



AK-K-I.1712.2.2016

Lublin, 30 sierpnia 2016 r.

**Pani Elżbieta Pieczonka**  
**Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 43**  
**im. Ignacego Jana Paderewskiego**  
**ul. Józefa Śliwińskiego 5, 20-861 Lublin**

### Wystąpienie pokontrolne

Na podstawie § 4 ust. 1 pkt 1 procedury przeprowadzania kontroli<sup>1</sup> pracownik Wydziału Audytu i Kontroli Urzędu Miasta Lublin (dalej: „Wydział AK”) – inspektor Tomasz Pałysewicz przeprowadził w kierowanej przez Panią Szkole Podstawowej nr 43 kontrolę udostępniania obiektów sportowych<sup>2</sup>.

Szczegółowe ustalenia kontroli zawarto w protokole kontroli, natomiast zgodnie z § 19 ust. 5 ww. procedury przekazuję Pani niniejsze wystąpienie pokontrolne, zawierające ocenę kontrolowanego obszaru, opis stwierdzonych nieprawidłowości oraz wnioski mające na celu ich wyeliminowanie.

**Wyniki kontroli pozwalają na pozytywną ocenę działalności w zakresie udostępniania obiektów sportowych. Ocenę tę uzasadnia m.in. naliczanie opłat za korzystanie z obiektów sportowych<sup>3</sup> w prawidłowych wysokościach oraz prowadzenie przejrzystego rejestru umów.**

W toku kontroli stwierdzono jednak, że:

1. W 3 umowach różnie ustalała Pani ceny za najem tego samego pomieszczenia<sup>4</sup>. Wprawdzie w obowiązującym w szkole *Regulaminie wynajmu* dopuszczono możliwość określania odpłatności poprzez wybór najkorzystniejszej oferty oraz negocjacji cen, jednak równocześnie wprowadzono cennik, który określał ceny sztywne.
2. Udostępniała Pani dużą salę gimnastyczną Towarzystwu Piłki Siatkowej w ramach projektu „Sportowa Szkoła” bez podpisania umowy/porozumienia w tym zakresie. Wymóg zawarcia takiej umowy wynika z art. 43 ust. 2. pkt 3 *ustawy o gospodarce nieruchomościami*<sup>5</sup>. Należy wprawdzie zaznaczyć, że projekt jest realizowany przez Wydział Sportu i Turystyki Urzędu Miasta Lublin, co jednak nie zwalnia dyrektora szkoły ze stosowania ww. przepisu dotyczącego mienia powierzonego mu w trwałą zarząd.

1 Załącznik do zarządzenia Nr 680/2010 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 28.09.2010 r. w sprawie wprowadzenia procedury przeprowadzania kontroli przez Wydział Audytu i Kontroli (ze zm.);

2 Tj. sali gimnastycznej, małej sali gimnastycznej, boiska Orlik oraz boiska wielofunkcyjnego;

3 Próba kontroli: naliczanie opłat w kwietniu 2016 r.;

4 Małą salę wynajęto: LSK za 35 zł/h, firmie Baza za 28 zł/h natomiast Oyama Karate oraz Akademii Aikido w cenie zgodnej z cennikiem czyli 30 zł/h.;

5 Dz.U.2015.1774 j.t.



**W związku z powyższym polecam:**

1. Zawierać pisemne umowy na udostępnianie pomieszczeń szkolnych.
2. Ujednolicić przepisy wewnętrzne w dotyczące udostępniania pomieszczeń,

Proszę w terminie 30 dni od daty otrzymania wystąpienia pokontrolnego złożyć sprawozdanie z realizacji powyższych zaleceń – według wzoru określonego w załączniku nr 4 do wymienionej na wstępie procedury przeprowadzania kontroli<sup>6</sup>.

*z up. Prezydenta Miasta Lublin*  
*Dyrektor Wydziału Audytu i Kontroli*

  
Ania Morow

**Do wiadomości:**

1. Wydział Sportu i Turystyki
2. Wydział Oświaty i Wychowania

<sup>6</sup> <http://bip.lublin.eu/bip/um/index.php?t=210&id=135056>