



Załącznik nr 4
do procedury przeprowadzania kontroli
przez Wydział Audytu i Kontroli
Lublin, dnia 21.09.2016

Sprawozdanie z realizacji zaleceń pokontrolnych wydanych po przeprowadzeniu kontroli:

Udostępnianie szkolnych obiektów sportowych (sali gimnastycznej i basenu) oraz sprawowania kontroli
nad pływalnią szkolną

w Zespole szkół Ogólnokształcących nr 5, ul. Rzeckiego 10, Lublin

Lp.	Zalecenia pokontrolne	Sposób realizacji zaleceń pokontrolnych	Termin zrealizowania	Uwagi
1.	Bezwzględnie zapewnić odpowiednią i zgodną z przepisami obsadę liczby ratowników wodnych na basenie	Zwiększono obsadę ratowników na pływalni z 2 do 4 etatów	01.09.2016	
2.	Stosować przepisy art. 43 ustawy o gospodarce nieruchomościami, w szczególności przed zawarciem z kontrahentami kolejnych umów na czas oznaczony, których przedmiotem jest ta sama nieruchomość uzyskać zgodę Rady Miasta Lublin	Zawarto umowy z wynajmującymi na kolejny okres salę gimnastyczną i basen zgodnie z uzyskaną zgodą Rady Miasta Lublin	01.10.2016	
3.	Zawierać pisemne umowy i przestrzegać ich postanowień	Wszystkie zmiany w harmonogramie wynajmów na kolejny rok szkolny jak i w trakcie trwania umowy będą wprowadzane na podstawie aneksów. Zobowiązano kierownika gospodarczego do szczegółowego przestrzegania tych postanowień	01.10.2016	

<p>4. Prowadzić rzetelną ewidencję czasu wynajmu pomieszczeń, która pozwoli na prawidłowe naliczanie opłat za najem</p>	<p>Wprowadzono zapis do umów na wynajem tak aby była jasność w przypadku odwołań zajęć (tylko zgłoszenie przez pocztę elektroniczną)</p>	<p>01.10.2016</p>	
--	---	--------------------------	--

.....
DYREKTOR
Magdalena Pionuska
 (Kierownik Miejskiej Komisji Kontrolującej Jednostki)