



V Liceum Ogólnokształcące w Lublinie
im. Marii Skłodowskiej - Curie

20-020 Lublin ul. Lipowa 7, tel. (81) 466 43 40; fax.: (81) 532 19 27
e-mail: sekretariat@5lo.lublin.pl <http://5lo.lublin.pl>

DSZ.0910.3.2019

Lublin, dn. 30 sierpnia 2019 r.

Dko 609 8880

URZĄD MIASTA W LUBLINIE	
Wydział Kontroli i Audytu	
W P I N I E S I O	
Dnia	30. 08. 2019
L.Dz.	Podpis <i>Samul</i>

Dyrektor
Wydziału Kontroli
i Audytu
Urząd Miasta Lublin

W załączeniu przesyłam uzupełniony punkt 5 sprawozdania z realizacji zaleceń pokontrolnych wydanych po przeprowadzeniu kontroli kompleksowej w V Liceum Ogólnokształcącym im. Marii Skłodowskiej-Curie w Lublinie.

Jednocześnie informuję, że od dn. 01.10.2019 r. pełną obsługę finansowo-księgową szkoły przejmie Lubelskie Centrum Ekonomiczno-Administracyjne Oświaty.

Z poważaniem

DYREKTOR
[Signature]
mgr Zbigniew Jakuszeko

<p>5. Zaktualizować i dostosować do realiów V LO instrukcję inwentaryzacyjną. Przeprowadzić pełną i rzetelną inwentaryzację składników majątku (wg metod i zasad określonych w uor) oraz prawidłowo i kompletnie dokumentować poszczególne czynności. Wyniki inwentaryzacji jednoznacznie dokumentować i porównywać z danymi z ksiąg rachunkowych. Wyjaśnić ewentualne różnice (nadwyżki i niedobory) i ujmować je w księgach rachunkowych.</p>	<p>Zaktualizowano i dostosowano do realiów V LO instrukcję inwentaryzacyjną zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dn. 29.09.1994r. o rachunkowości, na podstawie której będą przeprowadzane roczne inwentaryzacje w obowiązujących terminach, oraz pełna i rzetelna inwentaryzacja składników majątku, jej wyniki będą jednoznacznie dokumentowane i porównywane z danymi z ksiąg rachunkowych, a ewentualne różnice wyjaśnione i ujmowane w księgach rachunkowych.</p>	<p>Bezpośrednio po otrzymaniu zaleceń pokontrolnych zaktualizowano instrukcję inwentaryzacyjną zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dn. 29.09.1994r. o rachunkowości, zawierających między innymi obowiązek przeprowadzania rocznych inwentaryzacji w obowiązujących terminach, i wg niej będzie również przeprowadzana inwentaryzacja pełna na 31.12.2022r. Ponadto informuję, że od dn. 01.10.2019 r. pełną obsługę finansowo-księgową szkoły przejmie Lubelskie Centrum Ekonomiczno-Administracyjne Oświaty i obowiązujące u nich procedury i instrukcje będą wdrożone w szkole.</p>
---	--	---