

## PREZYDENT MIASTA LUBLIN

Na podstawie art. 11 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96 poz. 873 z późn. zmianami)

OGŁASZA OTWARTY KONKURS OFERT NA REALIZACJĘ ZADAŃ PUBLICZNYCH  
GMINNEGO PROGRAMU PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW  
ALKOHOLOWYCH NA 2009 ROK  
W RAMACH ZADANIA:

**PROWADZENIE PROFILAKTYCZNEJ DZIAŁALNOŚCI INFORMACYJNEJ I EDUKACYJNEJ  
W ZAKRESIE ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH I PRZECIWDZIAŁANIA  
NARKOMANII, W SZCZEGÓLNOŚCI DLA DZIECI I MŁODZIEŻY**

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT OBEJMUJE ZADANIA:

**Zadanie 1. Prowadzenie 3 edycji pozalekcyjnych zajęć sportowych z programem informacyjno-edukacyjnym, dostosowanym do wieku odbiorców i włączającym w swe oddziaływanie osoby dorosłe.**

**Zadanie 2. Organizacja 3 lokalnych imprez profilaktycznych promujących zdrowy i trzeźwy styl życia.**

### WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ ZADAŃ

Zadanie 1 – 9.000,- zł, przy czym na jedną edycję zajęć 3.000,- zł,  
Zadanie 2 - 30.000,- zł., przy czym na jedną imprezę 10.000,- zł.

### ZASADY PRYZNAWANIA DOTACJI

1. Dotacja zostanie przyznana w drodze wyboru najkorzystniejszych ofert po podjęciu decyzji przez Prezydenta Miasta Lublin.
2. Dotacja zostanie przekazana zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873, z późn. zmianami) po podpisaniu umów z wyłonionymi oferentami.

### TERMIN I WARUNKI REALIZACJI ZADAŃ

#### **Zadanie 1:**

1. Zadanie będzie realizowane w okresie od 1 września 2009 r. do 22 grudnia 2009 r.
2. Zadanie będzie realizowane dla osób zamieszkujących lub uczących się na terenie miasta Lublina.
3. Zadanie będzie realizowane przez osoby posiadające kwalifikacje do realizacji zajęć sportowych i informacyjno - edukacyjnych.
4. Jedna edycja zajęć będzie obejmować minimum 87 godzin, z czego 75 godzin zajęć sportowych i 12 godzin zajęć informacyjno-edukacyjnych.
5. Jeden podmiot może ubiegać się o realizację maksymalnie 2 edycji zajęć.

#### **Zadanie 2:**

1. Zadanie należy zrealizować w terminie od 15 sierpnia 2009 r. do 30 listopada 2009 r.
2. Zadanie będzie realizowane na terenie miasta Lublina.
3. Czas trwania jednej imprezy profilaktycznej będzie wynosił min. 8 godzin zegarowych.
4. Jeden podmiot może ubiegać się o realizację maksymalnie 2 imprez, z zastrzeżeniem ich realizacji dla różnych grup odbiorców, w różnych miejscach miasta i terminach.

## TERMIN I WARUNKI SKŁADANIA OFERT

Oferty należy składać osobiście w Wydziale Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Lublin, ul. Króla Leszczyńskiego 20, pok. 504, od poniedziałku do piątku w godz. 7.30-15.30, tel.(081) 466-34-00, w nieprzekraczalnym terminie do dnia:

**3 sierpnia 2009 r.**

Oferta powinna być złożona na wzorze oferty określonym Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27.12.2005 r. (Dz.U. Nr 264, poz. 2207) w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania w zamkniętej kopercie, opisanej w następujący sposób: pełna nazwa zadania zgodna z treścią ogłoszenia, na które składana jest oferta konkursowa, nazwa podmiotu składającego ofertę.

### **Do oferty należy dołączyć:**

- aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących (ważne do 3 miesięcy od daty wystawienia),
- sprawozdanie merytoryczne i finansowe (bilans, rachunek wyników lub rachunek zysków i strat, informacja dodatkowa), a w odniesieniu do organizacji niemających obowiązku prowadzenia ksiąg rachunkowych - inne dokumenty poświadczające sytuację majątkową i finansową oferenta za 2008 rok,
- aktualny statut organizacji potwierdzony przez organ rejestrowy,
- umowę partnerską lub oświadczenie partnera w przypadku wskazania partnera w pkt V ppkt 1 wzoru oferty lub kopie tych dokumentów
- dla podmiotów prowadzących działalność odpłatną – oświadczenie, że prowadzona działalność odpłatna nie stała się działalnością gospodarczą (art. 9 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie),
- oświadczenie o nie ubieganiu się o środki finansowe z innych źródeł gminnych na to samo zadanie,
- oświadczenie o nieosiąganiu zysku przy realizacji zadania,
- w przypadku dołączania pełnomocnictw dowód wniesienia opłaty skarbowej (od oryginału, odpisu, wypisu lub kopii) w oparciu o przepisy ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. Nr 225, poz. 1635 z późn. zmianami),
- potwierdzenie tytułu prawnego do obiektu/terenu lub zgodę właściciela/zarządzającego obiektem/terenem (lub kopię tych dokumentów), na którym realizowane będzie zadanie,
- szczegółowy program merytoryczny
- kserokopie kwalifikacji realizatorów (dotyczące wyłącznie realizowanego zadania) zgodnie z imiennym wykazem umieszczonym w ofercie do realizacji zadania nr 1

## **TERMIN, TRYB I KRYTERIA STOSOWANE PRZY DOKONYWANIU WYBORU OFERT**

1. Otwarcie ofert i ich ocena formalna, zostanie przeprowadzona w dniu:

**5 sierpnia 2009 r. godz. 10.00**

w Wydziale Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Lublin ul. Leszczyńskiego 20. Ocena formalna jest jawna dla oferentów. Ocena merytoryczna zostanie przeprowadzona w okresie 7 dni od terminu dokonania oceny formalnej. Ocena formalna i merytoryczna ofert zostanie dokonana przez komisję konkursową powołaną Zarządzeniem Prezydenta Miasta Lublin. Ostateczną decyzję o wyborze ofert i udzieleniu dotacji podejmuje Prezydent Miasta Lublin.

**Decyzja Prezydenta Miasta Lublin jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.**

2. Do udziału w konkursie i oceny merytorycznej zostaną dopuszczone oferty kompletne pod względem formalnym i złożone w terminie i miejscu określonym w ogłoszeniu. Oferty złożone po terminie, nieopisane w sposób określony w ogłoszeniu, niespełniające innych wymogów

formalnych nie będą rozpatrywane. Oferty, które w wyniku oceny merytorycznej uzyskają mniej niż 65 punktów, obliczonych jako średnia arytmetyczna ocen poszczególnych członków komisji, zostaną odrzucone. **Nie przewiduje się możliwości uzupełniania złożonych ofert.**

3. Przy wyborze ofert stosowane będą następujące kryteria:

- ocena możliwości realizacji zadania, w tym doświadczenie i zaplecze oferenta, kwalifikacje realizatorów,
- spełnienie warunków realizacji zadania przedstawionych w ogłoszeniu,
- ocena dotychczasowej współpracy,
- ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
- wysokość środków własnych wykazanych przez oferenta w stosunku do środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania.

4. Zastrzega się prawo odwołania konkursu z podaniem przyczyny jego odwołania.

### **ZREALIZOWANE W ROKU 2008 i 2009 ZADANIA PUBLICZNE TEGO SAMEGO RODZAJU I KOSZTY Z NIMI ZWIĄZANE**

Zadanie 1. W 2008 roku - 456.950,- zł w tym na dotacje 139.500,- zł, w 2009 roku – 345.500, z czego w ramach dotacji 144.000,- zł

Zadanie 2. W 2008 roku – 125.490,- zł, z czego w ramach dotacji 20.000,- zł., przy czym na jedną imprezę 10.000,- zł, w 2009 roku - 97.345,- zł, z czego w ramach dotacji nie było realizowane zadanie tego samego rodzaju

### **DODATKOWE INFORMACJE**

Informacje na temat konkursu dostępne są na stronie [www.bip.lublin.eu](http://www.bip.lublin.eu) w zakładce Ogłoszenia/Inne oraz w Wydziale Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Lublin, ul. Leszczyńskiego 20, tel. (081) 466-34-18.