

PREZYDENT MIASTA LUBLIN

Na podstawie art. 11 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96 poz. 873 z późn. zmianami)

**OGŁASZA OTWARTY KONKURS OFERT NA REALIZACJĘ ZADAŃ PUBLICZNYCH
GMINNEGO PROGRAMU PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW
ALKOHOLOWYCH NA 2009 ROK**

W RAMACH ZADANIA:

**I. ZWIĘKSZANIE DOSTĘPNOŚCI POMOCY TERAPEUTYCZNEJ I REHABILITACYJNEJ DLA
OSÓB UZALEŻNIONYCH OD ALKOHOLU**

ORAZ ZADANIA

**II. PROWADZENIE PROFILAKTYCZNEJ DZIAŁALNOŚCI INFORMACYJNEJ I EDUKACYJNEJ
W ZAKRESIE ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH I PRZECIWDZIAŁANIA
NARKOMANII, W SZCZEGÓLNOŚCI DLA DZIECI I MŁODZIEŻY**

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT OBEJMUJE NASTĘPUJĄCE RODZAJE ZADAŃ:

Zadanie 1. Realizacja 3 programów interwencyjno-motywacyjnych dla osób z problemem alkoholowym.

Zadanie 2. Realizacja 4 różnorodnych programów wspierających proces zdrowienia osób uzależnionych od alkoholu.

Zadanie 3. Prowadzenie działań na rzecz dożywiania 118 dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo-wychowawczych z elementami informacyjno-edukacyjnymi w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii.

WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW

Zadanie 1 - 6.000,- zł, przy czym na realizację jednego programu 2.000,- zł

Zadanie 2 - 32.000,- zł, przy czym na realizację jednego programu 8.000,- zł

Zadanie 3 - 28.084,- zł, przy czym stawka dzienna na jedno dziecko wynosi 1,70 zł,

ZASADY PRYZNAWANIA DOTACJI

1. Dotacja zostanie przyznana w drodze wyboru najkorzystniejszych ofert po podjęciu decyzji przez Prezydenta Miasta Lublin.

2. Dotacja zostanie przekazana zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873, z późn. zmianami) po podpisaniu umów z wyłonionymi oferentami.

TERMIN I WARUNKI REALIZACJI ZADAŃ

Zadanie 1:

1. Zadanie będzie realizowane w okresie od 4 maja 2009 r. do 30 października 2009 r. w wymiarze 30 godzin dla jednego programu.

2. Zadanie będzie realizowane dla 12 dorosłych mieszkańców Lublina mających problem alkoholowy.

3. Zadanie będzie obejmować realizację programu interwencyjno-motywacyjnego dla osób z problemem alkoholowym.

4. Zadanie będzie realizowane przez osoby posiadające kwalifikacje do realizacji programów interwencyjno-motywacyjnych dla osób z problemem alkoholowym.

Zadanie 2:

1. Zadanie będzie realizowane w okresie od 4 maja 2009 r. do 11 grudnia 2009 r.
2. Zadanie będzie realizowane dla dorosłych mieszkańców Lublina uzależnionych od alkoholu.
3. Zadanie będzie obejmować realizację programów wspierających proces zdrowienia osób uzależnionych od alkoholu.
4. Programy wymagające udziału specjalistów będą realizowane przez osoby posiadające kwalifikacje do ich realizacji zgodnie z zakresem merytorycznym.

Zadanie 3:

1. Zadanie będzie realizowane w okresie od 4 maja 2009 r. do 22 grudnia 2009 r. w łącznym wymiarze 140 dni.
2. Zadanie będzie realizowane dla osób zamieszkujących lub uczących się na terenie miasta Lublina.
3. Warunkiem przyznania środków finansowych przeznaczonych na dożywianie dzieci będzie realizacja programu informacyjno-edukacyjnego (trwającego minimum 20 godzin) w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii przez osoby posiadające kwalifikacje do jego realizacji.

TERMIN I WARUNKI SKŁADANIA OFERT

Oferty należy składać osobiście w Wydziale Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Lublin, ul. Króla Leszczyńskiego 20, pok. 504, od poniedziałku do piątku w godz. 7.30-15.30, tel. 081) 466-34-00, w nieprzekraczalnym terminie do dnia **15 kwietnia 2009 r.**

Oferta powinna być złożona na wzorze oferty określonym Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27.12.2005 r. (Dz.U. Nr 264, poz. 2207) w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania w zamkniętej kopercie, opisanej w następujący sposób: pełna nazwa zadania zgodna z treścią ogłoszenia, na które składana jest oferta konkursowa, nazwa podmiotu składającego ofertę.

Do oferty należy dołączyć:

- aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących (ważne do 3 miesięcy od daty wystawienia),
- sprawozdanie merytoryczne i finansowe (bilans, rachunek wyników lub rachunek zysków i strat, informacja dodatkowa), a w odniesieniu do organizacji niemających obowiązku prowadzenia ksiąg rachunkowych - inne dokumenty poświadczające sytuację majątkową i finansową oferenta za ostatni rok,
- aktualny statut organizacji potwierdzony przez organ rejestrowy,
- umowę partnerską lub oświadczenie partnera w przypadku wskazania partnera w pkt V ppkt 1 wzoru oferty lub kopie tych dokumentów
- dla podmiotów prowadzących działalność odpłatną – oświadczenie, że prowadzona działalność odpłatna nie stała się działalnością gospodarczą (art. 9 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie),
- oświadczenie o nie ubieganiu się o środki finansowe z innych źródeł gminnych na to samo zadanie,
- oświadczenie o nieosiąganiu zysku przy realizacji zadania
- w przypadku dołączania pełnomocnictw dowód wniesienia opłaty skarbowej (od oryginału, odpisu, wypisu lub kopii) w oparciu o przepisy ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. Nr 225, poz. 1635 z późn. zmianami),
- potwierdzenie tytułu prawnego do obiektu/terenu lub zgodę właściciela/zarządzającego obiektem/terenem (lub kopię tych dokumentów), na którym realizowane będzie zadanie,
- szczegółowy program merytoryczny oraz kserokopie kwalifikacji realizatorów zgodnie z imiennym wykazem umieszczonym w ofercie.

UWAGA !

W przypadku złożenia przez oferenta więcej niż jednej oferty, dopuszcza się możliwość przedłożenia jednego kompletu wymaganych załączników ze wskazaniem, przy której ofercie znajdują się załączniki.

TERMIN, TRYB I KRYTERIA STOSOWANE PRZY DOKONYWANIU WYBORU OFERT

1. Otwarcie ofert i ich ocena formalna, zostanie przeprowadzona w dniach:

24 kwietnia 2009 r. o godz. 10.00 – w przypadku **zadania 3**

25 kwietnia 2009 r. o godz. 10.00 – w przypadku **zadań 1 i 2**

w Wydziale Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Lublin ul. Leszczyńskiego 20. Ocena formalna jest jawna dla oferentów. Ocena merytoryczna zostanie przeprowadzona w okresie 14 dni od terminu dokonania oceny formalnej. Ocena formalna i merytoryczna ofert zostanie dokonana przez komisję konkursową powołaną Zarządzeniem Prezydenta Miasta Lublin. Ostateczną decyzję o wyborze ofert i udzieleniu dotacji podejmuje Prezydent Miasta Lublin.

Decyzja Prezydenta Miasta Lublin jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.

2. Do udziału w konkursie i oceny merytorycznej zostaną dopuszczone oferty kompletne pod względem formalnym i złożone w terminie i miejscu określonym w ogłoszeniu. Oferty złożone po terminie, nieopisane w sposób określony w ogłoszeniu, niespełniające innych wymogów formalnych nie będą rozpatrywane. Oferty, które w wyniku oceny merytorycznej uzyskają mniej niż 65 punktów, obliczonych jako średnia arytmetyczna ocen poszczególnych członków komisji, zostaną odrzucone. Nie przewiduje się możliwości uzupełniania złożonych ofert.

3. Przy wyborze ofert stosowane będą następujące kryteria:

- ocena możliwości realizacji zadania, w tym doświadczenie i zaplecze oferenta, kwalifikacje realizatorów,
- spełnienie warunków realizacji zadania przedstawionych w ogłoszeniu,
- ocena dotychczasowej współpracy,
- ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
- wysokość środków własnych wykazanych przez oferenta w stosunku do środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania.

4. Zastrzega się prawo odwołania konkursu z podaniem przyczyny jego odwołania.

ZREALIZOWANE W ROKU 2008 ZADANIA PUBLICZNE TEGO SAMEGO RODZAJU I KOSZTY Z NIMI ZWIĄZANE

Zadanie 1 - 17.200,- zł w tym na dotacje 6.000,- zł

Zadanie 2 - 76.400,- zł w tym na dotacje 48.000,- zł

Zadanie 3 - 120.855,- zł w tym na dotacje 120.855,- zł

DODATKOWE INFORMACJE

Dodatkowe informacje na temat konkursu dostępne są na stronie www.um.lublin.eu oraz w Wydziale Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Lublin, ul. Leszczyńskiego 20, tel. (081) 466-34-18.