

UCHWAŁA NR
RADY MIASTA LUBLIN

z dnia 2019 r.

w sprawie zmiany statutu Dzielnicy Kośminek

Na podstawie art. 35 ust. 1 i 3, art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506), § 12 Statutu Miasta Lublin stanowiącego załącznik do uchwały Nr 609/XXVIII/2005 Rady Miasta Lublin z dnia 24 lutego 2005 r. (Dz. Urz. Woj. Lubelskiego z 2005 r. Nr 70, poz. 1486 z późn. zm.) oraz § 68 statutu Dzielnicy Kośminek, stanowiącego załącznik do uchwały Nr 625/XXIX/2009 Rady Miasta Lublin z dnia 19 lutego 2009 r. w sprawie nadania statutu Dzielnicy Kośminek (Dz. Urz. Woj. Lubelskiego z 2009 r. Nr 65 poz. 1594 z późn. zm.) - Rada Miasta Lublin uchwala, co następuje:

§ 1.

Do statutu Dzielnicy Kośminek, stanowiącego załącznik do uchwały Nr 625/XXIX/2009 Rady Miasta Lublin z dnia 19 lutego 2009 r. w sprawie nadania statutu Dzielnicy Kośminek (Dz. Urz. Woj. Lubelskiego z 2009 r. Nr 65 poz. 1594 z późn. zm.), wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 1:
 - a) ust. 2 otrzymuje brzmienie:
„2. Kadencja Rady Dzielnicy trwa 4 lata licząc od dnia wyboru.”;
 - b) ust. 3 otrzymuje brzmienie:
„3. Liczbę członków Rady określa ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506).”;
- 2) w § 2 pkt 4 otrzymuje brzmienie:
„4) od północy: ul. Fabryczna – ul. Droga Męczenników Majdanka – ul. Józefa Franczaka „Lalka”.”;
- 3) w § 3 w pkt. 14 kropkę zastępuje się średnikiem oraz dodaje się pkt. 15-20 w brzmieniu:
 - „15) Dzielnicy – należy przez to rozumieć Dzielnicę Kośminek - jednostkę pomocniczą Gminy Lublin;
 - 16) jednostkach organizacyjnych Miasta Lublin – należy przez to rozumieć jednostki organizacyjne Miasta Lublin zaliczane do sektora finansów publicznych;
 - 17) komórce organizacyjnej Urzędu – należy przez to rozumieć: departament, wydział, biuro, Urząd Stanu Cywilnego, Kancelarię Prezydenta, Pion Ochrony Informacji Niejawnych, Miejski Zespół do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności;
 - 18) stałym zamieszkaniu na obszarze Dzielnicy – należy przez to rozumieć zamieszkanie w Dzielnicy pod oznaczonym adresem z zamiarem stałego pobytu;
 - 19) członku Rady – należy przez to rozumieć członka Rady Dzielnicy Kośminek;
 - 20) radnym Rady Miasta – należy przez to rozumieć radnego Rady Miasta Lublin.”;
- 4) § 5 otrzymuje brzmienie:
„§ 5. Do zadań Dzielnicy należy:
 - 1) kreowanie i podejmowanie inicjatyw we wszystkich sprawach dotyczących zbiorowych potrzeb mieszkańców Dzielnicy;
 - 2) podejmowanie, wspieranie i inspirowanie działań o charakterze lokalnym, zmierzających do poprawy jakości życia mieszkańców Dzielnicy;
 - 3) stymulowanie rozwoju i udziału w inicjatywach obejmujących działalność kulturalną, oświatową, sportową i rekreacyjną na terenie Dzielnicy;
 - 4) upowszechnianie i wspieranie idei samorządowej wśród mieszkańców Dzielnicy;
 - 5) tworzenie więzi lokalnej, w szczególności poprzez:
 - a) pełnienie dyżurów przez członków Rady,
 - b) przyjmowanie od mieszkańców Dzielnicy uwag i propozycji dotyczących Dzielnicy,
 - c) informowanie mieszkańców Dzielnicy o sprawach związanych z Dzielnicą,
 - d) inicjowanie i organizowanie aktywności i integracji mieszkańców Dzielnicy oraz podejmowanie, współorganizowanie i wspieranie inicjatyw mieszkańców Dzielnicy oraz wspólnych przedsięwzięć;

- 6) podejmowanie i wspieranie działań na rzecz ochrony środowiska, przyrody, zieleni i utrzymania czystości na terenie Dzielnic;
 - 7) inicjowanie i rozwijanie różnorodnych form życia kulturalnego na terenie Dzielnic;
 - 8) wnioskowanie do organów Miasta Lublin w sprawach istotnych dla mieszkańców Dzielnic, a w szczególności w zakresie:
 - a) studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego oraz miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego obejmujących Dzielnicę lub jej część,
 - b) sprzedaży nieruchomości stanowiących własność Miasta Lublin, położonych na terenie Dzielnic,
 - c) propozycji zadań rzeczowych z terenu Dzielnic do sfinansowania z budżetu Miasta Lublin,
 - d) funkcjonowania jednostek organizacyjnych Miasta Lublin działających na terenie Dzielnic;
 - 9) wyrażanie opinii wobec organów Miasta Lublin w sprawach mających istotne znaczenie dla Dzielnic, a w szczególności:
 - a) lokalizacji, likwidacji, łączenia lub przekształcania placówek oświatowych, instytucji kultury i bibliotek oraz ośrodków rekreacji i sportu,
 - b) funkcjonowania komunikacji miejskiej na terenie Dzielnic,
 - c) nazewnictwa ulic i placów będących drogami publicznymi lub nazw dróg wewnętrznych w rozumieniu przepisów o drogach publicznych,
 - d) planowanych inwestycji miejskich na terenie Dzielnic,
 - e) strategii miasta i wieloletnich planów,
 - f) funkcjonowania jednostek organizacyjnych Miasta Lublin działających na terenie Dzielnic;
 - 10) współpraca:
 - a) z organami Miasta Lublin, komisjami Rady Miasta, radnymi Rady Miasta oraz jednostkami organizacyjnymi Miasta Lublin w zakresie spraw związanych z Dzielnicą,
 - b) z innymi Dzelnicami w realizacji wspólnych przedsięwzięć,
 - c) z Policją, Strażą Miejską i Strażą Pożarną w zakresie utrzymania ładu, bezpieczeństwa i porządku publicznego oraz przeciwdziałania patologiom społecznym,
 - d) z organizacjami pozarządowymi, instytucjami i innymi podmiotami w sprawach rozwiązywania istotnych problemów Dzielnic oraz w zakresie tworzenia na terenie Dzielnic świetlic, klubów osiedlowych dla mieszkańców;
 - 11) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych.”;
- 5) w § 6:
- a) w ust. 1 pkt 2 otrzymuje brzmienie:
„2) nazw ulic i placów będących drogami publicznymi lub nazw dróg wewnętrznych w rozumieniu przepisów o drogach publicznych;”;
 - b) ust. 2 otrzymuje brzmienie:
„2. Przedłożenie opinii następuje w terminie 21 dni od dnia otrzymania projektu rozstrzygnięcia lub wystąpienia o zaopiniowanie.”;
- 6) w § 7 ust. 2 otrzymuje brzmienie:
„2. Pierwsze posiedzenie Rady zwołuje w terminie do 30 dni od dnia ogłoszenia wyników wyborów i przewodniczy jej obradom Przewodniczący Rady Miasta lub upoważniony przez niego: Wiceprzewodniczący Rady Miasta bądź radny Rady Miasta z danego okręgu do momentu wyboru Przewodniczącego Rady.”;
- 7) w § 9:
- a) w ust. 1:
 - pkt 4 otrzymuje brzmienie:
„4) wydawanie opinii i przedkładanie wniosków, o których mowa w § 5;”;
 - pkt 6 otrzymuje brzmienie:
„6) stwierdzanie uzyskania lub wygaśnięcia mandatu członka Rady na zasadach ordynacji wyborczej;”;
 - po pkt. 7 kropkę zastępuje się średnikiem oraz dodaje się pkt 8 w brzmieniu:
„8) wybór zadań do realizacji ze środków rezerwy celowej na zadania zgłaszane przez jednostki pomocnicze.”;
 - b) ust. 2 otrzymuje brzmienie:
„2. Rada może upoważnić bezwzględną większością głosów ustawowego składu Rady – w określonym zakresie – Zarząd do samodzielnego wydawania opinii, o których mowa w § 6 ust. 1. O wydanych opiniach Zarząd informuje Radę na najbliższym posiedzeniu.”;
- 8) w § 10:
- a) ust. 4-7 otrzymują brzmienie:
„4. Niepodjęcie uchwały w sprawie, o której mowa w ust. 3 w ciągu 1 miesiąca od dnia złożenia rezygnacji jest równoznaczne z przyjęciem rezygnacji Przewodniczącego Rady lub

Wiceprzewodniczącego Rady przez Radę z upływem ostatniego dnia miesiąca, w którym powinna być podjęta uchwała.

5. W przypadku odwołania lub przyjęcia rezygnacji Przewodniczącego Rady, Rada wybiera nowego Przewodniczącego nie później niż w ciągu 3 miesięcy. Do czasu wyboru nowego Przewodniczącego Rady jego obowiązki wykonuje Wiceprzewodniczący Rady, w pierwszej kolejności najstarszy wiekiem.
 6. W przypadku jednoczesnego odwołania Przewodniczącego Rady i dwóch Wiceprzewodniczących Rady lub przyjęcia rezygnacji Przewodniczącego Rady i dwóch Wiceprzewodniczących Rady, posiedzenia Rady zwołuje i prowadzi do czasu wyboru nowego Przewodniczącego Rady najstarszy wiekiem członek Rady.
 7. W przypadku nie zwołania posiedzenia Rady przez najstarszego wiekiem członka Rady w terminie, o którym mowa w ust. 5, jego obowiązki w zakresie wskazanym w ust. 6 przejmują kolejno najstarsi wiekiem członkowie Rady na okres kolejnych 30 dni.”
- b) po ust. 7 dodaje się ust. 8 w brzmieniu:
„8. Przedmiotem obrad posiedzenia Rady, prowadzonego przez najstarszego wiekiem członka Rady, o którym mowa w ust. 6 i 7, może być wyłącznie wybór nowego Przewodniczącego Rady.”;
- 9) w § 11:
- a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:
„1. Rada może powoływać ze swojego grona stałe i problemowe komisje przedmiotowe, określając w drodze odrębnych uchwał:
1) zakres działania komisji;
2) liczebność oraz skład osobowy komisji, w tym przewodniczącego komisji.”
 - b) po ust. 1 dodaje się ust. 1a i 1b w brzmieniu:
„1a. Komisje, stosownie do swoich potrzeb, mogą dokonać wyboru wiceprzewodniczącego komisji. Wybór wiceprzewodniczącego komisji dokonywany jest zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy liczby członków komisji.
1b. W przypadku dokonania wyboru wiceprzewodniczącego komisji wykonuje on zadania przewodniczącego komisji w sytuacji nieobecności lub niemożności działania przewodniczącego komisji.”
 - c) ust. 2 otrzymuje brzmienie:
„2. Rada powołuje komisje w składzie nie mniejszym niż 3 członków Rady, w tym przewodniczącego komisji, z zastrzeżeniem § 12 ust. 1.”
 - d) po ust. 8 dodaje się ust. 9 w brzmieniu:
„9. Z każdego posiedzenia Komisje sporządzają protokół, który powinien być podpisany przez Przewodniczącego Komisji oraz członka Komisji sporządzającego protokół. W zakresie protokołu stosuje się odpowiednio przepisy § 14 ust. 16 i 16 a.”;
- 10) w § 12:
- a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:
„1. Rada kontroluje działalność Zarządu, w tym celu powołuje ze swego grona Komisję Rewizyjną Rady w liczbie 3 lub 5 osób w tym Przewodniczącego Komisji.”
 - b) po ust. 1 dodaje się ust. 1a i 1b w brzmieniu:
„1a. Komisja Rewizyjna Rady wybiera Wiceprzewodniczącego Komisji. Wybór Wiceprzewodniczącego Komisji dokonywany jest zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy liczby członków komisji.
1b. W przypadku nieobecności Przewodniczącego Komisji lub niemożności działania jego zadania wykonuje Wiceprzewodniczący Komisji.”
 - c) po ust. 5 dodaje się ust. 6-8 w brzmieniu:
„6. Kandydaci do Komisji Rewizyjnej Rady nie mogą być zstępnyymi, wstępnyymi, małżonkami, rodzeństwem, małżonkami zstępnych lub przysposobionych w stosunku do którejkolwiek z osób wchodzących w skład Zarządu.
7. Do trybu pracy Komisji Rewizyjnej Rady stosuje się odpowiednio przepisy § 11 ust. 3-9.
8. Na pisemny wniosek Przewodniczącego Rady Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Rady jest zobowiązany do zwołania posiedzenia Komisji Rewizyjnej Rady na dzień przypadający w ciągu 7 dni od złożenia wniosku.”;
- 11) w § 13:
- a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:
„1. Rada realizuje zadania określone w § 5 poprzez podejmowanie uchwał.”
 - b) po ust. 1 dodaje się ust. 1a w brzmieniu:
„1a. Oprócz uchwał Rada może podejmować:
1) stanowiska zawierające oświadczenie w określonej sprawie;

- 2) apele zawierające formalne niewiążące wezwania adresatów zewnętrznych do określonego postępowania;
- 3) opinie zawierające oświadczenia wiedzy oraz oceny.”,
- c) ust. 4 otrzymuje brzmienie:
- „4. W przypadku głosowania tajnego przewodniczący obrad przeprowadza wybór Komisji Skrutacyjnej, składającej się z minimum 3 członków Rady oraz zapewnia niezbędne warunki do oddania głosu w sposób tajny. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na określoną funkcję.”,
- d) ust. 13 otrzymuje brzmienie:
- „13. Przepis ust. 12 stosuje się odpowiednio do Wiceprzewodniczącego Rady upoważnionego przez Przewodniczącego Rady oraz w sytuacji, o której mowa w § 14 ust. 1a.”;
- 12) w § 14:
- a) po ust. 1 dodaje się ust. 1a w brzmieniu:
- „1a. W przypadku nieobecności Przewodniczącego Rady oraz nieudzielenia upoważnienia Wiceprzewodniczącemu Rady, posiedzenia zwołuje i prowadzi najstarszy wiekiem Wiceprzewodniczący Rady.”,
- b) ust. 2 otrzymuje brzmienie:
- „2. Na pisemny wniosek co najmniej 1/3 ustawowego składu Rady lub na wniosek Zarządu, Przewodniczący Rady obowiązany jest zwołać posiedzenie Rady na dzień przypadający w ciągu 14 dni od dnia złożenia wniosku. Do wniosku o zwołanie posiedzenia należy dołączyć projekty uchwał, o ile sprawa, której dotyczy wniosek wymaga rozstrzygnięcia w formie uchwały.”,
- c) ust. 4 otrzymuje brzmienie:
- „4. Zawiadomienie o terminie posiedzenia Rady, o którym mowa w ust. 1 i 2, wraz z dołączonym porządkiem obrad oraz projektami uchwał przekazywane jest członkom Rady przez Przewodniczącego Rady nie później niż na 7 dni przed wyznaczonym terminem posiedzenia. Sposób skutecznego zawiadamiania o terminie posiedzenia oraz przekazywania porządku obrad określa Rada w formie uchwały.”,
- d) po ust. 4 dodaje się ust. 4a i 4b w brzmieniu:
- „4a. Porządek obrad obejmuje w szczególności:
- 1) przyjęcie protokołu obrad z poprzedniego posiedzenia,
 - 2) informacje Przewodniczącego Rady i Przewodniczącego Zarządu o działaniach podejmowanych w okresie pomiędzy posiedzeniami,
 - 3) rozpatrzenie projektów uchwał, zajęcie stanowisk, podjęcie apeli i opinii,
 - 4) wolne wnioski, informacje i zapytania członków Rady.
- 4b. Zawiadomienie o terminie, miejscu i przedmiocie posiedzenia Przewodniczący Rady podaje do wiadomości publicznej w terminie określonym w ust. 4 za pośrednictwem strony internetowej Dzielnicy umieszczonej na serwerach Urzędu oraz w ogólnodostępnym miejscu w siedzibie Rady i Zarządu.”,
- e) ust. 8 otrzymuje brzmienie:
- „8. Otwarcie posiedzenia następuje poprzez wypowiedzenie przez przewodniczącego obrad formuły: „Otwieram obrady Rady Dzielnicy Kośminek”, a następnie przewodniczący obrad dokonuje stwierdzenia, na podstawie listy obecności, wymaganego quorum dla prowadzenia obrad.”,
- f) w ust. 12 w pkt. 6 kropkę zastępuje się średnikiem oraz dodaje się pkt 7 w brzmieniu:
- „7) zamknięcie listy zgłoszonych kandydatów.”,
- g) w ust. 13 zdanie pierwsze otrzymuje brzmienie:
- „13. Rozstrzygnięcia w sprawie zgłaszanych wniosków, w tym wniosków formalnych, zapadają zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym, przy czym:”,
- h) w ust. 16 pkt 3 otrzymuje brzmienie:
- „3) liczbę obecnych członków Rady;”,
- i) po ust. 16 dodaje się ust. 16a w brzmieniu:
- „16a. Do protokołu dołącza się w formie załączników teksty przyjętych przez Radę uchwał, stanowisk, apeli, opinii, listę obecności członków Rady, oświadczenia i inne dokumenty przekazane przewodniczącemu obrad.”,
- j) ust. 17 otrzymuje brzmienie:
- „17. Protokoły posiedzenia Rady wraz z uchwałami, po ich zatwierdzeniu przez Radę, przechowywane są w aktach Rady, są udostępniane na wniosek osoby zainteresowanej oraz są publikowane na stronie internetowej Dzielnicy umieszczonej na serwerach Urzędu.”;
- 13) w § 15:
- a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:
- „1. Rada wybiera Zarząd spośród członków Rady w liczbie:

- 1) 3 lub 5 osób, w dzielnicach do 20 000 mieszkańców;
 - 2) 5 lub 7 osób, w dzielnicach powyżej 20 000 mieszkańców.”
- b) po ust. 1 dodaje się ust. 1a i 1b w brzmieniu:
- „1a. Liczebność Zarządu ustalana jest każdorazowo przez Radę w drodze odrębnej uchwały, z zastrzeżeniem ust. 1b.
 - 1b. Przepisy uchwały, o której mowa w ust. 1a, ustalające liczebność Zarządu z 3 do 5 osób w dzielnicach do 20 000 mieszkańców; z 5 do 7 osób albo z 7 do 5 osób w dzielnicach powyżej 20 000 mieszkańców, wchodzi w życie w dniu wyboru nowych członków Zarządu.”
- c) ust. 3 otrzymuje brzmienie:
- „3. W skład Zarządu wchodzi:
 - 1) w dzielnicach do 20 000 mieszkańców:
 - a) przy liczbie 3 osób: Przewodniczący, Zastępca Przewodniczącego i Sekretarz;
 - b) przy liczbie 5 osób: Przewodniczący, Zastępca Przewodniczącego, Sekretarz oraz 2 członków Zarządu;
 - 2) w dzielnicach powyżej 20 000 mieszkańców:
 - a) przy liczbie 5 osób: Przewodniczący, Zastępca Przewodniczącego, Sekretarz oraz 2 członków Zarządu;
 - b) przy liczbie 7 osób: Przewodniczący, Zastępca Przewodniczącego, Sekretarz oraz 4 członków Zarządu.”
- d) po ust. 3 dodaje się ust. 3a - 3c w brzmieniu:
- „3a. Podjęcie przez Radę uchwały, o której mowa w ust. 1a, w wyniku której ulega zmniejszeniu liczebność Zarządu, jest równoznaczne z ustaniem członkostwa odpowiednio:
 - 1) dwóch członków Zarządu, z wyjątkiem Przewodniczącego Zarządu, Zastępcy Przewodniczącego i Sekretarza – w dzielnicach do 20 000 mieszkańców;
 - 2) czterech członków Zarządu, z wyjątkiem Przewodniczącego Zarządu, Zastępcy Przewodniczącego i Sekretarza – w dzielnicach powyżej 20 000 mieszkańców.
 - 3b. W przypadku, o którym mowa w ust. 3a pkt 2, Rada dokonuje wyboru dwóch nowych członków Zarządu w terminie, o którym mowa w ust. 29. Przepis ust. 30 stosuje się odpowiednio.
 - 3c. W przypadku podjęcia przez Radę uchwały, o której mowa w ust. 1a, w wyniku której ulega zwiększeniu liczebność Zarządu, Rada wybiera dodatkowo dwóch członków Zarządu.”
- e) po ust. 20 dodaje się ust. 20a i 20b w brzmieniu:
- „20a. Wygaśnięcie mandatu członka Rady będącego Przewodniczącym Zarządu Dzielnic jest równoznaczne ze złożeniem rezygnacji przez cały Zarząd.
 - 20b. W przypadku, o którym mowa w ust. 20a, stosuje się tryb uregulowany w ust. 26-27.”
- f) ust. 24 i 25 otrzymują brzmienie:
- „24. W przypadku złożenia rezygnacji przez Zarząd, Rada na najbliższym posiedzeniu, nie później jednak niż w ciągu 1 miesiąca od złożenia rezygnacji przez Zarząd, podejmuje uchwałę o przyjęciu rezygnacji.
 25. Niepodjęcie uchwały o przyjęciu rezygnacji Zarządu w terminie, o którym mowa w ust. 24, jest równoznaczne z przyjęciem rezygnacji Zarządu z upływem ostatniego dnia miesiąca, w którym ta uchwała powinna zostać podjęta.”
- g) ust. 30 otrzymuje brzmienie:
- „30. Odwołany Zarząd lub jego poszczególni członkowie pełnią dotychczasowe obowiązki odpowiednio do czasu wyboru nowego Zarządu lub poszczególnych jego członków.”
- h) ust. 31 otrzymuje brzmienie:
- „31. W przypadku złożenia rezygnacji z członkostwa w Zarządzie przez członka niebędącego jego Przewodniczącym, Rada podejmuje uchwałę o przyjęciu rezygnacji nie później niż w ciągu 1 miesiąca od dnia złożenia rezygnacji. Rada może podjąć uchwałę o zwolnieniu z pełnienia obowiązków członka Zarządu niebędącego jego Przewodniczącym, który złożył rezygnację z członkostwa w Zarządzie.”;
- 14) w § 16 w pkt. 12 kropkę zastępuje się średnikiem oraz dodaje się pkt. 13 i 14 w brzmieniu:
- „13) prowadzenie dokumentacji realizacji zadań określonych w pkt. 1-12, w tym protokołowanie posiedzeń Zarządu;
 - 14) protokołowanie posiedzeń Rady.”;
- 15) w § 17:
- a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:
 - „1. Nowy Zarząd dokonuje protokolarnego przejęcia dokumentacji od poprzedniego Zarządu. Po upływie dwóch lat od rozpoczęcia kadencji Rady dokumentacja z poprzedniej kadencji podlega przekazaniu celem archiwizacji do właściwej komórki organizacyjnej Urzędu, której powierzono zadania z zakresu współpracy z jednostkami pomocniczymi Miasta Lublin.”
 - b) po ust. 3 dodaje się ust. 3a w brzmieniu:

- „3a. Do uchwał Zarządu stosuje się odpowiednio przepisy § 13 ust. 10-12.”,
- c) w ust. 5 zdanie drugie otrzymuje brzmienie:
„Przewodniczący może powierzyć w formie pisemnej prowadzenie spraw, o których mowa w niniejszym ustępie i § 16, poszczególnym członkom Zarządu.”,
- d) po ust. 5 dodaje się ust. 6 i 7 w brzmieniu:
„6. W przypadku nieobecności Przewodniczącego Zarządu, jego zadania, z zastrzeżeniem ust. 5 zdanie drugie, wykonuje Zastępca Przewodniczącego.
7. Posiedzenia Zarządu są protokołowane. W zakresie protokołu stosuje się odpowiednio przepisy § 14 ust. 16 i 16 a.”;
- 16) § 18 otrzymuje brzmienie:
„§ 18. 1. Zarząd prowadzi dokumentację związaną z funkcjonowaniem Rady i Zarządu.
2. Sekretarz prowadzi dokumentację posiedzeń Rady i Zarządu, w szczególności protokołuje posiedzenia Rady i Zarządu.
3. W przypadku nieobecności Sekretarza lub niemożności jego działania, Przewodniczący Zarządu wskazuje członka Zarządu do wykonywania zadań Sekretarza, o których mowa w ust. 2.
4. Do prowadzenia dokumentacji, o której mowa w ust. 1, stosuje się symbol: RD-K.
5. Klasyfikowanie dokumentacji, o której mowa w ust. 1, odbywa się na podstawie wyciągu z wykazu klas z jednolitego rzeczowego wykazu akt przekazanego do stosowania przez właściwą komórkę organizacyjną Urzędu.
6. Zarząd przygotowuje dokumentację, o której mowa w ust. 1, celem przekazania nowemu Zarządowi, zgodnie z § 17 ust. 1.”;
- 17) w § 19 po ust. 3 dodaje się ust. 4 w brzmieniu:
„4. Informacja o terminach pełnienia dyżurów przez członków Rady jest zamieszczana w szczególności na stronie internetowej Dzielnicy umieszczonej na serwerach Urzędu oraz w ogólnodostępnym miejscu w siedzibie Rady i Zarządu.”;
- 18) w § 20 w ust. 1 pkt 1 otrzymuje brzmienie:
„1) uczestniczenia w pracach organów Dzielnicy, do których został wybrany, w tym w posiedzeniach Rady;”;
- 19) w § 23 ust. 2 otrzymuje brzmienie:
„2. W ramach sprawowanego nadzoru Prezydent Miasta może zobowiązać Przewodniczącego Zarządu do przedkładania w trybie określonym w § 13 ust. 14 także innych aktów i dokumentów wydawanych i wytworzonych przez organy Dzielnicy.”;
- 20) w § 29:
a) po ust. 3 dodaje się ust. 3a w brzmieniu:
„3a. Potwierdzeniem stałego zamieszkania jest stały rejestr wyborców prowadzony przez Miasto Lublin.”,
b) ust. 4 i 5 otrzymują brzmienie:
„4. Nie ma prawa wybierania osoba:
1) pozbawiona praw publicznych prawomocnym orzeczeniem sądu;
2) pozbawiona praw wyborczych prawomocnym orzeczeniem Trybunału Stanu;
3) ubezwłasnowolniona prawomocnym orzeczeniem sądu.
5. Nie ma prawa wybieralności:
1) radny Rady Miasta;
2) kierownik jednostki organizacyjnej Miasta Lublin lub jego zastępca;
3) osoba skazana prawomocnym wyrokiem na karę pozbawienia wolności za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
4) kierownik komórki organizacyjnej Urzędu lub jego zastępca;
5) osoba, wobec której wydano prawomocne orzeczenie sądu stwierdzające utratę prawa wybieralności, o którym mowa w art. 21a ust. 2a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 2186 z późn. zm.)”;
- 21) w § 32 pkt 5 otrzymuje brzmienie:
„5) wzory oświadczeń dla kandydatów dotyczące spełniania kryteriów określonych w § 29 ust. 3 i 5 oraz o wyrażeniu zgody na kandydowanie;”;
- 22) w § 34 ust. 4 otrzymuje brzmienie:
„4. Kandydaci do obwodowych komisji wyborczych nie mogą być zstępniymi, wstępniymi, małżonkami, rodzeństwem, małżonkami zstępnych lub przysposobionych w stosunku do kandydatów do Rady zgłoszonych w danym obwodzie.”;
- 23) w § 36 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

- „3. Wybory odbywają się jednocześnie we wszystkich Dzielnicach. Nie dotyczy to wyborów do nowo utworzonych jednostek pomocniczych Miasta Lublin, których termin każdorazowo określa Rada Miasta.”;
- 24) w § 39:
- a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:
- „1. Spisy wyborców sporządza komórka organizacyjna Urzędu, właściwa dla ewidencji ludności, według stanu na dzień sporządzenia spisu.”;
- b) ust. 4 otrzymuje brzmienie:
- „4. Komórka organizacyjna Urzędu, o której mowa w ust. 1 dostarcza spisy wyborców Miejskiej Komisji Wyborczej najpóźniej na 5 dni przed dniem wyborów.”;
- 25) w § 40 ust. 3 otrzymuje brzmienie:
- „3. Do każdego zgłoszenia należy dołączyć pisemne oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie oraz oświadczenie, o którym mowa w § 32 pkt 5.”;
- 26) w § 51 ust. 2 otrzymuje brzmienie:
- „2. Wyborca, który nie został umieszczony w spisie wyborców zostanie przez obwodową komisję wyborczą dopisany do niego, jeżeli udokumentuje fakt stałego zamieszkania na terenie danego obwodu wyborczego, a właściwa komórka organizacyjna Urzędu potwierdzi, że jest wpisany do rejestru wyborców na terenie Miasta Lublin.”;
- 27) w § 63:
- a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:
- „1. Wygaśnięcie mandatu członka Rady następuje w przypadku:
- 1) śmierci;
 - 2) utraty prawa wybieralności lub nieposiadania go w dniu wyborów;
 - 3) odmowy złożenia ślubowania;
 - 4) pisemnego zrzeczenia się mandatu.”;
- b) ust. 2 otrzymuje brzmienie:
- „2. Wygaśnięcie mandatu członka Rady z przyczyn określonych w ust. 1 stwierdza Rada uchwałą.”;
- 28) w § 64 ust. 4 otrzymuje brzmienie:
- „4. Jeżeli wskutek okoliczności, o których mowa w § 63 ust. 1, liczebność Rady zostanie obniżona do 9 w dzielnicach do 20 000 mieszkańców oraz do 12 w dzielnicach powyżej 20 000 mieszkańców, Rada Miasta niezwłocznie zarządza przeprowadzenie wyborów uzupełniających.”.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Lublin.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady Miasta Lublin

Jarosław Pakuła

UZASADNIENIE

do projektu uchwały w sprawie zmiany statutu Dzielnicy Kośminek

Uchwalenie, w tym również zmiana statutu jednostki pomocniczej gminy, należy do wyłącznej kompetencji rady gminy. Zgodnie bowiem z przepisem art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506) organizację i zakres działania jednostki pomocniczej określa rada gminy odrębnym statutem, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami. W orzecznictwie sądów administracyjnych podkreśla się, że zmiana statutu jednostki pomocniczej dokonywana jest w takim samym trybie co jego uchwalenie (por. wyrok Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego we Wrocławiu z dnia 31 stycznia 2014 r. w sprawie sygn. akt III SA/Wr 887/13). W myśl powyższej zasady - przepis § 68 statutów Dzielnic Miasta Lublin stanowi, iż inicjatywa zmian statutów Dzielnic leży w gestii Rady Miasta. Inicjatywa ta wyrażona została przez Radę Miasta Lublin w uchwale Nr 23/II/2018 z dnia 20 grudnia 2018 r. *w sprawie inicjatywy dokonania zmian statutów jednostek pomocniczych Miasta Lublin.*

W celu wykonania wymienionej uchwały, propozycje zmian statutów jednostek pomocniczych Miasta Lublin ujęte w załączeniu do tejże uchwały zostały poddane konsultacjom społecznym w terminie od 21 grudnia 2018 r. do 21 stycznia 2019 r., zgodnie z uchwałą Nr 722/XXVIII/2017 Rady Miasta Lublin z dnia 30 marca 2017 r. *w sprawie trybu i zasad przeprowadzania konsultacji społecznych z Mieszkańcami Miasta Lublin.*

Konsultacje prowadzone były w następujących formach:

- przyjmowanie opinii, uwag i propozycji w formie pisemnej lub przesłanie w formie elektronicznej,
- spotkanie otwarte z Mieszkańcami.

W spotkaniu otwartym z Mieszkańcami Lublina w dniu 10 stycznia 2019 r. uczestniczyło 37 osób (według listy obecności). Opinie w formie pisemnej złożyło 33 osoby oraz 3 podmioty społeczne.

Łącznie w ramach konsultacji wpłynęły 143 uwagi, w tym 38 uwag, których przedmiot nie mieści się w zakresie regulowanym przepisami Statutów Dzielnic i/lub jest regulowany odrębnymi przepisami oraz 24 uwagi odnoszące się do obszarów i granic dzielnic, które mogą być rozpatrywane w drodze odrębnej procedury. Z 81 uwag, które bezpośrednio dotyczyły zmian w statutach Dzielnic, uwzględniono 13 uwag, a częściowo uwzględniono 7 uwag.

Ponadto, zgodnie z § 68 Statutów Dzielnic, projekty uchwał w sprawie zmian statutów Dzielnic przesłane zostały 27 Radom Dzielnic do zaopiniowania. Opinie przedłożyło 15 Rad Dzielnic, z tego: 13 opinii jest pozytywnych (w tym 2 z uwagami) 1 opinia negatywna, 1 opinia, w której Rada negatywnie zaopiniowała propozycje zmiany § 5 statutu, a pozytywnie zaopiniowała pozostałe propozycje zmian w statucie oraz zgłosiła dodatkowe uwagi. Rada Dzielnicy Kośminek w przepisany terminie wyraziła opinię pozytywną. Kopia opinii stanowi załącznik do niniejszego uzasadnienia. Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przez Radę Działalności Pożytku Publicznego Miasta Lublin. Kopia opinii stanowi załącznik do niniejszego uzasadnienia.

W projekcie niniejszej uchwały zaproponowano zmiany statutu Dzielnic w oparciu o propozycje wypracowane przez doraźną Komisję Rady Miasta Lublin ds. Statutów Jednostek Pomocniczych na podstawie propozycji zmian statutów Dzielnic, zgłoszonych przede wszystkim przez Rady Dzielnic (sprawozdanie z prac Komisji, wraz z propozycjami zmian statutów, zostało przedłożone Radzie Miasta Lublin na sesji w dniu 16 listopada 2018 r.) oraz zmiany wynikające z uwzględnienia niektórych propozycji zmian zgłoszonych podczas konsultacji społecznych przeprowadzonych z Mieszkańcami Miasta.

Zaproponowane w niniejszej uchwale zmiany statutów obejmują uporządkowanie, doprecyzowanie bądź rozszerzenie zapisów dotyczących w szczególności:

- 1) zadań Dzielnic;
- 2) zapisów budzących wątpliwości interpretacyjne oraz wymagających aktualizacji;
- 3) uregulowań w zakresie powoływania i trybu pracy komisji Rady;
- 4) uregulowań dotyczących zakresu kompetencyjnego oraz trybu pracy Rady i Zarządu, w tym:
 - a) trybu i terminu zawiadamiania o posiedzeniach,
 - b) prowadzenia posiedzeń i przejmowania obowiązków przez osoby pełniące określone funkcje,
 - c) wyborów na określone funkcje w organach Dzielnic oraz odwołań i rezygnacji osób funkcyjnych,
 - d) dokumentowania prac organów Dzielnic oraz jawności ich działania;
- 5) regulujących zasady wyborów do Rad Dzielnic.

Ad 1)

Zmiany zaproponowane w zakresie zadań Dzielnic określonych w § 5 statutu Dzielnic mają zasadniczo charakter porządkowy i systematyzujący. Obowiązujący zakres zadań został poszerzony o ujęte w proponowanym brzmieniu § 5 pkt 4 upowszechnianie i wspieranie idei samorządowej wśród mieszkańców Dzielnic.

Zadania Dzielnicy wymienione w proponowanym brzmieniu § 5 zostały usystematyzowane w oparciu o przedmiot i charakter tych zadań. Na początku wymienione zostały zadania, które zmierzają do pełnego udziału w życiu publicznym wszystkich mieszkańców Dzielnicy, co wyraża się przede wszystkim w kreowaniu i podejmowaniu inicjatyw w sprawach dotyczących zbiorowych potrzeb mieszkańców Dzielnicy, zmierzających do poprawy jakości życia na terenie Dzielnicy. W odrębnych grupach ujęto zadania, które dotyczą opiniowania i wnioskowania w sprawach należących do zakresu działania jednostki pomocniczej, w tym w kwestiach dotyczących finansowania z budżetu miasta zadań rzeczowych z terenu Dzielnicy, jak również współpracy m. in. z organami Gminy, innymi Dzielnicami, służbami porządkowymi oraz innymi podmiotami.

Ad 2)

Proponowane zmiany dotyczące zapisów budzących wątpliwości interpretacyjne oraz wymagających niezbędnych aktualizacji obejmują:

- doprecyzowanie zapisów określających czas trwania kadencji Rad Dzielnic o termin jej rozpoczęcia - od dnia wyboru dzień wyboru (§ 1 ust. 2 statutu),
- aktualizację Dziennika Ustaw ustawy o samorządzie gminnym przywołanego w § 1 ust. 3 statutu,
- aktualizację nazw ulic w opisie północnej granicy Dzielnicy w związku z podziałem ul. Droga Męczenników Majdanka na część z dotychczasową nazwą oraz część z nazwą ul. Józefa Franczaka „Lalka” w § 2 statutu,
- rozszerzenie zawartego w § 3 statutu słownika pojęć o używane w dalszej części statutu terminy: Dzielnicą, jednostki organizacyjne Miasta Lublin, komórka organizacyjna Urzędu, stałe zamieszkanie na obszarze Dzielnicy, radny Rady Miasta Lublin, członek Rady, w celu wyeliminowanie wątpliwości interpretacyjnych,
- dostosowanie do terminologii ustawowej obowiązujących zapisów w zakresie opiniowania nazewnictwa ulic w § 6 ust. 1 pkt 2 statutu - w myśl art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy o samorządzie gminnym do wyłącznej właściwości rady gminy należy podejmowanie uchwał w sprawach nazw ulic i placów będących drogami publicznymi lub nazw dróg wewnętrznych w rozumieniu ustawy z 21 marca 1985 r. o drogach publicznych, dlatego proponuje się rozszerzenie zapisu § 6 ust. 1 pkt 2 statutu o sprawy dotyczące opiniowania placów będących drogami publicznymi lub nazw dróg wewnętrznych w rozumieniu ww. ustawy,
- doprecyzowanie terminu opracowania i przedkładania organowi Miasta opinii, o których mowa w § 6 statutu, poprzez zastąpienie słowa „udzielenie” słowem „przedłożenie”,

- skorygowanie budzącego wątpliwości interpretacyjne brzmienia § 9 ust. 1 pkt 4 statutu dot. opinii i wniosków Rady, ?
- ujednoczenie nazewnictwa stosowanego w treści statutu w odniesieniu do radnego Rady Miasta - zmiana określenia „radny” na „radny Rady Miasta w § 7 ust. 2 statutu oraz w odniesieniu do komórki organizacyjnej Urzędu – w treści statutu zamiennie określanej jako komórka Urzędu, jednostka organizacyjna Urzędu – zmiana w § 39 ust. 1 i 4 oraz w § 51 ust. 2 statutu,
- rozszerzenie zapisów § 13 o dookreślenie w jakich sytuacjach Rada podejmuje decyzje w formie stanowiska, apelu czy opinii.

Ad 3)

W odniesieniu do uregulowań w zakresie powoływania i trybu pracy komisji Rady, w projektowanych zmianach zapisów § 11 statutu zaproponowano zapisy umożliwiające ustalanie przez Radę liczebności stałych i problemowych komisji przedmiotowych, z zachowaniem minimalnej liczby 3 członków Rady (obecnie liczebność komisji jest określona na: od 3 do 5 członków Rady), jak również umożliwiające dokonanie wyboru wiceprzewodniczącego komisji, wykonującego obowiązki przewodniczącego komisji pod jego nieobecność lub w przypadku niemożności działania. Zaproponowano również zapisy precyzujące sposób dokumentowania prac komisji poprzez protokołowanie jej posiedzeń zgodnie z przepisami regulującymi zasady protokołowania posiedzeń Rady.

W odniesieniu do uregulowań dotyczących Komisji Rewizyjnej Rady, w § 12 statutu - w celu zapewnienia sprawnego funkcjonowania tej komisji - zaproponowano zapisy dotyczące obligatoryjnego dokonywania wyboru wiceprzewodniczącego Komisji.

W projektowanych zmianach doprecyzowano również tryb pracy Komisji Rewizyjnej oraz zaproponowano zapis obligujący Przewodniczącego Komisji do zwołania posiedzenia Komisji na wniosek Przewodniczącego Rady, w ciągu 7 dni od dnia złożenia wniosku. Zaproponowano również zapisy wykluczające pokrewieństwo pomiędzy kandydatami do Komisji Rewizyjnej a członkami Zarządu Dzielnicy.

Ad 4)

W odniesieniu do uregulowań dotyczących zakresu kompetencyjnego oraz trybu pracy Rady i Zarządu, dla usprawnienia funkcjonowania tych organów Dzielnicy, zaproponowano doprecyzowanie lub uzupełnienie zapisów dotyczących m.in.:

- zakresu spraw należących do właściwości Rady – rozszerzenie brzmienia § 9 ust. 1 pkt 6 w zakresie zadań Rady obejmujących stwierdzenie uzyskania mandatu członka Rady (obowiązujące brzmienie przepisu § 64 ust.3 Statutów obejmuje obowiązek stwierdzenia uzyskania mandatu przez członka Rady obejmującego

- mandat w związku z wygaśnięciem mandatu innego członka Rady; z uwagi na brak przepisów wyszczególniających ten obowiązek wśród spraw należących do właściwości Rady zaproponowano uzupełnienie zapisów § 9 ust. 1) oraz uwzględnienie katalogu spraw w § 9 ust. 1 o wybór zadań do realizacji ze środków przeznaczonych na nie rezerwy celowej (dodanie punktu 8 w § 9 ust. 1),
- zwoływania posiedzeń Rady - w zakresie trybu i terminu zawiadamiania o posiedzeniach Rady (zmiany w § 14 ust. 4, dodanie ust. 4a), obowiązku podawania do publicznej wiadomości zawiadomienia o terminie, miejscu i przedmiocie posiedzenia Rady Dzielnicy (dodanie w § 14 ust. 4b) oraz możliwości zwołania posiedzenia na wniosek Zarządu (zmiana brzmienia § 14 ust. 2),
 - przebiegu posiedzeń – poprzez rozszerzenie określonego w § 14 ust. 12 katalogu wniosków formalnych o „zamknięcie listy zgłoszonych kandydatów” oraz doprecyzowanie zapisów ust. 13 tego paragrafu, w celu wyeliminowania wątpliwości interpretacyjnych w zakresie podejmowania rozstrzygnięć dotyczących wniosków formalnych,
 - protokołowania posiedzeń – poprzez dookreślenie co powinien obejmować protokół (w proponowanym brzmieniu § 14 ust. 16a) oraz zasad udostępniania protokołów z posiedzeń Rady (w proponowanym brzmieniu § 14 ust. 17), jak również zasad protokołowania posiedzeń Zarządu w sposób analogiczny do posiedzeń Rady (w proponowanym brzmieniu § 17 ust. 7),
 - zasad wyboru Zarządu Dzielnicy – poprzez dookreślenie, że wybór członków Zarządu może być dokonywany wyłącznie spośród członków Rady oraz wprowadzenie zapisów umożliwiających Radzie decydowanie o liczebności Zarządu - w drodze odrębnej uchwały - w przedziale 3 lub 5 osób w Dzielnicach do 20 000 mieszkańców oraz 5 lub 7 osób w Dzielnicach do 20 000 mieszkańców, jak również zapisów regulujących skład Zarządu przy wybranej liczbie członków oraz określających zasady postępowania w przypadku podjęcia uchwały o zmianie liczebności (proponowane zmiany brzmienia § 15 ust. 1 i ust. 3 oraz dodanie ust. 1a, ust. 1b oraz ust. 3a-3c w tym paragrafie),
 - przygotowywania, numerowania i podpisywania uchwał Zarządu, tak jak jest to uregulowane w odniesieniu do uchwał Rady (poprzez dodanie ust. 3a w § 17) oraz obowiązku informowania Rady przez Zarząd o opiniach wydawanych przez Zarząd z upoważnienia Rady (proponowanie brzmienie § 9 ust. 2),
 - przejmowania obowiązków w przypadku nieobecności lub niemożności działania przewodniczących organów Dzielnicy – w odniesieniu do Przewodniczącego Rady -

- poprzez zmianę zapisów § 13 ust. 13 i dodanie ust. 1a w § 14 oraz w odniesieniu do Przewodniczącego Zarządu - poprzez dodanie ust. 6 w § 17 statutu,
- odwołań i rezygnacji osób pełniących funkcje w organach Dzielnicy – zaproponowano wprowadzenie zapisów regulujących zasady przejmowania obowiązku zwoływania i prowadzenia posiedzeń Rady na rzecz kolejno najstarszych wiekiem członków Rady, w sytuacji tymczasowego nieobsadzenia funkcji Przewodniczącego i Wiceprzewodniczących Rady (proponowana zmiana brzmienia § 14 ust. 6 oraz dodatkowo ust. 6-7 w tym paragrafie); w celu zapobiegania sytuacjom, w których rezygnacja Zarządu nie może zostać przyjęta ani uznana za przyjętą z uwagi na niezwoływanie posiedzeń Rady zaproponowano również doprecyzowanie zapisów § 15 ust. 24 i ust. 25 statutu dotyczących terminu podjęcia uchwały o przyjęciu rezygnacji Zarządu oraz skutków niepodjęcia ww. uchwały we wskazanym terminie, tak jak jest to uregulowane w odniesieniu do uchwały ws. przyjęcia rezygnacji Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego Rady; poprzez proponowane dodanie § 15 ust. 20a i 20b doprecyzowano również, że wygaśnięcie mandatu członka Rady będącego Przewodniczącym Zarządu jest równoznaczne ze złożeniem rezygnacji przez cały Zarząd,
 - dokumentowania prac organów Dzielnicy oraz jawności ich działania – w związku z tym, że obowiązujące przepisy statutu nie precyzują zasad prowadzenia dokumentacji związanej z funkcjonowaniem Dzielnicy, ograniczają się wyłącznie do uregulowania obowiązku prowadzenia w szczególności dokumentacji posiedzeń organów Dzielnicy w ramach zadań Sekretarza – w § 18 statutu zaproponowano zapisy regulujące podstawowe zasady prowadzenia dokumentacji w zakresie jej gromadzenia, przechowywania oraz archiwizacji, na podstawie przepisów rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, którym podlega dokumentacja jednostek pomocniczych. Po analizie wniosków zgłoszonych w ramach konsultacji społecznych zaproponowano zapisy powierzające Zarządowi jako organowi wykonawczemu Dzielnicy prowadzenie całości dokumentacji związanej z funkcjonowaniem Rady, z wyszczególnieniem obowiązku prowadzenia dokumentacji posiedzeń Rady i Zarządu, w kompetencjach Sekretarza. Zaproponowano również zapisy regulujące kwestie protokołowania posiedzeń w przypadku nieobecności lub niemożności działania Sekretarza (proponowanie brzmienie § 18 ust. 3). W związku z wymienionymi propozycjami zmian, zadania

związane z prowadzeniem dokumentacji zostały uwzględnione w katalogu zadań Zarządu (poprzez dodanie pkt. 13 i 14 w § 16).

W proponowanym brzmieniu § 17 ust. 1 zaproponowano zapisy dotyczące zasad przekazywania dokumentacji celem jej archiwizacji. W odniesieniu do upowszechniania informacji o działalności organów Dzielnicy, oprócz wcześniej opisanych zmian w zakresie podawania do publicznej wiadomości zawiadomienia o terminie, miejscu i przedmiocie posiedzenia Rady Dzielnicy oraz zasad udostępniania protokołów z posiedzeń Rady, w § 19 zaproponowano również zapisy dotyczące udostępniania informacji o terminach pełnienia dyżurów przez członków Rady.

Ad 5)

W odniesieniu do zapisów regulujących zasady wyborów do Rad Dzielnic, zaproponowano zmianę obowiązujących zapisów statutów dot. przypadków braku czynnego i biernego prawa wyborczego (§ 29 statutu) wzorując się na przepisach zawartych w Kodeksie wyborczym. Z uwagi na brak w obowiązujących uregulowaniach statutowych przepisów w zakresie sposobu weryfikacji stałego zamieszkania kandydatów do Rady Dzielnicy – zaproponowano doprecyzowanie sposobu weryfikacji stałego zamieszkania kandydatów do Rady Dzielnicy poprzez dodanie ust. 3a w § 29 statutu. Propozycje zmian obejmują również doprecyzowanie zapisów w zakresie oświadczenia kandydata do Rady o spełnianiu kryterium dotyczącego stałego zamieszkania na obszarze Dzielnicy oraz oświadczenia o wyrażeniu zgody na kandydowanie (§ 32 pkt 5 statutu.). W odniesieniu do przepisów statutu dotyczących kandydatów do obwodowych komisji wyborczych w § 34 ust. 4 zaproponowano doprecyzowanie zapisu tak, aby członkami komisji nie mogły być osoby spokrewnione w stosunku do kandydatów do Rady zgłoszonych w danym obwodzie.

W proponowanych zmianach ujęto również doprecyzowanie zapisów dotyczących terminu wyborów do jednostek pomocniczych w przypadku tworzenia nowych jednostek – z uwagi na brak takich uregulowań w obowiązujących przepisach.

W odniesieniu do zapisów dotyczących wygaśnięcia mandatu członka Rady, w związku z tym, że zastosowane w § 63 ust. 1 pkt. 3 statutu sformułowanie „utrata prawa wybieralności lub braku tego prawa w dniu wyborów” mieści w sobie przesłanki, o których mowa w obecnym brzmieniu § 63 ust. 1 pkt. 4-8 i pkt. 10 statutu, tj: zmiana w podziale Miasta Lublin na Dzielnice, zmiana miejsca zamieszkania w trakcie trwania kadencji, uzyskanie mandatu w wyborach do Rady Miasta, zatrudnienie na stanowisku kierownika lub zastępcy kierownika jednostki organizacyjnej Miasta Lublin w dniu wyboru

lub w trakcie kadencji, zatrudnienie na stanowisku dyrektora, kierownika, zastępcy dyrektora i zastępcy kierownika komórki organizacyjnej Urzędu, skazanie prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo umyślne, zaproponowano uchylenie zapisów § 63 ust. 1 pkt. 4-8 i pkt 10 przy jednoczesnym pozostawieniu przesłanki dotyczącej wygaśnięcia mandatu członka Rady na skutek „utrąty prawa wybieralności lub nieposiadania go w dniu wyborów”, obejmującej wszystkie wyżej wymienione. Ponadto, w związku z faktem, iż rozwiązanie Rady w sposób oczywisty powoduje utratę mandatów członków Rady, zaproponowano uchylenie tej regulacji. W ust. 2 przywołanego paragrafu zaproponowano dostosowanie zapisów do proponowanej zmiany brzmienia ust. 1.

Mając na uwadze szeroki zakres wypracowanych propozycji zmian zasadne jest podjęcie przedmiotowej uchwały.

W przypadku podjęcia przedmiotowej uchwały wprowadzone zmiany będą obowiązywały po upływie 14 dni od dnia ich ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

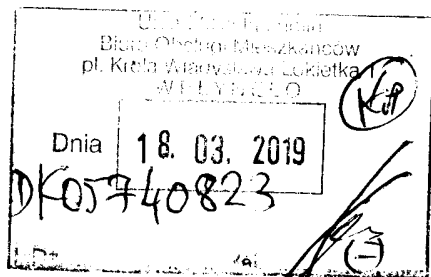
Rada Dzielnicy Kośminek



Rada Dzielnicy Kośminek

ul. Bukowa 17, 20-353 Lublin

adres do korespondencji: Urząd Pocztowy Lublin 55, Skrytka Poczтова nr 153, 20-374 Lublin




Lublin dnia 15.03.2019r.

Prezydent Miasta

Lublin

Rada Dzielnicy Kośminek, po zapoznaniu się z projektem zmian Statutu Dzielnicy Kośminek, na posiedzeniu Rady Dzielnicy w dniu 15.03.2019 r, podjęła stanowisko zatwierdzające pozytywnie proponowane zmiany w Statucie.

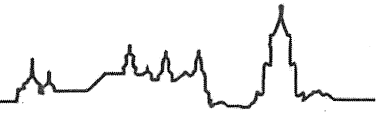
Z poważaniem
Barbara Mazurek

Przewodnicząca Rady
Dzielnicy Kośminek

mgr **Barbara Mazurek**

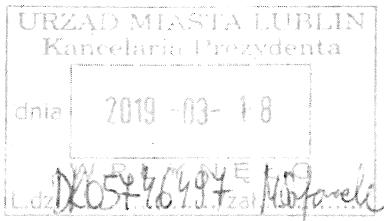


LUBLIN 2017
700 LAT
MIASTA

Rada Działalności Pożytku Publicznego Miasta Lublin



Lublin, 12 marca 2019 r.



Uchwała Nr 5/2019 Rady Działalności Pożytku Publicznego Miasta Lublin z dnia 12 marca 2019 roku

Na podstawie § 10 ust. 1 uchwały Rady Miasta Lublin nr 196/XIII/2011 z dnia 8 września 2011 r. w sprawie określenia organizacji i trybu działania Rady Działalności Pożytku Publicznego Miasta Lublin oraz trybu powoływania jej członków, Rada Działalności Pożytku Publicznego Miasta Lublin uchwala co następuje:

§ 1

Rada Działalności Pożytku Publicznego Miasta Lublin opiniuje pozytywnie 27 projektów uchwał w sprawie zmiany statutów Dzielnic: Abramowice, Bronowice, Czechów Południowy, Czechów Północny, Czuby Południowe, Czuby Północne, Dziesiąta, Felin, Głusk, Hajdów-Zadębie, Kalinowszczyzna, Konstantynów, Kośminek, Ponikwoda, Rury, Sławin, Sławinek, Stare Miasto, Szerokie, Śródmieście, Tatary, Węglin Południowy, Węglin Północny, Wieniawa, Wrotków, Za Cukrownią, Zemborzyce.


§ 2

Przy podejmowaniu Uchwały obecnych było 10 z 18 członków i członkiń Rady Działalności Pożytku Publicznego Miasta Lublin. 7 osób poparło projekty, jedna była przeciw, dwie osoby wstrzymały się od głosu.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Zastępczyni Przewodniczącego
Rady Działalności Pożytku Publicznego
Miasta Lublin


Marta Kurowska