

Lublin, dn. 12 maja 2020 r.

Sprawozdanie z realizacji zaleceń pokontrolnych

wydanych po przeprowadzeniu kontroli:

*„Skarga na Pana Dyrektora Lucjana Miciuka Dyrektora Zespołu Szkół nr 12 w Lublinie”
podpisana – w imieniu Prezydium Rady Rodziców – przez Przewodniczącą Rady Rodziców Zespołu Szkół nr 12.*

(temat kontroli)

Zespół Szkół nr 12 w Lublinie

(nazwa jednostki kontrolowanej)

L.p.	Zalecenia pokontrolne	Sposób realizacji zaleceń pokontrolnych	Termin zrealizowania	Uwagi
1.	Środkami zgromadzonymi na rachunku wydzielonym dysponować zgodnie z pełnomocnictwem udzielonym przez Prezydenta Miasta Lublin. Nie dopuszczać do dysponowania środkami publicznymi Szkoły przez Radę Rodziców, ani do obiegu dowodów księgowych Szkoły	Środkami zgromadzonymi na rachunku wydzielonym dysponuję zgodnie z pełnomocnictwem udzielonym przez Prezydenta Miasta Lublin. Nie dopuszczam do dysponowania środkami publicznymi Szkoły przez Radę Rodziców, ani do obiegu dowodów księgowych Szkoły wśród nieuprawnionych osób.	30 kwietnia 2020 r	

	wśród nieuprawnionych osób.			
2.	Wyegzekwować od wicedyrektora zwrot kwoty 76,32 zł (brutto) za 2 godziny ponadwymiarowe, których zrealizowania nie potwierdzono w dzienniku zajęć.	Wyegzekwowano od wicedyrektora zwrot kwoty 76,32 zł (brutto) za 2 godziny ponadwymiarowe, których zrealizowania nie potwierdzono w dzienniku zajęć.	4 maja 2020 r.	
3.	Zaniechać przydzielania nauczycielom godzin ponadwymiarowych w liczbie przekraczającej ½ realizowanego pensum. Dokonać zmian w arkuszu organizacji roku szkolnego i zmniejszyć liczbę godzin ponadwymiarowych dla wicedyrektorów tak aby nie przekraczały dopuszczalnego wymiaru.	Zaniechano przydzielania nauczycielom godzin ponadwymiarowych w liczbie przekraczającej ½ realizowanego pensum. W projekcie arkusza organizacji roku szkolnego 2020/2021 liczba godzin ponadwymiarowych dla wicedyrektorów nie przekracza dopuszczalnego wymiaru.	21 kwietnia 2020 r.	
4.	Weryfikować okres zatrudnienia w Szkole przy przyznawaniu nagród dyrektora.	Zawsze będzie dokonywana weryfikacja okresu zatrudnienia w Szkole przy przyznawaniu nagród dyrektora.	od października 2020 r.	
5.	Uaktualnić stronę BIP Szkoły o wymagane przepisami prawa informację, w szczególności o dane dotyczące kontroli przeprowadzonych w Zespole. Prowadzić stronę BIP Szkoły na bieżąco.	Uaktualniono stronę BIP Szkoły o wymagane przepisami prawa informację, w szczególności o dane dotyczące kontroli przeprowadzonych w Zespole. Strona BIP Szkoły prowadzona jest na bieżąco.	5 maja 2020 r.	

6.	Wystąpić do Komendanta Straży Miejskiej w Lublinie o przydzielenie strażnika miejskiego w celu zwiększenia bezpieczeństwa uczniów i ich mienia oraz zneutralizowania potencjalnych zagrożeń związanych z narkotykami, e-papierosami i przedmiotami niebezpiecznymi.	Wystąpiono do Komendanta Straży Miejskiej w Lublinie o przydzielenie strażnika miejskiego w celu zwiększenia bezpieczeństwa uczniów i ich mienia oraz zneutralizowania potencjalnych zagrożeń związanych z narkotykami, e-papierosami i przedmiotami niebezpiecznymi.	29 kwietnia 2020 r.	
7.	We współpracy z rodzicami i nauczycielami rozwijać działania aktywizujące uczniów podczas przerw w celu ograniczenia czasu korzystania przez uczniów z telefonów komórkowych oraz świadomego korzystania z urządzeń tego typu.	We współpracy z rodzicami i nauczycielami wprowadzone zostaną działania aktywizujące uczniów podczas przerw w celu ograniczenia czasu korzystania przez uczniów z telefonów komórkowych oraz świadomego korzystania z urządzeń tego typu. Stworzone zostaną ankiety dla uczniów mające na celu zebranie informacji na temat propozycji działań aktywizujących uczniów podczas przerw. Ich wyniki posłużą przedstawieniu zakresu działań jakie podejmowane będą od roku szkolnego 2020/2021.	w okresie miesiąca od powrotu uczniów do szkół	
8.	W celu poprawy klimatu organizacyjnego przeanalizować zbiorcze wyniki ankiet i podjąć działania zmierzające do wyeliminowania występowania wśród pracowników negatywnych zjawisk, oraz na bieżąco	W celu poprawy klimatu organizacyjnego przeanalizowano zbiorcze wyniki ankiet i podjęto działania zmierzające do wyeliminowania występowania wśród pracowników negatywnych zjawisk: - zaplanowane zostaną spotkania z psychologiem/mediatorem ds. rozwiązywania	30 kwietnia 2020 r.	

	<p>i adekwatnie do sytuacji reagować na niepokojące sygnały w tej materii.</p>	<p>konfliktów pracowniczych w ramach szkoleń rady pedagogicznej,</p> <ul style="list-style-type: none"> - zaplanowane zostaną szkolenia z zakresu Team Buildingu (ang. budowania zespołu), - przeprowadzone zostaną szkolenia, warsztaty z zakresu treningu interpersonalnego, - akcentowanie pozytywnych wzmocnień podczas rad pedagogicznych, - na radach pedagogicznych omawianie także negatywnych zjawisk w sposób wysublimowany (taki, który nie ma na celu oskarżyć winowajcę, zdemaskować go) ale faktycznie wpłynąć na zmianę postaw wśród pracowników. - celem podtrzymania stałego procesu komunikacji, w tym wymiany poglądów, spostrzeżeń, które w ostateczności dążyć mają do polepszenia jakości pracy szkoły przewiduje się pod nadzorem właściwego wicedyrektora organizację spotkań nauczycieli w zespołach klasowych, - ustalenie konkretnych godzin przyjęć interesantów, bycie otwartym na indywidualne rozmowy z pracownikami, pogłębienie relacji interpersonalnych. <p>Na bieżąco i adekwatnie do sytuacji podejmowana jest reakcja na niepokojące sygnały w tej materii.</p>		
9.	<p>Wprowadzić, uzgodnione z inspektorem ochrony danych osobowych uregulowania</p>	<p>Wprowadzono, uzgodnione z inspektorem ochrony danych osobowych uregulowania wewnętrzne dotyczące funkcjonowania</p>	<p>12 maja 2020 r.</p>	

	wewnętrzne dotyczące funkcjonowania i wykorzystania monitoringu wizyjnego.	i wykorzystywania monitoringu wizyjnego, między innymi wyeliminowano możliwość odczytywania obrazu z kamer zamontowanych w miejscach odbywania się jakichkolwiek zajęć edukacyjnych.		
10.	Rozważyć: • Uzupełnienie przepisów wewnętrznych o kontrole pełnienia przez nauczycieli dyżurów na przerwach międzylekcyjnych, przeprowadzane przez wicedyrektorów, w tym wprowadzenie minimalnej liczby kontroli nadzorczych w danym okresie i uzupełnienie stosowanego systemu o kontrole pozwalające nie tylko na obserwację jakości pełnienia dyżurów, ale także na obsadzenie wszystkich korytarzy.	Uzupełniono przepisy wewnętrzne o kontrole pełnienia przez nauczycieli dyżurów na przerwach międzylekcyjnych, przeprowadzane przez wicedyrektorów, w tym wprowadzono minimalną liczbę kontroli nadzorczych w danym okresie i uzupełniono stosowany system o kontrole pozwalające nie tylko na obserwację jakości pełnienia dyżurów, ale także na obsadzenie wszystkich korytarzy. Każdy nauczyciel kontrolowany będzie pod kątem rzetelności prowadzenia dyżurów minimum 2 razy w czasie trwania roku szkolnego. Dokonano zmiany karty obserwacji dyżurów nauczycieli podczas przerw śródlekcyjnych.	8 maja 2020 r.	
11.	Rozważyć: • Zniesienie obowiązku noszenia stroju szkolnego lub ograniczenie tego obowiązku np. do uroczystości szkolnych.	Rodzice zdecydują w nowym roku szkolnym o obowiązku noszenia stroju szkolnego lub ograniczeniu tego obowiązku np. do uroczystości szkolnych.	do 30 października 2020 r.	

Lucjan Miciuk

.....
(Kierownik kontrolowanej jednostki)