na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta Lublin: [www.bip.lublin.eu](http://www.bip.lublin.eu) (zakładka: ogłoszenia → inne → 2010 → styczeń 2010).
  - w siedzibie Wydziału Sportu i Turystyki ul. Filaretów 44, tel. (081) 466-38-00