



AK-K-I.1712.2.2016

Lublin, 19 sierpnia 2016 r.

Pani Małgorzata Stacharska
Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 52
im. Marii Konopnickiej
ul. Władysława Jagiełły 11
20 – 281 Lublin

Wystąpienie pokontrolne

Na podstawie § 4 ust. 1 pkt 1 procedury przeprowadzania kontroli¹ pracownik Wydziału Audytu i Kontroli Urzędu Miasta Lublin (dalej: „Wydział AK”) – inspektor Tomasz Pałysewicz przeprowadził w kierowanej przez Panią Szkole Podstawowej nr 52 kontrolę udostępniania obiektów sportowych².

Szczegółowe ustalenia kontroli zawarto w protokole kontroli, podpisanym przez Panią w dniu 02.05.2016 r. Zgodnie z § 19 ust. 5 ww. procedury przekazuję Pani niniejsze wystąpienie pokontrolne, zawierające ocenę kontrolowanego obszaru, opis stwierdzonych nieprawidłowości oraz wnioski mające na celu ich wyeliminowanie.

Wyniki kontroli pozwalają na pozytywną ocenę działalności w zakresie udostępniania obiektów sportowych. Ocenę tę uzasadnia m.in. zawieranie umów cywilnoprawnych z podmiotami zewnętrznymi na udostępnienie szkolnych obiektów sportowych zgodnie z ustalonymi procedurami wewnętrznymi i cennikami najmu jak również naliczanie opłat za korzystanie z obiektów sportowych³ w prawidłowych wysokościach.

W toku kontroli stwierdzono jednak, że zawarła Pani dwie kolejne umowy najmu na czas określony z tymi samymi dwoma kontrahentami bez wcześniejszego uzyskania zgody Rady Miasta Lublin.

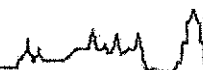
Zgodnie z art. 43 ust. 2. pkt 3 ustawy o gospodarce nieruchomościami⁴ zgoda właściwego organu i organu nadzorującego wymagana jest również w przypadku zawierania z danym kontrahentem kolejnych umów na czas oznaczony, których przedmiotem jest ta sama nieruchomość.

1 załącznik do zarządzenia Nr 680/2010 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 28.09.2010 r. w sprawie wprowadzenia procedury przeprowadzania kontroli przez Wydział Audytu i Kontroli (ze zm.);

2 tj. dużej sali gimnastycznej oraz sali korekcyjnej.

3 Próba kontroli: naliczanie opłat w marcu 2016 r.

4 Dz.U.2015.1774 j.t.



Ponadto udostępniała Pani dużą salę gimnastyczną klubowi Motor Lublin⁵ w ramach projektu „Sportowa Szkoła” bez podpisania umowy/porozumienia w tym zakresie. Wymóg zawarcia takiej umowy wynika ze wskazanego wyżej art. 43 ust. 2. pkt 3 *ustawy o gospodarce nieruchomościami*. Należy wprowadzić zaznaczyć, że projekt jest realizowany przez Wydział Sportu i Turystyki Urzędu Miasta Lublin, co jednak nie zwalnia dyrektora szkoły ze stosowania ww. przepisu dotyczącego mienia powierzonego mu w trwały zarząd.

W związku z powyższym polecam:

1. Udostępniając pomieszczenia szkolne:
 - a) stosować przepisy art. 43 *ustawy o gospodarce nieruchomościami*, w szczególności uzyskać zgodę Radę Miasta Lublin przed zawarciem z tym samym kontrahentem kolejnych umów na czas oznaczony, których przedmiotem jest ta sama nieruchomość,
 - b) zawierać pisemne umowy.

Proszę w terminie 30 dni od daty otrzymania wystąpienia pokontrolnego złożyć sprawozdanie z realizacji powyższych zaleceń – według wzoru określonego w załączniku nr 4 do wymienionej na wstępie procedury przeprowadzania kontroli⁶.

z up. Prezydenta Miasta Lublin
Dyrektor Wydziału Audytu i Kontroli


Anna Morow

Do wiadomości:

1. Wydział Sportu i Turystyki
2. Wydział Oświaty i Wychowania

5 Od września 2015 r. w terminach pn-śr 18.50-20.50; czw 18-19.50 oraz pt 17.10-18.45).

6 <http://bip.lublin.eu/bip/um/index.php?t=210&id=135056>