



# Prezydent Miasta Lublin



plac Króla Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin, tel.: +48 81 466 2000, fax: +48 81 466 2001  
ePUAP: [/UMLublin/SkrytkaESP](#), e-mail: [prezydent@lublin.eu](mailto:prezydent@lublin.eu), [www.um.lublin.eu](http://www.um.lublin.eu)

KD-NS-I.210.45.2024

Lublin, 11.06.2024 r.

## INFORMACJA O WYNIKU NABORU

### I. Określenie stanowiska urzędniczego:

1. Nazwa i adres jednostki:

**Urząd Miasta Lublin**  
**plac Króla Władysława Łokietka 1**  
**20-109 Lublin**

2. Nazwa stanowiska urzędniczego:

**młodszy referent**

3. Departament:

**Departament Inwestycji i Rozwoju**

4. Wydział/Biuro:

**Wydział Gospodarowania Mieniem**

5. Nazwa stanowiska pracy zgodnie ze strukturą organizacyjną Urzędu:

**wieloosobowe stanowisko pracy ds. zasobu Skarbu Państwa**

6. Liczba lub wymiar etatu:

**1**

### II. Informacja:

Informuję, że w wyniku zakończenia procedury naboru na ww. stanowisko nie wybrano żadnej osoby.

### III. Uzasadnienie:

Kandydaci nie otrzymali takiej ilości punktów, która umożliwiłaby zaproponowanie zatrudnienia.

Informację o wyniku naboru na ww. stanowisko upowszechnia się w Biuletynie Informacji Publicznej ([www.bip.lublin.eu](http://www.bip.lublin.eu)) oraz na Elektronicznej Tablicy Ogłoszeń Urzędu Miasta Lublin przez okres co najmniej 3 miesięcy.

### IV. Informację przekazał:

Dyrektor Biura Kadr Urzędu Miasta Lublin  
Lublin, 11.06.2024 r.

.....  
(miejscowość, data)

*Z up. Prezydenta Miasta Lublin*

*/-/ Elżbieta Maciak*

*Dyrektor Biura Kadr*

.....  
(podpis osoby upoważnionej)