



# Prezydent Miasta Lublin



plac Króla Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin, tel.: +48 81 466 2000, fax: +48 81 466 2001  
ePUAP: [/UMLublin/SkrytkaESP](https://um.lublin.eu), e-mail: [prezydent@lublin.eu](mailto:prezydent@lublin.eu), [www.um.lublin.eu](http://www.um.lublin.eu)

KD-NS-I.210.56.2023

Lublin, 2.10.2023 r.

## INFORMACJA O WYNIKU NABORU

### I. Określenie stanowiska urzędniczego:

1. Nazwa i adres jednostki:

**Urząd Miasta Lublin**  
**plac Króla Władysława Łokietka 1**  
**20-109 Lublin**

2. Nazwa stanowiska urzędniczego:

**podinspektor**

3. Departament:

**Departament Inwestycji i Rozwoju**

4. Wydział/Biuro:

**Wydział Inwestycji i Remontów**

5. Nazwa stanowiska pracy zgodnie ze strukturą organizacyjną Urzędu:

**wielosobowe stanowisko pracy ds. gwarancji**

6. Liczba lub wymiar etatu:

**1**

### II. Informacja:

Informuję, że w wyniku zakończenia procedury naboru na ww. stanowisko została wybrana **Pani Monika Horbaj**, zam. w **Lublinie**.

### III. Uzasadnienie:

Wybrana kandydatka w dn. 29.09.2023 r. zrezygnowała z podjęcia zatrudnienia na ww. stanowisku.

Informację o wyniku naboru na ww. stanowisko upowszechnia się w Biuletynie Informacji Publicznej ([www.bip.lublin.eu](http://www.bip.lublin.eu)) oraz na Elektronicznej Tablicy Ogłoszeń Urzędu Miasta Lublin przez okres co najmniej 3 miesięcy.

### IV. Informację przekazał:

Dyrektor Biura Kadr Urzędu Miasta Lublin  
Lublin, 2.10.2023 r.

.....  
(miejsowość, data)

*Z up. Prezydenta Miasta Lublin*

*/-/ Izabela Gałka*

*Kierownik Referatu ds. płac i rozliczeń*

.....  
(podpis osoby upoważnionej)